



संस्कृति मंत्रालय
MINISTRY OF
CULTURE

सत्यमेव जयते



वार्षिक प्रतिवेदन
एवं
लेखापरीक्षा प्रतिवेदन

Annual Report
&
Audit Report

2024 - 2025

दि एशियाटिक सोसाइटी
कोलकाता

संसद की अधिनियम (1984) के तहत
राष्ट्रीय महत्व का एक स्वायत्त संस्थान
भारत सरकार

The Asiatic Society
Kolkata

An Autonomous Institution of National Importance
under an Act of Parliament (1984)
Government of India

दि एशियाटिक सोसाइटी
का

वार्षिक प्रतिवेदन एवं लेखापरीक्षा प्रतिवेदन 2024-2025

दि एशियाटिक सोसाइटी
का
वार्षिक प्रतिवेदन एवं लेखापरीक्षा प्रतिवेदन
2024-2025



संस्कृति मंत्रालय
MINISTRY OF
CULTURE

सत्यमेव जयते

दि एशियाटिक सोसाइटी

1 पार्क स्ट्रीट, कोलकाता 700 016



प्रकाशक
लेफ्टिनेट कर्नल अनन्त सिन्हा
प्रशासक
दि एशियाटिक सोसाइटी
1 पार्क स्ट्रीट
कलकाता 700 016

दिसंबर, 2025

संकलक : डॉ प्रीतम गुडे

कवर डिजाइन : धीमान चक्रवर्ती

मुद्रक
शैली प्रेस प्रा: लि:
4ए मानिकतला मेन रोड
कोलकाता 700 054
Email : saileepress@yahoo.com

शोक संदेश

एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता निम्नलिखित सदस्यों, मशहूर हस्तियों, शुभचिंतकों, सोसाइटी के कर्मचारियों एवं भूतपूर्व कर्मचारियों के निधन पर अपनी गहरी संवेदना व्यक्त करती है।

डॉ. मनमोहन सिंह

श्री बुद्धदेव भट्टाचार्य

उस्ताद जाकिर हुसैन

श्री बिबेक देबरॉय

श्री मनोज मित्र

श्रीमती विमला बहुगुणा

डॉ. पी.टी. नायर

प्रोफेसर सिद्धेश्वर रामेश्वर भट्ट

सैय्यद इब्राहिम रईसी

डॉ. मणिकुंतला हालदर

प्रोफेसर एस.एम.एस. अल कादरी

प्रोफेसर तीर्थकर चट्टोपाध्याय

प्रोफेसर एन. बीजीनाथन

प्रोफेसर श्यामपद पाल

प्रोफेसर द्विजेंद्रलाल बनर्जी

प्रोफेसर प्रदीप कुमार मजूमदार

प्रोफेसर सुभाष बंदोपाध्याय

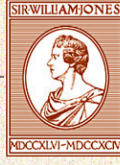
श्री प्रतुल मुखोपाध्याय

प्रोफेसर बिश्वनाथ चौधरी

माननीय न्यायधीश सुशांत चटर्जी

विषय-सूची

1.	एशियाटिक सोसाइटी की यात्रा	...	9
2.	प्रशासक का प्रतिवेदन (रिपोर्ट)	...	12
3.	योजना समिति और स्थायी वित्त समिति	...	15
4.	अप्रैल 2024-जुलाई 2025 के दौरान परिषद में अंगीकृत प्रमुख प्रस्ताव एवं रिपोर्ट किए गए मद्दे	...	17
5.	एशियाटिक सोसाइटी का प्रकाशन	...	19
6.	पुस्तकालय संभाग की गतिविधियाँ		
	पुस्तकालय	...	21
	संग्रहालय	...	24
	परिरक्षण	...	26
	रेप्रोग्राफी	...	27
7.	अकादमिक अनुभाग की गतिविधियाँ		28
	A. आंतरिक शोध परियोजनाएं	...	29
	B. पोस्ट डॉक्टरल शोध परियोजना	...	30
	C. जारी बाहरी शोध परियोजनाएं	...	30
	D. आरंभ होने वाली अनुमोदित बाह्य परियोजनाएं	...	31
	E. व्याख्यान/संगोष्ठी/सम्मलेन/कार्यशाला/सिम्पोजियम/कोलोकियम	...	32
8.	अन्य गतिविधियां	...	37



9.	एशियाटिक सोसाइटी के कर्मचारी (2023-2024)	...	39
14.	वित्त, लेखा, बजट और लेखा परीक्षा इलक (दृश्य-श्रव्य)	...	45

1

एशियाटिक सोसाइटी की स्थापना यात्रा

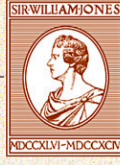
स्थापना

एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता भारत में शिक्षा का प्राचीनतम संस्थान है एवं भारतीय इतिहास के पुनरुद्धार एवं भारतीय नवजागरण के शंखनाद में इसका महत्वपूर्ण योगदान है। सर विलियम जोन्स, जो कि एक प्रख्यात भाषाविद और एंग्लो-वेल्श कुल के विद्वान थे, ने 15 जनवरी, 1784 को सुप्रीम कोर्ट, कलकत्ता के ग्रैंड जूरी हॉल में हुई बैठक में इसकी स्थापना की थी।

सर विलियम जोन्स (1746-1794) सुप्रीम कोर्ट, कलकत्ता में सहायक न्यायाधीश (प्युनी जज) के रूप में 1783 में नियुक्त हुए। सर जोन्स का ही यह विचार था कि प्राच्य अध्ययन के लिए एक स्थायी संगठन स्थापित किया जाए। तत्कालीन गवर्नर जनरल वारेन हेस्टिंग्स को स्वयं ही भारत के शास्त्रीय भाषाओं और साहित्य में गहन रुचि थी। प्राच्य अध्ययन में कंपनी के अधिकारियों का एक वर्ग भी अत्यंत सक्रिय रूप से जुड़ा हुआ था। इसलिए जोन्स की उस विचारधारा को अत्यंत ही आसानी से लागू कर दिया गया।

15 जनवरी 1784 को, ऐसे तीस उत्सुक यूरोपीय कलकत्ता में सुप्रीम कोर्ट के ग्रैंड जूरी कक्ष में मिले एवं संस्थान के रूप में दि एशियाटिक सोसाइटी की स्थापना के लिए जोन्स के प्रस्ताव को अंगीकार कर लिया।

एशिया की भौगोलिक सीमा में ही अन्वेषण कार्य होंगे और इन सीमाओं के भीतर इसकी जिज्ञासाओं का विस्तार किया जाए जिसमें मनुष्य द्वारा निष्पादित कार्य अथवा प्रकृति द्वारा सृजित घटनाएँ शामिल होंगी - इस ऐतिहासिक बैठक में एशियाटिक सोसाइटी के स्मृति ज्ञापन में निहित इस बयान को सर विलियम जोन्स द्वारा तैयार किया गया था। इस प्रकार एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता की स्थापना का मार्ग प्रशस्त हुआ।



शुरुआत के दिन

इस सोसाइटी के पहले अध्यक्ष विलियम जोन्स बने और वर्ष १७९४ में अपनी मृत्यु पर्यन्त इस पद पर बने रहे। सोसाइटी के पहले संरक्षक वॉरेन हेस्टिंग्स थे। तब से संरक्षक का पद गवर्नर जनरल के पास था एवं स्वतंत्रता के बाद यह पद पश्चिम बंगाल के राज्यपाल के पास है। प्रारंभ में, केवल यूरोपीय नागरिक ही सोसाइटी के सदस्य के रूप में थे। वर्ष 1829 में भारतीयों को भी सोसाइटी सदस्य के रूप में की अनुमति दी गई थी। वर्ष 1885 में, इस संगठन के पहले भारतीय अध्यक्ष राजेंद्रलाल मित्र हुए। यह संगठन अपनी स्थापना के आरंभिक वर्षों के दौरान, बिना भवन के ही कार्यरत था। वर्ष 1805 में सरकार द्वारा जमीन दिए जाने के बाद, इसका आधिकारिक भवन 1808 में निर्माण किया गया। सोसाइटी के वर्तमान भवन का निर्माण वर्ष 1961 में इसी स्थान पर किया गया था एवं 22 फरवरी 1965 को पूर्व भारतीय राष्ट्रपति डॉ. सर्वपल्ली राधाकृष्णन ने इसका उद्घाटन किया था।

पिछली दो शताब्दियों के दौरान सोसाइटी के नाम में कई परिवर्तन हुए जैसे द एशियाटिक सोसाइटी (The Asiatic Society) (1784-1825), (The Asiatic Society) (1825-1832), एशियाटिक सोसाइटी ऑफ बंगाल (1832-1935), द रॉयल एशियाटिक सोसाइटी ऑफ बंगाल (1936-1951) एवं द एशियाटिक सोसाइटी के रूप में इसकी पहचान जुलाई 1951 में हुई।

विजन एवं मिशन

सोसाइटी के मुख्य कार्य हैं:

- एशिया महाद्वीप में मानविकी एवं विज्ञान में अनुसंधान कार्यों का आयोजन करना, पहल करना एवं प्रोत्साहन देना,
- अनुसंधान संस्थानों, रीडिंग रूम, संग्रहालयों, सभागारों एवं व्याख्यान कक्षों की स्थापना, निर्माण, विनिर्माण, विरचना, अनुरक्षण एवं संचालन करना,
- लक्ष्य पूरा करने के लिए व्याख्यान, सेमिनार, संगोष्ठी, चर्चा, बैठकें एवं पुरस्कार स्वरूप मेडल और छात्रवृत्ति प्रदान करना।

- किसी पत्रिका, पुस्तक या अन्य साहित्य का अधिग्रहण करना, वित्तपोषित करना या प्रकाशित करना जिसे सोसाइटी अपने कार्यों को प्रोत्साहित करने के लिए उपयुक्त समझता हो;

जैसे-जैसे समय व्यतित होता गया, एशियाटिक सोसाइटी अपने कार्यों का विस्तार करता रहा एवं फलस्वरूप अनुसंधान के क्षेत्र का भी विस्तार करना पड़ा। भले ही यह अपने संस्थापक सर विलियम जोन्स द्वारा जारी किए गए मूल अधिदेश की सीमा से आगे नहीं बढ़ा है कि यह मनुष्य द्वारा निष्पादित कार्य अथवा प्रकृति द्वारा सृजित घटनाएँ के सिद्धांत पर कार्य कर रहा है। केंद्र की आवश्यकताओं के अनुरूप आधुनिक समय में मानव ज्ञान में निरंतर वृद्धि होने के पश्चात भी इस प्रासंगिक अधिदेश का पूरी तरह से पालन किया जा रहा है।

एशियाटिक सोसाइटी ने भारत के अतीत की खोज में अग्रणी एवं अत्यंत महत्वपूर्ण भूमिका निभाई है। एशियाटिक सोसाइटी के विलियम जोन्स, चार्ल्स विल्किंस, एच. टी कोलब्रुक, बी. एच हॉडसन, फ्रांसिस विल्फोर्ड, सैमुअल डेविस, एचएच विल्सन, जेम्स प्रिसेप जैसे महान भारतीयविदों एवं प्राच्यविदों ने अपने बौद्धिक आश्चर्य के कार्य किए थे।

सोसाइटी देश की सांस्कृतिक विरासत के भंडार रूप में भी कार्य कर रहा है और अपने संसाधनों के माध्यम से पिछले 200 से अधिक वर्षों देश के सांस्कृतिक विरासत के प्रचार एवं प्रसार कार्य कर रही है, परिणामस्वरूप मूल्यवान पांडुलिपियों एवं अन्य दस्तावेजों का एक महान केंद्र बनकर विकसित हुआ है।

राष्ट्रीय महत्व का संस्थान

एशियाटिक सोसाइटी कई माहिनों में इस देश में कई प्रमुख शैक्षणिक संस्थानों जैसे भारतीय पुरातत्व सर्वेक्षण, भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण, भारतीय प्राणी सर्वेक्षण, भारतीय वानस्पतिक सर्वेक्षण, भारतीय संग्रहालय, उष्णकटिबंधीय चिकित्सा विद्यालय, कलकता विश्वविद्यालय, एवं इंडियन साइंस कांग्रेस एशोसिएशन सहित इंडियन नेशनल साइंस एकादमी इत्यादि के प्रगति एवं विकास की जननी रही है।

इस सोसाइटी के महत्व एवं इसके कला और विज्ञान के सभी क्षेत्रों में इसके अपार योगदान की देखते हुए, भारत सरकार ने 1984 में



सोसाइटी के द्विशताब्दी वर्ष के दौरान संसद के अधिनियम द्वारा एशियाटिक सोसाइटी को राष्ट्रीय महत्व के संस्थान के रूप में मान्यता दी। 1984 के एशियाटिक सोसाइटी अधिनियम के लागू होने से भारत सरकार ने भविष्य में इसके अनुरक्षण और विकास के लिए आवश्यक वित्तीय सहायता प्रदान करने की जिम्मेदारी ली। वर्तमान में, संस्कृति मंत्रालय, भारत सरकार के तहत यह सोसाइटी एक स्वायत्त संस्थान के रूप में कार्य कर रही है।

शासन

यह सोसाइटी, सोसाइटी पंजीकरण अधिनियम, 1860 (1860 का विनियमन अधिनियम XXI) के तहत पंजीकृत है। यह एक सदस्यों की सोसाइटी है। सोसाइटी के सदस्यों द्वारा निर्वाचित एक बीस सदस्यीय परिषद है, जो सोसाइटी के प्रशासनिक, निदेशन एवं प्रबंधन संबंधी मामलों देखरेख करती है। इसका निर्वाचन हर दो वर्ष में होता है। इस प्रबुद्ध परिषद के सदस्य मुख्य रूप से विभिन्न एकादमिक विषयों के विशेषज्ञ होते हैं। इसके अलावा, परिषद में भारत सरकार द्वारा चार नामांकित व्यक्ति, पश्चिम बंगाल सरकार द्वारा एक नामांकित व्यक्ति और एशियाटिक सोसाइटी कर्मचारी संघ का एक प्रतिनिधि शामिल हैं। महीने में एक बार अनिवार्य रूप से इस परिषद की बैठक होती है। कई स्थायी समितियाँ हैं जो परिषद को उसके मिशन के कार्यान्वयन करने में सहायता करती हैं। लेकिन, अगस्त 2024 में, केंद्र सरकार के सक्षम प्राधिकारी द्वारा एशियाटिक सोसाइटी के अधिनियम 1984 के सेक्शन १३(२) के तहत प्रदत्त शक्तियों का इस्तेमाल करते हुए, भारत के राजपत्र में इस अधिसूचना के प्रकाशन की तिथि से दो वर्ष के लिए या अगले आदेश तक एशियाटिक सोसाइटी का प्रबंधन संभालने के लिए प्रशासक नियुक्त किया गया। इस नियुक्ति के बाद, परिषद के सदस्य के तौर पर पद पर शामिल सभी लोग, जिसमें प्रेसिडेंट भी शामिल हैं, अपने पद से हट गए माने गए और

अब परिषद की सभी शक्तियाँ केंद्र सरकार द्वारा नियुक्त प्रशासक के पास हैं।

सोसाइटी का एक प्लानिंग बोर्ड भी है जो इस सोसाइटी के विकास से संबंधित कार्यक्रमों की योजना और कार्यान्वयन के संबंध में परामर्श देती है। इसी तरह, एक स्थायी वित्त समिति भी है जिसमें केंद्र सरकार, राज्य सरकार और परिषद के नामित सदस्य शामिल होते हैं, जो वित्तीय प्रभाव से संबंधी सभी मामलों पर परिषद को सलाह देते हैं।

सोसाइटी की प्रगति जारी है .

महत्वपूर्ण क्षेत्रों जैसा कि पीयर रिव्यू कमेटी द्वारा स्वीकृत किया गया है, विशेष रूप से, भारतीय संस्कृति और सभ्यता की समृद्ध विरासत को तेजी से कवर किया जा रहा है। एक ओर डिजिटलीकरण के माध्यम से और दूसरी ओर वैश्विक शैक्षणिक समुदायों के साथ नेटवर्किंग के माध्यम से मूल्यवान पुस्तकों, दस्तावेजों, पांडुलिपियों आदि के संरक्षण को आधुनिक बनाने पर विशेष जोर दिया गया है। सोसायटी की गतिविधियों का एक और महत्वपूर्ण क्षेत्र यह है कि इस देश के साथ-साथ विदेशों में भी अधिक से अधिक लोगों तक पहुँचने के लिए अधिक से अधिक सोशल मीडिया नेटवर्क का उपयोग करना रहा है।

11 जनवरी, 1984 को कोलकाता में सोसाइटी के द्विशताब्दी समारोह में, भारत की तत्कालीन प्रधान मंत्री श्रीमती इंदिरा गांधी ने अपने उद्घाटन भाषण में कहा था, कुछ संस्थान इतिहास को दर्शाते हैं और कुछ इसमें योगदान करते हैं। इस सोसाइटी ने यह दोनों कार्य किया। अब तक, सोसायटी अपने लक्ष्यों को प्राप्त करने के लिए सभी क्षेत्रों में अपने कार्यक्रमों आगे बढ़ाते हुए पुस्तकालय, संग्रहालय, प्रकाशन और वार्षिक शैक्षणिक गतिविधियों जैसे अपने लक्ष्यों को प्राप्त कर रही है।

2

प्रशासक का प्रतिवेदन (रिपोर्ट)

एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता की 241वीं वार्षिक आम बैठक के अवसर पर मैं आप सभी का स्वागत करता हूँ।

वर्ष 2024-25 में सोसाइटी के अकादमिक प्रशासन, वित्तीय प्रकाशन एवं अन्य गतिविधियों के संबंध में कई परिवर्तन और सुधार हुए।

1784 में स्थापित एशियाटिक सोसाइटी कोलकाता, एशियाई अध्ययन को बढ़ावा देने, मानविकी और विज्ञान में अनुसंधान को आसान बनाने तथा अनमोल ऐतिहासिक सामग्री को संरक्षित करने के अपने मूलभूत लक्ष्यों को बनाए हुए है। वर्ष 2024-25 में डिजिटलीकरण, सार्वजनिक जुड़ाव एवं विद्वानों के सहयोग पर नए सिरे से जोर दिया गया, जिससे सोसाइटी की राष्ट्रीय और वैश्विक अकादमिक पहचान और भी सशक्त हुई।

सोसाइटी अगस्त 2024 तक एक परिषद के तौर कार्य करती रही।

संस्कृति मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा दिनांक 23 अगस्त 2024 से, दिनांक 21.08.2024 के राजपत्र अधिसूचना संख्या 31 के माध्यम से प्रशासक की नियुक्ति हुई।

अनुसंधान और शैक्षणिक योगदान:

विभिन्न विषयों विशेषकर इतिहास, साहित्य, दर्शन और शब्दकोश के क्षेत्र में 29 प्रकाशन हुए, जिनमें कुल 13 विद्वानों की पुस्तकें एवं शोध पत्र शामिल हैं।

दुनिया भर के विद्वानों के लिए ऐतिहासिक पांडुलिपियों को सुलभ बनाने के लक्ष्य ध्यान में रखकर उनका संकलन किया गया। राष्ट्रीय और अंतर्राष्ट्रीय संस्थानों के प्रतिष्ठित शिक्षाविदों और इतिहासकारों द्वारा अतिथि व्याख्यान आयोजित किए गए।

शैक्षणिक चर्चाओं को बढ़ावा देने और विद्वानों के बीच सहयोगात्मक अनुसंधान को



प्रोत्साहित करने के लिए लगभग 29 कार्यशालाओं और संगोष्ठियों का सफलतापूर्वक आयोजन किया गया।

पुस्तकालय एवं आर्काइव में सुधार :

दुर्लभ पांडुलिपियों और अभिलेखीय सामग्री के डिजिटलीकरण में बड़ी प्रगति हुई, उन्हें एक ऑनलाइन रिपॉजिटरी के माध्यम से जनता के लिए सुलभ बनाने की प्रक्रिया चल रही है।

खरीदी गई नई पुस्तकों और पत्रिकाओं को शामिल करते हुए पुस्तकालय कैटलॉग का विस्तार किया गया।

नाजुक ऐतिहासिक दस्तावेजों के जीर्णोद्धार के प्रयास किए गए, जिससे उनका उपयोग या भविष्य की पीढ़ियों के लिए उनका संरक्षण सुनिश्चित हो सके।

संगोष्ठी, सम्मेलन और प्रदर्शनियाँ :

दुर्लभ पांडुलिपियों, ऐतिहासिक कलाकृतियों और अभिलेखीय तस्वीरों को प्रदर्शित करने वाली प्रदर्शनियों की एक श्रृंखला सफलतापूर्वक शुरू की गई।

सांस्कृतिक कार्यक्रम आयोजित किए गए जिनसे ऐतिहासिक अध्ययन एवं सार्वजनिक जुड़ाव के बीच की कमी को दूर किया।

वित्तीय अवलोकन :

वित्तीय रिपोर्ट, जिसमें बजट आवंटन, राजस्व स्रोत और वर्ष के दौरान हुए व्यय को दिखाया गया है, अनुलग्नक में दी गई है। मुख्य वित्तीय सूचनाएं इसमें शामिल हैं।

राजस्व स्रोत :

सरकारी अनुदान, सदस्यता शुल्क और प्रकाशनों से होने वाली आय।

व्यय में अभिलेखीय सुविधाओं का अनुरक्षण, डिजिटलीकरण पहल, शोधकर्ताओं और कर्मचारियों का वेतन, कार्यक्रम समन्वय और अवसंरचनाओं का उन्नयन शामिल है।

अधिेशष एवं घाटे का विश्लेषण :

वित्तीय अनुमानों से पता चलता है कि फंडिंग में लगातार वृद्धि हो

रही है, जिससे आगामी वर्षों में महत्वाकांक्षी योजनाओं को विस्तार करने का मार्ग प्रशस्त होगा। वित्तीय स्थिरता सुनिश्चित करने के लिए, स्पॉन्सरशिप के अवसरों और सोसायटी की सदस्यता बढ़ाने के संबंध में भारत सरकार के संस्कृति मंत्रालय के अधिकारियों के साथ चर्चा की गई।

प्रमुख उपलब्धियाँ एवं महत्वपूर्ण लक्ष्य :

सोसाइटी ने इस वर्ष कई बड़ी उपलब्धियाँ हासिल कीं: पांडुलिपि डिजिटलीकरण परियोजना। बड़े पैमाने पर डिजिटलीकरण पहल के पूरा होने से दुर्लभ पांडुलिपियों का पुरालेखीय संरक्षण प्राप्त हुआ, जिससे दुनिया भर के विद्वानों को डिजिटल माध्यम से मूल्यवान ऐतिहासिक संसाधनों तक ऑनलाइन माध्यम से पहुँचने की अनुमति मिली।

नए सहयोगी अनुसंधान प्रयास :

यूरोप, संयुक्त राज्य अमेरिका और दक्षिण पूर्व एशिया के विश्वविद्यालयों सहित वैश्विक अनुसंधान संस्थानों के साथ औपचारिक सहयोग स्थापित किए गए। दुनिया भर के विद्वानों ने अंतःविषयी अध्ययनों में योगदान दिया, जिसमें पुरातत्व, साहित्य और सामाजिक-सांस्कृतिक विश्लेषण को शामिल किया गया।

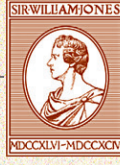
डिजिटल रिपॉजिटरी का शुभारंभ :

सोसाइटी द्वारा इंटरैक्टिव ऑनलाइन रिपॉजिटरी सफलतापूर्वक लॉन्च करने की प्रक्रिया जारी है, इससे शोधकर्ताओं, छात्रों एवं इतिहास प्रेमियों को लाभ होगा एवं उन्हें ऐतिहासिक ग्रंथों, पांडुलिपियों और प्रकाशनों को प्राप्त करना सुलभ हो जाएगा।

सोसाइटी की चुनौतियाँ :

हालांकि सोसाइटी का अत्यंत विकसित हुई है, लेकिन चर्चाओं के दौरान इसकी कई चुनौतियों पर प्रकाश डाला गया :

- **सीमित की फंडिंग :** फंड जुटाने के सफल प्रयासों के बावजूद, डिजिटलीकरण परियोजनाओं और जीर्णोद्धार पहलों के विस्तार के लिए पर्याप्त वित्तीय सहायता की आवश्यकता है।
- **संसाधन की कमी :** पांडुलिपियों की बहाली में प्रशिक्षित



कर्मियों की कमी के कारण नाजुक दस्तावेजों को संरक्षित करना चुनौतीपूर्ण है।

- **आउटरीच सीमाएँ:** युवा पीढ़ियों को जोड़ने का प्रयास एक मुख्य लक्ष्य है, क्योंकि डिजिटल रणनीतियों को और परिष्कृत करने की आवश्यकता है। सदस्यों द्वारा इस पर कोई भी समाधान एक स्वागत योग्य कदम होगा।
- अनुसंधान परियोजनाओं के लिए प्रायोजक और प्राइवेट फंडिंग की तलाश करना।
- नए प्रयासों के लिए प्रशिक्षण पर पहल।
- डिजिटल मंचों एवं सोशल मीडिया आउटरीच के माध्यम से सार्वजनिक जुड़ाव कार्यक्रमों का विस्तार करना।

भविष्य की रणनीतिक योजनाएँ:

- समाज के आगामी वर्ष में महत्वाकांक्षी लक्ष्य है, जिसका उद्देश्य अपने अनुसंधान, आउटरीच और संरक्षण गतिविधियों का विस्तार करना है। इन योजनाओं में शामिल हैं:
- अनुसंधान अनुदानराशि में वृद्धि।
- भारत की साहित्यिक, दार्शनिक और सांस्कृतिक परंपराओं पर अध्ययन के लिए नए अनुदानराशि।
- विज्ञान और कला को जोड़ने वाले अंतःविषय अध्ययनों को प्रोत्साहित करना।

परिरक्षण एवं जीर्णोद्धार संबंधी परियोजनाएँ:

सामुदायिक भागीदारी बढ़ाने के लिए अकादमिक समारोह का आयोजन करना।

छात्रों और युवा शोधकर्ताओं के लिए मेंटरशिप कार्यक्रम आरंभ करना।

सोसाइटी ने कुछ महत्वपूर्ण समारोहों जैसे विश्व धरोहर दिवस, अंतर्राष्ट्रीय योग दिवस, जेम्स प्रिसेप की २२५वीं जयंती, डॉ. सर्वपल्ली राधाकृष्णन की १३६वीं जयंती, ५०वां अंतर्राष्ट्रीय महिला दिवस, हिंदी दिवस और अन्य समारोह का आयोजन किया है।

इस अवधि के दौरान, संगठनात्मक तथा वित्तीय मामलों को निपटाने के लिए दिनांक १३ मार्च २०२५ को सोसाइटी की ४२वीं स्थायी वित्त समिति की बैठक आयोजित की गई थी। सुरक्षा अनुभाग को लगातार सतर्क रहने के लिए तैयार किया गया है। प्रशासन और लेखा अनुभाग ने अपनी नियमित निगरानी गतिविधियों में सुधार किया है।

हिंदी प्रकोष्ठ ने नियमित गतिविधियाँ शुरू कर दी हैं और सोसाइटी में हिंदी पखवाड़ा, हिंदी कार्यशाला और अन्य कार्यक्रम भी आयोजित किए हैं।

अंत में, मैं एक बार फिर दोहराना चाहता हूँ कि इस वार्षिक संबोधन में उपर्युक्त अवधि के दौरान, एशियाटिक सोसाइटी अपने अपेक्षित प्रदर्शन के साथ तालमेल बिठाने में सक्षम रही है और आने वाले महीनों में कई अकादमिक गतिविधियों को आरंभ करने के लिए भी पूरी तरह से तैयार हो गई है। सोसाइटी के सदस्यों एवं कर्मचारियों ने इन सभी कार्यक्रमों को सफलतापूर्वक लागू करने में हमेशा अपना पूरा सहयोग दिया है। अंत में, भारत सरकार के संस्कृति मंत्रालय ने सोसाइटी की सभी अकादमिक गतिविधियों के लिए हमेशा अपना समग्र समर्थन दिया है। इस वार्षिक आम बैठक में अपना बहुमूल्य समय देने के लिए मैं आपको धन्यवाद ज्ञापित करता हूँ।

धन्यवाद, नमस्कार।

अनंत सिन्हा

लेफ्टिनेंट कर्नल

प्रशासक

कोलकाता

5 मई, 2025

3

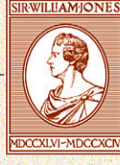
योजना परिषद एवं स्थायी वित्त समिति

योजना बोर्ड

[एशियाटिक सोसायटी अधिनियम, 1984 के सेक्शन 8(1) के तहत]

1. सचिव, संस्कृति मंत्रालय, भारत सरकार
अध्यक्ष
2. अतिरिक्त सचिव एवं वित्तीय सलाहकार, संस्कृति मंत्रालय, भारत सरकार
सदस्य
3. महानिदेशक, राष्ट्रीय विज्ञान संग्रहालय परिषद, कोलकाता
सदस्य
4. महानिदेशक, राजा राम मोहन रॉय लाइब्रेरी फाउंडेशन, कोलकाता
सदस्य
5. सचिव एवं क्यूरेटर, विक्टोरिया मेमोरियल हॉल, कोलकाता
सदस्य
6. प्रेसिडेंट, एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता
सदस्य
7. निदेशक, एशियाटिक सोसाइटी
संयोजक

GSR 495 (E) दिनांक 8 अगस्त 2024 (F No 20-3/2024-A&A) के माध्यम से अधिसूचित किया गया



स्थायी वित्तीय समिति

[विनियम 4ए (1) के अनुसार]

- | | |
|--|----------------|
| 1. अतिरिक्त सचिव एवं वित्तीय सलाहकार, संस्कृति मंत्रालय, भारत सरकार | <i>अध्यक्ष</i> |
| 2. महानिदेशक, राष्ट्रीय विज्ञान संग्रहालय परिषद, कोलकाता | <i>सदस्य</i> |
| 3. निदेशक, ईस्टर्न जोनल कल्चरल सेंटर, कोलकाता | <i>सदस्य</i> |
| 4. पब्लिक डायरेक्टर इंस्ट्रक्शन, उच्चतर शिक्षा विभाग, पश्चिम बंगाल सरकार | <i>सदस्य</i> |
| 5. प्रशासक, एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता | <i>सदस्य</i> |

[केंद्र सरकार के सक्षम प्राधिकारी द्वारा एशियाटिक सोसाइटी अधिनियम 1984 के सेक्शन 13(2) के तहत एशियाटिक सोसाइटी में प्रशासक की नियुक्ति के बाद, स्थायी वित्त समिति में परिषद का प्रतिनिधित्व, जो पहले परिषद के नामिती (अर्थात महासचिव, कोषाध्यक्ष एवं एक और सदस्य) करते थे, अब प्रशासक कर रहे हैं।]

4

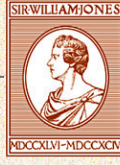
अप्रैल 2024 – जुलाई 2024 के दौरान परिषद में अंगीकृत प्रमुख प्रस्ताव एवं रिपोर्ट किए गए मर्दे

26 अप्रैल, 2024 को आयोजित बैठक

1. महासचिव ने रिपोर्ट किया कि सोसाइटी की 240वीं वार्षिक आम बैठक एवं पुरस्कार वितरण समारोह सोमवार, 6 मई, 2024 को शाम 5 बजे से सोसाइटी के विद्यासागर हॉल में आयोजित किया जाएगा। इलाहाबाद उच्च न्यायालय के पूर्व मुख्य न्यायधीश एवं पश्चिम बंगाल के पूर्व राज्यपाल माननीय न्यायधीश श्यामल कुमार सेन ने मुख्य अतिथि के तौर पर यहाँ उपस्थित रहने की अपनी सहमति दी है। उन्होंने सभी सदस्यों से इस कार्यक्रम में आने का अनुरोध किया है। उन्होंने यह भी सूचित किया कि सर्वप्रथम पश्चिम बंगाल के माननीय गवर्नर एवं एशियाटिक सोसाइटी के संरक्षक से संपर्क किया गया था। माननीय राज्यपाल के कार्यालय ने सोसाइटी को उनकी व्यस्तता के बारे में सूचित किया। तत्पश्चात्, कलकत्ता उच्च न्यायालय के माननीय मुख्य न्यायधीश से इस मौके पर आने का अनुरोध किया गया, लेकिन उनके कार्यालय ने भी इसी कारण का हवाला देते हुए अफसोस जताया। डसंदर्भ: किसी और मद के तहत.
2. जनरल सेक्रेटरी ने आगे यह रिपोर्ट किया कि सितंबर 2023 में नई दिल्ली में नेशनल गैलरी ऑफ मॉडर्न आर्ट में संस्कृति मंत्रालय द्वारा आयोजित G20 प्रदर्शनी के लिए एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता के संग्रह से उधार ली गई 15 आर्टिफैक्ट्स जिसमें 12 मैन्युस्क्रिप्ट्स, 2 लिथोप्लेट्स और 1 रेयर बुक शामिल हैं आवश्यक औपचारिकता पूरी करने के बाद आज सोसाइटी को वापस कर दी गई है। परिषद ने इस मामले पर ध्यान दिया। डसंदर्भ: किसी और मद के तहत.

29 मई, 2024 को आयोजित बैठक

1. परिषद ने वर्ष 2023-24 के लिए एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता के वार्षिक लेखा को मंजूरी दी, ताकि लेखा का लेखापरीक्षा एवं प्रमाणन लेखा परीक्षा महानिदेशक



(सेंट्रल), कोलकाता के कार्यालय द्वारा किया जा सके।
[संदर्भ: कार्यसूची की मद संख्या 9]

- परिषद ने कार्यस्थल पर महिलाओं का यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम 2013 के सेक्शन 4 के अनुसार एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता की आंतरिक शिकायत निवारण समिति को पुनर्गठित किया गया, जिसमें निम्नलिखित सदस्य हैं :

- डॉ. केका अधिकारी बनर्जी, क्यूरेटर
प्रेसाइडिंग ऑफिसर
- श्री प्रदीप कुमार साहा, लेखा अधिकारी
स्टाफ मेंबर
- श्रीमती सागरिका सूर, पब्लिकेशन असिस्टेंट कम प्रूफ
रीडर
स्टाफ मेंबर
- गैर सरकारी संगठन से एक सदस्य जिसे परिषद द्वारा प्राधिकृत होने पर महासचिव द्वारा नामित किया जाएगा [संदर्भ: कार्यसूची की मद संख्या 12]

26 जून, 2024 को आयोजित बैठक

- महासचिव ने रिपोर्ट किया कि दिनांक 29.06.2024 को

दोपहर 3 बजे से हमारी बालीगंज भवन में एक शुरुआती बैठक का आयोजन किया जाएगा, जो सोसाइटी को एस डी चटर्जी रिसर्च फाउंडेशन से उपहार के तौर पर प्राप्त हुआ है। इसमें उस भवन में आयोजित आगामी गतिविधियों पर चर्चा की जाएगी। परिषद ने इस मामले को नोट कर लिया। [संदर्भ: किसी और मद के तहत]

30 जुलाई, 2024 को आयोजित बैठक

महासचिव ने रिपोर्ट किया कि दिनांक दिनांक 29.06.2024 को बालीगंज भवन में स्वर्गीय प्रोफेसर श्यामदास चटर्जी के घर पर एक शुरुआती बैठक का आयोजन किया गया। यह भवन एस डी चटर्जी रिसर्च फाउंडेशन ने एशियाटिक सोसाइटी को उपहार स्वरूप दिया गया था। इसमें वहां आगे की गतिविधि पर चर्चा की गई। इस बैठक का कार्यवृत्त परिषद के सभी सदस्यों को प्रेषित कर दिया गया है। इस संबंध में, जादवपुर विश्वविद्यालय के पूर्व उप कुलपति, प्रोफेसर अशोक नाथ बसु ने एशियाटिक सोसाइटी के अध्यक्ष को एक पत्र लिखा है, जिसे परिषद के सभी सदस्यों के बीच सुचना एवं परिषद द्वारा निर्णय लेने के लिए भेजा गया था। परिषद ने इसे सैद्धांतिक रूप से मान लिया है। समिति की कार्यप्रणाली आदि पर अगली परिषद बैठक में चर्चा की जाएगी। [संदर्भ: किसी और मद के तहत].

5

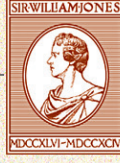
एशियाटिक सोसाइटी के प्रकाशन

एशियाटिक सोसाइटी अपने उच्च अकादमिक स्तर के प्रकाशन की वजह से वैश्विक स्तर पर प्रसिद्ध है। सोसाइटी अपनी स्थापना के चार साल बाद ही वर्ष 1788 में 'एशियाटिक रिसर्च', के प्रकाशन से अपना प्रकाशन कार्य आरंभ कर चुकी थी। सर विलियम जोन्स के शब्दों में, अगर अब यह पूछा जाए कि इन बड़ी सीमाओं के अंदर हमारी जिज्ञासाओं का उद्देश्य क्या है, तो हमारा जवाब है, मनुष्य और प्रकृति; जो कुछ भी पहला करता है, या दूसरा उसे निर्मित करता है। अपने इसी उद्देश्य को पूरा करते हुए, सोसाइटी पहले की तरह अपनी गर्व एवं उच्च अकादमिक स्तर को बनाए रखने के लिए मौलिक एवं विशेष पुस्तकें और आलेखों का प्रकाशन करती रही है।

सोसाइटी अलग-अलग शृंखलाओं में पुस्तकें प्रकाशन करती रही है, जैसे बिब्लियोथेका इंडिका, मोनोग्राफ, सेमिनार और पब्लिक लेक्चर, कैटलॉग और बिब्लियोग्राफिकल वक्स वगैरह और कुछ अन्य विविध प्रकाशन। एशियाटिक सोसाइटी अलग-अलग मौकों पर पीरियोडिकल्स (जर्नल और मंथली बुलेटिन) एवं बुकलेट का भी प्रकाशन करती है।

इस अवधि के दौरान (01.04.2024 – 31.03.2025) कुल 13 पुस्तकें, एशियाटिक सोसाइटी के जर्नल के दो अंक (जिसमें जेम्स प्रिंसेप की 225वीं जयंती पर एक विशेष अंक भी शामिल है), एशियाटिक सोसाइटी के मंथली बुलेटिन के 9 अंक, इनफोरमेशन ऑफ द एशियाटिक सोसाइटी का एक अंक एवं चार बुकलेट प्रकाशन की गयी हैं।

एशियाटिक सोसाइटी द्वारा इंटरनेशनल कोलकाता बुक फेयर 2025 में सहभागिता की गयी थी। राजभवन, कोलकाता के पुस्तकालय में सोसाइटी के कुल 68 प्रकाशन को प्रदर्शन के लिए उपहार स्वरूप भेंट किए गए थे। सोसाइटी के सोशल मीडिया प्लेटफॉर्म का इस्तेमाल हमारे प्रकाशनों की प्रदर्शनी के लिए नियमित रूप से किया जाता है। पुस्तक विक्रेता, अकादमिक संस्थान, पुस्तकालय आदि से भी संपर्क किया जाता है।



पुस्तकें:

- नव्य-न्याय भाषा एवं पद्धति का प्रारम्भिक परिचय — अनुवाद: उज्ज्वला झा (पुनर्मुद्रण)
- मध्य भारत की कोल जनजाति — वॉल्टर जी. ग्रिफथिस द्वारा (पुनर्मुद्रण)
- कविकान मुकुन्दराम चक्रवर्ती की चण्डीमंगल — अनुवाद: परीस भट्टाचार्य
- विष्णु पाला की मनसा मंगल — संपादक: सुकुमार सेन (पुनर्मुद्रण)
- राजेंद्रलाल मित्र : द्विशतवार्षिक स्मरण संकलन — संपादक: तपति मुखोपाध्याय एवं श्यामल चक्रवर्ती
- राहुल सांकृत्यायन : बहुविध-चिंतनशील विद्वान — संपादक: चंद्रमालती सेनगुप्ता
- गैर-बांग्लाभाषी पाठकों के लिए आधुनिक बांग्ला शब्दकोश, खंड VI — संकलन एवं संपादन: पबित्र सरकार
- सौतल लोककथा, कुमार राणा और सौमित्र शंकर सेनगुप्ता द्वारा सम्पादित (रीप्रिंट)
- ऋग्वेद संहिता, Vol – IV, बसंत कुमार गांगुली द्वारा अनुवादित
- ज्ञान कोष, तीन वॉल्यूम का सेट, सुजाता मिश्रा द्वारा सत्यव्रत चक्रवर्ती के मार्गदर्शन में कम्पाइल किया गया

- कवि कर्णपुरा का श्री श्री चैतन्य-चंद्रोदय-नाटकम: काजल डे द्वारा एक विश्लेषणात्मक अध्ययन
- रवींद्रनाथ टैगोर और पैट्रिक गेडेस: द इकोलॉजिकल कल्चरल विजनरीज, अरुणेंदु बनर्जी द्वारा (सेकंड एडिशन)
- विविधार्थ संग्रह, तीन वॉल्यूम का सेट, स्वपन बसु द्वारा एक इंटरैक्शन के साथ कम्पाइल किया गया, एसोसिएट सृजन डे सरकार

पत्रिकाएँ

- जर्नल ऑफ द एशियाटिक सोसाइटी, Vol. LXVI, Nos. 1, 2 – 2024
- मंथली बुलेटिन ऑफ द एशियाटिक सोसाइटी, Vol. LIII, Nos. 04, 05, 06, 07, 08, 10 – 2024
- इन्फॉर्मेशन ऑफ द एशियाटिक सोसाइटी, सितंबर 2024
- मंथली बुलेटिन ऑफ द एशियाटिक सोसाइटी, Vol. LIV, Nos. 01, 02, 03 – 2025

बुकलेट्स

- अध्यक्ष का अभिभाषण, 2023-2024
- महासचिव का अभिभाषण, 2023-2024
- वार्षिक रिपोर्ट, 2023-2024
- कैटलॉग ओफ अवेलेबल पब्लिकेशन्स, नवंबर 2024

6

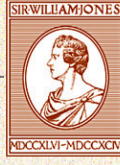
गतिविधियां : पुस्तकालय अनुभाग

पुस्तकालय

एशियाटिक सोसाइटी का पुस्तकालय सोसाइटी का सबसे महत्वपूर्ण भाग है, जिसका दो सौ चालीस वर्षों के गौरवशाली इतिहास रहा है। प्राच्य अध्ययन के लिए समर्पित पांडुलिपियों और कलाकृतियों के अलावा पुस्तकों और पत्रिकाओं के विशाल संग्रह से यह पुस्तकालय समृद्ध है। इसका महत्व संख्या में अधिक होने के कारण नहीं बल्कि इसकी समृद्ध और अनूठी सामग्री में है। इसमें विभिन्न यूरोपीय, चीनी-तिब्बती, रूसी, दक्षिण एशियाई, फारसी, उर्दू, अरबी, पाली, प्राकृत, बंगाली, संस्कृत और अन्य भारतीय भाषाओं में 1,34,894 से अधिक पुस्तकें और पत्रिकाओं के 1,09,158 बाउंड वॉल्यूम हैं। सोसाइटी पुस्तकालय द्वारा भारत और विदेशों के विभिन्न हिस्सों से अध्ययन की विभिन्न शाखाओं में शोध करने वाले विद्वानों को ग्रंथसूची और प्रलेखन सेवाएं प्रदान की जाती हैं। पाठकों के लिए पुस्तकों, पत्रिकाओं, माइक्रोफिल्म और माइक्रोफिश से लैस अध्ययन कक्ष सोमवार से शुक्रवार तक सुबह 9.45 बजे से शाम 7.00 बजे तक एवं शनिवार को सुबह 10 बजे से शाम 5.00 बजे तक खुला रहता है। पाठकों को इंटरनेट और ई-मेल के माध्यम से समय-समय सेवाएं प्रदान की गई हैं। एशियाटिक सोसाइटी के जर्नल में प्रकाशित लेखों की कम्प्यूटरीकृत सूची भी पाठकों द्वारा देखी जाती है।

उपयुक्त अवधि की गतिविधियाँ :

भारत और विदेश के रीडर्स और स्कॉलर्स के लिए पुस्तकालय कुल 295 दिनों तक खुली रही, एवं पूरे साल में 4,742 विजिटर्स को सेवाएँ दी गईं। कुल 515 पुस्तकें शामिल की गईं और अलग-अलग भाषाओं और विषयों की 711 पुस्तकें को प्रसंस्करण करके संग्रह में जोड़ा गया। पुस्तकालय से जर्नल्स के 89 अंक सब्सक्राइब किए, साथ ही एक्सचेंज



के जरिए 99 जर्नल अंक और उपहार के तौर पर 44 अंक भी प्राप्त हुए। पुस्तकालय ने 4,742 पाठकों को सेवाएँ दी, 1,771 पुस्तकें जारी कीं और रीडर्स से 1,168 पुस्तकें वापस की गयीं। लेखकों और जाने-माने विद्वानों से उपहार के तौर पर 423 पुस्तकें प्राप्त हुईं। सर्विस ईमेल से अनुरोध प्राप्त करने पर पुस्तकें और पांडुलिपियों से जुड़ी रेफरेंस दी गईं, ताकि विद्वानों और पाठकों को जरूरी सहायता मिल सके।

उपर्युक्त अवधि की गतिविधियां :

- भारतीय और विदेशी पाठकों एवं विद्वानों के लिए पुस्तकालय कुल 295 दिनों तक खुली रही, जिससे पूरे साल में कुल 4,742 आगुन्तकों ने इसका लाभ उठाया।
- पुस्तकालय में कुल 515 पुस्तकें शामिल की गईं एवं अलग-अलग भाषाओं एवं विषय की 711 पुस्तकों को प्रसंस्कृत कर संग्रह में शामिल किया गया।
- पुस्तकालय द्वारा जर्नल्स के 89 अंक सब्सक्राइब किए, साथ ही विनिमय के माध्यम से 99 जर्नल अंक और उपहार के तौर पर 44 अंक भी प्राप्त हुए।
- पुस्तकालय द्वारा 4,742 पाठकों को सेवाएँ दी गयीं, 1,771 पुस्तकें जारी की गयीं और पाठकों से 1,168 पुस्तकें वापस प्राप्त हुईं।
- लेखकों और प्रसिद्ध विद्वानों से उपहार के तौर पर 423 पुस्तकें मिलीं।
- पुस्तकों एवं पाण्डुलिपियों से जुड़े संदर्भ ईमेल से अनुरोध करने पर दी गईं, जिससे यह सुनिश्चित हो सके कि विद्वानों एवं पाठकों को आवश्यक मदद मिले।

विभिन्न संस्थानों द्वारा पुस्तकालय का दौरा:

- 12.04.2024: कोलकाता की प्रेसिडेंसी विश्वविद्यालय से 19 छात्रों का दल और 1 फैकल्टी।
- 01.07.2024: कोलकाता की भारतीय सांख्यिकी संस्थान से 7 छात्रों का दल और 1 फैकल्टी।
- 23.07.2024: कोलकाता के सेंट जेवियर्स कॉलेजिएट स्कूल से 6 छात्रों का दल।

- 07.08.2024: असम रॉयल ग्लोबल विश्वविद्यालय से 5 छात्रों का दल और 1 फैकल्टी।
- 07.08.2024: कोलकाता के हरिनवी डी.वी.ए.एस. हाई स्कूल से 12 छात्रों का दल और 1 फैकल्टी।
- 30.10.2024: कोलकाता के सेंट जेवियर्स इंस्टीट्यूशन से 25 छात्रों का दल और 2 फैकल्टी।
- 18.11.2024: कलकत्ता विश्वविद्यालय से 6 छात्रों का एक दल।
- 22.11.2024: डिपार्टमेंट ऑफ लाइब्रेरी एंड इन्फॉर्मेशन साइंस, गुवाहाटी विश्वविद्यालय, गुवाहाटी से 26 छात्रों का एक दल और 1 फैकल्टी।
- 06.12.2024: सेरामपुर गलस कॉलेज, हुगली से 12 छात्रों का एक दल और 2 फैकल्टी।
- 03.01.2025: डिपार्टमेंट ऑफ इंग्लिश, गुरुदास कॉलेज, कोलकाता से 27 छात्रों का एक दल और 5 फैकल्टी।
- 07.01.2025: बैंगलोर स्टेनर स्कूल, बैंगलुरु से 15 छात्रों का एक दल और 2 फैकल्टी।
- 17.01.2025: बर्दवान टीचर्स ट्रेनिंग सेंटर, बर्दवान से 10 छात्रों की एक टीम और 1 फैकल्टी।
- 20.01.2025: रानी बिरला गलस कॉलेज, कोलकाता से 3 फैकल्टी के साथ 15 छात्रों का एक दल।
- 12.02.2025: नेशनल इंस्टीट्यूट ऑफ फैशन टेक्नोलॉजी, कोलकाता से 1 फैकल्टी के साथ 36 छात्रों का एक दल।
- 04.03.2025: जादवपुर विश्वविद्यालय, कोलकाता से 2 फैकल्टी के साथ 46 छात्रों का एक दल।
- 04.03.2025: मणिपुर विश्वविद्यालय, इंफाल से 2 फैकल्टी के साथ 19 छात्रों का एक दल।
- 05.03.2025: राममोहन कॉलेज, कोलकाता से 6 फैकल्टी के साथ 31 छात्रों का एक दल।
- 21.03.2025: महादेवी बिरला शिशु विहार, बल्लीगंज, कोलकाता से 2 फैकल्टी के साथ 14 छात्रों का एक दल।



पुस्तकों और पत्रिकाओं की प्रदर्शनी और प्रदर्शन:

सोसाइटी द्वारा विभिन्न विषयों पर प्रदर्शनियाँ अक्सर आयोजित की जाती हैं जो कि समय-समय पर आयोजित विभिन्न सेमिनारों और सम्मेलनों का एक भाग है। सोसाइटी में आने वाले गणमान्य व्यक्तियों को सम्मानित करने के लिए, एशियाटिक सोसाइटी के धरोहर को प्रदर्शित करने वाली प्रदर्शनियाँ भी आयोजित की जाती हैं। इन प्रदर्शनियों में, पुस्तकालय में दुर्लभ पुस्तकें, पत्रिकाएँ, तस्वीरें, दस्तावेज आदि प्रदर्शित किए जाते हैं, जो पुस्तकालय की समृद्धि एवं विविध संसाधनों पर प्रकाश डालते हैं। इस अवधि के दौरान, निम्नलिखित प्रदर्शनियों का आयोजन किया गया, जिन्हें विद्वानों और मीडिया द्वारा अत्यधिक सराहा गया।

- 23 अप्रैल, 2024 : वलड बुक डे के अवसर पर पुस्तक प्रदर्शनी।
- 06 मई, 2024 : सोसाइटी की 240वीं वार्षिक आम बैठक के अवसर पर पुस्तक प्रदर्शनी।
- 14 अगस्त, 2024 : भारत के 78वें स्वतंत्रता दिवस के अवसर पर पुस्तक प्रदर्शनी।
- 5 सितंबर, 2024 : डॉ. सर्वपल्ली राधाकृष्णन की 136वीं जयंती के अवसर पर पुस्तक प्रदर्शनी।
- 23 अक्टूबर, 2024 : श्री वी. श्रीनिवास, आईएएयू, अतिरिक्त सचिव, डीएआरपीजी, भारत सरकार के दौरे पर पुस्तक प्रदर्शनी।
- 22 नवंबर, 2024 : गुवाहाटी विश्वविद्यालय के छात्रों और फैकल्टी के दौरे पर पुस्तक प्रदर्शनी।
- 6 दिसंबर, 2024 : माननीय प्रधानमंत्री, भारत सरकार, की आर्थिक सलाहकार परिषद (EAC-PM) के सदस्य श्री संजीव सान्याल के दौरे के अवसर पर पुस्तक प्रदर्शनी।
- 15 जनवरी, 2025 : सोसाइटी के 242वें स्थापना दिवस के अवसर पर पुस्तक प्रदर्शनी
- 17 फरवरी, 2025 : चैतन्य पर व्याख्यान शृंखला के अवसर पर पुस्तक प्रदर्शनी
- [17 फरवरी 2025 से 21 फरवरी 2025 तक]
- 8 मार्च, 2025 : 50वें अंतर्राष्ट्रीय महिला दिवस के अवसर पर पुस्तक प्रदर्शनी

- [8 मार्च 2025 से 15 मार्च 2025 तक]
- 20 मार्च, 2025 : नागालैंड की इनटैन्जिबल कल्चरल हेरिटेज के एक दिवसीय सिंपोजियम के अवसर पर पुस्तक प्रदर्शनी
- [20 मार्च 2025 से 21 मार्च 2025 तक]
- 27 मार्च, 2025 : हथकरघा बुनाई पर दो दिवसीय संगोष्ठी के अवसर पर पुस्तक प्रदर्शनी
- [27 मार्च 2025 से 28 मार्च 2025 तक]

डिजिटलीकरण:

इसकी समृद्ध पांडुलिपियों के संग्रह हेतु डिजिटलीकरण कार्यक्रम प्रगति पर है। इन-हाउस डिजिटलीकरण कार्यक्रम के तहत, इस अवधि के दौरान कुल 221 पांडुलिपियों (36,051 पृष्ठ) का डिजिटलीकरण किया गया है। इसी दौरान, आउटसोर्स एजेंसी द्वारा डिजिटलाइज की गई कुल 2,930 पांडुलिपियों (1,43,150 पृष्ठ) की जांच और पुनःजांच की गयी, जिससे पांडुलिपियों का डिजिटलाइजेशन का पहला चरण पूरा हो सका। सरकारी संग्रह की सभी पांडुलिपियों, जिसमें 11,528 पांडुलिपियों (5,72,890 पृष्ठ) शामिल हैं, को इस चरण में डिजिटलाइज किया गया, साथ ही उनका मेटाडेटा भी बनाया गया।

डिजिटल आर्काइव:

सोसाइटी अपने डिजिटल आर्काइव प्लेटफॉर्म - डीस्पेस को कस्टमाइज और अपग्रेड करने की प्रक्रिया में है। अभी, डिजिटलाइज्ड पांडुलिपियों, माइक्रोफिश संग्रह से सामाग्री एवं पुस्तकें इंटरनल सर्वर पर उपलब्ध हैं। स्कैन किए गए सत्यापित दस्तावेजों को आर्काइव में क्रमिक रूप से अपलोड किया जा रहा है, जिससे इसके संग्रह में धीरे-धीरे वृद्धि हो रही है।

लाइब्रेरी ऑटोमेशन:

वर्तमान में लाइब्रेरी ऑटोमेशन पहल के भाग के तौर पर, सोसाइटी द्वारा अपने लाइब्रेरी मैनेजमेंट सॉफ्टवेयर 'कोहा' लागू करने की प्रक्रिया में है। पहले के लाइब्रेरी मैनेजमेंट सिस्टम में रखे गए बिब्लियोग्राफिकल रिकॉर्ड को भी माइग्रेट करके 'कोहा' प्लेटफॉर्म पर बदला जा रहा है।

पुस्तकालय की पुस्तकों का फिजिकल स्टॉक का स्थापन:

पुस्तकों की बारकोडिंग संबंधी कार्य आरंभ होने के साथ-साथ सितंबर 2019 में फिजिकल स्टॉक के स्थापन कार्य शुरू हुआ। 31 मार्च



2025 तक, कुल 53,541 मुद्रित पुस्तकों को सत्यापित किया गया।

संग्रह विकास:

बजट प्रावधान के अनुसार पुस्तकों और पत्रिकाओं की खरीद की गई है। सदस्यों, शोध विद्वानों और कर्मचारियों द्वारा शीर्षक चुनने के लिए प्रसिद्ध प्रकाशन गृहों की सूची का उपयोग किया गया।

पाण्डुलिपि संसाधन केंद्र (ASK MRC):

इंदिरा गांधी नेशनल सेंटर फॉर द आर्ट्स (IGNCA), नई दिल्ली, और नेशनल मिशन फॉर पाण्डुलिपियों (NMM) और द एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता के बीच हस्ताक्षरित समझौता ज्ञान (MoU) के आधार पर एशियाटिक सोसाइटी (ASK-MRC) का एक पाण्डुलिपि संसाधन केंद्र फिर से शुरू किया गया है। सोसाइटी के पुस्तकालय

अध्यक्ष, केंद्र के परियोजना समन्वयक के तौर पर कार्य करते हैं और श्रेण के एक (01) विद्वान को केंद्र से जुड़े कार्यों और परिचालन में मदद करने के लिए पूरी तरह से अस्थायी तौर पर रखा गया है। 31 अक्टूबर 2024 तक, ASK-MRC ने नेशनल मिशन फॉर पाण्डुलिपियों (NMM) के कार्यालय के पोर्टल पर 32 पाण्डुलिपि-डेटा सफलतापूर्वक अपलोड कर दिए हैं, जिससे भारत की पाण्डुलिपि विरासत के प्रचार-प्रसार में राष्ट्रीय प्रयास को सक्रिय रूप से योगदान दे रहा है।

प्रसिद्ध आगुंतक:

- श्री वी श्रीनिवास, आईएएस, सचिव, डीएआरपीजी एवं डीओपीपी, **भारत सरकार**
- श्री संजीव सान्याल, प्रधानमंत्री की आर्थिक सलहकार परिषद (EAC-PM) के सदस्य, **भारत सरकार**

संग्रहालय

संग्रहालय एशियाटिक सोसाइटी का संग्रहालय विभिन्न भाषाओं और लिपियों में पाण्डुलिपियों का अमूल्य और अद्वितीय संग्रह का भंडार है। एशियाटिक सोसाइटी द्वारा दोनों वर्णनात्मक और सारणीबद्ध कैटलॉग अच्छी संख्या में प्रकाशित किए गए, जो पाण्डुलिपियों के अध्ययन और शोध में उल्लेखनीय भूमिका निभाते हैं। सोसाइटी का पाण्डुलिपि संग्रह विविध और समृद्ध है और इसमें अधिकांश भारतीय भाषाओं तथा लिपियों को शामिल किया गया है। सोसाइटी के संग्रहालय में कुल पाण्डुलिपियों की संख्या अब 51,022 से ही अधिक है। पाण्डुलिपियों को विभिन्न संग्रहों जैसे इंडियन संग्रहालय संग्रह, सरकारी संग्रह, सोसाइटी संग्रह, नया सोसाइटी संग्रह, आर.के. देव संग्रह, हॉजसन संग्रह, इस्लामी संग्रह, आदि के अनुसार वर्गीकृत किया गया है। सोसाइटी के पास सबसे पुरानी और दुर्लभ पाण्डुलिपियों में 7 वीं शताब्दी ईस्वी की गुप्त ब्राह्मी लिपि में लिखी कुब्जिकामतम, 10 वीं शताब्दी ईस्वी के मैत्रेयव्याकरण, 1125 ईस्वी में अभ्यंकर गुप्ता का कालचक्रावतार, 1025 ई. की संपुटतिका आदि शामिल है।

पाण्डुलिपियों के अलावा, एशियाटिक सोसाइटी के संग्रहालय और पाण्डुलिपि अनुभाग में विभिन्न धातुओं से बने पुराने सिक्के, तांबे की प्लेटों पर खुदे हुए शिलालेख और 78 अत्यंत समृद्ध और मूल्यवान तैल चित्र जिसमें अधिकतर चित्र हैं। इनमें से रॉबर्ट होम, जोशुआ रेनॉल्ड्स, गुइडो, डैनियल आदि द्वारा चित्रित किए गए थे। इस संग्रहालय में रखे गए कुछ प्रसिद्ध चित्र क्लियोपेट्रा, बनारस के घाट, क्लाउड पर क्यूपीड सोए हुए अवस्था में, वॉरेन हेस्टिंग्स, जॉन डेविट, वेलेस्ली, का शिशु रूप, महावलीपुरम के खंडहर, व्यभिचारी महिला आदि कई प्रसिद्ध चित्र हैं। इसके अलावा, जामिनी रॉय, सुनयनी देवी, अन्नदा मुंशी, बसंत रंजन गांगुली जैसे मशहूर कलाकारों की बंगाल स्कूल पेंटिंग्स का संग्रह भी सोसाइटी में रखा गया है। एशियाटिक सोसाइटी के पास मूर्तियां एवं धातु की वस्तुएं संख्या और ऐतिहासिक महत्व की दृष्टि से समृद्ध हैं। इनमें 12वीं शताब्दी ई. की अवधि में ब्लैक बेसाल्ट से बनी ब्रह्मा की पाषाण मूर्ति, 11वीं शताब्दी ई., में ब्लैक बेसाल्ट स्टोन से बनी विष्णु की मूर्ति, 1864 की धूम राजा की पीतल की प्रतिमा,



(वर्तमान में यह प्रतिमा भूटान में है), 250 ई.पू. की प्रारंभिक ब्राह्मी लिपि एवं प्राकृत भाषा में अशोक शिलालेख इस संग्रहालय की कुछ दुर्लभ वस्तुएं हैं।

ब्रिटिश सर्वेक्षकों द्वारा 18वीं और 19वीं सदी में तैयार किए गए बड़ी संख्या में सर्वेक्षण मानचित्र भी संग्रहालय के पास हैं। कुछ प्रसिद्ध मानचित्र भारत के सामाजिक-राजनीतिक, आर्थिक और सांस्कृतिक परिदृश्य में परिवर्तन को दर्शाते हैं। इसके अतिरिक्त, बड़ी संख्या में प्रतिष्ठित व्यक्तियों के प्राचीन पत्राचार और दुर्लभ पुस्तकें, जिनमें से कुछ 1784 के हैं, सोसाइटी की स्थापना के ठीक बाद, भी यहां संरक्षित हैं।

उपर्युक्त अवधि की गतिविधियां :

- भारतीय संग्रहालय के संग्रह (लगभग 310 पाण्डुलिपियों) की पाण्डुलिपियों की कैटलॉगिंग, चेकिंग और टॉप-शीट्स तैयार करने का कार्य हो चुका है। डिजिटाइजेशन का कार्य चल रहा है। (अभी डिजिटाइजेशन के लिए लगभग 5833 पाण्डुलिपियां स्कैन की गई हैं)।
- एशियाटिक सोसाइटी (लगभग) 4827 पेपर पाण्डुलिपियों और (लगभग) 323 पाम-लीफ पाण्डुलिपियों की कैटलॉगिंग, चेकिंग और टॉप-शीट्स तैयार करने का कार्य हो चुका है।
- आर. के. देव संग्रह के 25 बंडल जिनमें अलग-अलग डॉक्यूमेंट्स हैं, उन्हें डॉक्यूमेंट किया गया है।
- अरबी पाण्डुलिपियों के टेबुलर कैटलॉग का कार्य प्रकाशन अनुभाग में जमा कर दिया गया है।
- इस दौरान, भारतीय मूल के 478 पाठकों एवं विद्वानों को सेवाएँ दी गईं, जिन्होंने एशियाटिक सोसाइटी के संग्रहालय के रीडिंग रूम में 1939 पाण्डुलिपियों एवं दूसरे डॉक्यूमेंट्स देखे। इसके अलावा, अधिकतर विद्वानों को ऑनलाइन सेवा भी दी गई।
- संग्रहालय की वस्तुओं का भौतिक सत्यापन 20 सितंबर, 2023 से शुरू हो गया है। इस प्रक्रिया में बाहरी सदस्यों को शामिल किया गया था, जिनमें पाण्डुलिपि, दुर्लभ किताबें और पेंटिंग को मुख्य रूप से ध्यान में रखा गया था। 23.08.2024 तक कुल 1031 वस्तुओं को सत्यापित किया जा चुका है।
- अलग-अलग संग्रह वाली बंगाली पाण्डुलिपि के कम्पाइलेशन कार्य प्रकाशन अनुभाग में जमा कर दिया गया है।

- लगभग 191 पाण्डुलिपि टॉप-शीट के साथ प्रसिद्ध संस्थान के पाठक, विद्वानों एवं शोधकर्ताओं को उनकी जरूरत के हिसाब से स्कैनिंग के लिए भेजी गईं।
- कुल 531 भारतीय आगुंतक (जिसमें स्कूल, कॉलेज एवं यूनिवर्सिटी से छात्रों का आगमन शामिल है) और अलग-अलग देशों से 91 विदेशी आगुंतक सहित पर्याप्त संख्या में आगुंतक नियमित रूप से संग्रहालय का दौरा पर आए।

अन्य कार्य:

- संग्रहालय अनुभाग ने 11 और 12 फरवरी, 2025 को 'ताड़पत्र पाण्डुलिपियों पर विशेष बल देते हुए पाण्डुलिपियों का परिरक्षण' पर दो दिवसीय कार्यशाला आयोजित की।
- सर जेम्स प्रिंसेप की 225वीं जयंती के अवसर पर म्यूजियम सोविनियर आइटम के तौर पर पेन-स्टैंड तैयार करना।

आयोजित प्रदर्शनी:

- लिज्ट इंस्टीट्यूट-हंगेरियन कल्चरल सेंटर दिल्ली के साथ मिलकर 'डिसिप्लिन सेंसिटिविटी' नाम की प्रदर्शनी दिनांक 17 से 20 अप्रैल, 2024 तक एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता में हुई।
- दिनांक 18 अप्रैल, 2024 को वलड हेरिटेज डे, 2024 के समारोह के लिए फोटोग्राफ्स की प्रदर्शनी एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता में हुई।
- 18 से 19 मई, 2024 तक साइंस सिटी, कोलकाता में हुए दूसरे इंटरनेशनल म्यूजियम एक्सपो, 2024 में हिस्सा लिया।
- पूजा की छुट्टियों से ठीक पहले 7 अक्टूबर, 2024 को एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता के संग्रहालय अनुभाग में चांदी/देवीमाहात्म्य पर पाण्डुलिपियों की प्रदर्शनी हुई।
- 23 दिसंबर, 2024 को नई दिल्ली में कार्मिक लोक शिकायत तथा पेंशन मंत्रालय, भारत सरकार द्वारा स्वच्छता और लंबित मामलों के निपटारे के लिए विशेष कैंपेन 4.0 पर सुशासन पहल पर प्रदर्शनी में हिस्सा लिया।
- 26 से 29 दिसंबर, 2024 तक वेस्ट बंगाल यूनिवर्सिटी ऑफ एनिमल एंड फिशरी साइंसेज (WBUAFS) में हुए तीसरे आचार्य प्रफुल्ल चंद्र रॉय स्मारक विज्ञान मेला ओ प्रदर्शनी में भाग लिया।



- 242वें स्थापना दिवस (15 जनवरी) के अवसर पर 15 से 21 जनवरी, 2025 तक दुर्लभ पाण्डुलिपि की प्रदर्शनी लगाई गई।
- द एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता ने नेशनल इंस्टीट्यूट ऑफ फैंशन टेक्नोलॉजी कोलकाता एवं वीवर्स सर्विस सेंटर कोलकाता के साथ मिलकर हथकरघा बुनाई पर प्रदर्शनी का आयोजन किया, जो दिनांक 27 से 30 मार्च, 2025 तक सोसाइटी की हेरिटेज बिल्डिंग में लगी।

पाण्डुलिपि परिरक्षण केंद्र (ASK-MCC):

इंदिरा गांधी नेशनल सेंटर फॉर द आर्ट्स (IGNCA), नई दिल्ली

और द एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता के बीच हस्ताक्षरित समझौता ज्ञापन (MoU) के आधार पर एशियाटिक सोसाइटी कोलकाता पाण्डुलिपि परिरक्षण सेंटर (ASK-MCC) नाम से एक पाण्डुलिपि परिरक्षण केंद्र बनाया गया। सोसाइटी के क्यूरेटर इस केंद्र के परियोजना समन्वयक के तौर पर काम करते हैं, साथ ही एक (01) वरिष्ठ परिरक्षक एवं दो (02) परिरक्षक (पूरी तरह से अस्थायी तौर पर) रखे गए और ASK-MCC के तहत एक परिरक्षण लैब बनाई गई। नई बनी परिरक्षण लैब में पाण्डुलिपियों का परिरक्षण शुरू कर दिया गया है और 07.10.2024 तक 32624 फोलियो का प्रिवेंटिव परिरक्षण और 4496 फोलियो का क्यूरेटिव परिरक्षण किया गया।

परिरक्षण

एशियाटिक सोसाइटी की परिरक्षण प्रयोगशाला दुर्लभ पुस्तकों, पांडुलिपियों, प्लेटों, मानचित्रों आदि को संरक्षित और पुनर्स्थापित संबंधी महत्वपूर्ण कार्य करती रही है। इस प्रभाग के कार्य अत्यधिक तकनीकी हैं एवं क्षति से बचने के लिए कार्य परिष्कृत ढंग से किए जा रहे हैं। इस प्रभाग में कुशल और पेशेवर रूप से प्रशिक्षित कर्मचारी हैं जो मध्यकालीन पांडुलिपियों एवं प्राचीन तथा दुर्लभ पुस्तकों सहित जिल्दसाज सामग्री पर कार्य करने में सक्षम हैं।

इस अवधि के दौरान आयोजित गतिविधियां :

- संरक्षण हेतु भौतिक रूप से सत्यापित पुस्तकों एवं पांडुलिपिया की संख्या 2939
- किटाणुरहित पुस्तकों और एम.एस.एस. की संख्या 2801

- लेमिनेशन से पहले डी-लैमिनेट किए गए शीटों की संख्या (पैच से पूर्ण) 202
- सुधार करने से पहले शीटों की पृष्ठवार संख्या 688
- लेमिनेशन से पहले अम्ल हटाने से पहले भुरभुरे एवं नाजुक शीटों की संख्या 404
- किटाणु से नष्ट एवं चिपके हुए पांडुलिपिया और दुर्लभ पुस्तकें की शीटें, जिसे मरम्मत के लिए सावधानीपूर्वक अलग किया गया। 458
- लेमिनेशन से पहले सुधार की गई फटी हुई शीटों की संख्या 461
- जांच की हुई पेपर पांडुलिपिया की भुरभुरे शीटों की संख्या 2039



- | | |
|--|---|
| ● आयातित टिशू पेपर (यू.के. मूल) एवं और सेल्यूलोज एसीटेट फोयल का उपयोग कर लैमिनेट किए हुए शीटों की संख्या
1789 | ● फोटो लेमिनेशन की संख्या
16 |
| ● मरम्मत और लेमिनेशन के बाद ट्रिम की गई शीटों की संख्या
1346 | ● तैयार किये गये फिलर्स की संख्या
467 |
| ● सिट्रोनेला तेल एवं ताड़पत्र से सुधारों की संख्या
62 | ● तैयार पुस्तैनी की संख्या
984 |
| | ● विभागीय रूप से जिल्दसाज किए गए वॉल्यूम की संख्या
492 |
| | ● पूर्ण किए गए स्पाइरल बाइंडिंग की संख्या
20 |

रेप्रोग्राफी (प्रतिचित्रण)

रेप्रोग्राफी एक ऐसा माध्यम है जिसमें फोटोग्राफी या जेरोग्राफी जैसे यांत्रिक या विद्युत माध्यमों की सहायता से ग्राफिक्स का पुनरुत्पादन किया जाता है। एशियाटिक सोसाइटी के रेप्रोग्राफी अनुभाग फोटोकॉपी, डिजिटलीकरण और सामान्य फोटोग्राफी से संबंधित कार्य करती है। इस अवधि के दौरान अनुभाग द्वारा किए गए कार्यों का विवरण निम्नानुसार है:

- 1) फोटोकॉपी: इस अनुभाग ने पाठक सेवा के तहत उपर्युक्त अवधि के दौरान पुस्तकालय सामग्री की 7479 फोटोकॉपी और कार्यालयीन प्रयोजनों के लिए कार्यालयीन दस्तावेजों की 7442 फोटोकॉपी तैयार की।
- 2) डिजिटलीकरण : सोसायटी की पुरानी और दुर्लभ पाण्डुलिपियों एवं पुस्तकों का इन-हाउस डिजिटाइजेशन 'बुकआई 2' स्कैनर, 'बुकआई 4' स्कैनर और एक डिजिटल कैमरे की मदद से किया जाता है। इस दौरान अनुभाग ने 221 पाण्डुलिपियों के 36051 एक्सपोजर तैयार किए।
- 3) सामान्य फोटोग्राफी: सोसायटी द्वारा आयोजित संगोष्ठियों, व्याख्यानो और कार्यशालाओं एवं सोसाइटी का दौरा करने वाले महत्वपूर्ण गणमान्य व्यक्तियों के फोटो कवरेज के लिए भी यह अनुभाग कार्य करता है। इस अनुभाग द्वारा उपर्युक्त अवधि के दौरान कुल 3093 फोटोग्राफ लिया गया।

अकादमिक अनुभाग की गतिविधियाँ

अनुसंधान, राष्ट्रीय एवं अंतर्राष्ट्रीय संगोष्ठी एवं सम्मलेन, कार्यशाला, एंडोमेंट/स्मारक व्याख्यान, विशेष व्याख्यान और प्रदर्शनी जैसी अकादमिक गतिविधियाँ एशियाटिक सोसाइटी की सबसे महत्वपूर्ण गतिविधियों में से एक हैं। वर्ष 2024-2025 (अप्रैल 2024-मार्च 2025) में आयोजित ऐसी गतिविधियों का संक्षिप्त विवरण नीचे दिया गया है:

1. रिसर्च फेलो	:	11
2. पोस्ट डॉक्टरल रिसर्च फेलो	:	01
3. 'आंतरिक' शोध परियोजना	:	11
4. 'बाह्य' शोध परियोजना	:	07
5. कार्यशाला	:	01
6. राष्ट्रीय संगोष्ठी/वेबिनार	:	07
7. एंडोमेंट/ स्मारक व्याख्यान	:	04
8. संगोष्ठी	:	01
9. विशेष व्याख्यान	:	02
10. स्थापना दिवस व्याख्यान	:	01
11. पुस्तक विमोचन कार्यक्रम	:	01
12. प्रदर्शनियाँ	:	03
13. अन्य अकादमिक कार्यक्रम	:	08

इन शोध और अन्य अकादमिक गतिविधियों का विवरण नीचे दिया गया है:



A. आंतरिक शोध परियोजनाएँ:

निम्नलिखित रिसर्च फेलो अलग-अलग परियोजना में लगे हुए हैं:

1. परियोजना: इंडोलॉजी

- रिसर्च फेलो का नाम: सुश्री स्नेहा अग्रवाल
- पर्यवेक्षक का नाम: प्रोफेसर तपती मुखर्जी
- कार्यभार ग्रहण करने की तिथि : 29.09.2021
- विषय: पांडुलिपि विज्ञान में राजेंद्रलाल मित्र के योगदान पर पुनर्विचार।
- कार्य पूर्ण होने की तिथि : 28.03.2025
- अंतिम रिपोर्ट अभी प्रस्तुत करनी है।

2. परियोजना: मौलाना अबुल कलाम आजाद फारसी और अरबी अध्ययन में रिसर्च फेलोशिप

- रिसर्च फेलो का नाम: डॉ. शाहिद आलम
- पर्यवेक्षक का नाम: डॉ. एम. फिरोज
- कार्यभार ग्रहण करने की तिथि : 29.09.2021
- विषय: बंगाल में फारसी अध्ययन में यूरोपीय विद्वानों का योगदान, विशेष संदर्भ में एशियाटिक सोसाइटी।
- कार्य पूर्ण होने की तिथि : 28.03.2025
- अंतिम रिपोर्ट अभी प्रस्तुत किया जाना है।

3. परियोजना: शरत चंद्र राय मानव विज्ञान में रिसर्च फेलोशिप

- रिसर्च फेलो का नाम: डॉ. देबाश्री चौधरी
- पर्यवेक्षक का नाम: प्रोफेसर रंजना रे
- कार्यभार ग्रहण करने की तिथि : 01.10.2021
- विषय: लोहा: ग्रामीण-शहरी संदर्भ में अतीत से वर्तमान तक एक मानवशास्त्रीय परिप्रेक्ष्य।
- कार्य पूर्ण होने की तिथि : 30.11.2024.
- अंतिम रिपोर्ट अभी प्रस्तुत किया जाना है।

4. परियोजना: सर विलियम जोन्स संस्कृत अध्ययन में रिसर्च फेलोशिप

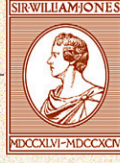
- रिसर्च फेलो का नाम: श्री शुभज्योति दास
- पर्यवेक्षक का नाम: प्रोफेसर देबर्चना सरकार।
- कार्यभार ग्रहण करने की तिथि : 20.09.2023
- विषय: शूलपाणि के प्रायश्चित्तविवेक का पाठ-आलोचनात्मक संस्करण
- कार्य पूर्ण होने की तिथि : 19.09.2025 .
- कार्य जारी है।

5. परियोजना: विज्ञान के इतिहास में फेलोशिप

- रिसर्च फेलो का नाम: सुश्री सोहिनी दास
- पर्यवेक्षक का नाम: प्रोफेसर महुआ सरकार
- कार्यभार ग्रहण करने की तिथि : 21.09.2023
- विषय: भारत में साम्राज्यवाद और वानिकी: विलियम शिलच, बर्थोल्ड रिबेट्रोप और ई.पी. स्टेबिंग के कार्य (1881-1917)।
- कार्य पूर्ण होने की तिथि : 20.09.2025
- कार्य जारी है।

6. परियोजना: हिस्ट्री ऑफ़ मेडिसिन फेलोशिप

- रिसर्च फेलो का नाम: डॉ. गौरव देबनाथ
- पर्यवेक्षक का नाम: प्रोफेसर अरबिंदा सामंत
- कार्यभार ग्रहण करने की तिथि : 25.09.2023
- विषय: बायोमेडिसिन की सीमाओं से परे: जोंगू की लेपचा उपचार परंपराओं का एक अध्ययन।
- कार्य पूर्ण होने की तिथि : 24.09.2025
- कार्य जारी है।



7. परियोजना: लोकगीत और संस्कृति फैलोशिप

- रिसर्च फेलो का नाम: डॉ. स्वपन बर्मन
- पर्यवेक्षक का नाम: डॉ. एस्के मकबुल इस्लाम।
- कार्यभार ग्रहण करने की तिथि : 26.09.2023
- विषय: (উত্তরবঙ্গের রাজবংশী সমাজের লোকগান संग्रह)
- समापन की तिथि: 25.09.2025
- कार्य जारी है।

8. परियोजना: पुरालेख एवं मुद्राशास्त्र के लिए जेम्स प्रिंसेप फेलोशिप

- रिसर्च फेलो का नाम: सुश्री अनुजा बोस
- पर्यवेक्षक का नाम: प्रोफेसर रजत सान्याल
- कार्यभार ग्रहण करने की तिथि : 27.09.2023
- विषय: प्रारंभिक बंगाल से सिगिलोग्राफिक सामग्री: एक व्यापक अध्ययन।
- समापन की तिथि: 26.09.2025
- कार्य जारी है।

9. परियोजना: भाषा और भाषाविज्ञान फैलोशिप

- रिसर्च फेलो का नाम: श्री सृजन दे सरकार
- पर्यवेक्षक का नाम: प्रोफेसर स्वपन बसु।
- कार्यभार ग्रहण करने की तिथि : 03.10.2023
- विषय: वर्नाक्युलर लिटरेचर सोसाइटी (बंगभाषानुवादक समाज) एवं 19वीं सदी का बंगाली साहित्य और संस्कृति (ভার্নাকুলার লিটারেচার সোসাইটি (বঙ্গভাষানুবাদক সমাজ) ও উনিশ শতকের বাংলা সাহিত্য-সংস্কৃতি)
- समापन की तिथि: 02.10.2025
- कार्य जारी है।

10. परियोजना: व्यक्तियों के उचित नामों का वैदिक शब्दकोश

शोध अध्येताओं का नाम:

1. समीमा यास्मिन
कार्यभार ग्रहण करने की तिथि : 19.07.2019
समापन की तिथि: 31.12.2025
2. डॉ प्रियंकु चक्रवर्ती
कार्यभार ग्रहण करने की तिथि : 12.09.2022
समापन की तिथि: 31.12.2025

मानद परियोजना निदेशक का नाम: प्रोफेसर समीरन चंद्र चक्रवर्ती कार्य जारी है।

B. पोस्ट डॉक्टरल शोध परियोजना:

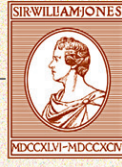
1. परियोजना: पाली और प्राकृत अध्ययन

- रिसर्च फेलो का नाम: डॉ. सहेली दास (सरकार)
- कार्यभार ग्रहण करने की तिथि : 25.10.2021
- विषय: भिक्खुनीपाचित्तियापाइटोनिस्सया पर एक अध्ययन।
- कार्य पूर्ण होने की तारीख: 30.04.2025.
- कार्य जारी है।

C. जारी बाह्य शोध परियोजनाएं:

1. परियोजना: रूसी इंडोलॉजिस्ट गेरासिम स्टेपानोविच लेबेदेव की एक अनकही यात्रा

- प्रधान अन्वेषक: डॉ. अत्मोजा बोस
- आरम्भ होने की तारीख: 12.05.2021
- पूर्ण होने की तारीख: 11.05.2026
- कार्य जारी है।



2. परियोजना: दक्षिणी पश्चिम बंगाल, भारत के स्वच्छ पेय जल और मुहाने के मोलस्क (एनिमलिया: इनवर्टेब्रेटा) पर अध्ययन, विशेष रूप से उनके पोषण और औषधीय मूल्य एवं महिलाओं की भलाई के संदर्भ में।

- परियोजना अन्वेषक: डॉ. मौसमी राँय
- समन्वयक: प्रोफेसर अशोक कांति सान्याल
- आरम्भ होने की तारीख: 01.11.2023
- पूर्ण होने की तारीख: 31.10.2024
- अंतिम रिपोर्ट जमा कर दी गई है।

3. परियोजना: विलियम कैरी और बॉटनी

- परियोजना अन्वेषक: डॉ. सप्तर्षि मल्लिक
- आरम्भ होने की तारीख: 18.12.2023
- पूर्ण होने की तारीख: 17.12.2024
- अंतिम रिपोर्ट अभी जमा करनी है।

4. परियोजना: उन्नीसवीं और बीसवीं सदी के बांग्ला साहित्य में आयुर्वेद: ऐतिहासिक समीक्षा

- परियोजना अन्वेषक: डॉ. अजंता बिस्वास
- आरम्भ होने की तारीख: 12.01.2024
- पूर्ण होने की तारीख: 11.01.2025
- अंतिम रिपोर्ट जमा कर दी गई है।

5. औपनिवेशिक भारत में महामारियों के प्रबंधन में चिकित्सा ज्ञान का अनुप्रयोग: ऐतिहासिक मूल्यांकन

- परियोजना अन्वेषक: डॉ. बैसाखी बंद्योपाध्याय
- आरम्भ होने की तारीख: 18.04.2024
- पूर्ण होने की तारीख: 17.04.2026
- कार्य जारी है।

6. कृष्णलीला या श्री कृष्ण के जीवन की कहानियाँ ईट के मंदिरों पर फिर से लिखी गई: टेराकोटा अलंकरणों का सर्वेक्षण और दस्तावेजीकरण

- परियोजना अन्वेषक: डॉ. अपूर्व कुमार चट्टोपाध्याय
- आरम्भ होने की तारीख: 01.06.2024
- पूर्ण होने की तारीख: 31.05.2026
- कार्य जारी है।

7. ल्हासा कंजूर (सूत्र) की वर्णनात्मक सूची

- परियोजना अन्वेषक: डॉ. बंदना मुखर्जी
- आरम्भ होने की तारीख: 02.09.2024
- पूर्ण होने की तारीख: 01.09.2025
- कार्य जारी है।

D. आरम्भ होने वाले स्वीकृत बाहरी परियोजनाएं

1. 'अथर्ववेद की पैपलाद-संहिता-अंग्रेजी अनुवाद, सूचकांक और इसकी सामग्री और इतिहास का विवरण'।
परियोजना के प्रधान अन्वेषक: प्रोफेसर दीपक भट्टाचार्य।
2. 'विश्व शांति और युद्ध विरोधी संघर्ष में बरन बसु और अन्य बंगाली सैनिकों का योगदान'।
परियोजना के प्रधान अन्वेषक: डॉ. ज्योति प्रसाद राँय।
3. 'लेपचा (उत्तर-पूर्वी भारत की भाषा) के स्वदेशी साहित्य 'नमथो नमथार' का दस्तावेजीकरण विश्लेषण और व्याख्या'
परियोजना के प्रधान अन्वेषक: डॉ. सतरूपा दत्तामजूमदार
4. शक्ति संकेतक के रूप में दृश्य परिदृश्यों की पुनर्कल्पना: व्यावसायीकरण की शुरुआत में उत्तराखंड के मंदिरों के बारे में स्थानीय आबादी की धारणा पर एक अध्ययन
प्रधान अन्वेषक: डॉ. श्रीजीत गुहा और वरुण सेमवाल



E. व्याख्यान/संगोष्ठी/सम्मलेन/कार्यशाला/ सिम्पोजियम/कोलोकियम

1. वर्ष 2024-25 के दौरान, विभिन्न स्तर पर काफी संख्या में अकादमिक कार्यक्रम आयोजित किए गए। ज्यादातर मामलों में ये कार्यक्रम विश्वविद्यालय या प्रसिद्ध अकादमिक संस्थानों के साथ मिलकर आयोजित किए गए थे। देश के अलग-अलग हिस्सों से जाने-माने विद्वानों ने इन अकादमिक कार्यक्रम में भाग लिया और अपने ज्ञानवर्धक पेपर प्रस्तुत किए। संबंधित कार्यक्रम के समन्वयक इस समय उन पेपर को प्रकाशन के लिए सम्पादित करने में व्यस्त हैं। कुछ सम्मलेन की कार्यवाही पहले ही प्रकाशित हो चुकी है। कुछ कार्यवाही प्रेस में है और संगोष्ठी की अन्य कार्यवाही को सम्पादित करने का कार्य जारी है।

अकादमिक कार्यक्रम का संक्षिप्त विवरण:

अप्रैल 2024

● 30 अप्रैल 2024

मुट्टी लाल सील की विरासत समारोह के लिए मुट्टी लाल सील पर अर्ध दिवसीय कार्यक्रम, जिसमें डॉ. शंकर नाथ द्वारा लिखित 'दानवीर मोती लाल सील, जीवन और कार्य' और श्री श्यामल दास द्वारा लिखित 'प्रक-इतिहास ओ मुट्टी लाल सील' नाम की दो नई पुस्तकों का अनावरण किया गया।

वक्ता: श्री मोहनलाल सील, श्री आदित्य भट्टाचार्य, श्री श्यामल दास, डॉ. शंकर कुमार नाथ।

मई 2024

● 24 मई 2024

महिला सशक्तिकरण (अर्थक आकाश) पर अर्ध दिवसीय कार्यक्रम, जिसके बाद बंगला साहित्य में क्रांतिकारी महिलाओं पर चर्चा हुई।

● 28 मई 2024

द एशियाटिक सोसाइटी के पूर्व अध्यक्ष डॉ. उपेंद्रनाथ ब्रह्मचारी के 150वें जयंती पर अर्ध दिवसीय संगोष्ठी।

वक्ता: प्रोफेसर चंद्रिमा शाहा, प्रोफेसर श्यामल रे और प्रोफेसर श्यामल चक्रवर्ती।

जून 2024

● 5 जून 2024

विश्व पर्यावरण दिवस 2024 समारोह का आयोजन।

वक्ता: प्रोफेसर श्यामल चक्रवर्ती, प्रोफेसर श्रीमंत सेन, डॉ. शंकर कुमार नाथ, डॉ. जगतपति सरकार।

● 7 जून 2024

प्रतिवादी रवींद्रनाथ पर एक विशेष व्याख्यान : भारत के स्वतंत्रता संग्राम में रवींद्रनाथ का प्रभाव (क्रांतिकारी कवि: भारतीय स्वतंत्रता आंदोलन पर उनके कार्यों का क्रांतिकारी प्रभाव)।

वक्ता: डॉ. पंकज कुमार राय, प्रिंसिपल, जोगेश चंद्र चौधरी कॉलेज

● 14 जून 2024

सुकुमार राय की पुण्यतिथि शताब्दी और अबोल-ताबोल के प्रकाशन के 100 साल पूरे होने के उपलक्ष्य में एक दिवसीय संगोष्ठी।

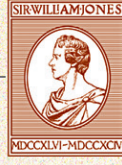
सेमिनार का शीर्षक 'सुकुमार राय: सृष्टि से परे, नियमों से परे, असंभव के जादूगर'।

(सुकुमार राय: सृष्टिशाड़ा निशमशारा असञ्चवेर यादुकर'।)

जुलाई 2024

● 22 जुलाई 2024

पश्चिमबंग इतिहास संसद के सहयोग से असीम दासगुप्ता स्मारक व्याख्यान।



वक्ता: प्रोफेसर भास्कर ज्योति बसु, इतिहास विभाग, विश्व-भारती विश्वविद्यालय।

विषय: प्रोफेसर आशिम दासगुप्ता एवं शांतिनिकेतन में इतिहास अध्ययन (1973-1983)

(অধ্যাপক অশীম দাশগুপ্ত ও শান্তিনিকেতনে ইতিহাসচর্চা (১৯৭৩-১৯৮৩))

● 31 जुलाई 2024

वर्ष 2023 के लिए डॉ. पंचानन मित्रा स्मारक लेक्चरशिप।

वक्ता: प्रो. पी.के. चट्टोपाध्याय, विजिटिंग प्रोफेसर, कॉलेज ऑफ मेडिसिन एंड फॉरेंसिक्स, जियाओटांग यूनिवर्सिटी, शीआन, चीन और पूर्व-अध्यक्ष, इंडो-पैसिफिक एसोसिएशन ऑफ लॉ, मेडिसिन एंड साइंस।

विषय: व्यक्तिगत पहचान में मानव विज्ञान की भूमिका।

अगस्त 2024

● 20 अगस्त 2024

जेम्स प्रिंसेप, विद्वान और एशियाटिक सोसाइटी ऑफ बंगाल के पूर्व महासचिव के 225वां जयंती समारोह, तत्पश्चात डॉ. शक्ति मुखर्जी, प्रभारी अनुसंधान अधिकारी एवं सुश्री अनुजा बोस, जेम्स प्रिंसेप रिसर्च फेलो फॉर एपिग्राफी एंड न्यूमिज्मैटिक्स द्वारा जेम्स प्रिंसेप के कार्यों और योगदानों पर व्याख्यान दिए गए। लेफ्टिनेंट कर्नल अनंत सिन्हा, प्रशासक ने सोसाइटी की दूसरी मंजिल पर जेम्स प्रिंसेप की प्रतिमा पर माल्यार्पण किया और इस अवसर पर अभिभाषण दिए।

नवंबर 2024

● 22 अगस्त 2024

'पश्चिम बंगाल के जंगल महल का लोक संगीत' पर एक प्रदर्शन सह सांस्कृतिक कार्यक्रम।

नारी शक्ति द्वारा दुर्गा पूजा पर छऊ नृत्य - असुर बिनासिनी।

समन्वयक: डॉ. स्वपन मुखोपाध्याय, आजीवन सदस्य, द एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता और पूर्व प्रोफेसर, लोकगीत विभाग, कल्याणी विश्वविद्यालय।

दिसंबर 2024

● 16 दिसंबर 2024

द जर्नल ऑफ द एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता वॉल्यूम के विशेष अंक LXVI, संख्या 2, 2024 का

को राजभवन, मार्को रूम (ब्राउन रूम), कोलकाता में जेम्स प्रिंसेप की 225वीं जयंती के अवसर पर पश्चिम बंगाल के माननीय राज्यपाल द्वारा विमोचन।

● 17-19 दिसंबर 2024

राष्ट्रीय आपदा प्रबंधन संस्थान (एनआईडीएम) के सहयोग से पुस्तकालयों और अभिलेखागार के लिए आपदा प्रबंधन योजनाओं का विकास पर 3-दिवसीय अभिमुखी प्रशिक्षण कार्यक्रम।

वक्ता: डॉ. अजिंदर वालिया, एसोसिएट प्रोफेसर और विभाग प्रमुख, (जीआईडीआरआर डिवीजन), एनआईडीएम, प्रोफेसर नौशाद अली, अलीगढ़ मुस्लिम विश्वविद्यालय, डॉ. आनंद भट्टाचार्य, सहायक निदेशक (सेवानिवृत्त), पश्चिम बंगाल राज्य अभिलेखागार, डॉ. सुशांत बनर्जी, पुस्तकालयाध्यक्ष, पश्चिम बंगाल राज्य विश्वविद्यालय।

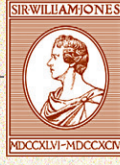
● 23 दिसंबर 2024

पश्चिमबंगा इतिहास संसद के सहयोग से प्रोफेसर अनिरुद्ध रे स्मारक व्याख्यान।

वक्ता: प्रोफेसर सुचेतना चट्टोपाध्याय, इतिहास विभाग, जादवपुर विश्वविद्यालय।

विषय: पहले विश्व युद्ध के दौरान दैनिक कलकत्ता।

(প্রথম বিশ্বযুদ্ধকালীন প্রতিদিনের কলকাতা।)



● 27-28 दिसंबर 2024

रामकृष्ण मिशन विवेकानंद शैक्षणिक एवं अनुसंधान संस्थान एवं वेदांत भारती, मैसूर द्वारा 'पर्यावरण एवं आपदा प्रबंधन की आधुनिक समस्याओं के लिए प्राचीन वेद-वेदांतिक समाधान' विषय पर दो दिवसीय संगोष्ठी का संयुक्त आयोजन। यह कार्यक्रम रामकृष्ण मिशन विवेकानंद शैक्षणिक एवं अनुसंधान संस्थान एवं एशियाटिक सोसाइटी के बीच साइन हुए MOU का हिस्सा है।

समन्वयक: प्रोफेसर रंजना रे और डॉ. चंद्रमल्ली सेनगुप्ता।

जनवरी 2025

● 3 जनवरी 2025

पश्चिमबंग इतिहास संसद के सहयोग से प्रोफेसर सव्यसाची भट्टाचार्य स्मारक व्याख्यान।

वक्ता: प्रोफेसर सुकांत चौधरी, एमेरिटस प्रोफेसर, अंग्रेजी विभाग, जादवपुर विश्वविद्यालय।

विषय: कवि की दृष्टि में इतिहास रवींद्रनाथ के अंतिम काव्य में। (कविर চোখে ইतिहास রবীন্দ্রনাথের শেষ পর্যায়ের কাব্য)

● 15 जनवरी 2025

कोलकाता में एशियाटिक सोसाइटी के २४२वें स्थापना दिवस समारोह।

मुख्य अतिथि : स्वामी आत्मप्रियानंदजी, प्रो-कुलपति, रामकृष्ण मिशन विवेकानंद शैक्षणिक एवं अनुसंधान संस्थान।

सिंगापुर एवं पाकिस्तान में पूर्व इंडियन हाई कमिश्नर और इंडियन काउंसिल ऑफ वलड अफेयर्स के पूर्व महानिदेशक डॉ. टी.सी.ए. राघवन का स्थापना दिवस पर भाषण।

विषय : साउथ एशिया: आज और कल।

● 23-28 जनवरी 2025

वलड ऑफ फोक नैरेटिव्स: यूनिवर्सलिटी, वैरायटीज एंड मेथोडोलॉजी थीम के तहत फोकलोर पर पांच दिन की कार्यशाला।

फरवरी 2025

● 7 फरवरी 2025

'साउथ एशिया में सांस्कृतिक विनियमय' पर एक दिवसीय संगोष्ठी।

समन्वयक: प्रोफेसर सुस्मिता बसु मजूमदार, हेड, डिपार्टमेंट ऑफ एंशिप्ट इंडियन हिस्ट्री एंड कल्चर, यूनिवर्सिटी ऑफ कलकत्ता।

● 14-15 फरवरी 2025

रामकृष्ण मिशन, विवेकनगर, अगरतला के सहयोग से 'सोशियो-कल्चरल, लिंग्विस्टिक और आर्कियोलॉजिकल एस्पेक्ट: पर्सपेक्टिव त्रिपुरा' पर दो दिवसीय राष्ट्रीय संगोष्ठी।

● 17-21 फरवरी 2025

भक्तिवेदांत अनुसंधान केंद्र, कोलकाता के सहयोग से चैतन्य महाप्रभु पर एक प्रदर्शनी एवं व्याख्यान की शृंखला।

● 17 फरवरी 2025

शुभारंभ व्याख्यान: प्रोफेसर नृसिंह प्रसाद भादुड़ी

प्रसिद्ध इतिहासकार, इंडोलॉजिस्ट और भारतीय महाकाव्यों और पुराणों के विशेषज्ञ।

विषय: चैतन्य पर्सपेक्टिव

● 18 फरवरी 2025

वक्ता: डॉ. कृष्ण अभिषेक घोष, डीन ऑफ फैकल्टी, धर्मी स्टडीज, सोमज्य विद्याविहार

यूनिवर्सिटी, डायरेक्टर, द इंस्टीट्यूट फॉर वैष्णव स्टडीज, यूएसए

विषय: श्री चैतन्य महाप्रभु का सजग नेतृत्व



● 19 फरवरी 2025

वक्ता: डॉ. प्रोसेनजीत बोस, असिस्टेंट प्रोफेसर, बंगाली डिपार्टमेंट, बालागढ़ बिजॉय कृष्ण महाविद्यालय, पश्चिम बंगाल।

विषय: पौरुष का नवनिर्माण और श्री चैतन्य। শ্রীচৈতন্য নবনির্মাণ ও সৌন্দর্য।

वक्ता: डॉ. गौतम पॉल, एसोसिएट प्रोफेसर और हेड ऑफ, इंडियन स्टैटिस्टिकल इंस्टीट्यूट, कोलकाता

विषय: चैतन्य डॉक्ट्रिन और विज्ञान से इसका संबंध।

● 20 फरवरी 2025

वक्ता: डॉ. अभिषेक बोस, असिस्टेंट प्रोफेसर, कम्पेरेटिव इंडियन लैंग्वेज एंड लिटरेचर,

यूनिवर्सिटी ऑफ कलकत्ता।

विषय: द टेस्ट ऑफ चैतन्य: पोएट्री या पेडागॉजी?

● 21 फरवरी 2025

वक्ता: प्रोफेसर निर्मल्या नारायण चक्रवर्ती, माननीय उप कुलपति, प्रेसीडेंसी

विश्वविद्यालय।

विषय: गौड़ीय वैष्णव ह्यूमैनिज्म: इसकी प्रकृति एवं महत्व

मार्च 2025

● 7-15 मार्च 2025

अंतर्राष्ट्रीय महिला दिवस समारोह

- अतिथि वक्ताओं, जैसे श्रीमती मीनाक्षी बनर्जी, पूर्व शिक्षिका, साइकोलैब, मानसिक रूप से विकलांग छात्रों का एक स्कूल, प्रो. अमिता दत्त (मुखर्जी), प्रसिद्ध कथक नृत्यांगना,

डीन, ललित कला संकाय, रवींद्र भारती विश्वविद्यालय और डॉ. मितु डे अध्यक्ष (मानद) ऑटिज्म सोसाइटी पश्चिम बंगाल द्वारा महिला सशक्तिकरण पर भाषण।

- महिला सशक्तिकरण पर तात्कालिक भाषण प्रतियोगिता।
- प्रज्ञा सांस्कृतिक केंद्र की संस्थापक श्रीमती जयश्री भट्टाचार्य द्वारा संचालित प्रज्ञा सांस्कृतिक केंद्र द्वारा आदिवासी नृत्य।
- सोसाइटी के कर्मचारियों एवं शोध विद्वानों द्वारा नृत्य, गीत, कविता पाठ।

● 12 मार्च 2025

डॉ. देबाला मित्रा, पहली महिला पुरातत्वविद और पूर्व महानिदेशक, एएसआई के भारतीय पुरातत्व में योगदान की याद में एएसआई, कोलकाता सर्कल के साथ संयुक्त रूप से विशेष व्याख्यान का आयोजन।

वक्ता: प्रोफेसर गौतम सेनगुप्ता, पूर्व महानिदेशक, एएसआई

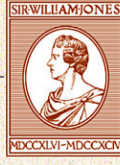
● 13 मार्च 2025

होली के अवसर पर श्री मोहन कुमार साहा द्वारा भक्तिवेदांत अनुसंधान केंद्र, कोलकाता के साथ संयुक्त रूप से एक पदावली कीर्तन प्रदर्शनी का आयोजन।

● 20-21 मार्च 2025

कॉन्टैक्ट बेस एवं कॉन्सुले जनरल ऑफ द रिपब्लिक ऑफ जर्मनी, कोलकाता के साथ संयुक्त रूप से नागालैंड की अमूर्त सांस्कृतिक विरासत के दस्तावेजीकरण और संरक्षण पर संगोष्ठी और प्रदर्शनी का आयोजन।

मिस एंड्रिया जेस्के, डेप्युटी कॉन्सुले जनरल जर्मन कॉन्सुलेट, कोलकाता एवं रेव. डॉ. जेम्स थोपिल, बिशप ऑफ कोहिमा, नागालैंड ने इस अवसर पर उपस्थित होकर समारोह की शोभा बढ़ाई।



- **21 मार्च 2025**

कॉन्सुले जनरल ऑफ द रिपब्लिक ऑफ जर्मनी, कोलकाता और पीपल्स एसोसिएशन फॉर साइंस एंड एनवायरनमेंट (ईई) के साथ संयुक्त रूप से 'आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस का भविष्य: रुझान, अवसर और खतरे' पर एक दिवसीय संगोष्ठी का आयोजन।

- **27-30 मार्च 2025 (संगोष्ठी: 27-28 मार्च, 2025 | प्रदर्शनी: 27-30 मार्च, 2025)**

दि एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता द्वारा नेशनल इंस्टीट्यूट ऑफ फैशन टेक्नोलॉजी, कोलकाता और वीवर्स सर्विस सेंटर, कोलकाता के सहयोग से हथकरघा बुनाई पर दो दिवसीय संगोष्ठी सह प्रदर्शनी का संयुक्त रूप से आयोजन।

8

अन्य गतिविधियाँ

सोशल मीडिया में उपस्थिति:

- सोसाइटी की गतिविधियों को बढ़ा देने के लिए दिनांक 10.09.2024 को मीडिया सेल बनाया गया।
- दिनांक 23.09.24 से आरंभ होकर, मैन्युसक्रिप्ट ऑफ द डे के लिए कुल 76 पोस्ट, बुक ऑफ द डे के लिए 51 पोस्ट और पब्लिकेशन ऑफ द डे के लिए 16 पोस्ट किए गए। 'पब्लिकेशन ऑफ द डे' के लिए पोस्ट दिनांक 08.02.2025 से शुरूआत हुई।
- सोसाइटी वेब पेजसबुक पेज (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100057496058166>) पर, इस दौरान 890 से ज्यादा फॉलोअर्स जुड़े। खास मौकों पर 19 वीडियो एवं 400 से ज्यादा पोस्ट किए गए एवं इस दौरान कुल 3.9 लाख से ज्यादा लोगों ने इसे देखा।
- सोसाइटी वेब पेजसबुक पेज (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100057496058166>) पर, इस दौरान 890 से ज्यादा फॉलोअर्स जुड़े। खास मौकों पर 19 वीडियो एवं 400 से ज्यादा पोस्ट किए गए एवं इस दौरान कुल 3.9 लाख से ज्यादा लोगों ने इसे देखा।
- सोसाइटी के X (पहले ट्विटर) अकाउंट (https://x.com/asiatic_society) में 150 से ज्यादा फॉलोअर्स जोड़े गए और यहां नियमित अपडेट पोस्ट किए जाते हैं। 400 से ज्यादा ट्वीट और 350 री-ट्वीट किए गए हैं। पिछले वर्ष इसके कार्यक्रम को कुल 58,000 से ज्यादा लोगों ने इसे देखा।
- सोसाइटी वेब चैनल (<https://www.youtube.com/@TheAsiaticSociety>) पर 1150 से ज्यादा सब्सक्राइबर हैं और इस दौरान



सोसाइटी ने 8 वीडियो अपलोड किए हैं, जिन्हें दुनिया भर में पसंद किया गया है।

- सोसाइटी अपने कार्यक्रमों को बढ़ावा देने के लिए संस्कृति मंत्रालय के Whatsapp ग्रुप्स पर भी नियमित रूप से अपने कार्यक्रमों की जानकारी पोस्ट करती है।
- सोसाइटी का इंस्टाग्राम अकाउंट (https://www.instagram.com/asiatic_societykol?igsh=eXVodTc0MHUxZHlm) दिनांक 23.08.2024 को बनाया गया था और इस दौरान 270 पोस्ट किए गए हैं और इस अकाउंट में 100 से ज्यादा फॉलोअर्स हैं।
- इन प्रयासों के अलावा, सोसाइटी की अपनी वेबसाइट भी है, एवं अपने दर्शकों और सोसाइटी के सदस्यगण तक पहुंच बनाने के लिए ब्लॉक ईमेल सर्विस का इस्तेमाल किया जाता है।

हिंदी कार्यक्रम:

- हिंदी पखवाड़ा समारोह 2024 दिनांक 14 से 29 सितंबर, 2024 तक मनाया गया। इस पखवाड़े के आखिरी दिन (दिनांक 29.09.2024) 'हिंदी में सरकारी कार्य करने

की आवश्यकता' विषय पर एक ऑनलाइन कार्यक्रम रखा गया।

- सोसाइटी के 5 कर्मचारियों ने केंद्रीय हिन्दी शिक्षण योजना (राजभाषा विभाग), भारत सरकार के तहत आयोजित प्रवीण प्रशिक्षण पूरा कर लिया है।
- सभी कार्यलयीन रबड़मुहर एवं नामपट्ट, फ्लेक्स एवं बैनर द्विभाषी रूप में लिखे गए हैं। वर्ष 2024-2025 के दौरान प्रदर्शनी में दी गई जानकारी भी द्विभाषी रूप में लिखी गई थी।
- द एशियाटिक सोसाइटी के हिंदी सेल द्वारा समय-समय पर गृह मंत्रालय (राजभाषा विभाग) से नियमित रूप से पत्राचार किए गए।

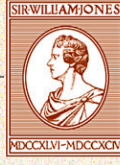
प्रशिक्षण और प्रदर्शन:

- सोसाइटी के समूह-ग के कर्मचारियों के लिए दिनांक 19 सितंबर 2024 को एक 'स्टाफ ट्रेनिंग' कार्यक्रम किया गया।
- साल के दौरान सभी चार तिमाहियों में पोर्टेबल फायर एक्सटिंग्विशिंग सिस्टम पर कुल चार अग्निशमन व्याख्यान-सह-प्रदर्शनी आयोजित किए गए।

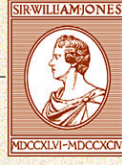
9

एशियाटिक सोसायटी के कर्मचारी [2023-2024]

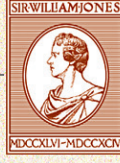
1. **लेफ्टिनेंट कर्नल अनंत सिन्हा**
प्रशासक
2. **डॉ. प्रीतम गुरे**
पुस्तकालयाध्यक्ष
3. **श्री धीमान चक्रवर्ती**
वित्त नियंत्रक
4. **श्री अरुपरतन बागची**
प्रशासनिक अधिकारी
5. **श्री प्रदीप कुमार साहा**
लेखा अधिकारी
6. **श्री संजय रॉय चौधरी**
अनुभाग अधिकारी (स्थानापन्न) [दिनांक 31.12.2024 को सेवानिवृत्त]
7. **श्री अर्पण घोष**
सुरक्षा अधिकारी
8. **श्रीमती अमिता भट्टाचार्य (घोषाल)**
सहायक पुस्तकालयाध्यक्ष [दिनांक 30.11.2024 को सेवानिवृत्त]
9. **श्री शब्बीर अहमद**
सहायक पुस्तकालयाध्यक्ष
10. **श्री स्वरूप मन्ना**
लेखाकार [दिनांक 31.10.2024 को सेवानिवृत्त]



- | | |
|--|---|
| 11. सुश्री स्वर्णाली पाल
लेखाकार (दिनांक 30.06.2023 से प्रतिनियुक्ति पर) | 24. श्री रेयाज अहमद
वरिष्ठ सहायक [31.01.2025 को सेवानिवृत्त] |
| 12. श्री नंद कुमार रॉय
सहायक सुरक्षा अधिकारी
[दिनांक 31.01.2025 को सेवानिवृत्त] | 25. श्री देवाशीष दत्ता
वरिष्ठ सहायक |
| 13. श्री सुशील कुमार रॉय
सहायक सुरक्षा अधिकारी
[दिनांक 31.03.2025 को सेवानिवृत्त] | 26. श्री मुरारी मजूमदार
वरिष्ठ सहायक |
| 14. श्री सुखेंदु विकास पाल
वरिष्ठ प्रकाशन सहायक
(प्रभारी प्रकाशन अधिकारी)
[दिनांक 30.11.2024 को सेवानिवृत्त] | 27. श्री स्वपन कुमार दास
वरिष्ठ सहायक |
| 15. डॉ. शक्ति मुखर्जी
वरिष्ठ प्रकाशन सहायक
(प्रभारी अनुसंधान अधिकारी) | 28. श्री परेश चक्रवर्ती
वरिष्ठ सहायक
(प्रशासनिक अनुभाग के प्रभारी)
[सेवानिवृत्त 31.03.2025] |
| 16. श्री समिक विस्वास
वरिष्ठ प्रकाशन सहायक
(प्रभारी प्रकाशन अधिकारी) | 29. श्री अनुपम चौधरी
वरिष्ठ सहायक [सेवानिवृत्त 28.02.2025] |
| 17. श्रीमती रूपा मुखोपाध्याय
वरिष्ठ तकनीकी सहायक | 30. श्री सुप्रभात मजूमदार
वरिष्ठ सहायक |
| 18. श्री जयंत कुमार सिकदर
वरिष्ठ तकनीकी सहायक
[दिनांक 31.01.2025 को सेवानिवृत्त] | 31. श्री रथिंद्रनाथ भट्टाचार्य
आशुलिपिक [सेवानिवृत्त 30.11.2024] |
| 19. श्री अमित घोष
अनुरक्षण अभियंता [30.11.2024 को सेवानिवृत्त] | 32. श्री पलाश कांति दत्ता
आशुलिपिक |
| 20. डॉ. केका अधिकारी (बनर्जी)
क्यूरेटर | 33. श्री एस.एस.एफ.आई. अलकादेरी
कैटलॉगर |
| 21. श्रीमती बंदना भट्टाचार्य
वरिष्ठ सहायक [31.12.2024 को सेवानिवृत्त] | 34. डॉ. अर्चना रॉय
कैटलॉगर |
| 22. श्री सरोज कुमार मैती
वरिष्ठ सहायक | 35. सुश्री फरहीन सबा
कैटलॉगर |
| 23. श्री मुरारी भट्टाचार्य
वरिष्ठ सहायक [28.02.2025 को सेवानिवृत्त] | 36. श्री तन्मय दास
सहायक अनुरक्षण अभियंता
(मेटेनेस सेक्शन इंचार्ज) |
| | 37. सुश्री सलमा खान
पुस्तकालय सूचना सहायक |



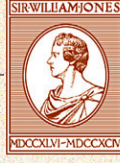
- | | |
|--|--|
| 38. श्री स्वप्ननील चटर्जी
पुस्तकालय सूचना सहायक | 51. श्रीमती छंदा डे
कनिष्ठ सहायक
[31.03.2025 को सेवानिवृत्त] |
| 39. सुश्री उमा रक्षित
पुस्तकालय सूचना सहायक | 52. श्रीमती शतरूपा बनर्जी
कनिष्ठ सहायक |
| 40. श्रीमती गौरी मित्र
कंजर्वेशन असिस्टेंट (एलआईए)
डकंजर्वेशन ऑफिसर इंचार्ज.
[30.11.2024 को सेवानिवृत्त] | 53. सुश्री सुदीप्ता नस्कर
कनिष्ठ सहायक |
| 41. श्री दिवाकर मैती
कंजर्वेशन असिस्टेंट (एलआईए)
(कंजर्वेशन सेक्शन इंचार्ज) | 54. श्री कृष्णोदु दत्ता चौधरी
कनिष्ठ सहायक |
| 42. श्रीमती अनीता रॉय
कंजर्वेशन असिस्टेंट (एलआईए) | 55. श्री प्रणव कुमार माजी
कनिष्ठ सहायक |
| 43. श्री तमाल घोष
कनिष्ठ सहायक [31.03.2025 को सेवानिवृत्त] | 56. श्री प्रशांत गांगुली
रिप्रोग्राफी कम फोटोग्राफी असिस्टेंट
(रिप्रोग्राफी ऑफिसर इन-चार्ज) |
| 44. श्री तापस कर्मकर
कनिष्ठ सहायक [31.01.2025 को सेवानिवृत्त] | 57. सुश्री सागरिका सुर
प्रकाशन सहायक सह प्रूफ रीडर |
| 45. श्री रामप्रवेश कुम्हार
कनिष्ठ सहायक | 58. सुश्री मेधाश्री घोष
प्रकाशन सहायक सह प्रूफ रीडर |
| 46. श्री असीम कृष्ण रॉय
कनिष्ठ सहायक | 59. श्री आलोक कुमार दोलुई
डेटा एंट्री ऑपरेटर [31.01.2025 को सेवानिवृत्त] |
| 47. श्रीमती माला चटर्जी
कनिष्ठ सहायक | 60. श्री काशीनाथ गुडन
अवर श्रेणी लिपिक |
| 48. श्री भास्कर घोष
कनिष्ठ सहायक | 61. श्री संदीप राजोरिया
अवर श्रेणी लिपिक |
| 49. श्री शक्रुघ्न माणिक
कनिष्ठ सहायक
[31.10.2024 को सेवानिवृत्त] | 62. श्री राहुल दोलुई
अवर श्रेणी लिपिक |
| 50. श्रीमती प्रणति मित्रा
कनिष्ठ सहायक
[31.03.2025 को सेवानिवृत्त] | 63. श्री आकाश दास
अवर श्रेणी लिपिक |
| | 64. श्री अतिम कुमार मंडल
अवर श्रेणी लिपिक |



- | | |
|--|---|
| 65. श्री ज्योतिर्मय टुडू
अवर श्रेणी लिपिक | 80. श्री शांतनु रॉय
अवर श्रेणी लिपिक |
| 66. श्री सुजाँय भौमिक
अवर श्रेणी लिपिक | 81. श्री चक्रधर बेरा
डाइवर [सेवानिवृत्त 28.02.2025] |
| 67. सुश्री तिथि पॉल
अवर श्रेणी लिपिक | 82. श्री दुलाल चंद्र डे
डाइवर [सेवानिवृत्त 31.01.2025] |
| 68. श्री रितेश प्रधान
अवर श्रेणी लिपिक | 83. श्री तपन कुमार डोलुई
डाइवर |
| 69. श्री राजेश पोलाई
अवर श्रेणी लिपिक | 84. श्री श्यामल चक्रवर्ती
प्रमुख सुरक्षा गार्ड [सेवानिवृत्त 31.10.2024] |
| 70. श्री चंदन हेला
अवर श्रेणी लिपिक | 85. श्री बादल चटर्जी
प्रमुख सुरक्षा गार्ड [सेवानिवृत्त 31.03.2025] |
| 71. श्री भाग्यजय सतपथी
अवर श्रेणी लिपिक | 86. श्री शिवाजी पाण्डे
पांडेप्रमुख सुरक्षा गार्ड |
| 72. श्री शुभजीत साहा
अवर श्रेणी लिपिक | 87. श्री सुदर्शन बेहरा
प्रमुख सुरक्षा गार्ड |
| 73. श्री अर्पण चक्रवर्ती
अवर श्रेणी लिपिक | 88. श्री अतनु बटाव्याल
प्रमुख सुरक्षा गार्ड |
| 74. श्री सौरभ दास
अवर श्रेणी लिपिक | 89. श्री लक्ष्मण चंद्र माणिक
कारपेंटर |
| 75. श्री सुरजीत मन्ना
अवर श्रेणी लिपिक | 90. श्री रवींद्रनाथ दे
बाइंडर/मेंडर |
| 76. श्री प्रत्यय धर
अवर श्रेणी लिपिक | 91. श्री शंकर दास
बाइंडर/मेंडर [सेवानिवृत्त 31.01.2025] |
| 77. श्री देवरघा साहा
अवर श्रेणी लिपिक | 91. श्री शंकर दास
बाइंडर/मेंडर [सेवानिवृत्त 31.01.2025] |
| 78. सुश्री सौमिली प्रमाणिक
अवर श्रेणी लिपिक | 92. श्री गोपाल चंद्र सिन्हा
बाइंडर/मेंडर |
| 79. श्री अमित विस्वास
अवर श्रेणी लिपिक | 93. श्री राकेश शर्मा
बाइंडर/मेंडर |



- | | |
|---|---|
| 94. श्री राजेश कुमार पांडे
बाइंडर/मेंडर | 109. श्री शिवप्रसाद बनर्जी
सुरक्षा गार्ड |
| 95. श्री श्यामल मंडल
लिफ्टमैन [सेवानिवृत्त 30.11.2024] | 110. श्री माणिक मुखर्जी
सुरक्षा गार्ड |
| 96. श्री अघय दास
लिफ्टमैन | 111. श्री प्रदीप चक्रवर्ती
सुरक्षा गार्ड [31.12.2024 को सेवानिवृत्त] |
| 97. श्री सुशील चंदा
परिचारक | 112. श्री विभास चंद्र दत्ता
सुरक्षा गार्ड |
| 98. श्री राधेश्याम
मिश्रापरिचारक | 113. श्री स्वपन कुमार सरकार
सुरक्षा गार्ड |
| 99. श्री काली चरण शॉ
परिचारक [31.12.2024 को सेवानिवृत्त] | 114. श्री रवींद्रनाथ दास
सुरक्षा गार्ड |
| 100. श्री गौतम दास
परिचारक | 115. श्री राजकिशोर प्रसाद
सुरक्षा गार्ड |
| 101. श्री सावित्री दासगुप्ता
परिचारक | 116. श्री विद्याधर साहू
कनिष्ठ परिचारक |
| 102. श्री प्रकाश घोष
परिचारक | 117. श्री तपन घोराई
कनिष्ठ परिचारक |
| 103. श्री संज्ञा कुमार परिदा
परिचारक | 118. श्री देवनारायण साहा
कनिष्ठ परिचारक |
| 104. श्री उत्तम दास
सुरक्षा गार्ड [30.11.2024 को सेवानिवृत्त हुए] | 119. श्री विश्वजीत घोष
कनिष्ठ परिचारक |
| 105. श्री तारकेश्वर चौबे
सुरक्षा गार्ड | 120. श्रीमती तुलतुल दे
कनिष्ठ परिचारक [31.01.2025 को सेवानिवृत्त] |
| 106. श्री बंसी बेवरा
सुरक्षा गार्ड [31.03.2025 को सेवानिवृत्त हुए] | 121. श्री अमित कुमार घोष
कनिष्ठ परिचारक |
| 107. श्री राज कुमार प्रसाद
सुरक्षा गार्ड | 122. श्री संजीत कुमार सिंह
कनिष्ठ परिचारक |
| 108. श्री अमल पाल
सुरक्षा गार्ड | 123. श्री रणजीत सिंह
कनिष्ठ परिचारक |



- | | |
|---|--|
| 124. श्रीमती लीना बनर्जी
कनिष्ठ परिचारक | 139. श्री सौम्या कांति मैत्रा
कनिष्ठ परिचारक |
| 125. श्री प्रेम शंकर सिंह
कनिष्ठ परिचारक | 140. श्री अभिजीत दास
कनिष्ठ परिचारक |
| 126. श्रीमती दीपाली दे
कनिष्ठ परिचारक | 141. श्री उत्तम सांतरा
सफाईवाला [सेवानिवृत्त 30.09.2024] |
| 127. श्री काशीनाथ नंदी
कनिष्ठ परिचारक | 142. श्री निहार रंजन मजूमदार
सफाईवाला |
| 128. श्री भरत कुम्हार
कनिष्ठ परिचारक | 143. श्री भरत हेला
सफाईवाला [28.02.2025 को सेवानिवृत्त] |
| 129. श्रीमती शर्मिष्ठा लाहा
कनिष्ठ परिचारक [30.06.2024 को सेवानिवृत्त] | 144. श्रीमती लक्ष्मी हेला
सफाईवाला |
| 130. श्री सुरजीत दास
कनिष्ठ परिचारक | 145. श्री सफिक अली खान
सफाईवाला |
| 131. श्री राकेश कुम्हार
कनिष्ठ परिचारक | 146. श्रीमती पारुल देबी
सफाईवाला |
| 132. श्री सौरव माजी
कनिष्ठ परिचारक | 147. श्री गुड्डू प्रसाद
जनरेटर सह पंप ऑपरेटर |
| 133. सुश्री श्रावनी दत्ता चौधरी
कनिष्ठ परिचारक | 148. श्री बानीब्रत भट्टाचार्य
प्रणाली अभियंता [अनुबंध के आधार पर] |
| 134. श्री उत्पल घोष
कनिष्ठ परिचारक | 149. श्रीमती. सुरंजना चौधरी
प्रकाशन सहायक सह प्रूफ-रीडर [अनुबंध के आधार पर] |
| 135. श्री प्रसेनजीत भद्रा
कनिष्ठ परिचारक | 150. श्री रतन दत्ता
अस्थायी कामगार |
| 136. सुश्री ज्योति शर्मा
कनिष्ठ परिचारक | 151. श्री एकरामुल हक
अस्थायी कामगार |
| 137. श्री चंदन अधिकारी
कनिष्ठ परिचारक | 152. श्री बिकेश कुमार सिंह
अस्थायी कामगार |
| 138. श्री सुमित सरकार
कनिष्ठ परिचारक | 153. सुश्री शिल्पा कर
अस्थायी कामगार |



दि एशियाटिक सोसाइटी कोलकाता

वार्षिक लेखा परीक्षा
2024-2025

31 मार्च 2025 को समाप्त वर्ष के लिए एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता के लेखा खातों पर भारत के नियंत्रक और महालेखा परीक्षक की राय

अभिमत

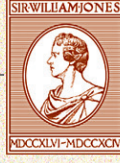
नियंत्रक और महालेखा परीक्षक (कर्तव्य, शक्तियाँ एवं सेवा शर्तें) अधिनियम, 1971 की धारा 19 (2), जिसे एशियाटिक सोसाइटी अधिनियम, 1984 की धारा-5(2) के साथ पढ़ा जाए, के तहत उस तारीख को समाप्त वर्ष के लिए आय और व्यय लेखा एवं प्राप्तियाँ और भुगतान लेखा के तहत हमने 31 मार्च 2025 तक एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता की संलग्न वित्तीय विवरण की हमने लेखापरीक्षा की है।

इस पृथक लेखा परीक्षा रिपोर्ट में भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक (CAG) की टिप्पणियों को केवल लेखांकन सुधार हेतु है जिसमें वर्गीकरण, सर्वोत्तम लेखांकन प्रथाओं के अनुरूप, लेखांकन मानकों और प्रकटीकरण मानदंडों आदि शामिल है। विधि, नियमों और विनियमों (अर्थात औचित्य और नियमितता) के अनुपालन के संबंध में वित्तीय लेनदेन और दक्षता-सह-कार्यनिष्पादन पहलुओं, आदि, यदि कोई हो, को निरीक्षण रिपोर्ट्स/सीएजी की लेखापरीक्षा रिपोर्ट के माध्यम से पृथक रूप से रिपोर्ट किया जाता है।

हमारी राय में, एशियन सोसाइटी, कोलकाता के वित्तीय विवरण, लेखांकन सिद्धांतों और उस पर दिए गए नोट्स और पृथक लेखापरीक्षा रिपोर्ट में दी गयी जानकारी, 31 मार्च, 2025 को स्वायत्त निकाय की वित्तीय स्थिति और उस वर्ष के वित्तीय कार्य और कैश फ्लो की सही और निष्पक्ष तस्वीर दर्शाते हैं, जो लेखा के सार्वभौमिक प्रारूप के अनुसार है।

अभिमत का आधार

हमने अपनी लेखापरीक्षा रिपोर्ट के लेखापरीक्षा नियमों/मानकों/मैनुअल/दिशानिर्देशों/गाइडेंस-नोट्स/आदेशों/परिपत्रों आदि के अनुसार किया। हमारी जम्मेदारियों का और विवरण हमारी



रिपोर्ट के वित्तीय विवरणी वाले खंड में लेखापरीक्षा के लिए लेखापरीक्षक की जम्मेदारियाँ सूचित की है। हम स्वायत्त निकाय से स्वतंत्र हैं, जो वित्तीय विवरणी के हमारे लेखापरीक्षा से संबंधित नैतिक आवश्यकताओं के अनुसार है, और हमने इन आवश्यकताओं के अनुसार अपनी अन्य नैतिक जम्मेदारियों को पूरा किया है। हमारा मानना है कि हमने जो लेखापरीक्षा प्रमाण प्राप्त किए हैं, वे हमारी राय के लिए आधार प्रदान करने के लिए पर्याप्त और उचित हैं।

वित्तीय विवरणी एवं प्रबंधन की जम्मेदारियाँ

एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता की शासी निकाय, लेखा के एक जैसे फॉर्मेट के हिसाब से वित्तीय विवरणी तैयार करने और उन्हें सही तरीके से प्रस्तुत करने के लिए जम्मेदार है, और आंतरिक नियंत्रण,

प्रबंधन जैसा जरूरी समझे, भी जरूरी है ताकि ऐसे वित्तीय विवरणी तैयार किए जा सकें जिनमें कोई बड़ी गलती न हो, चाहे वह धोखाधड़ी या गलती की वजह से हो।

वित्तीय विवरणी के लेखापरीक्षा के लिए लेखापरीक्षक की जम्मेदारियाँ हमारा लक्ष्य यह सुनिश्चित करना है कि पूरे वित्तीय विवरणी में कोई बड़ी गलती न हो, चाहे वह धोखाधड़ी या गलती की वजह से हो, और इसमें र्ण्ड के ऑडिटिंग रेगुलेशन/स्टैंडर्ड/मैनुअल/गाइडलाइन/गाइडेंस-नोट्स/ऑर्डर/सकुलर वगैरह के अनुसार हमारी राय वाली लेखापरीक्षार रिपोर्ट जारी करना शामिल है।

भारत के भारत के नियंत्रक और महालेखा परीक्षक की ओर से और उनकी तरफ से।

स्थान: कोलकाता

दिनांक: 17.11.2025

(उदय शंकर प्रसाद)
महानिदेशक लेखा परीक्षा
सेंट्रल कोलकाता

पृथक लेखा परीक्षा 2024-2025

वित्तीय वर्ष 31 मार्च 2025 की समाप्ति पर एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता के लेखा खातों पर पृथक लेखा परीक्षा रिपोर्ट

तुलन पत्र:

क) तुलन पत्र

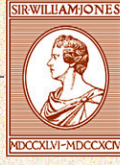
1.1 देयताएं

1.1.1 वर्तमान देयताएं एवं प्रावधान (अनुसूची 7): 1.02 करोड़

उपर्युक्त शीर्ष में संबंधित धनराशि शिशु शिक्षण भत्ता (CEA) के प्रावधान को शामिल करने की वजह से 10.12 लाख ज्यादा दर्शाई गई थी। कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग, कार्मिक, लोक शिकायत और पेंशन मंत्रालय द्वारा जारी दिनांक 17.07.2018 के कार्यालय ज्ञापन संख्या A-27012/0212017-Estt.(AL) अनुसार, CEA और हॉस्टल सब्सिडी की प्रतिपूर्ति वित्तीय वर्ष पूरा होने के बाद एक वित्तीय वर्ष में सिर्फ एक बार ही किया जाना है। इस प्रकार, CEA के भुगतान की देनदारी केवल वित्तीय वर्ष 2025-26 में बनती है। वित्तीय वर्ष 2024-25 के दौरान भुगतान की देनदारी नहीं बनी क्योंकि उपर्युक्त खर्च वित्तीय वर्ष 2024-25 से संबंधित नहीं था। इस प्रकार, इसके परिणामस्वरूप वर्तमान देयताएं एवं प्रावधान (अनुसूची 7) को ज्यादा दर्शाया गया और 'पूँजी कोष' (अनुसूची 1) को 10.12 लाख कम दर्शाया गया।

B. लेखा नीतियाँ

2.1 सोसाइटी ने लेखा स्तर 2 में दर्शाए गए वस्तुसूची के मूल्यांकन एवं लेखा के निर्धारित प्रारूप के बजाय, प्रोफोर्मा इनवॉइस में बताई गई राशि पर 2.5 का मल्टीप्लाइंग फैक्टर लगाकर वस्तुसूची की कीमत का गलत मूल्यांकन किया था, जबकि इसमें यह दर्शाया गया है कि तैयार माल की वस्तुसूची का मूल्यांकन लागत और नेट रियलाइजेबल वैल्यू (NRV) में से जो भी कम हो, उस पर किया जाना चाहिए।



C. सामान्य

- 3.1 सोसाइटी ने मंत्रालय से स्पष्ट मंजूरी लिए बिना पुस्तकालय की पुस्तकें एवं जर्नल खरीदने के लिए मिले 4.65 लाख के अनुदान राशि को गलत तरीके से राजस्व प्रकृति का मान लिया (जिसे सावधि परिसंपत्तियों में शामिल किया गया था)। सोसाइटी ने सूचित किया कि सोसाइटी और संस्कृति मंत्रालय के बीच समझौता ज्ञापन (2024-25) के अनुसार, पुस्तकालय की पुस्तकें और जर्नल खरीदने के लिए फंड बजट अनुमान 2024-25 के आधार पर 'अनुदान राशि - सामान्य' बजट शीर्ष के तहत आबंटित किए गए थे। हालांकि, ऊपर किए गए दावे के सपोर्ट में लेखापरीक्षा को कोई कागजी प्रमाण नहीं दिया गया।
- 3.2 सोसाइटी ने वर्ष 2017 से 'वर्तमान परिसंपत्ति' शीर्ष लेजर में बिना सही मिलान के 5.69 लाख का क्रेडिट बैलेंस 'संगोष्ठी के लिए अग्रिम (क्रेडिट बैलेंस)' के रूप में बुक किया था।
- 3.3 सोसाइटी के संबंध में सार्वजनिक वित्त प्रबंधन प्रणाली (PFMS) के व्यय, अग्रिम और हस्तांतरण (EAT) मॉड्यूल ने 31 मार्च 2025 को 2.86 करोड़ रुपये की राशि को बिना खर्च किए बैलेंस के रूप में दिखाया था, जबकि उपयोगिता प्रमाण पत्र (GFR 12A) से यह देखा गया कि 31 मार्च 2025 को यह राशि ₹49.95 लाख थी। इसवे अलावा, अनुदान खाते (खाता संख्या: 10959203687) के बैंक प्रमाण पत्र से यह देखा गया कि 31 मार्च 2025 को अन्तः शेष 2.24 करोड़ रुपये है। इसके मिलान की आवश्यकता है।
- 3.4 सोसाइटी ने 'उद्दिष्ट निधि' (अनुसूची 3(b)) के तहत अन्तः शेष के रूप में 12.73 लाख रुपये की राशि बुक की थी, जिसका एसेट्स साइड में संबंधित प्रतिनिधित्व 23.17 लाख रुपये (10 लाख रुपये 'उद्दिष्ट/बंदोबस्ती निधि से निवेश' (अनुसूची 9) और 13.17 लाख रुपये SBI NMM खाते में बैंक बैलेंस (खाता संख्या: 343907718284)) के रूप में था, जिसके परिणामस्वरूप 10.44 लाख रुपये का अंतर आया, जो लेखा खातों के निर्धारित प्रारूप के अनुरूप नहीं है, जिसमें यह निर्धारित किया गया था कि उद्दिष्ट निधि के अन्तः शेष को बैंक बैलेंस, एसेट्स साइड में निवेश के साथ ठीक से दर्शाया जाना चाहिए। इसका मिलान किया जाना चाहिए।
- 3.5 पिछले सालों की लेखापरीक्षा रिपोर्ट में उल्लेख किए जाने के बावजूद, एवं इस मामले में सोसाइटी द्वारा आवश्यक कार्रवाई करने का आश्वासन देने के बाद भी, सोसाइटी ने 'उद्दिष्ट/बंदोबस्ती निधि से निवेश' (अनुसूची 9) शीर्ष के तहत चार उद्दिष्ट निधियों (क्रम संख्या 4, 5, 7 और 8) के फंड बैलेंस के तौर पर 1.49 लाख की धनराशि दर्शाई है, जो आठ वर्षों से ज्यादा समय से असक्रिय थे। इसकी समीक्षा करने की आवश्यकता है।
- 3.6 सोसाइटी ने दिसंबर 2023 में EPFO द्वारा EPF एक्ट की धारा 14B के तहत क्षतिपूर्ति दंड और धारा 7Q के तहत EPF योगदान के देरी से भुगतान पर लगाए गए ₹17.05 लाख की डिमांड राशि को 'नोट्स ऑन अकाउंट्स' में आकस्मिक देयताएँ के तौर पर नहीं दिखाया, जो लेखा के तय प्रारूपों के अनुसार नहीं है।
- 3.7 सोसाइटी ने 'वर्तमान देयताएँ एवं प्रावधान' (अनुसूची 7) शीर्ष के तहत सुरक्षा जमा (देयताएँ) एवं बयाना राशि से संबंधित ₹1.64 लाख और ₹4.17 लाख की राशि बुक की थी, जो सात साल से ज्यादा समय से अनक्लेम्ड पड़ी है। इसकी समीक्षा करने की जरूरत है।
- 3.8 सोसाइटी को 'वर्तमान परिसंपत्ति, ऋण, और अग्रिम आदि' (अनुसूची 11) शीर्ष के तहत बुक किए गए निम्नलिखित पुराने बकाया अग्रिमों की समीक्षा करने की जरूरत है:
- ₹26.35 लाख की राशि 'NER कार्यक्रमों के लिए अग्रिम' के तौर पर, जो वर्ष 2017-18 से समायोजित नहीं हुई है।
 - 'जर्नल सब्सक्रिप्शन के लिए अग्रिम भुगतान' शीर्ष के तहत जर्नल सब्सक्रिप्शन के लिए वेंडर्स को भुगतान की गई ₹19.26 लाख की राशि, जो सात साल से ज्यादा समय से समायोजित नहीं हुई है। पिछले साल की लेखापरीक्षा रिपोर्ट में इसका उल्लेख होने और सोसाइटी द्वारा असमायोजित अग्रिम के लिए जरूरी कार्रवाई करने का आश्वासन देने के बावजूद, सोसाइटी ने इसकी समीक्षा नहीं की है।



- c) ₹22.49 लाख की राशि 'किराया प्राप्य' के तौर पर, जो वर्ष 2017-18 से समायोजित नहीं हुई है।
- d) ₹18.24 लाख 'सब्सक्रिप्शन प्राप्य, जो डिफॉल्टर और सदस्यता रद्द किए गए सदस्यों (₹14.71 लाख) और मृत सदस्यों (₹3.53 लाख) से संबंधित है।
- e) CPWD को भुगतान की गई ₹4.28 करोड़ की राशि वर्ष 2017-18 से समायोजित नहीं हुई है।
- 3.9 सोसाइटी ने नेशनल इंस्टीट्यूट ऑफ डिजास्टर मैनेजमेंट से संगोष्ठी आयोजित करने के लिए प्राप्त ₹1.05 लाख की राशि को गलत तरीके से 'अन्य प्रशासनिक खर्च' (अनुसूची 21) शीर्ष के तहत संबंधित व्यय के साथ समायोजित कर दिया, जबकि इसे इनकम साइड में अलग से बुक करना चाहिए था।
- 3.10 सोसाइटी ने बंदोबस्ती निधि के FD को समय से पहले बंद करने पर मिले 1.04 लाख के ब्याज को गलत तरीके से 'पिछली अवधि का समायोजन' के तौर पर समायोजित किया, जबकि इसे सीधे संबंधित बंदोबस्ती निधि में क्रेडिट करना चाहिए था, जो लेखा के तय प्रारूपों के विरुद्ध है।
- 3.11 पिछले सालों की लेखापरीक्षा रिपोर्ट में भी ऐसी ही बातें सामने आने के बावजूद, सोसाइटी ने इन मामलों में आवश्यक कदम नहीं उठाए:
- a) पिछले वर्षों में सूचित किए जाने के बावजूद, सोसाइटी ने योग्य कर्मचारियों के लिए एकचुअरियल मूल्यांकन के आधार पर सेवानिवृत्ति लाभों का प्रावधान नहीं किया है, जो ICAI द्वारा जारी लेखा मानकों 15 के अनुसार नहीं है। इससे पूंजीगत निधियों और देनदारियों पर बड़ा प्रभाव पड़ेगा। इसके अलावा, सोसाइटी को AS 15 के अनुसार सेवानिवृत्ति लाभों के बारे में लेखा नोट्स में विस्तृत रूप से जानकारी देनी होगी।
- b) 'विविध देनदारों' के संबंध में रु 0.36 लाख की राशि दिखाई गई थी। संबंधित राशि तीन साल से ज्यादा पुरानी होने के कारण इसकी समीक्षा करने की जरूरत है।
- c) लेखा के निर्धारित प्रारूप में प्रावधान होने के बावजूद, सोसाइटी ने 'उद्दिष्ट/बंदोबस्ती निधि के लिए अलग बैंक खाते नहीं बनाए थे।
- 3.12 सोसाइटी ने प्रकाशनों की बिक्री से होने वाली आय को अनुसूची 12 (बिक्री/सेवाओं से आय) के बजाय अनुसूची 16 (रॉयल्टी, प्रकाशन से आय) के तहत गलत तरीके से बुक किया, जैसा कि खातों के निर्धारित प्रारूप में बताया गया है, जिसमें कहा गया है कि यदि किताबें और जर्नल प्रकाशित करना संस्था की मुख्य गतिविधि है, तो ऐसी आय को अनुसूची 12 के तहत वर्गीकृत किया जाना चाहिए।
- 3.13 सोसाइटी ने प्राप्तियाँ और भुगतान नियम 2022 (नियम 14(5)) का अनुपालन नहीं किया, जिसमें डिजिटल/इलेक्ट्रॉनिक भुगतान अनिवार्य होता है, कर्मचारियों को रु 14.43 लाख का नकद अग्रिम भुगतान किया गया और अनुदान खाते से रु 17.94 लाख नकद राशि निकाले गए।
- 3.14 सोसाइटी ने अपने नोट्स ऑन एकाउंट्स में 423 पुस्तकें, 44 जर्नल और 99 जर्नल के आदान-प्रदान का प्रकटीकरण नहीं किया।

D. प्रबंधन पत्र

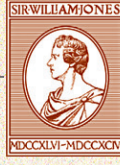
जिन कमियाँ को इस पृथक लेखापरीक्षा रिपोर्ट में शामिल नहीं किया गया है, उन्हें सुधारात्मक कार्रवाई के लिए अलग से जारी किए गए प्रबंधन पत्र के माध्यम से प्रबंधन के ध्यान में लाया गया है।

E. आंतरिक नियंत्रण का मूल्यांकन

5.1 आंतरिक नियंत्रण प्रणाली की पर्याप्तता:

आंतरिक नियंत्रण प्रणाली निम्नलिखित क्षेत्रों में अपर्याप्त है:

- a) CAG लेखापरीक्षा पैरा पर सोसायटी की प्रतिक्रियाएँ अप्रभावी रही हैं, PAC के अवलोकन/सिफारिशों के बावजूद कोई सुधारात्मक कार्रवाई नहीं की गई है। PAC की सिफारिशों/अवलोकनों के आधार पर, EPF पैरा और बोनस से संबंधित मुद्दों के मामले में लेखा खातों में कोई प्रकटीकरण नहीं किया गया।
- b) सोसायटी द्वारा चेक प्रोटेक्टर का उपयोग नहीं किया जा रहा है।
- c) सोसायटी के पास केंद्रीकृत खरीद विभाग नहीं है।
- d) सोसायटी पेटी कैश / इम्प्रेस्ट रजिस्टर नहीं रखती है।



5.2 आंतरिक लेखापरीक्षा प्रणाली की पर्याप्तता:

सोसायटी का आंतरिक लेखापरीक्षा प्रणाली निम्नलिखित कारणों से अपर्याप्त है:

- सोसायटी के पास एक स्थापित आंतरिक लेखापरीक्षा विभाग नहीं है।
- सोसायटी के पास आंतरिक लेखापरीक्षा प्रक्रियाओं का मार्गदर्शन करने के लिए आंतरिक लेखापरीक्षा मैनुअल नहीं है।

5.3 अचल संपत्तियों के भौतिक सत्यापन की प्रणाली:

संपत्तियों और वस्तुसूची के भौतिक सत्यापन की प्रणाली निम्नलिखित कारणों से अपर्याप्त है:

- हाल के वर्षों में अचल संपत्तियों का कोई भौतिक सत्यापन नहीं किया गया है।
- पुस्तकालय की पुस्तकों एवं पत्रिकाओं के भौतिक सत्यापन का कार्य सितंबर 2019 में शुरू किया गया था, हालांकि, आज तक, समिति द्वारा कुल संग्रह का सत्यापन नहीं किया गया है।
- संग्रहालय की वस्तुओं का भौतिक सत्यापन आखिरी बार वर्ष 2017-18 में किया गया था।

5.4 वस्तुसूची के भौतिक सत्यापन की प्रणाली:

इस वर्ष वस्तुसूची का भौतिक सत्यापन किया गया है।

5.5 वैधानिक बकाया के भुगतान में नियमितता:

वित्तीय वर्ष के दौरान इसके वैधानिक बकाया के भुगतान में कोई अनियमितता नहीं पाई गई।

5.6 संस्था के कामकाज से संबंधित अन्य मामले:

सोसायटी के कामकाज पर कोई महत्वपूर्ण टिप्पणी नहीं पाई गई।

F. सहायता अनुदान राशि

सोसायटी को भारत सरकार से प्राप्त अनुदानों से वित्तपोषित किया जाता है। वित्तीय वर्ष 2024-25 के दौरान, इसे 27.27 करोड़ रुपये (राजस्व अनुदान रु 27.15 करोड़; स्वच्छता कार्य योजना: रु 0.02 करोड़ और पूंजीगत अनुदान: रु 0.10 करोड़) का अनुदान प्राप्त हुआ कुल उपलब्ध अनुदानों में से, इसने रु 26.72 करोड़ (पूंजीगत व्यय: रु 0.10 करोड़, राजस्व व्यय: रु 26.60 करोड़ और स्वच्छता कार्य योजना: रु 0.02 करोड़) का उपयोग किया, जिसके परिणामस्वरूप 31 मार्च 2025 तक राजस्व (वेतन) मद (रु 0.50 करोड़) एवं राजस्व (सामान्य) मद के तहत रु 0.55 करोड़ की राशि शेष रह गयी (रु 0.05 करोड़ - जिसे पुस्तकालय की पुस्तकों एवं जर्नल खरीदने के लिए खर्च किया गया था, व्यय की पूंजीगत प्रकृति) (कृपया पैरा संख्या 4.1 देखें)।

(उदय शंकर प्रसाद)

महानिदेशक लेखा परीक्षा
सेंट्रल कोलकाता

स्थान: कोलकाता

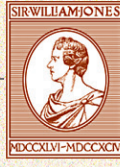
दिनांक: 17.11.2025



एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता

नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक (कर्तव्य, शक्तियां एवं सेवा की शर्तें) अधिनियम, 1971 के धारा 19 (2) के तहत महानिदेशक लेखा परीक्षा (केन्द्रीय), कोलकाता के कार्यालय द्वारा एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता के वर्ष 2024-25 के लेखा पर लेखा परीक्षित पृथक लेखा परीक्षा रिपोर्ट में किए गए टिप्पणियों के संबंध में सोसाइटी का प्रत्युत्तर

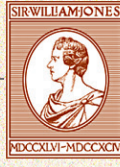
मद	लेखा पर टिप्पणियाँ	एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता का प्रत्युत्तर
A	तुलन पत्र	
1.1	परिसंपत्ति	
1.1.1	<p>अचल संपत्ति (अनुसूची 7): ₹ 1.02 करोड़</p> <p>उपर्युक्त शीर्ष में संबंधित धनराशि शिशु शिक्षण भत्ता (CEA) के प्रावधान को शामिल करने की वजह से 10.12 लाख ज्यादा दर्शाई गई थी। कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग, कार्मिक, लोक शिकायत और पेंशन मंत्रालय द्वारा जारी दिनांक 17.07.2018 के कार्यालय ज्ञापन संख्या A-27012/0212017-Estt.(AL) अनुसार, CEA और हॉस्टल सब्सिडी की प्रतिपूर्ति वित्तीय वर्ष पूरा होने के बाद एक वित्तीय वर्ष में सिर्फ एक बार ही किया जाना है। इस प्रकार, CEA के भुगतान की देनदारी केवल वित्तीय वर्ष 2025-26 में बनती है। वित्तीय वर्ष 2024-25 के दौरान भुगतान की देनदारी नहीं बनी क्योंकि उपर्युक्त खर्च वित्तीय वर्ष 2024-25 से संबंधित नहीं था। इस प्रकार, इसके परिणामस्वरूप वर्तमान देयताएं एवं प्रावधान (अनुसूची 7) को ज्यादा दर्शाया गया और 'पूँजी कोष' (अनुसूची 1) को 10.12 लाख कम दर्शाया गया।</p>	<p>DoPT के दिशानिर्देश के अनुसार, शिशु शिक्षण भत्ता (CEA) की प्रतिपूर्ति पिछले अकादमिक वर्ष के लिए अगले वित्तीय वर्ष में किया जाता है। क्योंकि वित्तीय वर्ष 2024-25 से जुड़े खर्चों के लिए भुगतान वित्तीय वर्ष 2025-26 में किया गया था, एवं लेखा के अंतिम रूप देने से पहले क्लेम मिल गए थे, इसलिए लेखा के एवररुअल बेसिस के अनुसार वित्तीय वर्ष 2024-25 में देनदारियां सही तरीके से बुक की गई थी। यह प्रक्रिया लेखा सिद्धांतों एवं DoPT के ऑर्डर के अनुसार है, जिससे यह सुनिश्चित होता है कि व्यय का सही समय के साथ मिलान हों।</p> <p>शिशु शिक्षण भत्ता (CEA) का भुगतान वित्तीय वर्ष 2025-26 में किया गया था, जबकि बकाया खर्चों की देयताएं वित्तीय वर्ष 2024-25 में बुक की गई थी। ऐसा इसलिए है क्योंकि ट्यूशन फीस वित्तीय वर्ष 2024-25 से संबंधित थी, जिसका भुगतान कर्मचारियों ने उसी वर्ष किया था, एवं इसके अलावा, CEA के प्रतिपूर्ति के लिए उनके क्लेम भी लेखा के अंतिम रूप देने से पहले कार्यालय को प्राप्त हो गए थे।</p> <p>यह लेखा तरीका लेखा के एवररुअल आधार के अनुसार है, जिसमें खर्चों को पहचान तब की जाती है जब वे देय हो जाते हैं, भुगतान के समय की परवाह किए बिना, यह सुनिश्चित करता है कि व्यय सही समय के साथ मैच हों।</p> <p>DoPT के आदेश में पिछले अकादमिक वर्ष के लिए अगले वित्तीय वर्ष में CEA भत्ते के भुगतान का जिक्र है। हालांकि, इसमें मौजूदा साल में बकाया खर्चों के लिए लेखा तरीके के बारे में साफ तौर पर कुछ नहीं कहा गया है। इसलिए, भुगतान DoPT के ऑर्डर के अनुसार है।</p>



मद	लेखा पर टिप्पणियाँ	एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता का प्रत्युत्तर
B	लेखा नीतियाँ	
2.1	सोसाइटी ने लेखा स्तर 2 में दर्शाए गए वस्तुसूची के मूल्यांकन एवं लेखा के निर्धारित प्रारूप के बजाय, प्रोफोमी इनवॉइस में बताई गई राशि पर 2.5 का मल्टीप्लाइंग फैक्टर लगाकर वस्तुसूची की कीमत का गलत मूल्यांकन किया था, जबकि इसमें यह दर्शाया गया है कि तैयार माल की वस्तुसूची का मूल्यांकन लागत और नेट रियलाइजेबल वैल्यू (NRV) में से जो भी कम हो, उस पर किया जाना चाहिए।	वस्तुसूचि का मूल्यांकन AS-2 के अनुसार किया जाएगा, जिसमें उत्पादन की कम लागत या नेट रियलाइजेबल वैल्यू को अपनाया जाएगा, जिससे लेखा मानकों का पालन हो एवं सही वित्तीय रिपोर्टिंग हो सके। दिनांक 31.03.2025 तक प्रकाशन के स्टॉक के ओवरवैल्यूएशन को ठीक करने के लिए लेखा खातों में आवश्यक समायोजन किए जाएंगे।
C	सामान्य	
3.1	सोसाइटी ने मंत्रालय से स्पष्ट मंजूरी लिए बिना पुस्तकालय की पुस्तकें एवं जर्नल खरीदने के लिए मिले 4.65 लाख के अनुदान राशि को गलत तरीके से राजस्व प्रकृति का मान लिया (जिसे सावधि परिसंपत्तियों में शामिल किया गया था)। सोसाइटी ने सूचित किया कि सोसाइटी और संस्कृति मंत्रालय के बीच समझौता ज्ञापन (2024-25) के अनुसार, पुस्तकालय की पुस्तकें और जर्नल खरीदने के लिए फंड बजट अनुमान 2024-25 के आधार पर 'अनुदान राशि - सामान्य' बजट शीर्ष के तहत आवंटित किए गए थे। हालांकि, ऊपर किए गए दावे के सपोर्ट में लेखापरीक्षा को कोई कागजी प्रमाण नहीं दिया गया।	सोसाइटी एवं संस्कृति मंत्रालय के बीच 2024-25 के लिए समझौता ज्ञापन (MoU) के अनुसार, बजट अनुमान 2024-25 के आधार पर 'अनुदान राशि - सामान्य' बजट शीर्ष के तहत पुस्तकालय की पुस्तकें एवं जर्नल खरीदने के लिए निधि आवंटित किया गया था। पुस्तकालय की पुस्तकें एवं जर्नल की खरीद (4,65,093 रुपये) को पूंजीगत व्यय माना गया है एवं संबंधित लेखा सिद्धांतों के अनुसार सावधि परिसंपत्तियों के तहत पूंजीकृत किया गया है। निधि का इस्तेमाल मंत्रालय द्वारा आवंटित 'GIA-जनरल' बजट शीर्ष के तहत किया गया था। जैसा कि MoU (F. No. 20-11/2024-A&A, दिनांक 3 दिसंबर 2024) में बताया गया है, अनुलग्नक-A में क्रम संख्या स्पष्ट दर्शाता है कि पुस्तकों की खरीद, जर्नल सब्सक्रिप्शन एवं पुस्तकालय अवसंरचना का विकास 'पुस्तकालय विकास' गतिविधि शीर्ष के तहत आते हैं, जिसे वित्तीय वर्ष 2024-25 के लिए गतिविधि-वार व्यय रिपोर्टिंग फॉर्मेट (क्रम संख्या II (7)) में 'GIA-जनरल' बजट शीर्ष के तहत वर्गीकृत किया गया है। श्रद्ध को संदर्भ के लिए लेखापरीक्षा को प्रस्तुत किया गया था।
3.2	सोसाइटी ने वर्ष 2017 से 'वर्तमान परिसंपत्ति' शीर्ष लेजर में बिना सही मिलान के 5.69 लाख का क्रेडिट बैलेंस 'संगोष्ठी के लिए अग्रिम (क्रेडिट बैलेंस)' के रूप में बुक किया था।	संगोष्ठी के लिए अग्रिम लेजर, जिसे आम तौर पर डेबिट बैलेंस के साथ 'वर्तमान परिसंपत्ति' के तहत वर्गीकृत किया जाता है, सोसाइटी के अलग-अलग अकादमिक कार्यक्रम के लिए कर्मचारी एवं विभागीय कैंटीन को अग्रिम भुगतान रिकॉर्ड करने के लिए बनाया गया था। शुरू में, लेजर में 25 अप्रैल, 2017 को पहले ट्रांज़ैक्शन के साथ 15,500 रुपये का डेबिट बैलेंस था। हालांकि, 19 दिसंबर, 2017



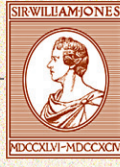
मद	लेखा पर टिप्पणियाँ	एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता का प्रत्युत्तर
		<p>से, लेजर बैलेंस नेगेटिव हो गया, जो 1,16,660 रुपये का क्रेडिट बैलेंस दिखाता है, एवं 31 मार्च, 2025 तक यह नेगेटिव बैलेंस 5,69,743 रुपये बना हुआ है।</p> <p>यह गड़बड़ी पिछले वर्षों में सही लेजर के बजाय इस लेजर के माध्यम से गलत समायोजन करने की वजह से हो सकती है। हालांकि, संगोष्ठी के लिए अग्रिम लेजर की पूरी जांच की जाएगी, एवं उसके अनुसार जरूरी सुधार के कदम उठाए जाएंगे।</p>
3.3	<p>सोसाइटी के संबंध में सार्वजनिक वित्त प्रबंधन प्रणाली (PFMS) के व्यय, अग्रिम और हस्तांतरण (EAT) मॉड्यूल ने 31 मार्च 2025 को 2.86 करोड़ रुपये की राशि को बिना खर्च किए बैलेंस के रूप में दिखाया था, जबकि उपयोगिता प्रमाण पत्र (GFR 12A) से यह देखा गया कि 31 मार्च 2025 को यह राशि ₹49.95 लाख थी। इसके अलावा, अनुदान खाते (खाता संख्या: 10959203687) के बैंक प्रमाण पत्र से यह देखा गया कि 31 मार्च 2025 को अन्तः शेष 2.24 करोड़ रुपये है। इसके मिलान की आवश्यकता है।</p>	<p>लेखापरीक्षा के दौरान वित्तीय वर्ष 2024-25 के लिए PFMS पोर्टल पर अधूरी प्रविष्टि के कारण PFMS उपयोगिता प्रमाणपत्र (UC) को अंतिम रूप देना लंबित था। कुछ भुगतान, जैसे बिजली बिल, टेलीफोन बिल, EPF एवं NPS में नियोक्ता का अंशदान, PFMS के माध्यम से नहीं किए जा सके। वर्ष 2024-25 के लिए इन प्रविष्टि के साथ EAT विवरणी को अपडेट करने के बाद, UC PFMS पोर्टल के माध्यम से जनरेट किया गया एवं अनुदान राशि की अनुपालन संबंधी जरूरतों के अनुसार वित्तीय वर्ष 2025-26 की दूसरी तिमाही में संस्कृति मंत्रालय को प्रस्तुत किया गया।</p> <p>PFMS पोर्टल के माध्यम से जनरेट किया गया। वर्ष 2024-25 के लिए उपयोगिता प्रमाणपत्र (प्रपत्र GFR 12A) संस्कृति मंत्रालय से प्राप्त 27.27 करोड़ रुपये की अनुदान राशि में से 26.77 करोड़ रुपये का उपयोग ही दर्शाता है। इससे 49.95 लाख रुपये का बिना व्यय किया हुआ बैलेंस बचता है। यह प्रमाणपत्र, संस्कृति मंत्रालय के निदेशक को अग्रोषण पत्र के साथ, पहले ही लेखापरीक्षा को प्रस्तुत किया जा चुका था।</p> <p>31 मार्च, 2025 तक 1.74 करोड़ रुपये की अंतर राशि अनुदान राशि के वास्तविक बिना व्यय किए हुए बैलेंस से ज्यादा है, जो सोसाइटी के बैंक अकाउंट (10959203687) में उपलब्ध है, एवं यह पिछले कुछ वर्षों में अनुदान के अलावा दूसरी प्राप्तियों के जमा होने से हुआ है।</p>
3.4	<p>सोसाइटी ने 'उद्दिष्ट निधि' (अनुसूची 3(b)) के तहत अन्तः शेष के रूप में 12.73 लाख रुपये की राशि बुक की थी, जिसका एसेट्स साइड में संबंधित प्रतिनिधित्व 23.17 लाख रुपये (10 लाख रुपये 'उद्दिष्ट/बंदोबस्ती निधि से निवेश' (अनुसूची 9) और 13.17 लाख रुपये SBI NMM खाते में बैंक बैलेंस (खाता संख्या: 343907718284)) के रूप</p>	<p>उद्दिष्ट निधि (अनुसूची 3(b), क्र.सं. 2-8) कुल 4.53 लाख रुपये हैं एवं TDR खाता संख्या 40887303097 में 10.00 लाख रुपये का प्रमुख निवेश है (अनुसूची WD-01, 31 मार्च 2025 तक अनुसूचित बैंकों में निवेश का विवरण)। 5.47 लाख रुपये (10.00 लाख रुपये - 4.53 लाख रुपये) की अंतर राशि वास्तविक देनदारी से ज्यादा निवेश को दर्शाती है।</p>



मद	लेखा पर टिप्पणियाँ	एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता का प्रत्युत्तर
	में था, जिसके परिणामस्वरूप 10.44 लाख रुपये का अंतर आया, जो लेखा खातों के निर्धारित प्रारूप के अनुरूप नहीं है, जिसमें यह निर्धारित किया गया था कि उद्दिष्ट निधि के अन्तः शेष को बैंक बैलेंस, एसेट्स साइड में निवेश के साथ ठीक से दर्शाया जाना चाहिए। इसका मिलान किया जाना चाहिए।	स्टेट बैंक ऑफ इंडिया के करंट अकाउंट नंबर 34390718284 में कुल 8.20 लाख रुपये के पृथक निधि है: 1. पाण्डुलिपि संसाधन केंद्र (ASK-MRC): 5.30 लाख रुपये (क्र.सं. 1, अनुसूची 3(b)) 2. पाण्डुलिपि परिरक्षण केंद्र (ASK-MCC): 2.90 लाख रुपये (क्र.सं 9, अनुसूची ल 3(b)) इस अकाउंट में POS मशीनों के जरिए प्रकाशन संबंधी विक्रय के लेनेदेन होता है। 4.97 लाख रुपये (13.17 लाख रुपये - 8.20 लाख रुपये) की अंतर राशि जमा हुई प्रकाशन संबंधी विक्रय की रसीदों को दिखाती है, जो अलग रखे गए निधि के मुख्य मूल्य से अलग है, जिससे यह अंतर आता है।
3.5	पिछले सालों की लेखापरीक्षा रिपोर्ट में उल्लेख किए जाने के बावजूद, एवं इस मामले में सोसाइटी द्वारा आवश्यक कार्रवाई करने का आश्वासन देने के बाद भी, सोसाइटी ने 'उद्दिष्ट/बंदोबस्ती निधि से निवेश' (अनुसूची 9) शीर्ष के तहत चार उद्दिष्ट निधियों (क्रम संख्या 4, 5, 7 और 8) के फंड बैलेंस के तौर पर 1.49 लाख की धनराशि दर्शाई है, जो आठ वर्षों से ज्यादा समय से असक्रिय थे। इसकी समीक्षा करने की आवश्यकता है।	चार विशेष निधियों का कैरी-फॉरवर्ड बैलेंस (अनुसूची 3(b) में क्र.सं.4, 5, 7, एवं 8 पर 1.49 लाख रुपये) आठ साल से ज्यादा समय से बिना किसी लेनदेन या क्लेम के असक्रिय पड़ा हुआ है। इन निधियों की समीक्षा करने वाली एक स्टेटस रिपोर्ट लेखापरीक्षा को प्रस्तुत की गई है। हम पुराने रिकॉर्ड दृढ़ने की कोशिश करेंगे एवं या तो संबंधित फंडिंग एजेंसियों को रकम वापस करने या वर्ष 2025-26 में पूंजीगत निधि खातों के जरिए उन्हें समायोजित करने के लिए आवश्यक कार्रवाई करेंगे।
3.6	सोसाइटी ने दिसंबर 2023 में EPFO द्वारा EPF एक्ट की धारा 14B के तहत क्षतिपूर्ति दंड और धारा 7Q के तहत EPF योगदान के देरी से भुगतान पर लगाए गए ₹17.05 लाख की डिमांड राशि को 'नोट्स ऑन अकाउंट्स' में आकस्मिक देयताएँ के तौर पर नहीं दिखाया, जो लेखा के तय प्रारूपों के अनुसार नहीं है।	संस्कृति मंत्रालय के दिनांक 25.01.2023 के पत्र पर कार्रवाई करते हुए, परिषद ने दिनांक 31.01.2023 को हुई अपनी बैठक में कार्यसूची की मद संख्या 8 के प्रस्ताव के तहत यह तय किया कि मौजूदा EPF सब्सक्राइबर्स के लिए, कर्मचारियों के EPF खाते में नियोक्ता का योगदान EPF वेतन (जिसमें मूल वेतन + महंगाई भत्ता शामिल है) का 12% (बारह प्रतिशत) होगा, जिसमें EPF योजना, 1952 के क्रमशः पैरा 29(1) एवं 26A(2) में बताए गए मौजूदा प्रावधानों के अनुसार प्रति माह 15,000/- रुपये (पंद्रह हजार रुपये) की EPF वेतन सीमा लागू होगी एवं इसे तत्काल प्रभाव से लागू किया जाएगा। इस संबंध में कार्यालय दिनांक 06.02.2023 का आदेश संख्या 38 जारी किया गया है। इसके बाद, एशियाटिक सोसाइटी के कर्मचारी संघ ने उक्त कार्यालय आदेश के कार्यान्वयन के खिलाफ कलकत्ता उच्च न्यायालय में एक रिट याचिका (WPA संख्या 6229 दिनांक 14.03.2023) दायर की है। कानूनी हस्तक्षेप के कारण फरवरी 2023 (देय तिथि:



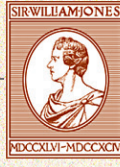
मद	लेखा पर टिप्पणियाँ	एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता का प्रत्युत्तर
		<p>15.3.2023) एवं उसके बाद के महीनों के लिए EPF योगदान का भुगतान/प्रेषण रोक दिया गया है।</p> <p>कलकत्ता उच्च न्यायालय ने दिनांक 04.10.2023 को रिट याचिका संख्या WPA 6229/2023 पर एक अंतरिम आदेश पारित किया (आइटम नंबर 5 कोर्ट नंबर 550), जिसमें संस्कृति मंत्रालय के दिनांक 25.01.2023 के पत्र के माध्यम से सोसाइटी को दिए गए निर्देशों एवं सोसाइटी के कार्यालय आदेश संख्या 38 दिनांक 06.02.2023 के कार्यान्वयन पर रोक लगा दी गई है (अदालत के आदेश के पैरा संख्या 22 देखें) एवं यह रोक जनवरी 2024 तक प्रभावी रहेगी (अदालत के आदेश के पैरा संख्या 22 देखें)। माननीय न्यायालय के दिनांक 30.01.2024 के आदेश के अनुसार, दिनांक 04.10.2023 को पारित अंतरिम आदेश को दिनांक 30.06.2024 तक बढ़ा दिया गया था। अंतरिम आदेश को कई चरणों में एवं बढ़ाया गया, जिसमें आखिरी बार न्यायालय के दिनांक 16.05.2025 के आदेश के अनुसार 28 जुलाई, 2025 तक बढ़ाया गया। माननीय न्यायालय के आदेश का पालन करते हुए, ईई योगदान का भुगतान/प्रेषण, जिसे फरवरी 2023 महीने से रोक दिया गया था, उसे दिनांक 08.11.2023 को अक्टूबर 2023 के वेतन महीने तक EPFO को जारी/भेज दिया गया है एवं उसके बाद जून 2025 के वेतन महीने तक योगदान पिछले 12% की दर से वास्तविक मूल वेतन + महंगाई भत्ता (ईई वेतन) पर गणना करके किया गया है।</p> <p>सोसाइटी को ईई से धारा 14B के तहत ईई योगदान के भुगतान में देरी के लिए दंडात्मक क्षतिपूर्ति की मांग के संबंध में एक सूचना मिली (फरवरी से सितंबर 2023 के वेतन महीने के लिए, कुल 17.05 लाख रुपये)। दिनांक 04.12.2023 के पत्र के माध्यम से, ईई से अनुरोध किया गया था कि वे मांगों को वापस ले लें क्योंकि यह मामला विचाराधीन था। EPFO ने मांगों को वापस नहीं लिया एवं दिनांक 15.01.2024 एवं दिनांक 12.02.2023 को सुनवाई के लिए सुनवाई नोटिस जारी किया डधारा 14B एवं 7Q के तहत कार्यवाही। सरकारी वकील ने इस मुद्दे पर एक पूरक हलफनामा दाखिल करने की सलाह दी एवं EPFO को तदनुसार दिनांक 08.02.2024 के पत्र के माध्यम से सूचित किया गया है। पूरक हलफनामा दिनांक 01.03.2024 को दाखिल किया गया है। मामला विचाराधीन है, जो कलकत्ता में माननीय उच्च न्यायालय के समक्ष लंबित है एवं वर्तमान में सुनवाई के चरण में है।</p>



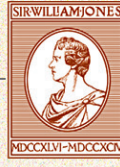
मद	लेखा पर टिप्पणियाँ	एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता का प्रत्युत्तर
		हम CAG लेखापरीक्षा टिप्पणियों के अनुपालन में आने वाले वर्षों में ओउस्तक खातों में आवश्यक प्रकटीकरण करेंगे, एवं मामले के परिणाम के आधार पर उचित कार्रवाई करेंगे।
3.7	सोसाइटी ने 'वर्तमान देयताएँ एवं प्रावधान' (अनुसूची 7) शीर्ष के तहत सुरक्षा जमा (देयताएँ) एवं बयाना राशि से संबंधित ₹1.64 लाख और ₹4.17 लाख की राशि बुक की थी, जो सात साल से ज्यादा समय से अनक्लेम्ड पड़ी है। इसकी समीक्षा करने की जरूरत है।	इस मामले की समीक्षा की जाएगी, एवं दस्तावेजों एवं संबंधित जमाओं की वैधता की जाँच के बाद जरूरी कदम उठाए जाएँगे। अगर यह पुष्टि हो जाती है कि ये धनराशी अब दावा करने लायक नहीं हैं, तो सोसाइटी के SAR लेखापरीक्षा (2024-25) के दौरान लेखापरीक्षा सुझाव के अनुसार, मौजूदा देनदारियों एवं पूंजीगत निधि का सही प्रतिनिधित्व सुनिश्चित करने के लिए, उन्हें पूंजीगत निधि के साथ समायोजित किया जाएगा।
3.8	सोसाइटी को 'वर्तमान परिसंपत्ति, ऋण, और अग्रिम आदि' (अनुसूची 11) शीर्ष के तहत बुक किए गए निम्नलिखित पुराने बकाया अग्रिमों की समीक्षा करने की जरूरत है: a) ₹26.35 लाख की राशि 'NER कार्यक्रमों के लिए अग्रिम' के तौर पर, जो वर्ष 2017-18 से समायोजित नहीं हुई है। b) 'जर्नल सब्सक्रिप्शन के लिए अग्रिम भुगतान' शीर्ष के तहत जर्नल सब्सक्रिप्शन के लिए वेंडर्स को भुगतान की गई ₹19.26 लाख की राशि, जो सात साल से ज्यादा समय से समायोजित नहीं हुई है। पिछले साल की लेखापरीक्षा रिपोर्ट में इसका उल्लेख होने और सोसाइटी द्वारा असमायोजित अग्रिम के लिए जरूरी कार्रवाई करने का आश्वासन देने के बावजूद, सोसाइटी ने इसकी समीक्षा नहीं की है। c) ₹22.49 लाख की राशि 'किराया प्राप्य' के तौर पर, जो वर्ष 2017-18 से समायोजित नहीं हुई है।	a) NER कार्यक्रम के लिए अग्रिम के तहत वर्ष 2017-18 से बिना समायोजित 26.35 लाख रुपये का कैरी-फॉरवर्ड बैलेंस की समीक्षा की जाएगी ताकि इन लंबे समय से लंबित अग्रिमों का मिलान एवं निपटारा किया जा सके एवं उसी के अनुसार जरूरी कार्रवाई की जाएगी। b) पुस्तकालय अनुभाग को बिना समायोजित किए गए अग्रिमों के संबंध में जर्नल रसीदों के रिकॉर्ड सत्यापित करने के लिए सूचित किया गया है, एवं उनकी रिपोर्ट मिलने पर जरूरी समायोजन किए जाएंगे। पुस्तकालय को पत्र (संख्या 174, तारीख 13 जून, 2024) जारी किया गया था, जिसमें लंबित अग्रिमों को निपटान करने पर की गई कार्रवाई की रिपोर्ट मांगी गई थी। उस पत्र की एक प्रति लेखापरीक्षा को प्रस्तुत की गई थी। c) 31 मार्च, 2025 तक, नेशनल टेक्सटाइल कॉर्पोरेशन लिमिटेड (NTC) से कुल 21.10 लाख रुपये का बकाया किराया मिलना शेष है, जो 25 साल से ज्यादा समय से लंबित है। इसमें से ₹ 7.35 लाख रुपये वित्तीय वर्ष 2017-18 से पहले की अवधि के हैं। NTC अधिकारियों के साथ हुई बैठक का कार्यवृत्त लेखापरीक्षा को सौंप दिया गया है। पुराने रिकॉर्ड्स के कारण, बाकी शेष ₹ 15.14 लाख रुपये (वित्तीय वर्ष 2017-18 से पहले) का



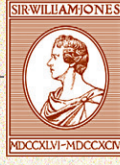
मद	लेखा पर टिप्पणियाँ	एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता का प्रत्युत्तर
	<p>d) ₹18.24 लाख 'सब्सक्रिप्शन प्राय, जो डिफॉल्टर और सदस्यता रद्द किए गए सदस्यों (₹14.71 लाख) और मृत सदस्यों (₹3.53 लाख) से संबंधित है।</p> <p>e) CPWD को भुगतान की गई ₹4.28 करोड़ की राशि वर्ष 2017-18 से समायोजित नहीं हुई है।</p>	<p>किराएदार-वार ब्रेक-अप आसानी से उपलब्ध नहीं है। मिलान के लिए जरूरी विवरण बाद के लेखापरीक्षा को प्रस्तुत करने का प्रयत्न किया जाएगा।</p> <p>d) हम ₹18.24 लाख रुपये के बकाया सब्सक्रिप्शन प्राप्तियों को स्वीकार करते हैं, जिसमें डिफॉल्टर /हटाए गए सदस्यों से प्राप्त ₹14.71 लाख रुपये (रेगुलेशन 32) एवं मृत सदस्यों से प्राप्त ₹3.53 लाख रुपये शामिल हैं। इन बकाया राशियों को क्लियर करने के लिए, हम अगले साल सक्षम प्राधिकारी की मंजूरी के बाद जरूरी राइट-ऑफ प्रक्रिया शुरू करेंगे। इससे हमारे वित्तीय विवरणों में सब्सक्रिप्शन प्राप्तियों का सही तस्वीर दिखेगी होगा।</p> <p>e) सोसाइटी नियमित रूप से CPWD से ₹4.28 करोड़ रुपये के बकाया पूंजीगत अग्रिम के निपटान एवं उपयोगिता प्रमाणपत्र (प्रपत्र 65) जमा करने के लिए फॉलो-अप कर रही है। संबंधित पत्राचार लेखापरीक्षा को सौंप दिए गए हैं। बकाया असमायोजित पूंजीगत अग्रिम के बदले CPWD द्वारा कुछ कार्य अभी जारी रहे हैं।</p>
3.9	सोसाइटी ने नेशनल इंस्टीट्यूट ऑफ डिजास्टर मैनेजमेंट से संगोष्ठी आयोजित करने के लिए प्राप्त ₹1.05 लाख की राशि को गलत तरीके से 'अन्य प्रशासनिक खर्च' (अनुसूची 21) शीर्ष के तहत संबंधित व्यय के साथ समायोजित कर दिया, जबकि इसे इनकम साइड में अलग से बुक करना चाहिए था।	हम राष्ट्रीय आपदा प्रबंधन संस्थान से 'लाइब्रेरी एवं आर्काइव्स के लिए आपदा प्रबंधन योजनाओं के विकास' पर 3-दिवसीय प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित करने के लिए प्राप्त ₹1.05 लाख रुपये के लेखा रिपोर्ट के संबंध में लेखापरीक्षा अवलोकन से सहमत हैं। यह कार्यक्रम 17 से 19 दिसंबर 2024 तक एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता के सहयोग से आयोजित किया गया था। NIDM ने उपरोक्त कार्यक्रम के लिए ₹1.05 लाख रुपये का अंशदान दिया था। यह राशि गलती से अनुसूची 21 के तहत अन्य प्रशासनिक खर्चों (लेजर खाता: संगोष्ठी/कार्यशाला/व्याख्यान खाता) में समायोजित कर दी गई, जबकि इसे I&E लेखा के अनुसूची 14 के तहत आय के रूप में दर्शाया जाना चाहिए था। सही वित्तीय रिपोर्टिंग सुनिश्चित करने के लिए, हम सहयोगियों के अंशदान को आय मानेंगे एवं आने वाले वर्षों में आय एवं व्यय लेखा में इसे सहयोगियों के अंशदान से इनकम के रूप में अलग से दिखाएंगे।
3.10	सोसाइटी ने बंदोबस्ती निधि के FD को समय से पहले बंद करने पर मिले 1.04 लाख के ब्याज को गलत तरीके से 'पिछली अवधि का समायोजन' के तौर पर समायोजित किया, जबकि इसे सीधे संबंधित बंदोबस्ती निधि में	वित्तीय वर्ष 2024-25 में उद्दिष्ट निधि (बंदोबस्ती निधि नहीं) के तहत FD पर 1,04,067 रुपये का जमा हुआ ब्याज बुक किया गया। इन निधियों (उद्दिष्ट निधि) के तहत FD को समय से पहले बंद नहीं किया गया।



मद	लेखा पर टिप्पणियाँ	एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता का प्रत्युत्तर
	क्रेडिट करना चाहिए था, जो लेखा के तय प्रारूपों के विरुद्ध है।	<p>उद्दिष्ट निधि (अनुसूची-WD-01) के तहत FD का विवरण नीचे दिया गया है:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● TDR संख्या: 40887303097 ● बैंक: एसबीआई, पार्क स्ट्रीट, कोलकाता-700016 ● शुरुआती जमा: 10,00,000 रुपये/- ● ब्याज दर: 5.50% प्रति वर्ष ● अवधि: 5 साल (31.03.2022 - 31.03.2027) ● परिपक्वता राशि: 13,14,067 रुपये/- ● 1,04,067 रुपये का जमा हुआ ब्याज पिछले समय का है: ● 2021-22 के लिए 144 रुपये ● 2022-23 के लिए 50,679 रुपये ● 2023-24 के लिए 53,244 रुपये <p>ब्याज को पिछले समय की आय माना गया एवं उद्दिष्ट निधि में क्रेडिट नहीं किया गया क्योंकि वे स्थायी नहीं थे एवं उन खातों के मेंटेनेंस के लिए कोई प्रशासनिक शुल्क नहीं था।</p>
3.11	<p>पिछले सालों की लेखापरीक्षा रिपोर्ट में भी ऐसी ही बातें सामने आने के बावजूद, सोसाइटी ने इन मामलों में आवश्यक कदम नहीं उठाए:</p> <p>a) पिछले वर्षों में सूचित किए जाने के बावजूद, सोसाइटी ने योग्य कर्मचारियों के लिए एकचुअरियल मूल्यांकन के आधार पर सेवानिवृत्ति लाभों का प्रावधान नहीं किया है, जो ICAI द्वारा जारी लेखा मानकों 15 के अनुसार नहीं है। इससे पूंजीगत निधियों और देनदारियों पर बड़ा प्रभाव पड़ेगा। इसके अलावा, सोसाइटी को AS 15 के अनुसार सेवानिवृत्ति लाभों के बारे में लेखा नोट्स में विस्तृत रूप से जानकारी देनी होगी।</p> <p>b) 'विविध देनदारों' के संबंध में रु 0.36 लाख की राशि दिखाई गई थी। संबंधित राशि तीन साल से</p>	<p>a) ग्रेज्युटी एवं छुट्टी नकदीकरण जैसे सेवानिवृत्ति लाभों का हिसाब नकद के आधार पर किया जाता है एवं इसे वार्षिक बजट में शामिल किया जाता है। इसलिए, वर्ष 2024-25 के वित्तीय विवरण में इन लाभों के लिए कोई प्रावधान नहीं किया गया है। क्योंकि सोसाइटी को पूरी तरह से भारत सरकार से निधि मिलता है एवं सेवानिवृत्ति लाभों के लिए इसके पास कोई निविष या निधि नहीं है, इसलिए लेखा में कोई प्रावधान नहीं दर्शाया गया है। इस विधि को वर्षों से नियमित रूप से अनुसरण किया जा रहा है। महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियों में एवं जानकारी दी गई है, जिसमें दर्शाया गया है कि 2024-25 के दौरान सेवानिवृत्ति लाभों का हिसाब वास्तविक भुगतान के आधार पर किया गया है।</p> <p>b) 'विविध देनदारों' (वर्तमान परिसंपत्तियां, अनुसूची 11) के तहत 0.36 लाख रुपये का कैरी-फॉरवर्ड बैलेंस जो तीन वर्षों से ज्यादा</p>



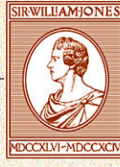
मद	लेखा पर टिप्पणियाँ	एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता का प्रत्युत्तर
	<p>ज्यादा पुरानी होने के कारण इसकी समीक्षा करने की जरूरत है।</p> <p>c) लेखा के निर्धारित प्रारूप में प्रावधान होने के बावजूद, सोसाइटी ने 'उद्दिष्ट/बंदोबस्ती निधि के लिए अलग बैंक खाते नहीं बनाए थे।</p>	<p>समय से बकाया है, उसकी समीक्षा की जाएगी, एवं उसके अनुसार जरूरी कार्रवाई की जाएगी।</p> <p>c) 31 मार्च, 2025 तक, उद्दिष्ट निधि एवं बंदोबस्ती निधि के कुल 2.88 करोड़ रुपये की देनदारी एसबीआई सावधि जमा में संबंधित निवेश, जिसमें जमा हुआ ब्याज भी शामिल है, एवं उद्दिष्ट निधि के लिए समर्पित बैंक खाता 'ASK-MRC' एवं 'ASK-MCC' के कुल 2.92 करोड़ रुपये के बैलेंस से पूरी तरह कवर है। इसका विस्तृत ब्यौरा लेखापरीक्षा को प्रस्तुत कर दिया गया है।</p>
3.12	<p>सोसाइटी ने प्रकाशनों की बिक्री से होने वाली आय को अनुसूची 12 (बिक्री/सेवाओं से आय) के बजाय अनुसूची 16 (रॉयल्टी, प्रकाशन से आय) के तहत गलत तरीके से बुक किया, जैसा कि खातों के निर्धारित प्रारूप में बताया गया है, जिसमें कहा गया है कि यदि किताबें और जर्नल प्रकाशित करना संस्था की मुख्य गतिविधि है, तो ऐसी आय को अनुसूची 12 के तहत वर्गीकृत किया जाना चाहिए।</p>	<p>हम लेखापरीक्षा की टिप्पणियों को मानते हैं। क्योंकि प्रकाशन सनाब्धी बिक्री सोसाइटी के लिए आंतरिक राजस्व आय का एक जरूरी स्रोत है, इसलिए अब से हम इस आय को सोसाइटी के सालाना खातों में अनुसूची 16 (रॉयल्टी, प्रकाशन आदि से आय) के बजाय अनुसूची 12 (बिक्री/सेवाओं से आय) के तहत रिपोर्ट करेंगे।</p>
3.13	<p>सोसाइटी ने प्राप्तियाँ और भुगतान नियम 2022 (नियम 14(5)) का अनुपालन नहीं किया, जिसमें डिजिटल/इलेक्ट्रॉनिक भुगतान अनिवार्य होता है, कर्मचारियों को रु 14.43 लाख का नकद अग्रिम भुगतान किया गया और अनुदान खाते से रु 17.94 लाख नकद राशि निकाले गए।</p>	<p>एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता में सार्वजनिक वित्तीय प्रबंधन प्रणाली (PFMS) लागू होने के बाद से, सभी भुगतान इन विधियों से किए जाते हैं:</p> <p>(i) PFMS पोर्टल से जनरेटेड पेमेंट एडवाइस।</p> <p>(ii) पेमेंट के अन्य डिजिटल उपाय, यथा लागू।</p> <p>डिजिटल पेमेंट प्लेटफॉर्म पर यह बदलाव सरकार के मौजूदा नियमों एवं मार्गनिर्देशों के अनुसार है, जिससे नकद लेनदेन काफी कम हो गए हैं।</p> <p>हालांकि ज्यादातर लेनदेन ड्रइए पोर्टल के EAT मॉड्यूल एवं अन्य डिजिटल तरीकों से डिजिटल रूप से प्रोसेस किए जाते हैं, जो सरकारी मार्गनिर्देशों के अनुसार है, लेकिन रोजाना के कामकाज एवं अकादमिक गतिविधियों के लिए कुछ छोटे-मोटे व्यय के लिए नकद भुगतान की जरूरत होती है, जिसके लिए कभी-कभी नकद निकालना एवं कर्मचारियों को अग्रिम देना पड़ता है। ये नकद अग्रिम बहुत कम रखे जाते हैं। हालांकि, नकद में होने वाले लेनदेन को एवं कम करने की कोशिश की जाएगी।</p>



मद	लेखा पर टिप्पणियाँ	एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता का प्रत्युत्तर
3.14	सोसायटी ने अपने नोट्स ऑन एकाउंट्स में 423 पुस्तकें, 44 जर्नल और 99 जर्नल के आदान-प्रदान का प्रकटीकरण नहीं किया।	अधिग्रहण लागत निर्धारित करने का कोई भरोसेमंद तरीका न होने के कारण, उपहार में प्राप्त पुस्तकों को लेखा में निर्धारित परिसंपत्तियों से बाहर रखा गया है। अब से, सोसाइटी के वार्षिक लेखा में जरूरी जानकारी दी जाएगी, जिसमें उपहार में प्राप्त पुस्तकों/जर्नल्स की संख्या एवं उनकी मुद्रित कीमतों का ब्यौरा होगा।
D.	प्रबंधन पत्र जिन कमियाँ को इस पृथक लेखापरीक्षा रिपोर्ट में शामिल नहीं किया गया है, उन्हें सुधारात्मक कार्रवाई के लिए अलग से जारी किए गए प्रबंधन पत्र के माध्यम से प्रबंधन के ध्यान में लाया गया है।	लेखापरीक्षा महानिदेशक, केन्द्रीय, कोलकाता के कार्यालय से 17 नवंबर 2025 को प्राप्त प्रबंधन पत्र का पैराग्राफ-वाइज प्रतियूत्तर अनुलग्नक- में दिया गया है।
E.	आंतरिक नियंत्रण का मूल्यांकन	
5.1	आंतरिक नियंत्रण प्रणाली की पर्याप्तता: आंतरिक नियंत्रण प्रणाली निम्नलिखित क्षेत्रों में अपर्याप्त है: a) CAG लेखापरीक्षा पैरा पर सोसायटी की प्रतिक्रियाएँ अप्रभावी रही हैं, PAC के अवलोकन/सिफारिशों के बावजूद कोई सुधारात्मक कार्रवाई नहीं की गई है। PAC की सिफारिशों/अवलोकनों के आधार पर, EPF पैरा और बोनस से संबंधित मुद्दों के मामले में लेखा खातों में कोई प्रकटीकरण नहीं किया गया। b) सोसाइटी द्वारा चेक प्रोटेक्टर का उपयोग नहीं किया जा रहा है। c) सोसाइटी के पास केंद्रीकृत खरीद विभाग नहीं है। d) सोसाइटी पेटी कैश /इम्प्रेस्ट रजिस्टर नहीं रखती है।	a) निम्नलिखित मामलों के नतीजों के आधार पर लेखा खातों में जरूरी प्रकटीकरण किए जाएंगे: (i) EPF (WPA/6229/2023) (ii) बोनस (WPA/11509/2022) b) ज्यादातर लेनदेन सरकारी मार्गनिर्देशों का पालन करते हुए PFMS पोर्टल के जरिए प्रोसेस किए जाते हैं। डिजिटल भुगतान के कारण चेक का इस्तेमाल कम होने की वजह से, चेक प्रोटेक्टर की जरूरत जरूरी नहीं समझी जाती है। c) सोसाइटी में कोई विशेष क्रय अधिकारी या विभाग नहीं है। इसके बजाय, प्रशासनिक अनुभाग विभिन्न विभागों से क्रय अनुरोध को इकट्ठा करता है एवं प्रोसेस करता है। 28 मार्च, 2024 से गवर्नमेंट ई-मार्केटप्लेस (GeM) प्लेटफॉर्म लागू होने के बाद, हमारी खरीद प्रक्रिया आसान हो गयी है, एवं अब ज्यादातर वस्तुएं एवं सेवाएं GeM के जरिए खरीदे जाते हैं। d) हम मानते हैं कि सोसाइटी पेटी कैश/इम्प्रेस्ट रजिस्टर नहीं रखती है। हालांकि, सभी लेनदेन मुख्य कैश बुक/जनरल लेजर में दर्ज किए जाते हैं, एवं खर्चों को सही ढंग से वाउचर किया जाता है एवं



मद	लेखा पर टिप्पणियाँ	एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता का प्रत्युत्तर
		रिकॉर्ड किया जाता है। हम यह सुनिश्चित करते हैं कि सभी वित्तीय लेनेदेन, जिसमें छोटी रकम की खरीदारी भी शामिल है, हमारी लेखांकन नीतियों के अनुसार सही तरीके से दस्तावेजी एवं लिखित हों। नकद लेनदेन की सीमित संख्या को देखते हुए, कोई अलग पेटी कैश बुक या इम्पेस्ट रजिस्टर नहीं रखा जाता है, जिससे यह सुनिश्चित होती है कि रिकॉर्ड-कीपिंग कुशल हो।
5.2	<p>आंतरिक लेखापरीक्षा प्रणाली की पर्याप्तता: सोसाइटी का आंतरिक लेखापरीक्षा प्रणाली निम्नलिखित कारणों से अपर्याप्त है:</p> <p>a) सोसाइटी के पास एक स्थापित आंतरिक लेखापरीक्षा विभाग नहीं है।</p> <p>b) सोसाइटी के पास आंतरिक लेखापरीक्षा प्रक्रियाओं का मार्गदर्शन करने के लिए आंतरिक लेखापरीक्षा मैनुअल नहीं है।</p>	<p>a & b) सोसाइटी का आंतरिक लेखापरीक्षा संस्कृति मंत्रालय के आंतरिक लेखापरीक्षा विंग द्वारा किया जाता है। ऐसा आखिरी आंतरिक लेखापरीक्षा संस्कृति मंत्रालय के स्वायत्त निकाय प्रकोष्ठ ने वर्ष 2017-18 में किया था। सोसाइटी मंत्रालय से लगातार संपर्क में है ताकि मंत्रालय के आंतरिक लेखापरीक्षा विंग के जरिए सोसाइटी का आंतरिक लेखापरीक्षा करवाया जा सके। आंतरिक लेखापरीक्षा मैनुअल तैयार करना आंतरिक लेखापरीक्षा प्रक्रिया का एक हिस्सा होगा।</p>
5.3	<p>अचल संपत्तियों के भौतिक सत्यापन की प्रणाली: संपत्तियों और वस्तुसूची के भौतिक सत्यापन की प्रणाली निम्नलिखित कारणों से अपर्याप्त है:</p> <p>a) हाल के वर्षों में अचल संपत्तियों का कोई भौतिक सत्यापन नहीं किया गया है।</p> <p>b) पुस्तकालय की पुस्तकों एवं पत्रिकाओं के भौतिक सत्यापन का कार्य सितंबर 2019 में शुरू किया गया था, हालांकि, आज तक, समिति द्वारा कुल संग्रह का सत्यापन नहीं किया गया है।</p> <p>c) संग्रहालय की वस्तुओं का भौतिक सत्यापन आखिरी बार वर्ष 2017-18 में किया गया था।</p>	<p>a, b, एवं c) मुद्रित पुस्तकें, इस्तेमाल होने वाली वस्तुएं एवं संरक्षण सामग्री के स्टॉक की रिपोर्ट लेखापरीक्षा को सौंपी गई।</p> <p>सोसाइटी के पुस्तकालय अध्यक्ष द्वारा भेजी गई पुस्तकालय की पुस्तकें एवं पत्रिकाओं की भौतिक सत्यापन रिपोर्ट लेखापरीक्षा को सौंपी गई। सत्यापन प्रक्रिया को पूरा करने के लिए आगे की कार्रवाई की जाएगी।</p> <p>संग्रहालय अनुभाग में रखे गए एक्सेस रजिस्टर के संदर्भ में संग्रहालय की वस्तुओं का भौतिक सत्यापन सितंबर 2023 में शुरू किया गया था, लेकिन 23 अगस्त 2024 के बाद इसे रोक दिया गया। प्रक्रिया को तेज करने के लिए, SOP को फिर से परिभाषित किया गया है, एवं सोसाइटी के क्यूरेटर ने पुष्टि की है कि कार्य जल्द ही फिर से आरम्भ होगा।</p> <p>स्थायी संपत्तियों का भौतिक सत्यापन किया जा रहा है।</p>



मद	लेखा पर टिप्पणियाँ	एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता का प्रत्युत्तर
5.4	वस्तुसूची के भौतिक सत्यापन की प्रणाली: इस वर्ष वस्तुसूची का भौतिक सत्यापन किया गया है।	नोट किया गया
5.5	वैधानिक बकाया के भुगतान में नियमितता: वित्तीय वर्ष के दौरान इसके वैधानिक बकाया के भुगतान में कोई अनियमितता नहीं पाई गई।	नोट किया गया
5.6	संस्था के कामकाज से संबंधित अन्य मामले: सोसाइटी के कामकाज पर कोई महत्वपूर्ण टिप्पणी नहीं पाई गई।	नोट किया गया
F.	सहायता अनुदान राशि सोसाइटी को भारत सरकार से प्राप्त अनुदानों से वित्तपोषित किया जाता है। वित्तीय वर्ष 2024-25 के दौरान, इसे 27.27 करोड़ रुपये (राजस्व अनुदान रु 27.15 करोड़; स्वच्छता कार्य योजना: रु 0.02 करोड़ और पूंजीगत अनुदान: रु 0.10 करोड़) का अनुदान प्राप्त हुआ कुल उपलब्ध अनुदानों में से, इसने रु 26.72 करोड़ (पूंजीगत व्यय: रु 0.10 करोड़, राजस्व व्यय: रु 26.60 करोड़ और स्वच्छता कार्य योजना: रु 0.02 करोड़) का उपयोग किया, जिसके परिणामस्वरूप 31 मार्च 2025 तक राजस्व (वेतन) मद (रु 0.50 करोड़) एवं राजस्व (सामान्य) मद के तहत रु 0.55 करोड़ की राशि शेष रह गयी (रु 0.05 करोड़ - जिसे पुस्तकालय की पुस्तकें एवं जर्नल खरीदने के लिए खर्च किया गया था, व्यय की पूंजीगत प्रकृति) (कृपया पैरा संख्या 4.1 देखें)।	वित्त वर्ष 2024-25 के दौरान, एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता को संस्कृति मंत्रालय, भारत सरकार से निम्नलिखित बजट ऑब्जेक्ट हेड्स के तहत कुल 27,27,00,000 रुपये का अनुदान मिला: (i) अनुदान - वेतन: 24,40,00,000 रुपये (ii) अनुदान - सामान्य: 2,75,00,000 रुपये (iii) अनुदान - पूंजीगत संपत्ति का निर्माण (CCA): 10,00,000 रुपये (iv) अनुदान - स्वच्छता कार्य योजना (SAP): 2,00,000 रुपये



31 मार्च, 2024 तक, एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता द्वारा अनुदान राशि का पूरा उपयोग कर लिया गया था एवं कोई धनराशि शेष नहीं था। हालांकि, वित्तीय वर्ष 2024-25 के लिए, संस्कृति मंत्रालय से प्राप्त कुल 27,27,00,000 रुपये के अनुदान राशि में से व्यय का विवरण एवं शेष राशि का उल्लेख नीचे किया गया है एवं वर्ष 2024-25 के उपयोगिता प्रमाणपत्र (GFR प्रपत्र 12A) में दर्शाई गई है:

बजट शीर्ष	वर्ष 2024-2025 के दौरान प्राप्त अनुदान राशि	वर्ष 2024-25 के दौरान हुआ वास्तविक व्यय	संस्कृति मंत्रालय से प्राप्त अनुदान से किया गया व्यय	सोसायटी के अपने निधि से किया गया व्यय	31 मार्च, 2025 तक सहायता अनुदान की बिना व्यय की गई शेष राशि
वेतन	24,40,00,000	23,90,04,339	23,90,04,339	Nil	49,95,661
सामान्य	2,75,00,000	3,11,12,764	2,75,00,000	36,12,764	निरंक
एसएपी	2,00,000	2,18,959	2,00,000	18,959	निरंक
सीसीए	10,00,000	10,75,327	10,00,000	75,327	निरंक
कुल	27,27,00,000	27,14,11,389	26,77,04,339	37,07,050	49,95,661

वित्तीय वर्ष 2024-25 के लिए उई प्रपत्र 12A में उपयोगिता प्रमाणपत्र की एक प्रति, साथ ही वर्ष के दौरान हुए व्यय का विस्तृत विवरण लेखा परीक्षा को प्रस्तुत किया गया है,

पुस्तकालय की पुस्तकें एवं जर्नल की खरीद 'अनुदान राशि - सामान्य' शीर्ष के तहत आबंटित बजट से की जाती है एवं पुस्तकालय की पुस्तकें तथा जर्नल की खरीद के लिए लेखा विधि संबंधित लेखा सिद्धांतों के अनुसार किया जाता है (कृपया पैरा नंबर 3.1 का प्रत्युत्तर देखें)।

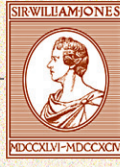
स्थान: कोलकाता

तारीख: 20 नवम्बर, 2025

हस्ता./-
(**प्रदीप कुमार साहा**)
लेखा अधिकारी
एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता

हस्ता./-
(**धीमान चक्रवर्ती**)
वित्त नियंत्रक
एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता

हस्ता./-
(**अनंत सिन्हा**)
लेफ्टिनेंट कर्नल
प्रशासक
एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता



अनुलग्नक -A

एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता

नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक (कर्तव्य, शक्तियां एवं सेवा की शर्तें) अधिनियम, 1971 के धारा 19 (2) के तहत महानिदेशक लेखा परीक्षा (केन्द्रीय), कोलकाता के कार्यालय द्वारा एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता के वर्ष 2024-25 के लेखा पर प्राप्त टिप्पणियों के संबंध में सोसाइटी के दिनांक 17 नवंबर, 2025 के प्रबंधन पत्र का प्रत्युत्तर

मद	दर्शाई गयी कमियाँ	एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता का प्रत्युत्तर
1	<p>वर्तमान देनदारियां एवं प्रावधान (अनुसूची 7): 1.02 करोड़</p> <p>सोसाइटी ने वित्तीय वर्ष 2024-25 के लिए ऑनलाइन जर्नल की आपूर्ति के कार्य आदेश के संबंध में मिली सुरक्षा जमा राशि 1.07 लाख रुपये को अपने लेखा खातों में शामिल नहीं किया। इससे 'मौजूदा देनदारियां एवं प्रावधान' (अनुसूची 7) एवं 'वर्तमान परिसंपत्ति, ऋण एवं अग्रिम' (अनुसूची 11) दोनों में 1.07 लाख रुपये की कमी हुई।</p>	<p>वित्तीय वर्ष 2024-25 के दौरान, सोसाइटी ने 1.07 लाख रुपये की ऑनलाइन पत्रिकाओं की आपूर्ति के लिए कोई क्रय आदेश जारी नहीं किया। हालांकि, M/s न्यू दिल्ली पब्लिशर्स को सेज पब्लिकेशंस की पत्रिकाओं के मुद्रित अंक की आपूर्ति के लिए क्रय आदेश संख्या 0791, दिनांक 07.08.2024 को जारी किया गया, जिसकी कीमत 2,88,975.00 रुपये थी।</p> <p>समझौते के अनुसार, 29,000 रुपये (क्रय आदेश का 10%) की सुरक्षा जमा पंजाब नेशनल बैंक द्वारा जारी सावधि जमा (प्रमाणपत्र संख्या 011976799) के रूप में रखी गई थी।</p> <p>विशेष्यह है कि सेज पब्लिशर्स मुद्रित अंक के साथ ऑनलाइन पत्रिकाएं निःशुल्क देते हैं, एवं ऑनलाइन पत्रिकाओं तक पहुंच केवल IP नेटवर्क के जरिए कार्यालय परिसर तक ही सीमित है।</p>
2	<p>अचल संपत्तियां (अनुसूची 8): 20.13 करोड़</p> <p>सोसाइटी ने वित्तीय वर्ष 2024-25 (फरवरी 2025 एवं मार्च 2025 में) के दौरान प्राप्त 1.47 लाख के ऑनलाइन जर्नल्स के मूल्य को, लेखा के तय प्रारूप के विरुद्ध, 'अचल संपत्तियां' (अनुसूची 8) के 'लाइब्रेरी बुक्स एवं जर्नल्स' हेड के तहत शामिल नहीं किया। इससे 'अचल संपत्तियां' (अनुसूची 8) एवं 'पूंजीगत निधि' (अनुसूची 1) दोनों के मूल्य कम दर्शाई गई एवं 0.29 लाख (1.47 लाख का 20%) का मूल्यहास भी प्रभारित नहीं किया गया।</p>	<p>वित्तीय वर्ष 2024-25 के दौरान, सोसाइटी को M/s न्यू दिल्ली पब्लिशर्स से रू. 2,64,934.23 कीमत के जर्नल के मुद्रित अंक प्राप्त (बिल नंबर: NDP/JR/2024/767, बिल तारीख: 29.08.2024, बिल राशि: रू. 2,88,975.00 एवं सोसाइटी का क्रय आदेश संख्या: 0791, क्रय आदेश की तारीख: 07.08.2024 एवं प्रकाशक का नाम: सेज)। हालांकि पूरी राशि को 'पुस्तकालय की पुस्तकें एवं जर्नल' के तहत पूंजीकृत किया जाना चाहिए था, लेकिन केवल रू. 1,17,000.00 को अचल संपत्तियां के रूप में लेखा की हिसाब में लिया गया, एवं उसी के अनुसार मूल्यहास प्रभारित किया गया।</p> <p>हम फरवरी 2025 एवं मार्च 2025 में प्राप्त रू. 1,47,934.23 कीमत के जर्नल को शामिल न करने के बारे में लेखापरीक्षा अवलोकन को स्वीकार करते हैं, जिन्हें वित्तीय वर्ष 2024-25 के दौरान पूंजीकृत नहीं किया गया था। हम वित्तीय वर्ष 2025-26 में रू. 1,47,934.23 के अतिरिक्त जर्नल को पूंजीकृत करके, 20% मूल्यहास प्रभारित करके एवं पूंजीगत निधि का इस्तेमाल करके इसे ठीक करेंगे।</p>



मद	दर्शाई गयी कमियाँ	एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता का प्रत्युत्तर
3	<p>मूल्यहास (अनुसूची 8) रू. 20.13 करोड़</p> <p>उपर्युक्त मद में रू. 0.29 लाख (रू. 1.47 लाख का 20%) की कमी दर्शाई गई थी, क्योंकि वित्तीय वर्ष 2024-25 के दौरान रू. 1.47 लाख के ऑनलाइन जर्नल पर मूल्यहास प्रभारित नहीं किया गया था। इसके कारण घाटा (आय से ज्यादा खर्च) रू. 0.29 लाख कम दर्शाया गया।</p>	<p>हम वर्ष 2024-25 के दौरान रू. 1,47,934.23 (बिल नंबर NDP/JR/2024/767 तारीख 29.08.2024, क्रय आदेश संख्या 0791 तारीख 07.08.2024 सेज पब्लिशर्स के साथ) के जर्नल पर मूल्यहास प्रभारित न करने के बारे में लेखापरीक्षा अवलोकन को मानते हैं।</p> <p>रू. 1,47,934.23 कीमत के जर्नल के मुद्रित अंक फरवरी 2025 एवं मार्च 2025 में प्राप्त थे, लेकिन वित्तीय वर्ष 2024-25 में उन्हें पूंजीकृत नहीं किया गया। हम वित्तीय वर्ष 2025-26 में इसे ठीक करेंगे:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ₹ 1,47,934.23 के अतिरिक्त जर्नल को पूंजीकृत करके 2. 20% मूल्यहास प्रभारित करके 3. पूंजीगत निधि का इस्तेमाल करके।
4	<p>अर्जित ब्याज (अनुसूची 17): 0.02 करोड़</p> <p>उपर्युक्त धनराशि को 1 लाख रुपये (0.62 लाख रुपये + 0.37 लाख रुपये) ज्यादा दर्शाया गया था, क्योंकि उद्दिष्ट/बंदोबस्ती निधियों से जुड़े सावधि जमा रसीदों एवं बचत बैंक खातों की ब्याज की आय की गलत बुकिंग की गई थी। इससे घाटा (अर्थात आय से ज्यादा व्यय) 1 लाख रुपये कम दर्शाया गया।</p>	<p>वित्तीय वर्ष 2024-25 के दौरान, सात विशेष निधि (अनुसूची 3(b) में Sl. No. 2, 3, 4, 5, 7, एवं 8) के सावधि जमा पर अर्जित किया गया 61,972.00 का ब्याज, इन कारणों से संबंधित निधि में जमा नहीं किया गया</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. निधि का गैर-अस्थायी प्रकृति। 2. संबंधित खातों के मेंटेनेंस के लिए प्रशानिक प्रभार में कमी। <p>लेखापरीक्षा अवलोकन के अनुसार, हम आगामी वर्षों में सुझाए गए लेखा विधियों को अपनाएंगे, एवं केन्द्रीय स्वायत्त निकायों के लिए लेखा सार्वभौमिक प्रारूप के अनुसार, ब्याज आय को सीधे अनुसूची 3 के तहत संबंधित विशेष निधि में जमा करेंगे।</p> <p>निम्नलिखित विशेष निधि के लिए एक अलग बैंक खाता (स्टेट बैंक ऑफ इंडिया करंट अकाउंट नंबर 34390718284) मेंटेन किया जाता है:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. पांडुलिपि संसाधन केंद्र (ASK-MRC) - अनुसूची 3(b) में क्र. सं. 1 2. पांडुलिपि परिरक्षण केंद्र (ASK-MCC) - अनुसूची 3(b) में क्र. सं. 9 <p>वित्तीय वर्ष 2024-25 के दौरान, बचत खाता (स्टेट बैंक ऑफ इंडिया फ़रैन ग्रांट अकाउंट नंबर 10959204761) पर अर्जित ब्याज 37,216.00 था। यह खाता 'फ़रैन डोनेशन-जापान' नाम</p>



मद	दर्शाई गयी कमियाँ	एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता का प्रत्युत्तर
		<p>के बंदोबस्ती निधि के लिए विदेशी अनुदान प्राप्त करने के लिए खोला गया था।</p> <p>बैंक ब्याज निधि खाते में जमा नहीं किया गया था, क्योंकि संबंधित सावधि जमा का ब्याज को वार्षिक रूप से जमा किया जाता है ड(अनुसूची 3(C))। इसके बजाय, बचत खाता ब्याज को सोसाइटी की ब्याज से प्राप्त आय माना जाता है।</p>
5	सोसाइटी ने अनुसूची 3 के तहत बंदोबस्ती निधि से जुड़े निवेश से ब्याज से प्राप्त आय के तौर पर 20.49 लाख रुपये बुक किए। हालांकि, बैंक स्टेटमेंट के अनुसार, यह राशि 16.85 लाख रुपये है। 3.64 लाख रुपये के इस अंतर का मिलान करने की जरूरत है।	<p>वर्ष 2024-25 के दौरान, सोसाइटी ने बंदोबस्ती निधि के बदले एसबीआई से सावधि जमा को समय से पहले नकदीकरण करवा लिया, जिससे उसे 5,83,941 रुपये का ब्याज मिला (अनुसूची-WD-01), जिसे संबंधित बंदोबस्ती निधि खातों में जमा किया गया। नकद की गई राशि को एसबीआई में नए सावधि जमा में फिर से निवेश किया गया, जिसकी कुल राशि 2,57,00,000 रुपये थी, जिसमें 14,65,697 रुपये का ब्याज मिला (अनुसूची-WD-01), जिसे संबंधित बंदोबस्ती निधि में भी जमा किया गया। यह पुनः निवेश ज्यादा ब्याज दर पर रिटर्न को बेहतर बनाने के लिए किया गया था। 3.64 लाख रुपये की एक अलग राशि, जो पिछले वर्षों में अर्जित जमा ब्याज से मिली थी एवं वित्तीय वर्ष 2024-25 के दौरान परिपक्वता से पहले ही नकद किए गए बंदोबस्ती निधि के बदले संबंधित सावधि जमा पर बैंक खाते (SBI A/c No. XXXX 3687) में प्राप्त हुआ था, उसे 2024-25 के बैंक ब्याज प्रमाणपत्र में नहीं दर्शाई गई।</p>

स्थान: कोलकाता

तारीख: 20 नवम्बर, 2025

हस्ता./-
(प्रदीप कुमार साहा)
 लेखा अधिकारी
 एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता

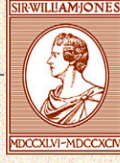
हस्ता./-
(धीमान चक्रवर्ती)
 वित्त नियंत्रक
 एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता

हस्ता./-
(अनंत सिन्हा)
 लेफ्टिनेंट कर्नल
 प्रशासक
 एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता



दि एशियाटिक सोसाइटी कोलकाता

वार्षिक खाता
2024-2025



एशियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च 2025 तक का वित्तीय विवरण

	एम्प्ल्ट	वर्तमान वर्ष ₹	विगत वर्ष ₹
निधि एवं देयताएँ			
पूँजीगत निधि	1	316281112.68	348486205.92
आरक्षित निधि और अधिशेष	2	0.00	0.00
उद्दिष्ट / अक्षय निधि	3	28788841.99	27022699.99
सुरक्षित ऋण एवं उधारियाँ	4	0.00	0.00
असुरक्षित ऋण एवं उधारियाँ	5	0.00	0.00
आस्थगित ऋण एवं देयताएँ	6	0.00	0.00
वर्तमान देयताएँ एवं प्रावधान राशियाँ	7	10265148.39	15464747.39
कुल		355335103.06	390973653.30
संपदा			
अचल संपत्ति	8	201357557.81	231086232.07
निवेश - उद्दिष्ट / अक्षय निधि	9	26700000.00	23488423.00
निवेश - अन्य	10	500.00	500.00
वर्तमान परिसंपत्ति, ऋण एवं अग्रिम आदि	11	127277045.25	136398498.23
विविध व्यय [बट्टे खाते में डाले या समायोजित न किए जाने की सीमा तक]		0.00	0.00
कुल		355335103.06	390973653.30

महत्वपूर्ण लेखा नीति 24

आकस्मिक देयताएँ एवं लेखा नोट 25

स्थान: कोलकाता
तारीख: 8 मई, 2025

हस्ता./-
(**प्रदीप कुमार साहा**)
लेखा अधिकारी
एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता

हस्ता./-
(**धीमान चक्रवर्ती**)
वित्त नियंत्रक
एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता

हस्ता./-
(**अनंत सिन्हा**)
लेफ्टिनेट कर्नल
प्रशासक
एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता



एशियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च 2025 का समाप्त वर्ष के लिए आय एवं व्यय का लेखांकन

आय	अनुसूची	चालू वर्ष ₹	विगत वर्ष ₹
विक्रय/सेवा से आय	12	0.00	0.00
अनुदान /सहायता	13	271700000.00	201423000.00
शुल्क एवं अभिदान	14	704140.00	881949.00
निवेश से प्राप्त आय	15	2168796.00	2168796.00
रॉयल्टी एवं प्रकशन आदि से आय	16	1413895.00	1919742.00
अर्जित ब्याज	17	213657.00	404690.00
अन्य आय	18	879898.43	1086441.00
तैयार वस्तुएँ एवं प्रगामी कार्य के स्टॉक में वृद्धि एवं हास	19	1503272.98	(2360945.00)
कुल [A]		278583659.41	205523673.00
व्यय			
स्थापना संबंधी व्यय	20	240801518.60	191231894.00
अन्य प्रशासनिक व्यय, आदि	21	33276804.05	36845241.31
अनुदान, सहायता आदि पर व्यय	22	0.00	0.00
ब्याज	23	0.00	36471.00
मूल्यहास [अनुसूची ८ के अनुसार वर्ष के अंत में कुल योग]	8	37208421.00	46108135.00
कुल [B]		311286743.65	274185270.31
आय एवं व्यय का अंतिम शेष (A-B)		(32703084.24)	(68661597.31)
पूर्व अवधि से समायोजन		(502009.00)	(53830054.00)
विशेष आरक्षित में स्थानांतरण		0.00	0.00
सामान्य आरक्षित से /को स्थानांतरण		0.00	0.00
शेष राशि बचत / (घाटा) मूलभूत/पूँजीगत निधि में अग्रेषित		(33205093.24)	(122491651.31)

महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियाँ

24

आकस्मिक देयताएँ एवं लेखांकन नोट

25

स्थान: कोलकाता

हस्ता./-

हस्ता./-

हस्ता./-

तारीख: 8 मई, 2025

(प्रदीप कुमार साहा)

(धीमान चक्रवर्ती)

(अनंत सिन्हा)

लेखा अधिकारी

वित्त नियंत्रक

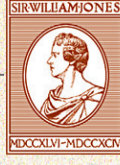
लेफ्टिनेंट कर्नल

एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता

एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता

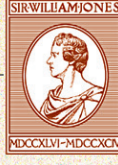
प्रशासक

एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता



एशियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता
31 मार्च 2025 को समाप्त वर्ष के लिए प्राप्ति एवं भुगतान खाता

प्राप्तियाँ	चालू वर्ष	विगत वर्ष	भुगतान	चालू वर्ष	विगत वर्ष	राशि (रु)
प्रारम्भिक शेष						
हाथ में नकदी	76659.00	123817.00	व्यय	238801498.60	186009079.00	
बैंक में नकद	6015513.07	8543468.48	स्थापना व्यय	10797920.60	11445418.20	
चालू खाते में	0.00	0.00	कार्यक्रमों एवं गतिविधियों पर व्यय	19963599.45	19642717.11	
जमा खाते में	23898376.24	54443181.14	अन्य प्रशासनिक व्यय	8184357.00	1463946.00	
बचत खाते में			बकाया व्यय एवं प्रावधानों के संबंध में भुगतान	202840.00	5015437.00	
प्राप्त अनुदान	27270000.00	202423000.00	पूर्व अवधि के व्यय			
भारत सरकार से [एमओसी]	400000.00	145000.00	निधियों के संबंध में किए गए भुगतान	183320.00	317984.00	
बाह्य परियोजना के लिए			बंदोबस्ती निधि	500176.00	364600.00	
निवेश से प्राप्त आय	4274929.00	421759.00	उद्दिष्ट निधि	25700000.00	1400000.00	
उद्दिष्ट/बंदोबस्ती निधि	0.00	1446119.00	निवेश एवं जमा	0.00	0.00	
स्वाधिकृत निधियाँ [अन्य निवेश]	860110.00	1137985.00	उद्दिष्ट/बंदोबस्ती निधि में से [अन्य निवेश]	1540420.29	15919512.00	
व्याज की प्राप्ति	114469.00	201085.00	स्वाधिकृत निधियों में से [अन्य निवेश]	0.00	0.00	
बचत खाते पर	1348030.00	1734042.00	अचल सम्पत्तियों एवं सीडब्ल्यू आईपी पर व्यय	15919512.00	0.00	
कर्मचारी ऋण से	138125.00	1104663.00	अचल सम्पत्तियों की खरीद	0.00	0.00	
अन्य आय	65365.00	148355.00	प्रागामी कार्य हेतु पूंजीगत व्यय	0.00	0.00	
प्रकाशन की बिक्री	262694.48	315389.00	वित्तीय प्रभार	0.00	0.00	
सदस्यता शुल्क			ओवर ड्राफ्ट पर व्याज			
फोटो अलबम एवं मिमेंटों की बिक्री			अन्य भुगतान	37035205.00	35622750.00	
फोटोकॉपी एवं स्कैनिंग शुल्क			कार्मिकों से सांविधिक कटौती	780495.00	673427.00	
			टेकेदारों एवं प्रेषेवरों से सांविधिक कटौती	439509.00	524733.00	
			स्मिथ स्कॉलर्स कोआरक्षित धन का रिफंड			



एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता
31 मार्च 2025 को समाप्त वर्ष के लिए प्राप्ति एवं भुगतान खाता

प्राप्तियाँ	चालू वर्ष	विगत वर्ष	भुगतान	चालू वर्ष	विगत वर्ष	राशि (रु)
किराया	1654527.00	1996836.00	बयाना जमाराशि का रिफंड	0.00	900000.00	
रॉयल्टी	0.00	37345.00	पाटियों और अन्य लोगों को अग्रिम (खर्चों को घटाकर)	144910.00	668033.00	
अन्य	780743.95	1278161.00	कार्मिकों को प्रदान अग्रिम (खर्चों को घटाकर)	1686000.00	4168984.00	
निविष एवं जमाओं का नकदीकरण			भारत सरकार के संस्कृति मंत्रालय को अनुदान सहायता			
स्वयं के निधि से [अन्य निवेश]	0.00	3789000.00	राशि पर मिले ब्याज का रिफंड	822894.00	3089605.00	
बंदोबस्ती निधि से	22488423.00	0.00	सुरक्षा जमाराशि पर रिफंड	1084287.00	542540.00	
बंदोबस्ती निधि के बदले मिली प्राप्तियाँ			जर्नल सबक्रिप्शन के लिए अग्रिम भुगतान (2024-25 के लिए मिले जर्नल का निवल)	485481.71	960627.00	
एस. आर. दास मेमोरियल फंड	0.00	500000.00	सान्निधि जमा, रॉयल्टी और दूसरी चीजों पर ऊअर भुगतान	15776.00	86993.00	
अन्य प्राप्तियाँ			पोशाक एवं अन्य संबंधी भत्तों के लिए पूर्व भुगतान व्यय	698599.00	81346.00	
डेकेदारों से प्राप्त बयाना जमा राशि	70000.00	225000.00	पोस्टेज और स्टैम्प के लिए अग्रिम भुगतान	0.00	50000.00	
कार्मिकों से सांविधिक कटौती	36353386.00	34706418.00	सामान्य सदस्य के आजीवन सदस्य बनने पर सदस्यों से प्राप्त	150.00	13150.00	
डेकेदारों एवं पेशेवरों से सांविधिक कटौती	735747.00	670148.00	अधिक सदस्यता शुल्क का रिफंड			
सुरक्षा जमा	66146.00	1047266.00	अंतिम शेष	65356.00	76659.00	
फेलोशिप से आरक्षित धन का प्रतिधारण	563721.00	516844.00	हाथ में नकद			
पाटियों से वसूली गयी अग्रिम	335355.00	79483.00	बैंक में नकद			
कार्मिकों से वसूली गयी अग्रिम	1678183.00	1687856.00	चालू खाते में	3339768.95	6015513.07	
आयकर विभाग से ऊअर का रिफंड	358090.00	195090.00	जमा खाते में	0.00	0.00	
जर्नल सबक्रिप्शन के लिए अग्रिम भुगतान की वसूली	163204.00	17321.00	बचत खाते में	22929233.14	23898376.24	
विविध देनदारियाँ	0.00	16798.00				
कुल	375401796.74	318951429.62	कुल	375401796.74	318951429.62	

स्थान: कोलकाता

तारीख: 8 मई, 2025

हस्ता./-

(प्रदीप कुमार साहा)

लेखा अधिकारी

एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता

हस्ता./-

(धीमान चक्रवर्ती)

वित्त नियंत्रक

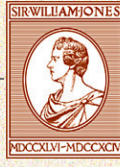
एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता

हस्ता./-

(अनंत सिन्हा)

लेफ्टिनेंट कर्नल

प्रशासक
एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता



एशियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च 2025 को वित्तीय विवरण से संबंधित अनुसूचियाँ

अनुसूची 1 पूंजीगत निधि	चालू वर्ष		विगत वर्ष	
	₹	₹	₹	₹
वर्ष की शुरुआत में शेष राशि		348486205.92		415584340.23
योग: वर्ष के दौरान समायोजन		0.00		54393517.00
योग: कॉर्पस/पूंजीगत निधि में योगदान [अनुदान सहायता : पूंजीगत परिसंपत्तियों का सृजन]		1000000.00		1000000.00
योग/(कटौती) : शुद्ध आय पर शेष राशि (व्यय) आय और व्यय खाते से हस्तांतरित		(33205093.24)		(122491651.31)
वर्ष के अंत में शेष राशि		316281112.68		348486205.92

अनुसूची 2. आरक्षित एवं अधिशेष	चालू वर्ष		विगत वर्ष	
	₹	₹	₹	₹
1 पूंजी आरक्षित				
पिछले खातों के अनुसार	0.00		0.00	
वर्ष के दौरान योग	0.00		0.00	
कमी: वर्ष के दौरान कटौती	0.00	0.00	0.00	0.00
2 पुनर्मूल्यांकन आरक्षित				
पिछले खातों के अनुसार	0.00		0.00	
वर्ष के दौरान योग	0.00		0.00	
कमी: वर्ष के दौरान कटौती	0.00	0.00	0.00	0.00
3 विशेष रूप से आरक्षित				
पिछले खातों के अनुसार	0.00		0.00	
वर्ष के दौरान योग	0.00		0.00	
कमी: वर्ष के दौरान कटौती	0.00	0.00	0.00	0.00
4 सामान्य आरक्षित				
पिछले खातों के अनुसार	0.00		0.00	
वर्ष के दौरान योग	0.00		0.00	
कमी: वर्ष के दौरान कटौती	0.00	0.00	0.00	0.00
कुल	0.00		0.00	



एशियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता
31 मार्च, 2025 को वित्तीय विवरण से संबंधित अनुसूचियाँ

(धनराशि रूप में)

अक्षय निधि एवं उद्दिष्ट निधि														
क. सं.	अनुसूची 3.	प्रारम्भिक शेष राशि	निधि में योग		कुल [A+B]	प्रयोज्य निधियों का उपयोग/व्यय						कुल C [i] + C [ii]	रिफंड, यदि	वर्ष के अंत में निवल शेष राशि [C+B-C+D]
			A	B		पुजीगत व्यय [i]		राजस्व व्यय [ii]						
			दान/ अनुदान/ अशदान	फंड खाते में किए गए निवेश से आय		अचल परिसंपत्ति	अन्य	वेतन, मजदूरी और भत्ते,	किराया	अन्य प्रशासनिक व्यय				
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	14	15	
a	अक्षय निधि [अनुसूची 3 (A) में निधिवार ब्योरा]	25649100.74	0.00	2049638.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	183320.00	183320.00	0.00	27515418.74	
b	उद्दिष्ट निधि [अनुसूची 3 (B) में निधिवार ब्योरा]	1373599.25	400000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	396407.00	0.00	103769.00	500176.00	0.00	1273423.25	
	कुल [a + b]	27022699.99	400000.00	2049638.00	0.00	29472337.99	0.00	396407.00	0.00	287089.00	683496.00	0.00	28788841.99	
	पुणव वर्ष	25933944.99	645000.00	1206467.00	0.00	27785411.99	0.00	270000.00	0.00	447712.00	717712.00	45000.00	27022699.99	



एशियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च, 2025 को वित्तीय विवरण से संबंधित अनुसूचियाँ

(राशि रु में)

क्र. सं.	अक्षय निधि का शीर्षक	शुरुआती शेष राशि		निधि में योग		कुल	प्रयोज्य निधियों का उपयोग/ व्यय						कुल	वर्ष के अंत में निवल शेष राशि
		A	B	4	5		6	7	C [I]		C [II]			
			दान/ अनुदान/ अंशदान	फंड खाते में किए गए निवेशों से आय	अन्य योग	अनुदान/ अंशदान	अन्य योग	[A+B]	पुजीगत व्यय	अचल परिसंपत्ति	अन्य	वेतन, मजदूरी और भत्ते, आदि	किराया	अन्य प्रशासनिक व्यय
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	आभा मैती व्याख्यान निधि	496049.77	0.00	39639.69	0.00	535689.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	535689.46	
2	अन्नाडेल मेडल निधि	607028.14	0.00	48508.05	0.00	655536.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	655536.19	
3	बी वी मजूमदार व्याख्यान निधि	423194.85	0.00	33817.80	0.00	457012.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	457012.65	
4	बाकले मेडल निधि	614629.51	0.00	49115.48	0.00	663744.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	663744.99	
5	बिमला चरण लॉ कॉल. निधि	22131.74	0.00	1768.56	0.00	23900.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	23900.30	
6	बिमला चरण लॉ मेडल निधि	579648.01	0.00	46320.09	0.00	625968.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9289.00	616679.10	
7	बरेन रॉय मेडल निधि	75089.51	0.00	6000.46	0.00	81089.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	81089.97	
8	डी पी खेतान मेडल निधि	607107.89	0.00	48514.43	0.00	655622.32	0.00	0.00	0.00	0.00	22289.00	22289.00	633333.32	
9	डॉ प्रभाती मुखर्जी मेडल निधि	493705.37	0.00	39452.35	0.00	533157.72	0.00	0.00	0.00	0.00	27341.00	27341.00	505816.72	
10	हेम च. रॉय चौधरी मेडल निधि	83597.73	0.00	6680.35	0.00	90278.08	0.00	0.00	0.00	0.00	36713.00	36713.00	53565.08	
11	भारतीय विज्ञान कांग्रेस निधि	634275.00	0.00	50685.37	0.00	684960.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	684960.37	

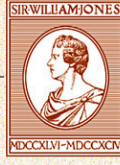


एशियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च, 2025 को वित्तीय विवरण से संबंधित अनुसूचियाँ

(राशि रु में)

अनुसूची 3(A)- (Continued)													
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
12	इंदिरा गांधी मेडल निधि	581824.74	0.00	46494.03	0.00	628318.77	0.00	0.00	0.00	0.00	11378.00	11378.00	616940.77
13	इंदिरा गांधी ब्याख्यान निधि	748954.03	0.00	59849.45	0.00	808803.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	808803.48
14	जॉय गोविंदा लॉ मेडल निधि	617471.26	0.00	49342.57	0.00	666813.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	666813.83
15	माया देव मेडल निधि	443424.01	0.00	35434.33	0.00	478858.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	478858.34
16	मेघनाद साहा मेमोरियल निधि	570073.34	0.00	45554.97	0.00	615628.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	615628.31
17	एन एन चटर्जी मेडल निधि	585208.29	0.00	46764.41	0.00	631972.70	0.00	0.00	0.00	0.00	9288.00	9288.00	622684.70
18	नेरेश च. सेनगुप्ता मेडल निधि	580040.82	0.00	46351.48	0.00	626392.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	626392.30
19	पंचानन मित्र ब्याख्यान निधि	117281.61	0.00	9372.06	0.00	126653.67	0.00	0.00	0.00	0.00	12730.00	12730.00	113923.67
20	पॉल जोन्स बरुहल मेडल निधि	569167.20	0.00	45482.56	0.00	614649.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	614649.76
21	प्रमथनाथ बोस मेडल निधि	583756.74	0.00	46648.42	0.00	630405.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	630405.16
22	प्रशांत रॉय और गीता रॉय मेडल निधि	232112.57	0.00	18548.28	0.00	250660.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	250660.85
23	प्रियव्रत रॉय मेडल निधि	261199.30	0.00	20872.62	0.00	282071.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	282071.92
24	पंडित ईश्वरचंद्र विद्यासागर ब्याख्यान निधि	1398441.06	0.00	111750.43	0.00	1510191.49	0.00	0.00	0.00	0.00	4400.00	4400.00	1505791.49
25	राजस्थानी निधि	658891.76	0.00	52652.51	0.00	711544.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	711544.27
26	रामप्रसाद चंद्र पटक निधि	493822.63	0.00	39461.72	0.00	533284.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	533284.35
27	रणबीर रॉय मेडल निधि	284139.23	0.00	22705.77	0.00	306845.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13589.00	13589.00	293256.00
28	शरत चंद्र रॉय मेडल निधि	588050.41	0.00	46991.53	0.00	635041.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	635041.94

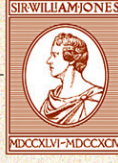


एशियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च, 2025 को वित्तीय विवरण से संबंधित अनुसूचियाँ

(राशि रु में)

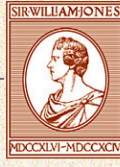
अनुसूची 3(A)- (Continued)		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
29	सुनीति कुमार चटर्जी व्याख्यान निधि	397174.19	0.00	31738.47	0.00	428912.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	428912.66
30	एस सी चक्रवर्ती मेडल निधि	568558.66	0.00	45433.93	0.00	613992.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	613992.59
31	एस एन डे और मंजुला डे मेडल निधि	590967.99	0.00	47224.68	0.00	638192.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	638192.67
32	एस एन सेन व्याख्यान निधि	238420.37	0.00	19052.34	0.00	257472.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	257472.71
33	शरतलाल विश्वास मेडल निधि	578064.19	0.00	46193.52	0.00	624257.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	624257.71
34	सर जादुनाथ सरकार मेडल निधि	571665.63	0.00	45682.21	0.00	617347.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8789.00	8789.00	608558.84
35	सर विलम जोन्स मेडल निधि	425487.18	0.00	34000.99	0.00	459488.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	459488.17
36	सुधा बसु स्मृति व्याख्यान निधि	446646.30	0.00	35691.83	0.00	482338.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	482338.13
37	सुकुमार सेन मेडल निधि	591041.10	0.00	47230.52	0.00	638271.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	27514.00	27514.00	610757.62
38	सुरित सी मित्र मेडल निधि	548041.97	0.00	43794.43	0.00	591836.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	591836.40
39	स्वामी प्रणवानंद मेडल निधि	382588.93	0.00	30572.96	0.00	413161.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	413161.89
40	जीएसआई अनुक्रमिक कॉम एल/एम फंड	1049306.91	0.00	83850.87	0.00	1133157.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1133157.78
41	टैगोर शांति पुरस्कार निधि	448976.12	0.00	35878.00	0.00	484854.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	484854.12
42	एस आर दास स्मारक निधि	500000.00	0.00	39955.36	0.00	539955.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	539955.36
43	विदेशी दान - जापान	4361844.68	0.00	348558.12	0.00	4710402.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4710402.80
	कुल	25649100.74	0.00	2049638.00	0.00	27698738.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	183320.00	183320.00	27515418.74



एशियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता
31 मार्च, 2025 को वित्तीय विवरण से संबंधित अनुसूचियाँ

(राशि रु में)

अनुसूची 3(B)- उद्दिष्ट निधि - निधिवार		क्र. सं.	प्रारम्भिक शेष राशि	निधि में योग			कुल	प्रयोज्य निधियों का उपयोग/व्यय				कुल	रिफंड, यदि कोई हो	वर्ष के अंत में निवल शेष राशि
		A	B			[A+B]	C [i]				C		[A+B-C]+D	
			दान/ अनुदान/ अंशदान	फंड खाते में किए गए निवेश से आय	अन्य योग		पुजीगत व्यय [i]		राजस्व व्यय [ii]					
							अचल परिसंपत्ति	अन्य	वैतन, मजदूर किराया और भत्ते, आदि।	अन्य प्रशासनिक व्यय				
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	उद्दिष्ट निधि का शीर्षक													
1	पांडुलिपि संसाधन केंद्र (एसके-एमआरसी)	533494.50	0.00	0.00	0.00	533494.50	0.00	0.00	3520.00	0.00	0.00	3520.00	0.00	529974.50
2	भारतीय राष्ट्रीय विज्ञान अकादमी (आईएनएसए)	229242.60	0.00	0.00	0.00	229242.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	229242.60
3	भारतीय सामाजिक विज्ञान अनुसंधान परिषद	75463.00	0.00	0.00	0.00	75463.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	75463.00
4	प्रकाशन के लिए परिचय बंगाल सरकार अनुदान	25000.00	0.00	0.00	0.00	25000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25000.00
5	आयुर्वेदिक चिकित्सा पर सोपोठी के लिए भारत सरकार अनुदान	63365.10	0.00	0.00	0.00	63365.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	63365.10
6	इंदिरा गांधी मानव संग्रहालय	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	भारतीय दार्शनिक अनुसंधान परिषद	63.20	0.00	0.00	0.00	63.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	63.20
8	भारतीय ऐतिहासिक अनुसंधान परिषद	60522.85	0.00	0.00	0.00	60522.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60522.85
9	इंदिरा गांधी राष्ट्रीय कला केंद्र (आईजीएनसीए एसके-एमसीसी)	386448.00	400000.00	0.00	0.00	786448.00	0.00	0.00	392887.00	0.00	103769.00	496656.00	0.00	289792.00
	कुल	1373599.25	400000.00	0.00	0.00	1773599.25	0.00	0.00	396407.00	0.00	103769.00	500176.00	0.00	1273423.25



एशियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च, 2025 को वित्तीय विवरण से संबंधित अनुसूचियाँ

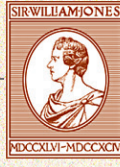
अनुसूची 3 (सी). अक्षय निधि के खाते में किए गए निवेश से आय का आवंटन				धनराशि रूप में
क्रम संख्या	अक्षय निधि का शीर्षक	आरंभिक शेष (OB)	फंड के कुल आरंभिक मूल्य के % के रूप में OB का भारांश	व्याज आवंटन (नीचे नोट देखें)
A	B	C	D	E
1	आभा मैती व्याख्यान निधि	496049.77	1.93	39639.69
2	अन्नाडेल मेडल निधि	607028.14	2.37	48508.05
3	बी बी मजूमदार व्याख्यान निधि	423194.85	1.65	33817.80
4	बार्कले मेडल निधि	614629.51	2.40	49115.48
5	बिमला चरण लॉ कॉल. निधि	22131.74	0.09	1768.56
6	बिमला चरण लॉ मेडल निधि	579648.01	2.26	46320.09
7	बीरेन रॉय मेडल निधि	75089.51	0.29	6000.46
8	डी पी खेतान मेडल निधि	607107.89	2.37	48514.43
9	डॉ प्रभाती मुखर्जी मेडल निधि	493705.37	1.92	39452.35
10	हेम च. रॉय चौधरी मेडल निधि	83597.73	0.33	6680.35
11	भारतीय विज्ञान कांग्रेस निधि	634275.00	2.47	50685.37
12	इंदिरा गांधी मेडल निधि	581824.74	2.27	46494.03
13	इंदिरा गांधी व्याख्यान निधि	748954.03	2.92	59849.45
14	जॉय गोविंदा लॉ मेडल निधि	617471.26	2.41	49342.57
15	माया देव मेडल निधि	443424.01	1.73	35434.33
16	मेघनाद साहा मेमोरियल निधि	570073.34	2.22	45554.97
17	एन एन चटर्जी मेडल निधि	585208.29	2.28	46764.41
18	नरेश च. सेनगुप्ता मेडल निधि	580040.82	2.26	46351.48
19	पंचानन मित्र व्याख्यान निधि	117281.61	0.46	9372.06
20	पॉल जोन्स बरुहल मेडल निधि	569167.20	2.22	45482.56
21	प्रमथनाथ बोस मेडल निधि	583756.74	2.28	46648.42
22	प्रशांत रॉय और गीता रॉय मेडल निधि	232112.57	0.90	18548.28



एसियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च, 2025 को वित्तीय विवरण से संबंधित अनुसूचियाँ

अनुसूची 3 (सी).. CONTD....				
23	प्रियव्रत राँय मेडल निधि	261199.30	1.02	20872.62
24	पंडित ईश्वरचंद्र विद्यासागर व्याख्यान निधि	1398441.06	5.45	111750.43
25	राजस्थानी निधि	658891.76	2.57	52652.51
26	रामप्रसाद चंद्र पदक निधि	493822.63	1.93	39461.72
27	रणबीर राँय मेडल निधि	284139.23	1.11	22705.77
28	शरत चंद्र राँय मेडल निधि	588050.41	2.29	46991.53
29	सुनीति कुमार चटर्जी व्याख्यान निधि	397174.19	1.55	31738.47
30	एस सी चक्रवर्ती मेडल निधि	568558.66	2.22	45433.93
31	एस एन डे और मंजुला डे मेडल निधि	590967.99	2.30	47224.68
32	एस एन सेन व्याख्यान निधि	238420.37	0.93	19052.34
33	शरतलाल विश्वास मेडल निधि	578064.19	2.25	46193.52
34	सर जादुनाथ सरकार मेडल निधि	571665.63	2.23	45682.21
35	सर विलम जोन्स मेडल निधि	425487.18	1.66	34000.99
36	सुधा बसु स्मृति व्याख्यान निधि	446646.30	1.74	35691.83
37	सुकुमार सेन मेडल निधि	591041.10	2.30	47230.52
38	सुरित सी मित्र मेडल निधि	548041.97	2.14	43794.43
39	स्वामी प्रणवानंद मेडल निधि	382588.93	1.49	30572.96
40	जीएसआई अनुक्रमिक कॉम एल/एम फंड	1049306.91	4.09	83850.87
41	टैगोर शांति पुरस्कार निधि	448976.12	1.75	35878.00
42	एस आर दास स्मारक निधि	500000.00	1.95	39955.36
43	विदेशी दान - जापान	4361844.68	17.01	348558.12
कुल		25649100.74	100.00	2049638.00
नोट: निवेश से होने वाली आय, निधि के ओपनिंग बैलेंस और टोटल फंड वैल्यू के अनुपात पर आर्बिट्रि की जाती है।				
बंदोबस्ती निधि की कुल वैल्यू (ओपनिंग बैलेंस)			25649100.74	
बंदोबस्ती निधि में किए गए निवेश पर कुल व्याज			2049638.00	



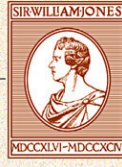
एसियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च, 2025 को वित्तीय विवरण से संबंधित अनुसूचियाँ

अनुसूची 4. सुरक्षित ऋण और उधारियाँ		चालू वर्ष		विगत वर्ष	
		रु.	रु.	रु.	रु.
1	केन्द्र सरकार		0.00		0.00
2	राज्य सरकार (विनिर्दिष्ट करें)		0.00		0.00
3	वित्तीय संस्थान		0.00		0.00
4	बैंक		0.00		0.00
5	अन्य संस्थान एवं एजेंसियां		0.00		0.00
6	डिबेंचर एवं बॉन्ड		0.00		0.00
7	अन्य (विनिर्दिष्ट करें)		0.00		0.00
कुल			0.00		0.00

अनुसूची 5. असुरक्षित ऋण और उधार		चालू वर्ष		विगत वर्ष	
		रु.	रु.	रु.	रु.
1	केन्द्र सरकार		0.00		0.00
2	राज्य सरकार (विनिर्दिष्ट करें)		0.00		0.00
3	वित्तीय संस्थान		0.00		0.00
4	बैंक		0.00		0.00
5	अन्य संस्थान एवं एजेंसियां		0.00		0.00
6	डिबेंचर एवं बॉन्ड		0.00		0.00
7	सावधि जमाएँ		0.00		0.00
8	अन्य (विनिर्दिष्ट करें)		0.00		0.00
कुल			0.00		0.00

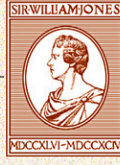
अनुसूची 6. विलंबित ऋण देयताएं		चालू वर्ष		विगत वर्ष	
		रु.	रु.	रु.	रु.
a	पूँजीगत उपकरण और अन्य परिसंपत्तियों का बंधक द्वारा सुरक्षित स्वीकृतियाँ		0.00		0.00
b	अन्य		0.00		0.00
कुल			0.00		0.00



एसियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च, 2025 को वित्तीय विवरण से संबंधित अनुसूचियाँ

अनुसूची 7. वर्तमान देयताएँ एवं प्रावधान		चालू वर्ष		विगत वर्ष	
		रु.	रु.	रु.	रु.
A	वर्तमान देयताएँ				
1	स्वीकृतियाँ		0.00		0.00
2	विविध लेनदार				
	i] वस्तुओं के लिए	0.00		0.00	
	ii] अन्य	0.00	0.00	0.00	0.00
3	अग्रिम प्राप्त [सदस्यता]		20600.00		0.00
4	अर्जित ब्याज लेकिन ऋण/उधार पर देय नहीं		0.00		0.00
5	सांविधिक देयताएँ				
	i] वस्तुओं के लिए	0.00		0.00	
	ii] अन्य	627400.00	627400.00	2125849.00	2125849.00
6	अन्य वर्तमान देयताएँ		5206954.39		5259651.39
कुल [A]			5854954.39		7385500.39
B	प्रावधान				
1	कर के लिए		0.00		0.00
2	ग्रेच्युटी	0.00		0.00	
3	अधिवर्षिता एवं पेशन		0.00		0.00
4	संचित छुट्टी नकदीकरण		0.00		0.00
5	ट्रेड वारंटी / दावा		0.00		0.00
6	अन्य 8079247.00		4410194.00		8079247.00
कुल [B]			4410194.00		8079247.00
कुल [A + B]			10265148.39		15464747.39



एसियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च, 2025 को वित्तीय विवरण से संबंधित अनुसूचियाँ

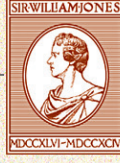
अनुसूची 7. (DETAILS)		चालू वर्ष		विगत वर्ष	
		रु.	रु.	रु.	रु.
वर्तमान देयताएँ एवं प्रावधान					
A	वर्तमान देयताएँ				
2	(ii) विविध लेनदार - अन्य				
3	प्रकाशनों की आपूर्ति के लिए अग्रिम में प्राप्त भुगतान अग्रिम प्राप्त सामान्य सदस्यों से सदस्यता (वित्त वर्ष -2025-26 : रु.18900, वित्त वर्ष 2026-27 : रु.1100 और वित्त वर्ष -2027-28 : रु.600)		0.00		0.00
5	(ii) संवैधानिक देयताएँ - अन्य				
a	व्यवसाय कर	24020.00		28870.00	
b	ठेकेदारों से प्राप्त ऊअए	60020.00		59831.00	
c	प्रोफेशनल्स से प्राप्त (प्रोफेशनल फीस पर)	40573.00		85510.00	
d	कर्मचारियों से प्राप्त ऊअए (वेतन पर)	405700.00		772106.00	
e	ईपीएफ [कर्मचारियों का अंशदान]	0.00		811960.00	
f	एनपीएस [कर्मचारियों का अंशदान]	0.00		220184.00	
g	एलआईसीआई [वेतन बचत]	51843.00		68144.00	
h	सामान्य भविष्य निधि	0.00		0.00	
i	सेना समूह बीमा निधि	0.00		0.00	
j	डीएसओपी फंड योगदान	41000.00		75000.00	
k	डाक जीवन बीमा	4244.00	627400.00	4244.00	2125849.00
6	अन्य वर्तमान देनदारियाँ				
a	बयाना राशि	564763.60		494763.60	
b	सुरक्षा जमा (देयता)	481427.54		1499568.54	
c	ASECCS (सहकारी)	1683783.00		911901.00	
d	आरक्षित छात्रवृत्ति राशि	1890939.25		1766727.25	
e	सेमिनार के लिए एडवांस (क्रेडिट बैलेंस)	569743.00		569743.00	
f	साल 2024-25 के लिए संस्कृति मंत्रालय, नई दिल्ली से मिले अनुदान सहयता राशि पर अर्जित ब्याज के लिए भुगतान एवं लेखा अधिकारी, नई दिल्ली को आय एवं व्यय खाते से शेड्यूल नंबर 17(2)(a) के हिसाब से ट्रांसफर किया गया ब्याज : रु.822894.00 घटाएँ: साल 2024-25 के लिए संस्कृति मंत्रालय, नई दिल्ली से मिले अनुदान सहयता राशि पर कमाए गए ब्याज के रिफंड के लिए भुगतान एवं लेखा अधिकारी, संस्कृति मंत्रालय, को दी गई रकम: रु.822894.00	0.00		0.00	
g	विविध देनदारियाँ:				
	(i) विविध देनदारियाँ:	16298.00		16798.00	
	(ii) सदस्य सदस्यता देय	0.00		150.00	
	(iii) बाहरी परियोजना	0.00		0.00	
	(iv) अतिरिक्त वसूली	0.00	5206954.39	0	5259651.39
B	प्रावधान				
6	प्रावधान-अन्य (बकाया व्यय)				
a	बकाया खर्च (सामान्य: रु. 1751954, वेतन: रु.2000020 और एसएपी: रु. 8220)	3760194.00		7429247.00	
b	लेखा परीक्षकों के पारिश्रमिक	650000.00	4410194.00	650000.00	8079247.00



एशियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता
31 मार्च, 2025 को वित्तीय विवरण से संबंधित अनुसूचियाँ

(राशि रु में)

अनुसूची 8. अचल परिसंपत्तियाँ	परिसंपत्तियों की श्रेणी	सकल ब्लॉक						मूल्यह्रास			निवल ब्लॉक	
		मूल्यह्रास की दर	वर्ष की शुरुआत में ओस्ट/मूल्यांकन	वर्ष के दौरान वृद्धि	वर्ष के दौरान समायोजन	वर्ष के अंत में लागत/मूल्यांकन	वर्ष की शुरुआत के रूप में	वर्ष के दौरान वृद्धि	वर्ष के दौरान समायोजन	वर्ष के अंत में कुल	चालू वर्ष के अंत में	विगत वर्ष के अंत में
		[1]	[2]	[3]	[4=1+2-3]	[5]	[6]	[7]	[8=5+6-7]	[9=4-8]	10	
A. अचल संपत्ति :												
1. जमीन :												
a] प्री होल्ड	0%	5371000.00	0.00	0.00	5371000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5371000.00	5371000.00	
b] लीज होल्ड	0%	59100.00	0.00	0.00	59100.00	354.96	0.00	0.00	354.96	58745.04	58745.04	
2. बिल्डिंग												
a] प्री होल्ड जमीन पर	10%	194060707.05	195862.00	6616631.00	200873200.05	62408399.67	13740746.00	959412.00	77108557.67	123764642.38	131652307.38	
b] लीज होल्ड जमीन पर	10%	232764.00	0.00	0.00	232764.00	184840.70	4792.00	0.00	189632.70	43131.30	47923.30	
3. प्लॉट एवं मशीनरी	15%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
4. वाहन	15%	3651417.00	0.00	0.00	3651417.00	2873453.03	116695.00	0.00	2990148.03	661268.97	777963.97	
5. फर्नीचर एवं फिक्सर	10%	48513348.34	0.00	8400.00	48521748.34	25888804.83	2262950.00	3439.00	28155193.83	20366554.51	22624543.51	
6. कार्यालय उपकरण	15%	44683180.66	379082.00	0.00	45062262.66	32552336.27	1876489.00	0.00	34428825.27	10633437.39	12130844.39	
7. कंप्यूटर, सॉफ्टवेयर एवं नेटवर्किंग	40%	23243199.20	401443.00	-47620.00	23697022.20	2227238.47	453385.00	0.00	22725623.47	871398.73	970960.73	
8. इलेक्ट्रिकल संस्थापनार्	10%	16310007.21	98940.00	0.00	16408947.21	9804894.50	655458.00	0.00	10460352.50	5948594.71	6505112.71	
9. पुस्तकालय की पुस्तकें एवं जर्नल	40%	121623644.86	465093.29	324766.45	122413504.60	77535103.00	17866022.00	0.00	95401125.00	27012379.60	44088541.86	



एशियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता
31 मार्च, 2025 को वित्तीय विवरण से संबंधित अनुसूचियाँ

(राशि रू में)

परिसंपत्तियाँ की श्रेणी	सकल ब्याँक						मूल्यहास				निवल ब्याँक	
	मूल्यहास की दर	वर्ष की शुरुआत में ओस्ट/मूल्यांकन	वर्ष के दौरे वृद्धि	वर्ष के दौरे समायोजन	वर्ष के अंत में लागत/मूल्यांकन	वर्ष की शुरुआत के रूप में	वर्ष के दौरे वृद्धि	वर्ष के दौरे समायोजन	वर्ष के अंत में कुल	चालू वर्ष के अंत में	विगत वर्ष के अंत में	
10. ट्यूबवेल एवं जल आपूर्ति	10%	6221925.85	[2] 0.00	[3] 0.00	[4=1+2-3] 6221925.85	[5] 3903086.67	[6] 231884.00	[7] 0.00	[8=5+6-7] 4134970.67	[9=4-8] 2088955.18	2318839.18	
11. अन्य परिसंपत्तियाँ												
a) माइक्रोफिल्म एवं दस्तावेजीकरण	0%	5930073.86	0.00	0.00	5930073.86	5930073.86	0.00	0.00	5930073.86	0.00	0.00	
b) एमएसएस एवं आर्ट ऑब्जेक्ट-संग्रहालय	0%	4539450.00	0.00	0.00	4539450.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4539450.00	4539450.00	
चालू वर्ष का कुल[A]		474439818.03	1540420.29	6902177.45	482882415.77	243353585.96	37208421.00	962851.00	281524857.96	201357557.81	231086232.07	
विगत वर्ष		409221381.80	72832607.23	-7614171.00	474439818.03	156167558.96	46108135.00	1077892.00	243353585.96	231086232.07		
B. पूंजीगत कार्य -प्रगति पर :												
सोल्ड लेक परिसर		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
पार्क स्ट्रीट बिल्डिंग		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
चालू वर्ष का कुल [B]		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
विगत वर्ष		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
कुल [A+B]		474439818.03	1540420.29	6902177.45	482882415.77	243353585.96	37208421.00	962851.00	281524857.96	201357557.81	231086232.07	
विगत वर्ष		409221381.80	72832607.23	-7614171.00	474439818.03	156167558.96	46108135.00	1077892.00	243353585.96	231086232.07		

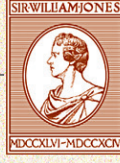


एशियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

वर्ष 2023-24 के लिए अचल संपत्तियों पर मूल्यहास की गणना

(राशि रु में)

[अनुलग्नक- 8 (A)]											
परिसंपत्ति श्रेणी	मूल्यहास की दर	आरंभिक शेष	वर्ष 2024-25 के दौरान समायोजन	क्रय अवधि 01.04.2024 से 30.09.2024 तक	30.09.2024 तक मूल्यहास	क्रय अवधि 01.10.2024 से 31.03.2025 तक	मूल्यहास 01.10.2024 से 31.03.2025 तक	कुल क्रय अवधि 2024-25	मूल्यहास समायोजन अवधि 2024-25	कुल मूल्यहास	कुल मूल्यहास राउंडेड ऑफ
फ्री होल्ड	0%	5371000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
लीज होल्ड	0%	58745.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
फ्री होल्ड पर बिल्डिंग	10%	131652307.38	5657219.00	0.00	13730952.64	195862.00	9793.10	195862.00	0.00	13740745.74	13740746.00
लीज होल्ड पर बिल्डिंग	10%	47923.30	0.00	0.00	4792.33	0.00	0.00	0.00	0.00	4792.33	4792.00
प्लॉट एवं मशीनरी	15%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
वाहन	15%	777963.97	0.00	0.00	116694.60	0.00	0.00	0.00	0.00	116694.60	116695.00
फर्नीचर एवं फिक्सर	10%	22624543.51	4961.00	0.00	2262950.45	0.00	0.00	0.00	0.00	2262950.45	2262950.00
कार्यालय उपकरण	15%	12130844.39	0.00	0.00	1876488.96	0.00	0.00	379082.00	0.00	1876488.96	1876489.00
कंप्यूटर, सॉफ्टवेयर एवं नेटवर्किंग	40%	970960.73	-47620.00	18799.00	376855.89	382644.00	76528.80	401443.00	0.00	453384.69	453385.00
इलेक्ट्रिकल संस्थानार्थ	10%	6505112.71	0.00	0.00	650511.27	98940.00	4947.00	98940.00	0.00	655458.27	655458.00
पुस्तकालय की पुस्तकें एवं जर्नल	40%	44088541.86	324766.45	38400.00	17780683.32	426693.29	85338.66	465093.29	0.00	17866021.98	17866022.00
ट्यूबवेल एव जल आपूर्ति	10%	2318839.18	0.00	0.00	231883.92	0.00	0.00	0.00	0.00	231883.92	231884.00
माइक्रोफिल्म एवं दस्तावेजीकरण	0%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
एमएसएस एवं आर्ट ऑब्जेक्ट-संग्रहालय	0%	4539450.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
कुल		231086232.07	5939326.45	436281.00	37031813.38	1104139.29	176607.56	1540420.29	0.00	37208420.94	37208421.00



एशियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

मूल्यहास गणना के लिए अवधि वर्गीकरण हेतु वर्ष 2024-25 के दौरान परिसंपत्तियों की खरीद/परिवर्धन का विवरण

[अनुलग्नक- 8 (B)]	(01.04.2024 - 30.09.2024)					(01.10.2024 - 31.03.2025)					वर्ष कुल (रु.)
	क्रय की तिथि	वाउचर संख्या	राशि (रु.)	पहला अर्धवार्षिक कुल (रु.)	क्रय की तिथि	वाउचर संख्या	राशि (रु.)	दूसरा अर्धवार्षिक कुल (रु.)			
कंप्यूटर, सॉफ्टवेयर और नेटवर्किंग	19.04.2024	P-0073	6999.00	18799.00	09.12.2024	P-0981	7552.00	382644.00	401443.00		
	25.04.2024	P-0093	11800.00		12.02.2025	P-1294	9194.00				
इलेक्ट्रिकल संस्थापना				0.00	17.02.2025	P-1310	35100.00	98940.00	98940.00		
					17.02.2025	P-1313	235508.00				
					17.02.2025	P-1315	32750.00				
					29.03.2025	P-1589	62540.00				
					17.02.2025	P-1311	37581.00				
प्रोहोल्ड बिल्डिंग				0.00	10.03.2025	P-1419	32997.00	195862.00	195862.00		
					24.03.2025	P-1508	11400.00				
लाइब्रेरी बुक्स और जर्नल्स	01.05.2024	P-0120	4952.00	38400.00	24.03.2025	P-1511	16962.00	426693.29	465093.29		
	08.07.2024	P-0396	3951.00		29.10.2024	P-0832	140593.00				
	10.07.2024	P-0412	1772.00		11.11.2024	P-0870	55269.00				
	10.07.2024	P-0413	5446.00		03.10.2024	P-0730	1112.00				
	10.07.2024	P-0414	3271.00		03.10.2024	P-0735	2040.00				
	10.07.2024	P-0415	1236.00		03.10.2024	P-0737	2200.00				
	30.08.2024	P-0593	11054.00		03.10.2024	P-0738	5640.00				
	30.08.2024	P-0594	856.00		17.01.2025	P-1157	639.00				
	30.08.2024	P-0595	4782.00		17.01.2025	P-1158	1932.00				
	04.09.2024	P-0636	10800.00		31.01.2025	P-1238	6272.00				
कार्यालय उपकरण	17.05.2024	P-0199	22200.00	379082.00	18.03.2025	P-1473	5990.00	0.00	379082.00		
	21.05.2024	P-0202	66600.00		18.03.2025	P-1474	8874.00				
	13.06.2024	P-0288	24544.00		31.03.2025	JV-118	391994.29				
	05.09.2024	P-0646	265738.00								
कुल				436281.00				1104139.29	1540420.29		

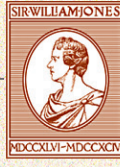


एसियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च, 2025 को वित्तीय विवरण से संबंधित अनुसूचियाँ

अनुसूची 9. उद्दिष्ट एवं अक्षय निधि से निवेश	चालू वर्ष		विगत वर्ष	
	रु.	रु.	रु.	रु.
1 सरकारी प्रत्यूभूतियों में		0.00		0.00
2 अन्य अनुमोदित प्रत्यूभूतियों में		0.00		0.00
3 शेयर	0.00		0.00	
4 डेबेंचर एवं बॉन्ड		0.00		0.00
5 सहायक और संयुक्त उद्यम		0.00		0.00
6 बंदोबस्ती निधि : एस बी आई पार्क स्ट्रीट से टीडीआर		25700000.00		22488423.00
7 उद्दिष्ट निधि : एस बी आई पार्क स्ट्रीट से टीडीआर		1000000.00		1000000.00
कुल		26700000.00		23488423.00

अनुसूची 10. निवेश - अन्य	चालू वर्ष		विगत वर्ष	
	रु.	रु.	रु.	रु.
1 सरकारी प्रत्यूभूतियों में		500.00		500.00
2 अन्य अनुमोदित प्रत्यूभूतियों में		0.00		0.00
3 शेयर		0.00		0.00
4 डेबेंचर एवं बॉन्ड		0.00		0.00
5 सहायक और संयुक्त उद्यम		0.00		0.00
6 अन्य : एस बी आई पार्क स्ट्रीट से टीडीआर		0.00		0.00
कुल		500.00		500.00



एसियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च, 2025 को वित्तीय विवरण से संबंधित अनुसूचियाँ

अनुसूची 9. ब्यौरा	चालू वर्ष		विगत वर्ष	
	रु.	रु.	रु.	रु.
उद्दिष्ट / अक्षय निधि से निवेश				
6 अक्षय निधि : एसबीआई पार्कस्ट्रीट शाखा में टीडीआर'				
a एफडीआर संख्या 30156925049 एसबीआई पार्क स्ट्रीट	0.00		7452309.00	
b एफडीआर संख्या 31646744605 एसबीआई पार्क स्ट्रीट	0.00		200000.00	
c एफडीआर संख्या 31012557683 एसबीआई पार्क स्ट्रीट	0.00		299099.00	
d एफडीआर संख्या 30156923416 एसबीआई पार्क स्ट्रीट	0.00		1897.00	
e एफडीआर संख्या 37327671181 एसबीआई पार्क स्ट्रीट	0.00		5000000.00	
f एफडीआर संख्या 37327671012 एसबीआई पार्क स्ट्रीट	0.00		5000000.00	
g एफडीआर संख्या 37327546150 एसबीआई पार्क स्ट्रीट	0.00		1135118.00	
h एफडीआर संख्या 42206427039 एसबीआई पार्क स्ट्रीट	0.00		900000.00	
i एफडीआर संख्या 42206428373 एसबीआई पार्क स्ट्रीट	0.00		500000.00	
j एफडीआर संख्या 40885332292 एसबीआई पार्क स्ट्रीट	0.00		2000000.00	
k एफडीआर सं.43060029316 एसबीआई, पार्कस्ट्रीट	10000000.00		0.00	
l एफडीआर सं.43060030047 एसबीआई, पार्कस्ट्रीट	10000000.00		0.00	
m एफडीआर सं.43060056996 एसबीआई, पार्कस्ट्रीट	5700000.00	25700000.00	0.00	22488423.00
7 उद्दिष्ट निधि : एसबीआई पार्कस्ट्रीट शाखा में टीडीआर'				
a एफडीआर संख्या 40887303097 एसबीआई पार्क स्ट्रीट	1000000.00	1000000.00	1000000.00	1000000.00

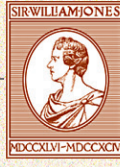
अनुसूची 10. ब्यौरा निवेश - अन्य	चालू वर्ष		विगत वर्ष	
	रु.	रु.	रु.	रु.
6 अन्य: एसबीआई पार्क स्ट्रीट में टीडीआर	0.00	0.00	0.00	0.00



एसियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च, 2025 को वित्तीय विवरण से संबंधित अनुसूचियाँ

अनुसूची 11. चालू परिसंपत्तियाँ, ऋण एवं अग्रिम, आदि		चालू वर्ष		विगत वर्ष	
		रु.	रु.	रु.	रु.
A	वर्तमान परिसंपत्तियाँ				
1	वस्तु सूची				
	a स्टोर एवं स्पेयर	0.00		0.00	
	b खुला टूल्स	0.00		0.00	
	c विक्रेय माल				
	(i) तैयार माल [मुद्रित प्रकाशन]	31421000.00		30100982.00	
	(ii) कार्य जारी	0.00		0.00	
	(iii) संरक्षित एवं परिरक्षण सामग्री का स्टॉक	22800.98		17342.00	
	(iv) जनरल स्टोर का स्टॉक	177796.00	31621596.98	0.00	30118324.00
2	विविध देनदार				
	a छह महीने से अधिक अवधि के लिए बकाया ऋण	35881.22		35881.22	
	b अन्य	0.00	35881.22	0.00	35881.22
3	इनकद शेष		65356.00		76659.00
4	बैंक बैलेंस				
	a अनुसूचित बैंको से				
	(i) चालू खाते पर	3339768.95		6015513.07	
	(ii) जमा खाते पर	0.00		0.00	
	(iii) बचत खाते पर	22929233.14	26269002.09	23898376.24	29913889.31
	b गैर-अनुसूचित बैंको से				
	(i) चालू खाते पर	0.00		0.00	
	(ii) जमा खाते पर	0.00		0.00	
	(iii) बचत खाते पर	0.00	0.00	0.00	0.00
5	डाक घर बचत खाता		0.00		0.00
	कुल [A]		57991836.29		60144753.53



एसियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च, 2025 को वित्तीय विवरण से संबंधित अनुसूचियाँ

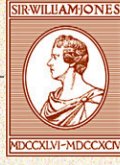
अनुसूची 11. चालू परिसंपत्तियाँ, ऋण एवं अग्रिम, आदि (contds...)		चालू वर्ष		विगत वर्ष	
		रु.	रु.	रु.	रु.
B	ऋण, अग्रिम एवं अन्य परिसंपत्तियाँ				
1	ऋण				
	a कर्मचारीगण	274186.00		134465.00	
	b अन्य	0.00	274186.00	0.00	134465.00
2	नकद या वस्तु के रूप में या प्राप्त मूल्य के तुल्य अग्रिम और बसूली योग्य अन्य राशि				
	a पूंजीगत खाता	44147948.00		50764579.00	
	b जर्नल सदस्यता के लिए अग्रिम भुगतान	2590976.63		2593465.37	
	c सुरक्षा जमा	1445589.84		1445589.84	
	d बयाना राशि	0.00		0.00	
	e आकार विभाग से [टीडीएस]	0.00		0.00	
	f अन्य [कर्मचारीगण /स्कॉलर/आपूर्तिकर्ता]	11864155.29	60048669.76	11501577.29	66305211.50
3	उपचित आय				
	a उद्दिष्ट/अक्षय निधि से निवेश पर	1478951.00		3690988.00	
	b निवेश- अन्य	0.00		0.00	
	c प्राय किराया	3976094.40		3461825.40	
	d प्राय सदस्यता	3201339.80		2174864.80	
	e प्राय टीडीएस	303400.00		483822.00	
	f प्राय संस्थागत सदस्यता शुल्क	2568.00	8962353.20	2568.00	9814068.20
	कुल [B]	69285208.96		76253744.70	
	कुल [A+B]	127277045.25		136398498.23	



एसियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च, 2025 को वित्तीय विवरण से संबंधित अनुसूचियाँ

अनुसूची 11. विवरण		चालू वर्ष		विगत वर्ष	
		रु.	रु.	रु.	रु.
वर्तमान परिसंपत्तियाँ, ऋण एवं अग्रिम, आदि					
A	वर्तमान परिसंपत्तियाँ				
1 c	(i) तैयार सामग्री - मुद्रित प्रकाशन संबंधी स्टॉक		31421000.00		30100982.00
1 c	(iii) कच्चा सामग्री - संरक्षित सामग्री स्टॉक		22800.98		17342.00
2	(a) विविध देनदार - प्रकाशन बिक्री		35881.22		35881.22
B	ऋण, अग्रिम और अन्य संपत्तियाँ				
1	(a) ऋण- कर्मचारी				
	(i) गृह निर्माण अग्रिम	0.00		0.00	
	(ii) कंप्यूटर अग्रिम	274186.00	274186.00	134465.00	134465.00
2	(a) पूंजी खाते पर		44147948.00		50764579.00
2	(b) जर्नल सदस्यता के लिए अग्रिम भुगतान				
	(i) वित्त वर्ष 2016-17 से पहले जर्नल की सदस्यता	3042.03		3042.03	
	(ii) जर्नल की सदस्यता [2016-17]	1032297.98		1032297.98	
	(iii) जर्नल की सदस्यता [2017-18]	890887.26		890887.26	
	(iv) जर्नल की सदस्यता [2022-23]	0.00		20467.20	
	(v) जर्नल की सदस्यता [2023-24]	179267.65		646770.90	
	(vi) जर्नल की सदस्यता [2024-25]	485481.71	2590976.63	0.00	2593465.37
2	(c) सुरक्षा जमा		1445589.84		1445589.84
2	(d) बयाना राशि				
	(i) सीईएससी लिमिटेड के साथ	0.00		0.00	
	(ii) डीएमपी निर्माण प्राइवेट लिमिटेड के साथ	0.00	0.00	0.00	0.00
2	(e) आयकर विभाग के साथ [टीडीएस]		0.00		0.00



एसियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च, 2024 को वित्तीय विवरण से संबंधित अनुसूचियाँ

अनुसूची 11. विवरण वर्तमान परिसंपत्तियाँ, ऋण एवं अग्रिम, आदि (contds...)		चालू वर्ष		विगत वर्ष	
		रु.	रु.	रु.	रु.
2	(f) अन्य [कर्मचारी / विद्वान / आपूर्तिकर्ता]				
	(i) पार्टियों को अग्रिम	7468909.70		7468909.70	
	(ii) एलटीसी अग्रिम	250832.00		121000.00	
	(iii) त्यौहार अग्रिम	860.00		860.00	
	(iv) स्टाफ अग्रिम	93590.00		101564	
	(v) बाह्य परियोजनाओं के लिए प्रोजेक्ट इन्वेस्टिगेटर्स को अग्रिम	573232.94		545032.94	
	(vi) चिकित्सा अग्रिम	37542.00		308165.00	
	(vii) उत्तर पूर्व क्षेत्र संबंधी कार्यक्रम के लिए अग्रिम	2635195.00		2635195.00	
	(viii) सेमिनार-NE के लिए एडवांस [नागालैंड यूनिवर्सिटी.]	0.00		135000.00	
	(ix) INSA RF (विविध अग्रिम)	3.00		3.00	
	(x) डीएसटी परियोजना (विविध अग्रिम)	13890.65		13890.65	
	(xi) डाक और स्टाम्प के लिए अग्रिम	40501.00		90611.00	
	(xii) प्रोपेड खर्चे	698599.00		81346.00	
	(xiii) रिसर्च स्कॉलर को परियोजना कार्य के लिए अग्रिम	51000.00	11864155.29	0.00	11501577.29
3	उपचित आय				
	a उद्दिष्ट/बंदोबस्ती निधि से निवेश पर [WD-01]	1478951.00		3690988.00	
	b निवेश पर- अन्य [WD-01]	0.00		0.00	
	c प्राप्य किराया [WD-02]	3976094.40		3461825.40	
	d प्राप्य सदस्यता [WD-03]	3201339.80		2174864.80	
	e प्राप्य टीडीएस	303400.00		483822.00	
	f प्राप्य संस्थागत सदस्यता शुल्क	2568.00	8962353.20	2568.00	9814068.20



एशियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

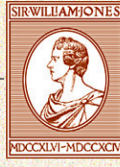
31 मार्च 2025 को समाप्त वर्ष के लिए आय एवं व्यय खाते संबंधी अनुसूचियां

अनुसूची 12. विक्रय एवं सेवाओं से प्राप्त आय	चालू वर्ष		विगत वर्ष	
	रु.	रु.	रु.	रु.
1 विक्रय से आय		0.00		0.00
2 सेवाओं से आय		0.00		0.00
कुल		0.00		0.00

अनुसूची 13. अनुदान / सहायता	चालू वर्ष		विगत वर्ष	
	रु.	रु.	रु.	रु.
(अपरिवर्तनीय अनुदान और सहायता राशि प्राप्त हुई)				
1 केंद्र सरकार		271700000.00		201423000.00
2 राज्य सरकार (विनिर्दिष्ट करें)		0.00		0.00
3 सरकारी एजेंसियां		0.00		0.00
4 संस्थानों / कलयांकारी निकायों		0.00		0.00
5 अंतरराष्ट्रीय संगठनों		0.00		0.00
6 अन्य	0.00		0.00	
कुल		271700000.00		201423000.00

क्र. सं.	संस्कृति मंत्रालय, भारत सरकार से प्राप्त अनुदान सहायता	राशि रु में	अभियुक्तियाँ
1	अनुदान सहायता : सामान्य	27500000.00	Revenue Grants (treated as Income)
2	अनुदान सहायता : वेतन	244000000.00	
3	अनुदान सहायता : स्वच्छता कार्य योजना	200000.00	
कुल		271700000.00	

अनुसूची 14. शुल्क / अभिदान	चालू वर्ष		विगत वर्ष	
	रु.	रु.	रु.	रु.
1 सदस्यता के लिए आवेदन शुल्क		3200.00		11800.00
2 वार्षिक शुल्क / अभिदान		536900.00		0.00
3 जीवन सदस्यता शुल्क		0.00		684638.00
4 सेमिनार / कार्यक्रम शुल्क		137500.00		147500.00
5 सदस्यता के लिए प्रवेश शुल्क		500.00		7500.00
6 लाइसेंस शुल्क (सरकारी आवास)		26040.00		30511.00
कुल		704140.00		881949.00



एसियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च 2025 को समाप्त वर्ष के लिए आय एवं व्यय खाते संबंधी अनुसूचियां

अनुसूची 15. निवेश से आय		चालू वर्ष		विगत वर्ष	
		रु.	रु.	रु.	रु.
(निधि में स्थानांतरित उद्दिष्ट / अक्षय निधि से आय)					
1	अक्षय निधि के निवेश पर प्राप्त ब्याज [डब्ल्यूडी -01]		2049638.00		1206467.00
2	लाभांश		0.00		0.00
3	किराया [डब्ल्यूडी -02]		2168796.00		2168796.00
कुल			4218434.00		3375263.00
अक्षय निधि में स्थानांतरित			2049638.00		1206467.00
निवेश से प्राप्त निवल आय			2168796.00		2168796.00

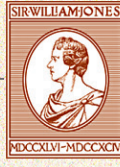
अनुसूची 16. रॉयल्टी, प्रकाशन आदि से आय		चालू वर्ष		विगत वर्ष	
		रु.	रु.	रु.	रु.
1	रॉयल्टी से आय		0.00		37345.00
2	प्रकाशन से आय		1348530.00		1734042.00
3	अन्य : मिमेंटों/स्मारिकाओं/फोटो अलबम का विक्रय		65365.00		148355.00
कुल			1413895.00		1919742.00



एसियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च 2025 को समाप्त वर्ष के लिए आय एवं व्यय खाते संबंधी अनुसूचियां

अनुसूची 17. अर्जित ब्याज	चालू वर्ष		विगत वर्ष	
	रू.	रू.	रू.	रू.
1 सावधि जमा पर :				
(a) अनुसूचित बैंको से [WD-01]	61972.00		167225.00	
(b) गैर-अनुसूचित बैंको से	0.00		0.00	
(c) संस्थानों से	0.00	61972.00	0.00	167225.00
2 बचत खातों पर				
(a) अनुसूचित बैंको से घटाएँ : भुगतान एवं लेखा अधिकारी, संस्कृति मंत्रालय, नई दिल्ली को देय ब्याज, बैलेंस शीट अनुसूची संख्या वर्तमान देयताएँ 7 (विवरण) (ए)(6)(एफ) में वर्ष 2024-25 के लिए प्राप्त अनुदान सहायता पर अर्जित ब्याज की वापसी के लिए स्थानांतरित किया गया।	860110.00		36380.00	
(b) गैर-अनुसूचित बैंको से	0.00		0.00	
(c) संस्थानों से	0.00	37216.00	0.00	36380.00
3 ऋण				
(a) कर्मचारी /स्टाफ				
(i) गृह निर्माण अग्रिम की राशि पर ब्याज	60984.00		60984.00	
(ii) कंप्यूटर ऋण पर ब्याज	53485.00		136361.00	
(iii) स्कूटर ऋण पर ब्याज	0.00		3740.00	
(b) अन्य	0.00	114469.00	0.00	201085.00
4 देनदारों से प्राप्त ब्याज और		0.00		0.00
कुल		213657.00		404690.00



एसियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

**31 मार्च 2025 को समाप्त वर्ष के लिए आय एवं व्यय
खाते संबंधी अनुसूचियां**

अनुसूची 18. अन्य आय		चालू वर्ष		विगत वर्ष	
		रु.	रु.	रु.	रु.
1	संपत्तियों की बिक्री एवं निपटान		0.00		657492.00
2	निर्यात प्रोत्साहन से प्राप्त		0.00		0.00
3	विविध प्राप्तियाँ		879898.43		428949.00
कुल			879898.43		1086441.00

क्र सं	विविध रसीदे [मद संख्या 3 का विवरण]	चालू वर्ष रु.
a	माइक्रो फिल्म/जीरोक्स	25022.00
b	स्कैनिंग शुल्क	237672.48
c	अन्य	617203.95
कुल		879898.43

अनुसूची 19. तैयार वस्तु / प्रगामी कार्य और कच्चे सामग्री के स्टॉक में वृद्धि / (हास)		चालू वर्ष		विगत वर्ष	
		रु.	रु.	रु.	रु.
1	शेष स्टॉक				
(a)	तैयार वस्तु [मुद्रित प्रकाशन]	31421000.00		30100982.00	
(b)	प्रगामी कार्य	0.00		0.00	
(c)	संरक्षण और परिरक्षण सामग्री का स्टॉक	22800.98		17342.00	
(d)	जनरल स्टोर का स्टॉक	177796.00	31621596.98	0.00	30118324.00
2	लेस: ओपेनिंग स्टॉक				
(a)	तैयार वस्तु [मुद्रित प्रकाशन]	30100982.00		32374478.00	
(b)	प्रगामी कार्य	0.00		0.00	
(c)	संरक्षण और परिरक्षण सामग्री का स्टॉक	17342.00		104791.00	
(d)	जनरल स्टोर का स्टॉक	0.00	30118324.00		32479269.00
कुल			1503272.98		-(2360945.00)

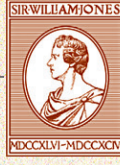


एसियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

**31 मार्च 2025 को समाप्त वर्ष के लिए आय एवं व्यय
खाते संबंधी अनुसूचियां**

अनुसूची 20. स्थापना व्यय		चालू वर्ष		विगत वर्ष	
		रू.	रू.	रू.	रू.
1	वेतन एवं मजदूरी		139165430.00		144656504.00
2	भत्ते एवं बोनस		1393553.00		1265029.00
3	ईपीएफ में कर्मचारियों का अंशदान		9324257.00		11971821.00
4	ईपीएफ पर प्रशासनिक प्रभार		469456.00		608729.00
5	एनपीएस में नियोक्ता का योगदान		4016046.00		3590120.00
6	एनपीएस में सीआरए एवं पंजीकरण प्रभार		2526.00		12269.00
7	विशेष लाइसेंस शुल्क (सरकारी आवास)		580464.00		515508.00
8	कर्मचारी कल्याण व्यय		35580.00		120616.00
9	कर्मचारियों पर व्यय 'सेवानिवृत्ति एवं सेवान्त लाभ		76095390.00		21484773.00
10	छुट्टी यात्रा रियायत (एलटीसी)		889762.60		326994.00
11	छुट्टी नकदीकरण (एलई)		558745.00		333324.00
12	चिकित्सा व्यय की प्रतिपूर्ति (इनडोर)		3972168.00		2683191.00
13	चिकित्सा व्यय की प्रतिपूर्ति (आउटडोर)		3131468.00		2642103.00
14	मानदेय (स्टाफ)		20000.00		31600.00
15	छुट्टी वेतन और पेंशन अंशदान		1069350.00		886795.00
16	समाचार पत्रों एवं टेलीफोन प्रभारों की प्रतिपूर्ति		69650.00		102518.00
17	एलटीसी रद्द करने पर शुल्क		7673.00		0.00
कुल			240801518.60		191231894.00

क्र सं	वेतन एवं मजदूरी डमद संख्या 1 का अलग-अलग विवरण	रू.
a	नियमित कर्मचारियों का वेतन एवं मजदूरी	136824950.00
b	संविदागत कर्मचारियों का वेतन एवं मजदूरी	2340480.00
कुल		139165430.00



एसियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च 2025 को समाप्त वर्ष के लिए आय एवं व्यय खाते संबंधी अनुसूचियां

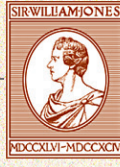
अनुसूची 21. अन्य प्रशासनिक व्यय आदि	चालू वर्ष		विगत वर्ष	
	रु.	रु.	रु.	रु.
A यात्रा एवं परिवहन व्यय :				
1 यात्रा भत्ता [टीए/डीए]	312250.40		332997.20	
2 स्थानीय परिवहन (कर्मचारी)	43330.00		93996.00	
3 स्थानीय परिवहन (अन्य)	29620.00		106850.00	
4 यातायात भत्ता [स्थानांतरण हेतु]	0.00	385200.40	0.00	533843.20
B संचार प्रभार :				
1 टेलीफोन प्रभार	68259.00		91182.00	
2 डाक एवं संचार प्रभार	88711.00		107191.00	
3 नेटवर्क एवं संबंधित कार्य	0.00		0.00	
4 इंटरनेट प्रभार	170117.00	327087.00	176999.00	375372.00
C मरम्मत एवं अनुरक्षण:				
1 मरम्मत एवं अनुरक्षण- भवन	383940.00		353440.00	
2 मरम्मत एवं अनुरक्षण- लिफ्ट	307674.00		349226.00	
3 मरम्मत एवं अनुरक्षण- एसी मशीन	910828.00		1972985.00	
4 मरम्मत एवं अनुरक्षण-जेनरेटर	4825.00		52825.00	
5 मरम्मत एवं अनुरक्षण- फर्नीचर	58011.00		16233.00	
6 मरम्मत एवं अनुरक्षण- कंप्यूटर	37834.00		41668.00	
7 मरम्मत एवं अनुरक्षण- इलेक्ट्रिकल	35886.00		102685.00	
8 मरम्मत एवं अनुरक्षण- उपस्कर	90552.00		140999.00	
9 मरम्मत एवं अनुरक्षण-सीसीटीवी	1200616.00		1073644.00	
10 मरम्मत एवं अनुरक्षण- अन्य	297561.00	3327727.00	154410.00	4258115.00
D अन्य प्रशासनिक व्यय :				
1 विज्ञापन एवं प्रचार	0.00		24968.00	
2 मुद्रण एवं स्टेशनरी	463853.00		634123.00	
3 किराया, दरें एवं कर	185170.00		154657.00	
4 वाहन एवं अनुरक्षण	186203.00		578267.00	
5 इलेक्ट्रिसिटी एवं पावर	2934635.00		3002588.00	
6 ई-फिलिंग शुल्क	51500.00		49300.00	



एसियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च 2025 को समाप्त वर्ष के लिए आय एवं व्यय खाते संबंधी अनुसूचियां

अनुसूची 21. अन्य प्रशासनिक व्यय आदि (contd...)	चालू वर्ष		विगत वर्ष	
	रु.	रु.	रु.	रु.
7 जल प्रभार	0.00		3840.00	
8 बीमा	118278.74		113198.39	
9 लेखापरीक्षकों का मेहनताना	755110.00		650000.00	
10 सुरक्षा एवं गृह प्रबंधन	11674142.00		10149464.00	
11 बैठक संबंधी व्यय	326260.00		729675.00	
12 साफ-सफाई एवं धुलाई	59364.00		103433.00	
13 कर्मचारी प्रशिक्षण	6620.00		0.00	
14 आकस्मिकताएँ	118477.00		112116.00	
15 विधि संबंधी व्यय	319120.00		393887.00	
16 पुरस्कार एवं प्रोत्साहन	7900.00		5074.00	
17 पुरस्कार और प्रोत्साहन	7800.00		12600.00	
18 एमएसटीसी लिमिटेड (आईटी और सेवा शुल्क)	0.00		39979.00	
19 कार्यालय के लिए आपूर्ति	62729.00		94263.00	
20 पेशेवर शुल्क	11800.00		29710.00	
21 चुनाव व्यय	55349.00		203168.00	
22 बैंक शुल्क	210327.31		24115.52	
23 वेबसाइट डेवलपमेंट, मेंटेनेंस और ईमेल अकाउंट	56406.00		85200.00	
24 लाइसेंस शुल्क	300.00		300.00	
25 वार्षिक आम बैठक	210490.00		315104.00	
26 भर्ती व्यय	22106.00		190983.00	
27 रिपोग्राफिक व्यय	21703.00		38806.00	
28 बागवानी व्यय	0.00		5334.00	
29 म्यूजियम में मेन्युसक्रिप्ट और आर्ट ऑब्जेक्ट के भौतिक सत्यापन पर खर्च	23461.00		57586.00	
30 स्थानांतरण और पुनव्यवस्था कार्य	0.00		441084.00	
31 परिसंपत्तियों के प्रतिधारण पर व्यय	0.00		6510.00	
32 मानदेय (अन्य)	6000.00		9500.00	
33 सदस्य के डेटाबेस पर अनुरक्षण संबंधी व्यय	43000.00	17938104.05	0.00	18258832.91



एसियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च 2025 को समाप्त वर्ष के लिए आय एवं व्यय खाते संबंधी अनुसूचियां

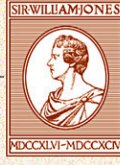
अनुसूची 21. अन्य प्रशासनिक व्यय आदि (contd...)	चालू वर्ष		विगत वर्ष	
	रु.	रु.	रु.	रु.
E प्रकाशन और बिक्री संबंधी व्यय				
1 पुस्तकों, पत्रिकाओं और बुलेटिन का प्रकाशन	3860591.00		3167727.00	
2 प्रकाशनों का प्रचार-प्रसार	36000.00		40657.00	
3 पुस्तक मेले और पुस्तक प्रदर्शनी	319536.00	4216127.00	389144.00	3597528.00
F एकादमिक कार्यक्रम संबंधी व्यय				
1 सेमिनार / कार्यशालाओं पर व्यय	626729.00		1645221.00	
2 डॉ. राजा राजेंद्रलाल मित्रा एम. व्याख्यान	0.00		43099.00	
3 आर एन टैगोर जन्म शताब्दी पट्टिका	0.00	626729.00	1371.00	1689691.00
G अन्य कार्यक्रम व्यय:				
1 महत्वपूर्ण दिनों के लिए समारोह	209063.00		183663.00	
2 प्रदर्शनी	211489.00		1063927.40	
3 हिन्दी कार्यक्रम	4310.00		32908.00	
4 स्थापना दिवस समारोह	384960.00	809822.00	304570.00	1585068.40
H पुस्तकालय और संग्रहालय का विकास:				
1 संरक्षण, पुस्तकों की बाईंडिंग एवं एमएसएस	130223.00		271802.00	
2 पुस्तकालय ओटोमेशन कार्यक्रम	65800.00		970200.00	
3 एमएसएस एवं दुर्लभ पुस्तकों डिजिटाइजेशन	814240.00		576300.00	
4 संरक्षण सामग्री की खरीद	151416.00		187377.00	
5 समाचार पत्र एवं पत्रिकाओं की खरीद	18346.00		19719.00	
6 कैटलॉगिंग असिस्टेंट के लिए पारिश्रमिक	95700.00	1275725.00	195050.00	2220448.00



एसियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च 2025 को समाप्त वर्ष के लिए आय एवं व्यय खाते संबंधी अनुसूचियां

अनुसूची 21. अन्य प्रशासनिक व्यय आदि (contd...)	चालू वर्ष		विगत वर्ष	
	रु.	रु.	रु.	रु.
I अकादमिक एवं अनुसंधान संबंधी व्यय :				
1 पोस्ट डॉक्टोराल फेलोशिप	360000.00		360000.00	
2 रिसर्च फेलो के लिए फेलोशिप	3022081.00		2740839.00	
3 रिसर्च फेलो के लिए आकस्मिक राशि	167448.00		180652.00	
4 अनुसंधान सहायकों को पारिश्रमिक	0.00		271232.00	
5 पीआई/आरए को आकस्मिक राशि	258874.00		381723.00	
6 बाह्य परियोजना कार्य	30631.00	3839034.00	0.00	3934446.00
J प्रतिकृतियों की लागत (संग्रहालय) :				
1 स्मारिका की लागत (संग्रहालय)	41318.00		117115.00	
2 पोस्टरों का मुद्रण (संग्रहालय)	0.00	41318.00	3100.00	120215.00
K व्यय - उत्तर पूर्वी क्षेत्र :				
1 उत्तर पूर्वी क्षेत्र के लिए सेमिनार, कार्यशाला	262751.60	262751.60	42003.80	42003.80
L व्यय -स्वच्छता कार्य योजना	227179.00	227179.00	229678.00	229678.00
कुल		33276804.05		36845241.31



एशियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

**31 मार्च 2025 को समाप्त वर्ष के लिए आय एवं व्यय
खाते संबंधी अनुसूचियां**

अनुसूची 22. अनुदान, सहायता आदि पर व्यय	चालू वर्ष		विगत वर्ष	
	रु.	रु.	रु.	रु.
1 संस्थाओं/संगठन को दिया गया अनुदान		0.00		0.00
2 संस्थाओं/संगठन को दी गयी सहायता		0.00		0.00
कुल		0.00		0.00

अनुसूचा 23. ब्याज	चालू वर्ष		विगत वर्ष	
	रु.	रु.	रु.	रु.
1 सावधि ऋण		0.00		0.00
2 अन्य ऋण		0.00		0.00
3 अन्य		0.00		0.00
कुल		0.00		0.00

पूर्व अवधि का समायोजन	चालू वर्ष		विगत वर्ष	
	रु.	रु.	रु.	रु.
1 प्रोविज़न रिटें बैक		0.00		0.00
2 अन्य (पिछली अवधि की आय : Rs.716574.00 और पिछली अवधि के खर्च : Rs.1218583.00)		(502009.00)		(53830054.00)
कुल		(502009.00)		(53830054.00)

स्थान: कोलकाता
तारीख: 8 मई, 2025

हस्ता./-
(प्रदीप कुमार साहा)
लेखा अधिकारी
एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता

हस्ता./-
(धीमान चक्रवर्ती)
वित्त नियंत्रक
एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता

हस्ता./-
(अनंत सिन्हा)
लेफ्टिनेंट कर्नल
प्रशासक
एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता



एशियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च, 2025 को समाप्त वर्ष के लिए लेखा विवरणी हेतु महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां, आकस्मिक देयताएं एवं लेखा नोट

अनुसूची- 24

महत्वपूर्ण लेखा नीतियां

1. लेखा प्रक्रिया

भारत में लागू लेखांकन मानकों के अनुसार और लेखांकन की उपचय पद्धति, जब तक कि अन्यथा उल्लेख न किया गया हो, के अनुसार ऐतिहासिक लागत प्रक्रिया के तहत लेखा वित्तीय विवरण तैयार किए जाते हैं।

2. वस्तु सूची का मूल्यांकन

- (1) सोसाइटी के प्रकाशनों के अंतिम स्टॉक का मूल्यांकन प्रकाशनों के प्रिंट मूल्य के आधार पर पिछले वर्ष की तुलना में एकरूपता रखते हुए किया गया है।
- (2) संरक्षण और परिरक्षण सामग्री तथा सामान्य भंडार का मूल्य निर्धारण किया गया है।

3. निवेश

टीडीआर (सावधि जमा) के रूप में बैंकों के पास जमा को लागत के आधार पर उल्लेख किया गया है।

ऐसी जमाराशियों पर अर्जित ब्याज, लेकिन वर्ष के अंत में देय नहीं राशि, को ऋण, अग्रिम और अन्य चालू परिसंपत्ति के तहत वित्तीय विवरण (बैलेंस शीट) में अलग से दिखाया गया है।

4. अचल संपत्ति

क) अचल संपत्तियों को अधिग्रहण की लागत पर आवक भाड़ा, शुल्क और करों और ऐसे अधिग्रहण से संबंधित आकस्मिक और प्रत्यक्ष व्ययों को शामिल किया गया है;

ख) मूल्यहास हेतु प्रभार्य के पश्चात अचल संपत्तियों को अवलिखित मूल्य पर स्वीकृत किया गया है।

5. मूल्यहास

अचल संपत्तियों पर मूल्यहास की गणना की गई है और आयकर अधिनियम, 1961 और वित्तीय वर्ष 2024-25 के लिए लागू में निर्दिष्ट दरों के आधार पर अचल संपत्तियों के अवलिखित मूल्य के आधार पर लेखा में उल्लेख किया गया है।



एशियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च, 2025 को समाप्त वर्ष के लिए लेखा विवरणी हेतु महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां, आकस्मिक देयताएं एवं लेखा नोट

6. सरकारी अनुदान

सहायता अनुदान राशि को लेखा में स्वीकृत किया गया है एवं इसे आवश्यकतानुसार प्राप्ति की जाती है। एक वर्ष के अप्रयुक्त अनुदान को अल्प उपयोग के कारण आगे बढ़ा दिया जाता है एवं इसे अगले वर्ष के सहायता अनुदान के साथ समायोजित कर दिया जाता है। किसी विशेष शीर्ष के अंतर्गत प्राप्त सहायता अनुदान से अधिक व्यय, यथास्थिति के अनुसार, स्वयं के संसाधनों से पूरा कर लिया जाता है। पूंजीगत परिसंपत्तियों का सृजन शीर्ष के तहत प्राप्त सहायता अनुदान को पूंजीगत निधि में अंशदान के रूप में माना गया है, जबकि अन्य शीर्षों (अर्थात् सामान्य, वेतन और एसएपी) के तहत प्राप्त सहायता अनुदान को पिछले वर्ष की संगति में राजस्व प्रकृति होने के कारण आय के रूप में माना गया है।

7. कर्मचारी ऋण पर ब्याज का लेखाकरण

वर्ष के दौरान कर्मचारी ऋण पर वसूली के आधार पर प्राप्त ब्याज को आय के रूप में माना गया है।

8. निवेश पर ब्याज के लिए लेखांकन

निवेश पर अर्जित ब्याज उपचय आधार पर प्रदान किया गया है।

9. सेवानिवृत्ति लाभ

वर्ष 2024-25 के दौरान सेवानिवृत्ति लाभों (ग्रेच्युटी और छुट्टी नकदीकरण) के लिए सेवानिवृत्त कार्मिकों को वास्तविक भुगतान के आधार पर भुगतान किया गया है।

स्थान: कोलकाता
तारीख: 8 मई, 2025

हस्ता./-
(प्रदीप कुमार साहा)
लेखा अधिकारी
एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता

हस्ता./-
(धीमान चक्रवर्ती)
वित्त नियंत्रक
एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता

हस्ता./-
(अनंत सिन्हा)
लेफ्टिनेंट कर्नल
प्रशासक
एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता



एशियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

31 मार्च, 2024 को समाप्त वर्ष के लिए लेखा विवरणी हेतु महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां, आकस्मिक देयताएं एवं लेखा नोट

अनुसूची-25

आकस्मिक देयताएं एवं लेखा नोट

(क) आकस्मिक देयताएं

1. सोसाइटी द्वारा/की ओर से दी गई बैंक गारंटी: निरंक (पिछला वर्ष: निरंक)
2. सोसाइटी की ओर से बैंक द्वारा खोले गए साख पत्र: निरंक (पिछले वर्ष: निरंक)

(ख) लेखा नोट

1. भारत सरकार के संस्कृति मंत्रालय के तहत सोसाइटी की स्थापना एक स्वायत्त संगठन के रूप में की गई है और यह भारत सरकार द्वारा पूरी तरह से वित्तपोषित है।
2. पिछले वर्षों के अनुरूप ही वर्ष 2024-25 के वार्षिक लेखा केंद्रीय स्वायत्त निकायों के लिए निर्धारित लेखाओं के एक समान प्रारूप में तैयार किए गए हैं।
3. सोसाइटी को आयकर अधिनियम, 1961 की धारा u / s 12 AA के तहत पंजीकृत किया गया है और इसलिए इसकी पूरी आय, आयकर से मुक्त है।
4. वर्ष 2024-25 की लेखापरीक्षा लंबित होने के कारण, वर्ष 2024-25 के लिए लेखापरीक्षा शुल्क के लिए दावा महानिदेशक (केंद्रीय), कोलकाता के कार्यालय से अभी प्राप्त नहीं हुआ है। ऐसी परिस्थितियों में वर्ष 2024-25 के लेखा में 6,50,000.00 रुपये (पिछले वर्ष की लेखा परीक्षा शुल्क के आधार पर अनुमानित) की एकमुश्त राशि प्रदान की गई है।
5. 31.03.2025 की स्थिति के अनुसार बंदोबस्ती निधि और अन्य के लिए सावधि जमा पर अर्जित ब्याज को एफडीआर विवरण एवं ब्याज प्रमाणपत्र से मिलान के बाद 2024-25 में हिसाब में लिया गया है।
6. साल 2023-24 के लिए आम सदस्यों से मिलने वाले सब्सक्रिप्शन की लेखा में आ रही तकनीकी गड़बड़ी को ठीक कर दिया गया है। यह रकम मौजूदा वित्त वर्ष (2024-25) में समायोजित कर दी गई है और लेखा खातों में जरूरी समायोजन कर दिए गए हैं।



एशियाटिक सोसाइटी,
कोलकाता

**31 मार्च, 2025 को समाप्त वर्ष के लिए लेखा विवरणी हेतु महत्वपूर्ण लेखांकन नीतियां,
आकस्मिक देयताएं एवं लेखा नोट**

मौजूदा वित्त वर्ष (2024-25) के लिए आम सदस्यों से मिलने वाले सब्सक्रिप्शन राशि का उचित ढंग से हिसाब कर लिया गया है और उसे लेखा खातों में दर्ज कर लिया गया है।

7. पिछले वर्ष के तदनुरूपी आंकड़ों को, आवश्यकतानुसार, पुनर्व्यवस्थित और पुनर्समूहित किया गया है।

स्थान: कोलकाता
तारीख: 8 मई, 2025

हस्ता./-
(**प्रदीप कुमार साहा**)
लेखा अधिकारी
एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता

हस्ता./-
(**धीमान चक्रवर्ती**)
वित्त नियंत्रक
एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता

हस्ता./-
(**अनंत सिन्हा**)
लेफ्टिनेंट कर्नल
प्रशासक
एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता



जीएफआर फार्म 12-क

[(नियम 238 (1) देखें)]

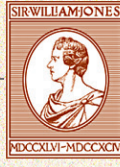
अनुदानग्राही संगठन के स्वायत्त निकायों के लिए उपयोग हेतु प्रमाणपत्र का फार्म वर्ष
2024-25 के लिए उपयोग हेतु प्रमाणपत्र

आवर्ती/गैर-आवर्ती अनुदान सहायता
/वेतन/ पूंजीगत परिसम्पत्तियों के सृजन के संबंध में

- योजना का नाम : एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता के लिए राजस्व के तहत अनुदान सहायता
- आवर्ती अथवा गैर-आवर्ती अनुदान : आवर्ती अनुदान
- वित्त वर्ष 2024-25 (i.e. 01.04.2024) के प्रारंभ में अनुदानों की स्थिति
 - हाथ /बैंक में नकद : ₹. निरंक
 - असमायोजित अग्रिम : ₹. निरंक
 - कुल : ₹. निरंक
- प्राप्त अनुदानों, किए गए व्यय और अंतशेष का ब्यौरा : (वास्तविक आंकड़े)

[राशि ₹ में]

वर्ष के दौरान प्राप्त अनुदानों का अव्यतीत शेष [क्र.सं.3 (iii) पर दिए गए आंकड़ों के अनुसार]	उस पर अर्जित ब्याज	सरकार को वापस जमा किया गया ब्याज	वर्ष के दौरान प्राप्त अनुदान			कुल उपलब्ध धनराशि [(1+2)-3]+4	किया गया व्यय	अंत:शेष (5-6)
			स्वीकृत संख्या (i)	दिनांक (ii)	राशि में ₹ (iii)			
1	2	3	4			5	6	7
	8,22,894	8,22,894						
अनुदान सहायता : सामान्य (31) : 2205.00.105.19.01								
निरंक	निरंक	निरंक	एफ.सं.20-5/2024-A&A (सामान्य)	03.06.2024	66,12,000	66,12,000	66,12,000	निरंक
				06.08.2024	44,08,000	44,08,000	44,08,000	निरंक
				08.10.2024	27,30,000	27,30,000	27,30,000	निरंक
				25.10.2024	22,92,000	22,92,000	22,92,000	निरंक
				08.11.2024	22,92,000	22,92,000	22,92,000	निरंक
				13.12.2024	22,91,000	22,91,000	22,91,000	निरंक
				20.01.2025	68,75,000	68,75,000	68,75,000	निरंक
				कुल	2,75,00,000	2,75,00,000	2,75,00,000	निरंक



अनुदान सहायता : वेतन (36) : 2205.00.105.19.01

निरंक	निरंक	निरंक	एफ.सं.20-5/	03.06.2024	4,01,10,000	4,01,10,000	4,01,10,000	निरंक
			2024-	06.08.2024	2,67,40,000	2,67,40,000	2,67,40,000	निरंक
			A&A	08.10.2024	2,54,52,000	2,54,52,000	2,54,52,000	निरंक
			(वेतन)	25.10.2024	1,91,25,000	1,91,25,000	1,91,25,000	निरंक
				08.11.2024	3,29,89,000	3,29,89,000	3,29,89,000	निरंक
				13.12.2024	1,68,34,000	1,68,34,000	1,68,34,000	निरंक
				20.01.2025	5,87,50,000	5,87,50,000	5,87,50,000	निरंक
				18.03.2025	2,40,00,000	2,40,00,000	1,90,04,339	49,95,661
				कुल	24,40,00,000	24,40,00,000	23,90,04,339	49,95,661

पूंजीगत परिसम्पत्तियों का सृजन (35) : 2205.00.105.19.01

निरंक	निरंक	निरंक	एफ.सं.20-	03.06.2024	2,40,000	2,40,000	2,40,000	निरंक
			5/2024-	06.08.2024	1,60,000	1,60,000	1,60,000	निरंक
			A&A	08.10.2024	1,00,000	1,00,000	1,00,000	निरंक
			(CCA)	25.10.2024	85,000	85,000	85,000	निरंक
				08.11.2024	85,000	85,000	85,000	निरंक
				13.12.2024	80,000	80,000	80,000	निरंक
				20.01.2025	2,50,000	2,50,000	2,50,000	निरंक
				कुल	10,00,000	10,00,000	10,00,000	निरंक

अनुदान सहायता :- सामान्य - स्वच्छता कार्य योजना (96-31) : 2205.00.105.19.01

निरंक			एफ.सं.20-	03.06.2024	48,000	48,000	48,000	निरंक
			5/2024-	06.08.2024	32,000	32,000	32,000	निरंक
			A&A	08.10.2024	20,000	20,000	20,000	निरंक
			(SAP-	25.10.2024	20,000	20,000	20,000	निरंक
			सामान्य)	08.11.2024	20,000	20,000	20,000	निरंक
				13.12.2024	10,000	10,000	10,000	निरंक
				20.01.2025	50,000	50,000	50,000	निरंक
				कुल	2,00,000	2,00,000	2,00,000	निरंक
निरंक	8,22,894	8,22,894			27,27,00,000	27,27,00,000	26,77,04,339	49,95,661



5. अनुदानों का घटकवार उपयोग

[राशि रू में]

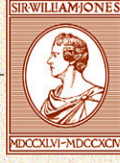
अनुदान सहायता - सामान्य	अनुदान सहायता वेतन	अनुदान सहायता पूंजीगत परिसम्पत्तियों का सृजन	अनुदान सहायता :- सामान्य - स्वच्छता कार्य योजना (एसएपी)	कुल
2,75,00,000	23,90,04,339	10,00,000	2,00,000	26,77,04,339

6. वित्त वर्ष 2024-25 (i.e., 31.03.2025) के अंत में अनुदानों की स्थिति

- (i) हाथ / बैंक में नकद : रू. 49,95,661
- (ii) असमायोजित अग्रिम : रू. निरंक
- कुल : रू. 49,95,661**

7. प्रमाणित किया जाता है कि मैंने इस तथ्य के प्रति स्वयं को संतुष्ट कर लिया है कि जिन शर्तों पर अनुदान स्वीकृत किए गए थे, उन्हें विधिवत पूरा किया गया है/किया जा रहा है और कि मैंने यह देखने के लिए निम्नलिखित जांच की है कि धनराशि का उपयोग वस्तुतः उसी प्रयोजन के लिए किया गया है जिसके लिए यह स्वीकृत की गई थी:

- (i) मुख्य लेखे और अन्य सहायक लेखे एवं रजिस्टर (परिसंपत्ति के रजिस्ट्रों सहित) संगत अधिनियम/नियमों/स्थायी निर्देशों (अधिनियम/नियम का उल्लेख करें) में निर्धारित प्रक्रिया के अनुसार रखे जाते हैं और पदनामित लेखापरीक्षकों द्वारा उनकी विधिवत लेखापरीक्षा की गई है। उपर्युक्त आंकड़े, वित्तीय विवरणों / लेखाओं में उल्लिखित संपरीक्षित आंकड़ों से मेल खाते हैं।
- (ii) लोक निधि / परिसंपत्तियों की सुरक्षा करने, वित्तीय निवेश के मुकाबले में परिणामों और भौतिक लक्ष्यों की उपलब्धियों पर निगरानी रखने, परिसंपत्ति सृजन आदि में गुणता सुनिश्चित करने के लिए आंतरिक नियंत्रण विद्यमान है तथा उनकी प्रभावकारिता सुनिश्चित करने के लिए आंतरिक नियंत्रणों का समय-समय पर मूल्यांकन किया जाता है।
- (iii) अपने सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार, ऐसा कोई लेनदेन दर्ज नहीं किया गया है, जो संगत अधिनियम/ नियमों / स्थायी निर्देशों तथा योजना दिशानिर्देशों का उल्लंघन हो।
- (iv) योजना के निष्पादन के लिए मुख्य पदाधिकारियों के बीच उत्तरदायित्व स्पष्ट रूप से सौंप दिए गए हैं और वे सामान्य स्वरूप के नहीं हैं।
- (v) लाभ अपेक्षित लाभार्थियों को दिए गए और केवल ऐसे क्षेत्र / जिले ही शामिल किए गए जहां योजना संचालित की जानी थी।
- (vi) योजना के विभिन्न घटकों पर व्यय, स्कीम के दिशा-निर्देशों और अनुदान सहायता के निबंधन एवं शर्तों के अनुसार प्राधिकृत अनुपात में था।
- (vii) सुनिश्चित किया गया है एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता के लिए एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता के लिए राजस्व के तहत अनुदान सहायता (योजना नाम) के तहत भौतिक और वित्तीय कार्यनिष्पादन उन अपेक्षाओं के अनुरूप है जो भारत सरकार द्वारा जारी किए गए दिशानिर्देशों एवं उस वर्ष के लिए कार्यनिष्पादन/लक्ष्य प्राप्त विवरण, जिसमें निधि के उपयोग के फलस्वरूप परिणाम प्राप्त हुए, अनुलग्नक-६ में विधिवत संलग्न है।



- (viii) धनराशि उपयोग फलस्वरूप प्राप्त परिणाम विधिवत संलग्न अनुबंध- II द्वारा अपनी अपेक्षाओं निर्देशों अनुसार तैयार किया जाना। (संबंधित मंत्रालय/विभाग द्वारा अपनी अपेक्षाओं / विनिर्देशों के अनुसार तैयार किया जाना है)।
- (ix) एजेंसियों द्वारा एक ही मंत्रालय अथवा किसी अन्य मंत्रालय से प्राप्त अनुदान सहायता से निष्पादित विभिन्न स्कीमों का ब्यौरा अनुबंध-II में दिया गया है (संबंधित मंत्रालय/विभाग द्वारा अपनी अपेक्षाओं / विनिर्देशों के अनुसार तैयार किया जाना है)।

स्थान: कोलकाता

तारीख: 8 मई, 2025

हस्ता./-

(प्रदीप कुमार साहा)

लेखा अधिकारी

एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता

हस्ता./-

(धीमान चक्रवर्ती)

वित्त नियंत्रक

एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता

हस्ता./-

(अनंत सिन्हा)

लेफ्टिनेंट कर्नल

प्रशासक

एशियाटिक सोसाइटी, कोलकाता

ENGLISH VERSION

ANNUAL REPORT 2024-2025



संस्कृति मंत्रालय
MINISTRY OF
CULTURE

सत्यमेव जयते

The Asiatic Society

1 Park Street, Kolkata 700 016



Published by
Lt. Col. Anant Sinha
Administrator
The Asiatic Society
1 Park Street
Kolkata 700 016

December, 2025

Compiled by : Dr. Pritam Gurey

Cover Design : Dhiman Chakraborty

Printed at
Sailee Press Pvt. Ltd.
4A Manicktola Main Road
Kolkata 700 054
Email : saileepress@yahoo.com

Message of Condolence

The Asiatic Society, Kolkata offers its sincere condolence on the demise of the following Members, Eminent Personalities, Well-wishers, Employees and Ex-Employees of the Society.

Dr. Manmohan Singh

Shri Buddhadeb Bhattacharjee

Ustad Zakir Hussain

Shri Bibek Debroy

Shri Manoj Mitra

Smt Vimla Bahuguna

Dr. P.T. Nair

Professor Siddheswar Rameshwar Bhatt

Sayyid Ebrahim Raisi

Dr. Manikuntala Halder

Professor S.M.S. Al Quadri

Professor Tirthankar Chattopadhyay

Professor N. Veezhinathan

Professor Shyamapada Pal

Professor Dwijendralal Banerjee

Professor Pradip Kumar Mazumder

Professor Subhas Bandyopadhyay

Shri Pratul Mukhopadhyay

Professor Biswanath Chowdhury

Hon'ble Justice Susanta Chatterjee

Contents

1.	The Journey of The Asiatic Society	...	9
2.	Report of the Administrator	...	12
3.	Planning Board and Standing Finance Committee	...	15
4.	Major Resolutions Adopted & Items Reported in the Council during April 2024-July 2024	...	17
5.	Publication of the Asiatic Society	...	19
6.	Activities : Library Section		
	Library	...	21
	Museum	...	24
	Conservation	...	26
	Reprography	...	27
7.	Activities of the Academic Section	...	28
	A. Internal Research Projects	...	29
	B. Post-Doctoral Research Projects	...	30
	C. On-going External Research Projects	...	30
	D. Approved External Research Projects yet to be Commenced	...	31
	E. External Research Projects : Hosted by the Asiatic Society	...	32
	F. Lectures/ Seminars/ Conferences/ Workshops/ Symposium/ Colloquium	...	32

8.	Other Activities	...	37
9.	Employees of the Asiatic Society (2023-2024)	...	39
10.	Finance, Accounts, Budget & Audit	...	45

Glimpses

1

The Journey of The Asiatic Society

The Journey

The Asiatic Society, Kolkata is the oldest institution of learning in India and has made a seminal contribution in the revival of Indian history and heralding its renaissance. It was founded by Sir William Jones, a revered philologist and scholar of Anglo-Welsh descent on 15 January, 1784 in a meeting held at the Grand Jury Hall of the Supreme Court, Calcutta.

Sir William Jones (1746-1794) joined the Calcutta Supreme Court as a Puisne Judge in 1783. It was Sir Jones' idea to set up a regular organisation for Oriental studies. Warren Hastings, the then Governor General, himself was deeply interested in Indian classical languages and literature. A group of Company officials were also quite actively involved in oriental studies. Therefore Jones's idea was implemented very easily.

On 15 January, 1784, thirty such interested Europeans met in the Grand Jury Room of the Supreme Court at Calcutta and adopted the proposal of Jones for founding the institution, "The Asiatic Society".

"The Bound of investigations will be the geographic limits of Asia, and within these limits its enquiries will be extended to whatever is performed by man or produced by nature" – a statement contained in the Memorandum of Articles of the Asiatic Society was prepared by Sir William Jones in that historic meeting. Thus began the long journey of the Asiatic Society, Kolkata.



Early Days

William Jones became the first President of the Society and continued in this position until his death in 1794. Warren Hastings was the first Patron of the Society. Since then the position of the Patron was held by the Governor General and after independence by the Governor of West Bengal. Initially, the Society only had European citizens as its members. It was in 1829 that Indians were allowed to be a part of the society. In 1885, Rajendralala Mitra became the first Indian President of this organization. During the early years of establishment, the organization functioned without a building. After the government granted it land in 1805, its official building was built by 1808. The present building of the society was constructed at the same site in 1961 and inaugurated by former President of India Dr. Sarvepalli Radhakrishnan on 22nd February 1965.

The name of the Society underwent several changes during the last two centuries such as The Asiatic Society (1784-1825), The Asiatic Society (1825-1832), The Asiatic Society of Bengal (1832-1935), The Royal Asiatic Society of Bengal (1936-1951) and in July 1951 it came to be known as The Asiatic Society.

Vision & Mission

The main objectives of the Society are :

- to organize, initiate and promote researches in Humanities and Science in Asia,
- to establish, build, erect, construct, maintain and run research Institutions, reading rooms, museums, auditoriums and lecture halls,
- to organize lectures, seminars, symposia, discussions, meetings and award of medals, prizes and scholarships in furtherance of the objectives.
- To acquire, finance or publish any periodicals, books or other literature that the Society may think fit for the promotions of its objects;

With the march of time, the Asiatic Society had to expand its range of objectives and consequently the area of research. Of course it has not gone beyond the basic mandate issued by its founder Sir William Jones that it would work with “what is performed by Man and produced by Nature.” This mandate is being fully adhered to till now, consistent with the requirements of ever-expanding centre in human knowledge in modern times.

The Asiatic Society has played the pioneering and most crucial role in discovering India’s past. The great Indologists and Orientalists like William Jones, Charles Wilkins, HT Colebrooke, BH Hodson, Francis Wilford, Samuel Davis, HH Wilson, James Prinsep had created their intellectual marvels at the Asiatic Society,

The Society has been also a great repository of the cultural heritage of the Country and the Society has been engaged for the last more than 200 years in disseminating the cultural heritage based on its resources by way of acting as a great centre of valuable manuscripts and other documents.

Institute of National Importance

The Asiatic Society was instrumental in setting up different learned institutions and professional bodies in the country including Archaeological Survey of India, Geological Survey of India, Zoological Survey of India, Botanical Survey of India, Indian Museum, School of Tropical Medicine, University of Calcutta and Indian Science Congress Association as well as Indian National Science Academy and so on.

In recognition of the Society’s importance and its immense contribution in all fields of arts and sciences, Government of India recognized the Asiatic Society as an Institution of National Importance by an Act of Parliament during its bicentenary year in 1984. With the enactment of the Asiatic Society Act of 1984, the Government of India took over the responsibility of providing the required financial support for its maintenance and



development in future. At present, the Society is an Autonomous Organization under Ministry of Culture, Government of India.

Governance

The Society is registered under Societies Registration Act, 1860 (Regulations Act XXI of 1860). It is a members' society. The Administration, direction and management of affairs of the Society are vested in a twenty members Council elected by the members of the Society. Election is held every two years. The learned Council members are primarily experts of different academic disciplines. Besides, there are four nominees of the Govt. of India, one nominee of the Government of West Bengal and one Representative of the Asiatic Society Employees' Union in the Council. The Council meets mandatorily once a month. There are several Statutory Committees which help the Council in implementing its mission. However, in August' 2024, the Competent Authority of the Central Government, in exercise of the powers conferred under Sec 13(2) of the Asiatic Society Act' 1984, appointed an Administrator to take over the management of the Asiatic Society for a period of two years from the date of publication of the said Notification in the Gazette of India or until further orders. Upon such appointment, all persons holding office as members of the Council, including the President, were deemed to have vacated their offices and all powers of the Council stand vested

in the Administrator appointed by the Central Government. Also there is a Planning Board of the Asiatic Society which advises it with respect to the planning and implementation of the developmental programmes of the Society. Similarly, a Standing Financing Committee consisting of Central Govt, State Govt and Council nominees to advise the Council on all matters having financial implications.

The Journey continues

The basic thrust areas as identified by the Peer Review Committee are being increasingly covered, specially, emphasizing the rich heritage of Indian culture and civilization. Special emphasis has been put to modernize the conservation of valuable books, documents, manuscripts etc through digitization on the one hand and through networking with the global academic communities on the other. Another area of importance of the Society's activities has been to use more and more social media network in order to reach out to a greater number of people in this Country as well as abroad.

In her inaugural speech at the Bi-Centenary Celebrations of the Society at Kolkata on 11th January, 1984, Smt Indira Gandhi, the then Prime Minister of India told, "Some Institutions reflect history and some contribute to it. This Society has done both." Till now, the Society has been carrying forward its programmes in all fronts for achieving its targets such as library, museum, publication and annual academic activities.

2

Report of the Administrator

On the occasion of 241 Annual General Meeting of the Asiatic Society, Kolkata, I welcome you all.

The year 2024-25 witnessed many changes and reforms in respect to academic administration, financial publications and other activities of the society.

The Asiatic Society Kolkata, established in 1784, continues to uphold its foundational goals of promoting Asian studies, facilitating research in the humanities and sciences and preserving invaluable historical materials. The year 2024-25 witnessed a renewed thirst on digitization, public engagement, and scholarly collaboration further strengthening the Society's national and global academic footprint.

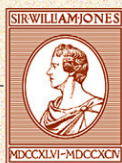
The Society functioned under the Council till August 2024.

From 23rd August 2024, Ministry of Culture, Government of India, appointed Administrator vide. Gazette Notification No. 31 dated 21.08.2024.

Research & Academic Contributions:

29 publications including 13 scholarly books and research papers across disciplines, particularly in history, literature, philosophy and dictionary came out.

Compilation of historical manuscripts with the goal of making them accessible to scholars worldwide took place. Guest lectures by esteemed academicians and historians from national and international institutions were hosted.



Successful conduction of approximately 29 workshops and symposiums to foster academic discussions and encourage collaborative research among scholars took place.

Library & Archival Enhancements:

Major strides were made in the digitisation of rare manuscripts and archival material, making them accessible through an online repository to public is under process.

Expansion of the library catalogue incorporating newly acquired books and periodicals was made.

Restoration efforts on fragile historical documents, ensuring their usage or future generations had taken place.

Seminars, Conferences & Exhibitions:

A series of exhibitions displaying rare manuscripts, historical artifacts, and archival photographs was successfully launched.

Cultural events that bridged the gap between historical studies and public engagement were organized

Financial Overview:

Financial report, highlighting the budgetary allocations, revenue streams, and expenditures incurred during the year is shown annexure. Key financial insights included.

Revenue Sources:

Government grants, membership fees and revenue generated from publications.

Expenditures included maintenance of archival facilities, digitization initiatives, salaries for researchers and staff, event coordination, and infrastructure upgrades.

Surplus & Deficit Analysis:

Financial projections indicate a steady increase in funding, allowing for ambitious expansion plans in

the coming year. To ensure financial sustainability, discussions were held with officials of Ministry of Culture, Government of India regarding sponsorship opportunities, and increasing Society membership.

Key Achievements & Milestones:

The Society recorded several major accomplishments during the year: Manuscript Digitization Project. The completion of a large-scale digitization initiative saw the archival preservation of rare manuscripts, allowing scholars across the globe to access valuable historical resources online by digital mode.

New Collaborative Research Endeavours:

Formal collaborations with global research institutions, including universities in Europe, the United States, and Southeast Asia, were established. Scholars from around the world contributed to cross-disciplinary studies, merging archaeology, literature, and socio-cultural analysis.

Launch of the Digital Repository:

The Society is in the process of successfully launching an interactive online repository, providing access to historical texts, manuscripts, and publications, benefiting researchers, students, and history enthusiasts.

Challenges Faced by the Society:

While the Society experienced substantial growth, several challenges were highlighted during discussions:

- **Limited funding:** Despite successful fundraising efforts, expanding digitization projects and restoration initiatives require substantial financial support.
- **Resource Constraints:** The lack of trained personnel in manuscripts restoration presents a hurdle in preserving fragile documents.



- Outreach Limitations: Efforts to engage younger generations remain a key focus, as digital engagement strategies require further refinement. Any solution on this by members will be a welcome step.
- Seeking sponsorships and private funding for research projects.
- Training initiatives for new endeavours.
- Expanding public engagement programs through digital forums and social media outreach.

Future Strategic Plans:

The Society has ambitious goals for the next year, aiming to expand its research, outreach, and preservation activities. These plans include:

- Expansion of Research Grants.
- Initiating new grants for studies on India's literary, philosophical, and cultural traditions.
- Encouraging interdisciplinary studies bridging, science, and art.

Preservation & Restoration Projects:

Organizing educational festivals to increase community participation.

Launching mentorship programs for students and young researchers.

The Society has observed some important occasions

such as World Heritage Day, International Yoga Day, 225th Birth Anniversary of James Prinsep, 136th Birth Anniversary of Dr. Sarvepalli Radhakrishnan, 50th International Women's Day, Hindi Diwas and others.

During this period a meeting of the 42nd Standing Finance Committee of the Society was held on 13th March 2025 to dispose of organizational and financial matters. The Security Section has been geared to constant vigilance. The Administration and Accounts Section have improved their regular monitoring activities.

The Hindi Cell has picked up regular activities and has also organized the Hindi Pakhwada, Hindi Karmashala and other programmes at the Society.

To conclude, let me once again reiterate that during the period being covered in this Annual Address, The Asiatic Society has been able to keep pace with its expected performance and has also been able to firmly gear up to undertake multiple academic activities in the coming months. The Members and Employees of the Society have always extended their full cooperation in successfully implementing all these programmes. Last but not the least the Ministry of Culture, Government of India has always extended their overall support for all academic activities of the Society. I thank you for taking your valuable time to attend this AGM.

Thank you, Namaskar.

Kolkata
Date : 5th May, 2025

Anant Sinha
Lieutenant Colonel
Administrator

3

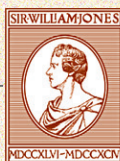
Planning Board and Standing Finance Committee

Planning Board

[Constituted under Section 8(1) of the Asiatic Society Act, 1984]

1. Secretary, Ministry of Culture, Government of India
Chairman
2. Additional Secretary & Financial Advisor, Ministry of Culture, Government of India
Member
3. Director General, National Council of Science Museum, Kolkata
Member
4. Director General, Raja Rammohun Roy Library Foundation, Kolkata
Member
5. Secretary & Curator, Victoria Memorial Hall, Kolkata
Member
6. President, The Asiatic Society, Kolkata
Member
7. Director, The Asiatic Society, Kolkata
Convenor

Notified vide GSR 495(E) dated 8th August 2024 (F No. 20-3/2024-A&A)



Standing Finance Committee

[Constituted as per Regulation 4A (1)]

- | | |
|--|-----------------|
| 1. Additional Secretary & Financial Advisor, Ministry of Culture,
Government of India | <i>Chairman</i> |
| 2. Director General, National Council of Science Museums, Kolkata | <i>Member</i> |
| 3. Director, Eastern Zonal Cultural Centre, Kolkata | <i>Member</i> |
| 4. Director of Public Instruction, Department of Higher Education,
Govt. of West Bengal | <i>Member</i> |
| 5. Administrator, The Asiatic Society, Kolkata | <i>Member</i> |

[Conquest upon the appointment of the Administrator in the Asiatic Society by the Competent Authority of the Central Government under Sec 13(2) of the Asiatic Society Act' 1984, the representation of the Council in the Standing Finance Committee which was earlier discharged by the Council's nominees (viz. The General Secretary, Treasurer and one more member) is now being exercised by the Administrator.]

4

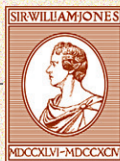
Major Resolutions Adopted and Items Reported in the Council during April 2024 -July 2024

Meeting Held on 26th April, 2024

1. The General Secretary reported that the 240th Annual General Meeting and Award Giving Ceremony of the Society would be held on Monday, 6th May, 2024 at 5 p.m. at Vidyasagar Hall of the Society. Hon'ble Justice Shyamal Kumar Sen, the former Chief Justice of Allahabad High Court and former Governor of West Bengal, has kindly consented to be present there as Guest in Chief. He requested all the members to attend the Programme. He also added that first the Hon'ble Governor of West Bengal and Patron of the Asiatic Society was approached. The Office of the Hon'ble Governor informed the Society about his pre-occupation. Next, the Hon'ble Chief Justice of Calcutta High Court was requested to grace the occasion but his office also expressed regrets due to the same reason. [Ref: Under any other item]
2. The General Secretary further reported that 15 artifacts [comprising 12 manuscripts, 2 lithoplates and 1 rare book] loaned from the collection of the Asiatic Society, Kolkata for the G20 Exhibition organized by the Ministry of Culture at National Gallery of Modern Art, New Delhi in September 2023 have been returned back to the Society today after observing required formalities. The Council noted the matter. [Ref: Under any other item]

Meeting Held on 29th May, 2024

1. The Council approved the Annual Accounts of the Asiatic Society, Kolkata for the year 2023-24 for undertaking the audit and certification of the accounts by the Office of the Director



General of Audit (Central), Kolkata. [Ref: Agenda Item No 9]

2. The Council reconstituted the Internal Complaint Committee of the Asiatic Society, Kolkata as per Section 4 of The Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013 with the following members:

- Dr. Keka Adhikari Banerjee, Curator
Presiding Officer
- Shri Pradip Kumar Saha, Accounts
Officer Staff Member
- Smt. Sagarika Sur, Publication
Assistant cum Proof Reader
Staff Member
- One Member from NGO to be
nominated by the General Secretary as
authorised by the Council [Ref:
Agenda Item No 12]

Meeting Held on 26th June, 2024

1. The General Secretary reported that a preliminary meeting will be held on 29.06.2024 at 3 pm at our Ballygunge building which the Society has received as

gift from the S D Chatterjee Research Foundation to discuss about the future course of activities in that building. The Council noted the matter. [Ref: Under any other item]

Meeting Held on 30th July, 2024

1. The General Secretary reported that a preliminary meeting was held on 29.06.2024 in the Ballygunge Place at the residence of Late Professor Shyamadas Chatterjee which was gifted to the Asiatic Society by S D Chatterjee Research Foundation to discuss about the future course of activities there. The minutes of the meeting have been circulated to all the Council members. In this respect, Professor Asok Nath Basu, former Vice-Chancellor, Jadavpur University, has written a letter to the President of the Asiatic Society which was circulated among the Council members for information and to take up decision by the Council. The Council accepted in principle. The functions of the Committee etc. will be taken up in the next Council meeting. [Ref: Under any other item]

5

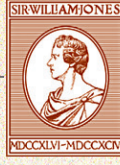
Publication of the Asiatic Society

The Asiatic Society is known to the world mostly because of its publications of high academic standard. Just after four years of its inception the Society started its publication in 1788 with the publication of *Asiatick Researches*. In the words of Sir William Jones, “If now it be asked, what are the intended objects of our inquiries within these spacious limits, we answer, MAN and NATURE; whatever is performed by the one, or produced by the other.” Following its objectives, the Society has been publishing original and noteworthy books and articles to maintain its glory and high academic standard as in the past.

The Society publishes books in different series, viz., *Bibliotheca Indica*, Monograph, Seminar & Public Lecture, Catalogues & Bibliographical Works etc. and some under Miscellaneous publications. The Asiatic Society also brings out periodicals (*Journal & Monthly Bulletin*) and booklets on different occasions.

During this period (01.04.2024 – 31.03.2025) 13 books, two issues of the *Journal of the Asiatic Society* (including a special issue on 225th Birth Anniversary of James Prinsep), 9 issues of *Monthly Bulletin of The Asiatic Society*, one issue of *Information of The Asiatic Society* and four booklets have been published.

The Asiatic Society participated in the International Kolkata Book Fair 2025. A total of 68 titles of Society’s publications were gifted to the Library of Raj Bhavan, Kolkata for display. Social media platforms of the Society are used regularly to showcase our publications. Liaison with booksellers, academic institutions, libraries etc. has also been made.



Books

- *A Primer of Navya Nyaya Language and Methodology* tr.by Ujjwala Jha (Reprint)
- *The Kol Tribe of Central India* by Walter G. Griffiths (Reprint)
- Kavikankan Mukundaram Chakravarti's *Chandimangal* tr.by France Bhattacharya
- Vishnu Pala's *Manasa Mangal* ed. by Sukumar Sen (Reprint)
- *Rajendralal Mitra : Dwisatabarshik Smaran Sankalan* eds. by Tapati Mukhopadhyay & Syamal Chakrabarti
- *Rahul Sankrityayana : A Myriad-minded Scholar* ed. by Chandramalli Sengupta
- *The Modern Bengali Dictionary for Non-Bengali Readers, Vol VI* comp. & ed. by Pabitra Sarkar
- *Saontal Lokkatha* eds. by Kumar Rana & Soumitrasankar Sengupta (Reprint)
- *The Rigveda Samhita, Vol – IV* translated by Basanta Kumar Ganguly
- *Treasures of Knowledge*, Set of Three Volumes, compiled by Sujata Mishra under the guidance of Satyabrata Chakrabarti
- *Sri Sri Chaitanya-Chandrodaya-Natakam of*

Kavi Karnapura : An Analytical Study by Kajal De

- *Rabindranath Tagore and Patrick Geddes: The Ecological Cultural Visionaries* by Arunendu Banerjee (Second Edition)
- *Vividhartha-Sangraha*, Set of Three Volumes, compiled with an introduction by Swapan Basu, associate Srijan De Sarker

Periodicals

- *Journal of The Asiatic Society*, Vol. LXVI, Nos. 1, 2 – 2024
- *Monthly Bulletin of The Asiatic Society*, Vol. LIII, Nos. 04, 05, 06, 07, 08, 10 – 2024
- *Information of The Asiatic Society*, September 2024
- *Monthly Bulletin of The Asiatic Society*, Vol. LIV, Nos. 01, 02, 03 – 2025

Booklets

- Presidential Address, 2023-2024
- General Secretary's Address, 2023-2024
- Annual Report, 2023-2024
- Catalogue of Available Publications, November 2024

6

Activities : Library Section

Library

The Library of the Asiatic Society, with its rich history spanning over two hundred forty years, stands as the most vital aspect of the Society. It boasts an extensive collection of books, journals, manuscripts, and artifacts dedicated to Oriental Studies. The Library's value is not just in its sheer volume but in its exceptional and rare content. It holds more than 1,34,894 books and 1,09,158 bound journal volumes in various languages, including European, Sino-Tibetan, Russian, South Asian, Persian, Urdu, Arabic, Pali, Prakrit, Bengali, Sanskrit, and other Indian languages. The Society's library provides bibliographic and documentation services to scholars engaged in research across a wide range of disciplines from India and abroad. The reading room, stocked with books, periodicals, and microfiche, is open to visitors Monday to Friday, from 9:45 a.m. to 7:00 p.m., and on Saturdays from 10:00 a.m. to 5:00 p.m. The Library also offers services via email. Additionally, readers can access the computerized index of articles published in the Journal of the Asiatic Society.

Activities during the period:

- The Library remained open to readers and scholars both from India and abroad for a total of 295 days, serving 4,742 visitors throughout the year.



- A total of 515 books were accessioned, and 711 books across various languages & subjects were processed and added to the collection.
- The Library subscribed to 89 issues of journals, while also receiving 99 journal issues through exchange and 44 issues as gifts during the period.
- The library served 4,742 readers, issuing 1,771 books and receiving 1,168 books back from readers.
- A generous donation of 423 books was received as gift from authors and eminent scholars.
- Reference services related to books, microfiche and manuscripts were provided upon request via email, ensuring that scholars and readers received the necessary assistance.
- 22.11.2024: A team of 26 students along with a faculty from the Department of Library and Information Science, Gauhati University, Guwahati.
- 06.12.2024: A team of 12 students along with 2 faculties from Serampore Girls' College, Hooghly.
- 03.01.2025: A team of 27 students along with 5 faculties from the Department of English of Gurudas College, Kolkata.
- 07.01.2025: A team of 15 students along with 2 faculties from Bangalore Steiner School, Bengaluru.
- 17.01.2025: A team of 10 students along with a faculty from Bardhaman Teacher's Training Center, Burdwan.
- 20.01.2025: A team of 15 students along with 3 faculties from Rani Birla Girl's College, Kolkata.

Visit of Library by different institutions:

- 12.04.2024: A team of 19 students along with a faculty from Presidency University, Kolkata.
- 01.07.2024: A team of 7 students along with a faculty from Indian Statistical Institute, Kolkata.
- 23.07.2024: A group of 6 students from St. Xavier's Collegiate School, Kolkata.
- 07.08.2024: A team of 5 students along with a faculty from The Assam Royal Global University.
- 07.08.2024: A team of 12 students along with a faculty from Harinavi D.V.A.S. High School, Kolkata.
- 30.10.2024: A team of 25 students along with 2 faculties from St. Xavier's Institution, Kolkata.
- 18.11.2024: A group of 6 students from University of Calcutta, Kolkata.
- 12.02.2025: A team of 36 students along with a faculty from National Institute of Fashion Technology, Kolkata.
- 04.03.2025: A team of 46 students along with 2 faculties from Jadavpur University, Kolkata.
- 04.03.2025: A team of 19 students along with 2 faculties from Manipur University, Imphal.
- 05.03.2025: A team of 31 students along with 6 faculties from Rammohan College, Kolkata.
- 21.03.2025: A team of 14 students along with 2 faculties from Mahadevi Birla Shishu Vihar, Ballygunge, Kolkata.

Exhibitions and display of Books & Journals:

Exhibitions on a range of themes are regularly organised as part of the seminars and conferences conducted by the Society. To felicitate dignitaries



visiting the Society, curated exhibitions highlighting the treasures of the Asiatic Society are also arranged from time to time. These exhibitions feature rare books, journals, photographs, documents, and other valuable materials from the Library, underscoring the richness and diversity of its collections. During the reporting period, the following exhibitions were arranged, all of which received wide appreciation from scholars and the media.

- April 23rd, 2024 : Book exhibition on the occasion of World Book Day.
- May 06th, 2024 : Book exhibition on the occasion of the Society's 240th Annual General Meeting
- August 14th, 2024 : Book exhibition on the occasion of the 78th Independence Day of India
- September 5th, 2024 : Book exhibition on the occasion of the 136th Birth Anniversary of Dr. Sarvepalli Radhakrishnan
- October 23rd, 2024 : Book exhibition on the visit of Shri V. Shrinivas, IAS, Additional Secretary DARPG, Government of India
- November 22nd, 2024 : Book exhibition on the visit of students and faculties of Gauhati University
- December 6th, 2024 : Book exhibition on the occasion visit of Shri Sanjeev Sanyal, Member of the Economic Advisory Council to the Prime Minister (EAC-PM), Government of India.
- January 15th, 2025 : Book exhibition on the occasion of 242nd Foundation Day of the Society
- February 17th, 2025 : Book exhibition on the occasion of series of lectures on Chaitanya [*Held from 17th February 2025 to 21st February 2025*]
- March 8th, 2025 : Book exhibition on the occasion of 50th International Women's Day

[Held from 8th March 2025 to 15th March 2025]

- March 20th, 2025 : Book exhibition on the occasion of one day symposium of the Intangible Cultural Heritage of Nagaland [*Held from 20th March 2025 to 21st March 2025*]
- March 27th, 2025 : Book exhibition on the occasion of two days seminar cum exhibition on Handloom Weaving [*Held from 27th March 2025 to 28th March 2025*]

Digitization:

The digitization programme for the Society's rich collection of manuscripts is in progress. Under the in-house digitization programme, a total of 221 manuscripts (36,051 pages) were digitized during the period. During the same period, a total of 4,568 manuscripts (2,03,560 pages) digitized by the outsourced agency were checked and rechecked, leading to the completion of the first phase of manuscript digitization. All the manuscripts from the Government Collection, comprising 11,528 manuscripts (5,72,890 pages), were digitized in this phase, along with the creation of their metadata.

Digital Archive:

The Society is currently engaged in customizing and upgrading its DSpace-based digital archive platform. At present, digitized manuscripts, materials from the microfiche collection, and books are available on the internal server. Verified scanned documents are being progressively uploaded to the archive, resulting in a steady expansion of the digital collection.

Library Automation:

As part of its ongoing library automation initiative, the Society is in the process of implementing Koha as its Library Management Software. The bibliographical records maintained in the erstwhile library management system are also being migrated



and converted to the Koha platform.

Physical Stock Verification of Library Books:

The physical verification work commenced in September 2019 with the introduction of barcoding of books. As on 31st March 2025, a total of 53,541 print books had been verified.

Collection Development:

Procurement of books and journals, in accordance with the budget provisions, has been completed. For the selection of titles by members, research scholars, and staff, catalogues from renowned publishing houses were consulted.

Manuscript Resource Centre (ASK MRC):

A Manuscript Resource Centre of the Asiatic Society (ASK-MRC) has been re-established based

on a Memorandum of Understanding (MoU) signed between the Indira Gandhi National Centre for the Arts (IGNCA), New Delhi, & National Mission for Manuscripts (NMM) and The Asiatic Society, Kolkata. The Librarian of the Society, serves as the Project Coordinator of the Centre and one (01) Scholar-MRC has been engaged on a purely temporary basis to assist in the execution of the tasks and operations related to the Centre. Till 31st October 2024, the ASK-MRC has successfully uploaded 32 Manus-Data to the official portal of the National Mission for Manuscripts (NMM), thereby actively contributing to the national effort of disseminating India's manuscript heritage.

Eminent Visitors:

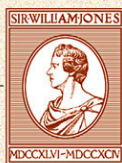
- Shri V Srinivas, IAS, Secretary, DARPG & DoPP, Government of India
- Shri Sanjeev Sanyal, Member of the Economic Advisory Council to the Prime Minister (EAC-PM), Government of India

Museum

The Museum of the Asiatic Society is a repository of priceless and unique collections of manuscripts in diverse languages and scripts. Over the years, the Society has published a substantial number of catalogues—both descriptive and tabular—which stand as significant contributions to the study and research of manuscripts. The manuscript collection is extensive and varied, encompassing most Indian languages and scripts. The Museum presently houses **51,022 manuscripts**, classified under several collections, including the Indian Museum Collection, Government Collection, Society Collection, New Society Collection, R. K. Dev Collection, Hodgson

Collection, Islamic Collection. Some of the oldest and rarest manuscripts preserved in the Museum include the *Kubjikamatam* of the 7th century C.E., written in Gupta Brahmi script; *Maitreyavyākara* of the 10th century C.E.; *Kalachakrāvātāra* of Abhyankara Gupta dated 1125 C.E.; and *Samputitika* of 1025 C.E., among several others.

In addition to manuscripts, the Museum and Manuscript Section also houses old coins in various metals, copper plate inscriptions, and **78 valuable oil paintings**, predominantly portraits. Many of these paintings were created by renowned artists such as Robert Home, Joshua Reynolds, Guido, and the Daniell duo. Notable works include *Cleopatra*,



A Ghat at Benaras, Cupid Asleep on the Cloud, Warren Hastings, John De Witt, Wellesley, Infant Christ, Ruins of Mahabalipuram, and Woman Taken in Adultery. Besides, a collection of Bengal School paintings by eminent artists such as Jamini Roy, Sunayani Devi, Annada Munshi, Basant Ranjan Ganguly etc. is also housed in the Society. The Museum also contains an important collection of sculptures and metal objects of considerable historical value. Among the rare pieces are a 12th-century stone sculpture of Brahma carved from black basalt, an 11th-century black basalt image of Vishnu, a brass statue of Dhurm Raja (currently in Bhutan) from 1864, and an Ashokan Rock Edict in early Brahmi script and Prakrit language dating back to 250 B.C.E.

A significant number of survey maps prepared by British surveyors during the 18th and 19th centuries are also preserved in the Museum. These maps offer valuable insights into the socio-political, economic, and cultural transformations of India during that period. Furthermore, the Museum safeguards a large collection of old correspondences of eminent personalities, lithographs dated back to 1787 and rare books, some dating back to **1784**, the year immediately following the establishment of the Society.

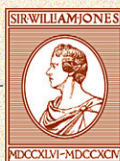
Brief activities during the period:

- Cataloguing, checking and preparing top-sheets of manuscripts of Indian Museum Collection (approx. 310 manuscripts) have been done. Digitization work is in progress.
- Cataloguing, checking and preparing top-sheets of 4827 (approx.) paper manuscripts of Asiatic Society Collection and 323 (approx.) palm-leaf manuscripts have been done.
- 25 bundles of R. K. Dev collection containing various documents have been documented.

- The work for Tabular Catalogue of Arabic Manuscripts has been submitted to the Publication Section.
- During the period, service was extended to 478 readers and scholars of Indian origin who consulted 1939 manuscripts and other documents in the Reading Room of the Museum of the Asiatic Society. Besides, online services were provided to a good number of scholars.
- Physical Verification of museum objects has been started from 20th September, 2023. External members were engaged in the process among which manuscripts, rare books and paintings were primarily taken into consideration. A total of 1031 objects have been verified up to 23.08.2024.
- The compilation work of Bengali manuscripts comprising of various collection has been submitted to the Publication section.
- Approx. 191 Manuscripts with top-sheets were sent for scanning for the readers, scholars & researchers of renowned Institutions as per their requisition.
- A good number of visitors including 531 Indian Visitors (includes group visits of the students from schools, colleges and universities) and 91 Foreign Visitors from different country visited the Museum on a regular manner.

Other works:

- A Two-day workshop on 'Conservation of Manuscripts with Special Emphasis on Palm-leaf Manuscripts' was organized by the Museum Section on 11th & 12 February, 2025.
- Preparation of Pen-stands as Museum Souvenir item commemorating 225th birth anniversary of Sir James Prinsep.



Exhibition organised:

- Collaborative Exhibition titled 'Disciplines Sensitivity' with Liszt Institute-Hungarian Cultural Centre Delhi held at the Asiatic Society, Kolkata from 17th -20th April, 2024.
- Exhibition of Photographs for the celebration of World Heritage Day, 2024 held at the Asiatic Society, Kolkata on 18th April, 2024.
- Participated in the 2nd International Museum Expo, 2024 held at Science City, Kolkata from 18th -19th May, 2024.
- An Exhibition of Manuscripts on Chanòdòì/ Devimahatmya held at the Museum Section of the Asiatic Society, Kolkata on 7th October, 2024 just before the Puja vacation.
- Participated in the Exhibition on Good Governance Initiatives on Special Campaign 4.0 for Swachhata and Disposal of Pending Matters organized by Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions, Govt. of India at New Delhi on 23th December, 2024.
- Participated in the 3rd Acharya Prafulla Chandra Roy Smarak Vigyan Mela O Pradarshani held from 26th -29th December, 2024 at the West Bengal University of Animal & Fishery Sciences (WBUAFS).

- Exhibition of Rare Manuscripts held on occasion of the celebration of 242nd Foundation Day (15th January) from 15th - 21st January, 2025.
- Exhibition on Handloom Weaving organized by The Asiatic Society, Kolkata in collaboration with National Institute of Fashion Technology Kolkata & Weavers' Service Centre Kolkata held at the Heritage Building of the Society from 27th -30th March, 2025.

Manuscript Conservation Centre (ASK MCC):

On the basis of the MoU signed between IGNCA, New Delhi and The Asiatic Society, Kolkata a Manuscript Conservation Centre was established named Asiatic Society Kolkata Manuscript Conservation Centre (ASK MCC). The Curator of the Society serves as the Project Coordinator of the Centre. In addition, one (01) Senior Conservator and two (02) Conservators were engaged on a purely temporary basis. A conservation laboratory was also established under ASK-MCC. Conservation of manuscripts has been started in the newly formed conservation laboratory and preventive conservation of 32624 folios and curative conservation of 4496 folios were done upto 07.10.2024.

Conservation

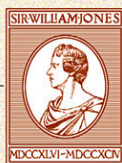
The Conservation Laboratory of the Asiatic Society plays a vital role in preserving and restoring rare books, manuscripts, plates, maps, and related materials. The division undertakes highly technical work, carried out with precision to prevent any form of damage. Its skilled and professionally trained staff are proficient in performing a wide range of conservation treatments on bound

materials, including medieval manuscripts and old and rare books.

Activities during the period:

- No. of books & mss. were physically verified from the Conservation point

2939



- | | | | |
|--|------|--|------|
| ● No. of book-worm infested books and mss. were fumigated | 2801 | ● No. of delicate sheets laminated using imported tissue paper (U.K. Origin) and cellulose acetate foil. | 1789 |
| ● No. of sheets (full of patches) was de-laminated before lamination | 202 | ● No. of sheets trimmed after mending and lamination | 1346 |
| ● No. of sheets was paginated before treatment | 688 | ● No. of palm leaves treatment with citronella oil | 62 |
| ● No. of brittle & fragile sheets was de-acidified before lamination | 404 | ● No. Photo Lamination completed | 16 |
| ● No. of warm eaten and jammed sheets of mss. and rare books were carefully separated for their reconditioning | 458 | ● No. of fillers prepared | 467 |
| ● No. of torn sheets was mended before lamination | 461 | ● No. of pustani prepared | 984 |
| ● No. of brittle sheets of paper mss. were examined | 2039 | ● No. of volumes departmentally bound | 492 |
| | | ● No. of Spiral Binding completed | 20 |

Reprography

Reprography refers to the reproduction of graphics and documents through mechanical or electronic processes, such as photography and xerography. The Reprography Section of the Asiatic Society is responsible for photocopying, digitization, and general photographic services.

The work carried out by the section during the reporting period is outlined below:

- **Photocopy:** During the period the section prepared 7479 photocopies of library materials under Reader service and 7442 photocopies of official documents for official purposes.
- **Digitization:** In-house digitization of old & rare manuscripts and books of the Society is carried out with the help of one 'Bookeye 2' scanner, one 'Bookeye 4' scanner and a digital camera. During the period the section prepared 36051 exposures from 221 manuscripts.
- **General Photography:** Photo coverage of Seminars, Lectures, and Workshops organised by the Society and also of important dignitaries who visited the Society is taken by the section. During the period the Section took 3093 nos. photographs for official purposes.

7

Activities of the Academic Section

Academic activities including research, national and international seminars and conferences, workshops, endowment /memorial lectures, special lectures and exhibitions constitute one of the most important frontal activities of the Asiatic Society. A brief overview of such activities organized in 2024-2025 (April 2024-March 2025) is given below:

1. Research Fellows	:	11
2. Post Doctoral Research Fellow	:	01
3. Ongoing 'Internal' Research Projects	:	11
4. Ongoing 'External' Research Projects	:	07
5. Workshops	:	01
6. National Seminars/ Webinars	:	07
7. Endowment/Memorial Lectures	:	04
8. Symposium	:	01
9. Special Lectures	:	02
10. Foundation Day Lecture	:	01
11. Book Release Programs	:	01
12. Exhibitions	:	03
13. Other Academic Programmes	:	08



Details of these research and other academic activities are given below:

A. INTERNAL RESEARCH PROJECTS :

The following Research Fellows are engaged in different projects:

1. PROJECT : Indology

- Name of Research Fellow: Ms. Sneha Agarwala
- Name of Supervisor: Professor Tapati Mukherjee
- Date of Joining: 22.09.2021.
- Topic: Re-visiting the contribution of Rajendralal Mitra in Manuscriptology.
- Date of Completion: 21.09.2024.
- Final report yet to submit.

2. PROJECT : Moulana Abul Kalam Azad Research Fellowship in Persian and Arabic Studies

- Name of Research Fellow: Dr. Shahid Alam
- Name of Supervisor: Dr. M.Firoze
- Date of Joining: 29.09.2021
- Topic: Contributions of European Scholar to Persian Studies in Bengal with Special reference to the Asiatic Society.
- Date of Completion: 28.03.2025.
- Final report yet to submit.

3. PROJECT: Sarat Chandra Roy Research Fellowship In Anthropology

- Name of Research Fellow: Dr. Debasree Chowdhury
- Name of Supervisor: Professor Ranjana Ray
- Date of Joining: 01.10.2021
- Topic: The Lodhas : An Anthropological

Perspective from Past to Present in Rural-Urban Context.

- Date of Completion : 30.11.2024.
- Final report yet to submit.

4. PROJECT : Sir William Jones Research Fellowship In Sanskritic Study

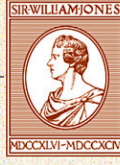
- Name of Research Fellow: Shri Shubhajyoti Das
- Name of Supervisor : Professor Debarchana Sarkar.
- Date of Joining: 20.09.2023
- Topic: Text-critical edition of *Úûlapâni's Prâyaúçittavivekah*
- Date of Completion : 19.09.2025.
- The work is continuing.

5. PROJECT : History of Science Fellowship

- Name of Research Fellow: Ms Sohini Das
- Name of Supervisor : Professor Mahua Sarkar.
- Date of Joining: 21.09.2023
- Topic: Imperialism and forestry in India: Works of William Schlich, Berthold Ribbentrop and E.P. Stebbing (1881-1917).
- Date of Completion : 20.09.2025
- The work is continuing.

6. PROJECT : History of Medicine Fellowship

- Name of Research Fellow: Dr. Gourav Debnath
- Name of Supervisor: Professor Arabinda Samanta
- Date of Joining: 25.09.2023
- Topic: Beyond the Borders of Biomedicine: A Study of Lepcha Healing Traditions of Dzongu.



- Date of Completion: 24.09.2025
- The work is continuing.

7. PROJECT : Folklore and Culture Fellowship

- Name of Research Fellow: Dr. Swapan Barman
- Name of Supervisor: Dr. Sk Makbul Islam.
- Date of Joining: 26.09.2023
- Topic : উত্তরবঙ্গের রাজবংশী সমাজের লোকগান সংগ্রহ ও সমীক্ষা
- Date of Completion: 25.09.2025
- The work is continuing.

8. PROJECT : James Prinsep Fellowship For Epigraphy And Numismatics

- Name of Research Fellow: Ms Anuja Bose
- Name of Supervisor: Professor Rajat Sanyal.
- Date of Joining: 27.09.2023
- Topic: Sigilographic Material from early Bengal: a comprehensive study.
- Date of Completion: 26.09.2025
- The work is continuing.

9. PROJECT : Language and Linguistics Fellowship

- Name of Research Fellow: Shri Srijan De Sarker
- Name of Supervisor: Professor Swapan Basu.
- Date of Joining: 03.10.2023
- Topic: ভার্নাকুলার লিটারেচার সোসাইটি (বঙ্গভাষানুবাদক সমাজ) ও উনিশ শতকের বাংলা সাহিত্য-সংস্কৃতি
- Date of Completion: 02.10.2025

- The work is continuing.

10. PROJECT: Vedic Dictionary of Proper Names of Persons

- Name of the Research Fellows:

1. Samima Yeasmin

Date of Joining: 19.07.2019

Date of Completion: 31.12.2025

2. Dr. Priyanku Chakraborty

Date of Joining: 12.09.2022

Date of Completion: 31.12.2025

Honorary Project Director: Professor Samiran Chandra Chakrabarti

- The work is continuing.

B. POST DOCTORAL RESEARCH PROJECT:

1. PROJECT : Pali and Prakrit Studies

- Name of the Research Fellow: Dr. Saheli Das (Sarkar)
- Date of Joining: 25.10.2021
- Topic: A Study on Bhikkhunīpācittiyapālītonissaya.
- Date of Completion: 30.04.2025.
- The work is continuing.

C. ON-GOING EXTERNAL RESEARCH PROJECTS:

1. PROJECT: AN UNTOLD JOURNEY OF A RUSSIAN INDOLOGIST GERASIM STEPANOVICH LEBEDEV

- Principal Investigator: Dr. Atmoja Bose
- Date of commencement: 12.05.2021
- Date of completion: 11.05.2026
- The work is continuing.



2. PROJECT: STUDIES ON SOME EDIBLE FRESHWATER AND ESTUARINE MOLLUSK (ANIMALIA: INVERTEBRATA) OF SOUTHERN WEST BENGAL, INDIA, WITH SPECIAL REFERENCE TO THEIR NUTRITIONAL AND MEDICINAL VALUE AND RELATION TO WOMEN WELLBEING.

- Project Investigator : Dr Mousumi Roy
- Coordinator : Professor Asok Kanti Sanyal
- Date of commencement: 01.11.2023
- Date of completion: 31.10.2024
- Final report submitted.

3. PROJECT : WILLIAM CAREY AND BOTANY

- Project Investigator: Dr Saptarshi Mallick
- Date of commencement: 18.12.2023
- Date of completion: 17.12.2024.
- Final report yet to submit.

4. PROJECT: UNISH O BINGSHA SHATAKER BANGLA SAHITYE AYURVED: EKTI OITIHASIK SAMIKSHA

- Project Investigator: Dr Ajanta Biswas
- Date of commencement: 12.01.2024
- Date of completion: 11.01.2025
- Final report submitted.

5. APPLICATION OF MEDICAL KNOWLEDGE IN THE MANAGEMENT OF EPIDEMICS IN COLONIAL INDIA: A HISTORICAL ASSESSMENT

- Project Investigator: Dr Baisakhi Bandyopadhyay
- Date of commencement: 18.04.2024

- Date of completion: 17.04.2026
- The work is continuing.

6. KRISHNALEELA OR THE STORIES OF LIFE OF SRI KRISHNA REWRITTEN ON THE BRICK TEMPLES : SURVEY AND DOCUMENTATION OF TERRACOTTA ORNAMENTATIONS.

- Project Investigator: Dr Apurba Kumar Chattopadhyay
- Date of commencement: 01.06.2024
- Date of completion: 31.05.2026
- The work is continuing.

7. DESCRIPTIVE CATALOGUE OF LHASA KANJUR(SUTRA)

- Project Investigator: Dr Bandana Mukherjee
- Date of commencement: 02.09.2024
- Date of completion: 01.09.2025
- The work is continuing.

D. APPROVED EXTERNAL PROJECTS YET TO BE COMMENCED

1. 'The Paippalada-Samhita of the Atharvaveda-English translation, indices and an account of its contents and history'.
Principal Investigator of the project: Professor Dipak Bhattacharya.
2. 'The contribution of Baren Basu and other Bengali Soldiers in the struggle for World peace and Anti War'.
Principal Investigator of the project: Dr. Jyoti Prasad Roy.
3. 'Documentation analysis and interpretation of the indigenous literature 'Namtho



Namthar' of the Lepcha (language of North East India)'.

Principal Investigator of the project: Dr. Satarupa Dattamajumdar.

4. Re-Imagining Visual Scapes as Indicators of Power: A Study on the Local Population's Perception of Temples of Uttarakhand at the Onset of Commercialization.

Principal Investigators: Dr. Shreejit Guha and Varuna Semwal.

Speakers: Shri Mohonlal Seal, Shri Aditya Bhattacharya, Shri Syamal Das, Dr Sankar Kumar Nath.

MAY 2024

● 24th May 2024

A half day programme on Women's Empowerment (অর্ধেক আকাশ) followed by a discussion on rebellious women in Bengali literature.

● 28th May 2024

A half day seminar to observe the 150th birth year of Dr. Upendranath Brahmachari, Former President of The Asiatic Society.

Speakers: Professor Chandrima Shaha, Professor Syamal Ray and Professor Syamal Chakrabarti.

JUNE 2024

● 5th June 2024

Celebration of World Environment Day 2024.

Speakers: Professor Syamal Chakrabarti, Professor Srimanta Sen, Dr. Sankar Kumar Nath, Dr. Jagatpati Sarkar.

● 7th June 2024

A Special Lecture on *Protibadi Rabindranath : Bharoter Swantantra Songrame Rabindranather Probbab (The Rebel Poet : Revolutionary Influence of his works on Indian Freedom Movement)*.

Speaker : Dr. Pankaj Kumar Roy, Principal, Jogesh Chandra Chaudhuri College.

● 14th June 2024

A daylong seminar to observe Sukumar Roy's Death Centenary and 100 years of the publication of Abol-Tabol. The title of the

E. LECTURES / SEMINARS / CONFERENCES / WORKSHOPS / SYMPOSIUM / COLLOQUIUM

During the year 2024-25, a substantial number of academic programmes were organized at various level. In most of the cases the programmes were in collaboration with the Universities or renowned academic institutes. Eminent scholars from different parts of the country participated in these academic programmes and presented their erudite papers. Coordinators of the respective programmes are at present pre-occupied with editing those papers for publications. Proceedings of a few of the conferences have already been published. Some of the proceedings are in the press and work of editing other proceedings of the seminars is continuing.

Here in below we are giving only the titles of the Lectures / Seminars / Conferences

APRIL 2024

● 30th April 2024

A half day programme on Mutty Lall Seal including unveiling two new books namely 'Danbir Moti Lall Seal, Life and Works' by Dr Sankar Nath and 'Prak-itihās o Mutty Lall Seal' by Shri Syamal Das to celebrate the legacy of Mutty Lall Seal.



seminar is ‘সুকুমার রায়: সৃষ্টিছাড়া নিয়মহারা
অসম্ভবের যাদুকর’.

JULY 2024

● 22nd July 2024

Ashin Dasgupta Memorial Lecture in collaboration with Paschimbanga Itihass Samsad.

Speaker: Professor Bhaskar Jyoti Basu, Department of History, Visva-Bharati University.

Topic: অধ্যাপক অশীন দাশগুপ্ত ও শাস্ত্রনিকেতনে ইতিহাসচর্চা (১৯৭৩-১৯৮৩)

● 31st July 2024

Dr. Panchanan Mitra Memorial Lectureship for the year 2023.

Speaker: Prof. P.K. Chattopadhyay, Visiting Professor, College of Medicine and Forensics, Jiaotang University, Xi'an, China and Past-President, Indo-Pacific Association of Law, Medicine and Science.

Topic: Role of Anthropology in Personal Identification.

AUGUST 2024

● 20th August 2024

Celebration of the 225th Birthday of James Prinsep, Scholar and former General Secretary of the Asiatic Society of Bengal, followed by lectures on the works and contributions of James Prinsep by Dr Shakti Mukherji, Research Officer in Charge and Ms Anuja Bose, James Prinsep Research Fellow for Epigraphy and Numismatics. Anant Sinha, Lieutenant Colonel, Administrator garlanded the bust of James Prinsep at the 2nd floor of the Society and spoke on the occasion.

NOVEMBER 2024

● 22nd November 2024

A demonstration cum cultural programme on ‘Folk music of Jungle Mahal of West Bengal’. “CHAU” dance on Durga Puja – “ASURA BINASINI” by Nari Sakti.

Coordinator: Dr Swapan Mukhopadhyay, Life Member, The Asiatic Society, Kolkata and Former Professor, Department of Folklore, Kalyani University.

DECEMBER 2024

● 16th December 2024

Releasing of the Special Issue of the Journal of The Asiatic Society, Kolkata Vol. LXVI, No. 2, 2024 by Honorable Governor of West Bengal on the occasion of 225th Birth Anniversary of James Prinsep at the Raj Bhavan, Marco Room (Brown Room), Kolkata.

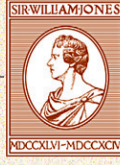
● 17th-19th December 2024

3-Day Face-to-Face Training Program on the “Development of Disaster Management Plans for Libraries and Archives” in collaboration with National Institute of Disaster Management (NIDM).

Speakers : Dr. Ajinder Walia, Associate Professor and HOD (GIDRR Division), NIDM, Prof. Naushad Ali, Aligarh Muslim University, Dr. Ananda Bhattacharya, Asst. Director (Retd.), West Bengal State Archives, Dr. Sushant Bannerjee, Librarian, West Bengal State University.

● 23rd December 2024

Professor Aniruddha Ray Memorial Lecture in collaboration with Paschimbanga Itihass Samsad.



Speaker: Professor Suchetana Chattopadhyay, Dept. of History, Jadavpur University.

Topic: প্রথম মহাযুদ্ধকালীন প্রতিদিনের কলকাতা.

● **27th-28th December 2024**

Two-day seminar on the topic ‘Ancient Veda-Vedantic solutions to modern problems of environment and disaster management’ jointly organized by Ramakrishna Mission Vivekananda Educational and Research Institute, and Vedanta Bharati, Mysuru. This programme is a part of the MOU signed between Ramakrishna Mission Vivekananda Educational and Research Institute and the Asiatic Society.

JANUARY 2025

● **3rd January 2025**

Professor Sabyasachi Bhattacharya Memorial Lecture in collaboration with Paschimbanga Itihas Samsad.

Speaker: Professor Sukanta Choudhury, Emeritus Professor, Dept. of English, Jadavpur University.

Topic: কবির চোখে ইতিহাস রবীন্দ্রনাথের শেষ পর্যায়ের কাব্য

● **15th January 2025**

Celebration of 242nd Foundation Day of the Asiatic Society, Kolkata.

Chief Guest: Swami Atmapriyanandaji, Pro-Chancellor, Ramakrishna Mission Vivekananda Educational and Research Institute.

Foundation Day oration by Dr T.C.A Raghavan, Former Indian High Commissioner to Singapore & Pakistan and

Former Director General, Indian Council of World Affairs.

Topic: *South Asia: Today and Tomorrow.*

● **23th-28th January 2025**

A five day workshop on Folklore under the theme “World of Folk Narratives: Universality, Varieties and Methodology”.

Coordinator: Professor Ranjana Ray and Dr. Chandramalli Sengupta.

FEBRUARY 2025

● **7th February 2025**

A one day Seminar on ‘*Cultural Transactions across South Asia*’.

Coordinator: Professor Susmita Basu Majumdar, Head, Department of Ancient Indian History and Culture, University of Calcutta.

● **14-15 February 2025**

Two-Day National Seminar on ‘Socio-Cultural, Linguistic and Archaeological Aspects: Perspective Tripura’ in collaboration with Ramakrishna Mission, Viveknagar, Agartala.

● **17-21 February 2025**

An exhibition and series of lectures on Chaitanya Mahaprabhu in collaboration with Bhaktivedanta Research Centre, Kolkata.

17th February, 2025

Inaugural Lecture: Professor Nrisingha Prasad Bhaduri

Eminent Historian, Indologist and a specialist of Indian Epics and Purans.

Topic: Chaitanya Perspective



18th February 2025

Speaker: Dr. Krishna Abhishek Ghosh, Dean of Faculty, Dharma Studies, Somajya Vidyavihar

University, Director, The Institute for Vaishnava Studies, USA.

Topic: The Mindful Leadership of Sri Chaitanya Mahaprabhu

19th February 2025

Speaker: Dr. Prosenjit Bose, Assistant Professor, Department of Bengali, Balagarh Bijoy Krishna Mahavidyalaya, West Bengal.

Topic: পৌরুষের নবনির্মাণ ও শ্রীচৈতন্য।

Speaker: Dr. Goutam Paul, Associate Professor and Head CSRU, Indian Statistical Institute, Kolkata

Topic: Chaitanya Doctrine and its Connection to Science.

20th February 2025

Speaker: Dr. Abhishek Bose, Assistant Professor, Comparative Indian Language and Literature, University of Calcutta.

Topic: The Taste of Chaitanya: Poesy or Pedagogy?

21st February 2025

Speaker: Professor Nirmalya Narayan Chakraborty, Hon'ble Vice Chancellor, Presidency University.

Topic: Gaudiya Vaishnava Humanism: Its Nature and Significance.

MARCH 2025

● 7th -15th March 2025

Celebration of International Women's Day.

- Speech on Women Empowerment by Guest Speakers Smt. Meenakshi Banejee, Former Teacher, Psycholab,

a school of Mentally challenged students, Prof. Amita Dutt (Mookherjee), Noted Katthak Dancer, Dean, Faculty of Fine Arts, Rabindra Bharati University and Dr. Mitu De President (Hony) Autism Society West Bengal.

- Extempore Competition on "Women Empowerment".
- Tribal Dance by Pragya Cultural Centre conducted by Smt. Jayasree Bhattacharyya, founder of Pragya Cultural Centre.
- Dance, Song, Recitation performed by the Staff members and Research Scholars of the Society.

● 12th March 2025

Special Lecture jointly organized with ASI, Kolkata Circle to commemorate the contribution of Dr Debala Mitra, the 1st women Archaeologist and former Director General ASI to Indian Archaeology.

Speaker: Professor Gautam Sengupta, Former Director General, ASI.

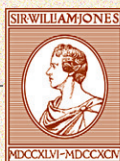
● 13th March 2025

A Padabali Kirtan demonstration jointly organized with Bhaktivedanta Research Centre, Kolkata by Sri Mohon Kumar Saha on the occasion of Holi.

● 20th-21st March 2025

Symposium and Exhibition on *Documenting and Safeguarding the Intangible Cultural Heritage of Nagaland* jointly organized with Contact Base and Consulate General of the Federal Republic of Germany, Kolkata.

Miss Andrea Jeske, Deputy Consul General, German Consulate in Kolkata and Rev. Dr. James Thoppil, Bishop of Kohima, Nagaland graced the occasion.



- **21st March 2025**

A one day Seminar on 'The Future of Artificial Intelligence: Trends, Opportunities and Threats' jointly organized with Peoples Association for Science and Environment (PASE).

- **27th-30th March 2025 (Seminar: 27th-28th March, 2025 | Exhibition: 27th- 30th March, 2025)**

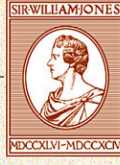
A two day Seminar cum Exhibition on Handloom Weaving jointly organized by The Asiatic Society, Kolkata in collaboration with National Institute of Fashion Technology, Kolkata & Weaver's Service Centre, Kolkata.

8

Other Activities

Presence in the Social Media:

- The Media Cell has been created on 10.09.2024 for the promotion of activities of the Society.
- Starting from 23.09.24, a total of 76 posts was made for “*Manuscript of the Day*”, 51 posts were made for “*Book of the Day*” and 16 posts were made for “*Publication of the Day*”. The post for ‘Publication of the Day’ was started from 08.02.2025.
- On the Facebook page (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100057496058166>) of the Society, there were more than 890 followers added in the said period. More than 400 posts along with 19 videos on special occasions have been made and the total reach for the period was more than 3.9 Lakhs.
- More than 150 followers were added to the X (formerly twitter) account of Society (https://x.com/asiatic_society) and regular updates are posted here. More than 400 tweets and 350 re-tweets have been done. The total reach was more than 58,000 of its programme in the last year.
- The YouTube channel of the Society (<https://www.youtube.com/@TheAsiaticSociety>) has more than 1150 subscribers to this channel and 8 videos have been uploaded by the Society in this period, which is acclaimed globally.
- The Instagram account (https://www.instagram.com/asiatic_societykol?igsh=eXVodTc0MHUxZHlm) of the



Society was created on 23.08.2024 and 270 posts have been made in this period & there are more than 100 followers in this account.

- The society regularly shares its events on the Whatsapp groups created by the Ministry of Culture and promotes the key activities of the Ministry through its social media platforms for wider public outreach.
- Along with these initiatives, the Society also has its website, and bulk email service is used to reach its audience and members of the Society.

Hindi Programme:

- Celebration of Hindi Pakhwara 2024 held from 14th -29th September, 2024. An online programme was organized on the theme 'Speech on the Need of doing Official Work in Hindi' on the final day (29.09.2024) of the Pakhwara.
- 5 staff members of the Society has completed the Praveen Course under the

Central Hindi Teaching Scheme (Department of Official Language), Government of India.

- All official stamps and nameplates, flex and banners are written in bilingual form. Information provided in the exhibitions was also written in bilingual form during 2024-2025.
- Regular official correspondences like reports and other replies were sent from time to time to the Ministry of Home Affairs (Department of Official Language) by the Hindi Cell of The Asiatic Society.

Training & Demonstration:

- A Staff Training Programme was conducted on 19th September 2024 for the Group-C staff members of the Society.
- A total of four Fire Lecture-cum-demonstrations on the Portable Fire Extinguishing System were conducted during the year in all four quarters.

9

Employees of the Asiatic Society [2024-2025]

- 1 **Lt. Col. Anant Sinha**
Administrator
- 2 **Dr. Pritam Gurey**
Librarian
- 3 **Shri Dhiman Chakraborty**
Controller of Finance
- 4 **Shri Arupratan Bagchi**
Administrative Officer
- 5 **Shri Pradip Kumar Saha**
Accounts Officer
- 6 **Shri Sanjoy Roy Choudhury**
Section Officer (Officiating) [Retired on 31.12.2024]
- 7 **Shri Arpan Ghosh**
Security Officer
- 8 **Smt. Amita Bhattacharya (Ghoshal)**
Assistant Librarian [Retired on 30.11.2024]
- 9 **Shri Shabbir Ahmed**
Assistant Librarian
- 10 **Shri Swarup Manna**
Accountant [Retired on 31.10.2024]
- 11 **Ms. Swarnali Pal**
Accountant (on deputation from 30.06.2023)



- | | | | |
|----|--|----|---|
| 12 | Shri Nanda Kumar Roy
<i>Assistant Security Officer</i>
<i>[Retired on 31.01.2025]</i> | 26 | Shri Murari Majumdar
<i>Senior Assistant</i> |
| 13 | Shri Sushil Kumar Roy
<i>Assistant Security Officer</i>
<i>[Retired on 31.03.2025]</i> | 27 | Shri Swapan Kumar Das
<i>Senior Assistant</i> |
| 14 | Shri Sukhendu Bikash Pal
<i>Senior Publication Assistant</i>
<i>(Publication Officer In-charge)</i>
<i>[Retired on 30.11.2024]</i> | 28 | Shri Paresh Chakraborty
<i>Senior Assistant</i>
<i>(Administration Section In-charge)</i>
<i>[Retired on 31.03.2025]</i> |
| 15 | Dr. Shakti Mukherji
<i>Senior Publication Assistant</i>
<i>(Research Officer In-charge)</i> | 29 | Shri Anupam Chowdhury
<i>Senior Assistant [Retired on 28.02.2025]</i> |
| 16 | Shri Samik Biswas
<i>Senior Publication Assistant</i>
<i>(Publication Officer In-charge)</i> | 30 | Shri Supravhat Majumder
<i>Senior Assistant</i> |
| 17 | Smt. Rupa Mukhopadhyay
<i>Senior Technical Assistant</i> | 31 | Shri Rathindranath Bhattacharya
<i>Stenographer</i>
<i>[Retired on 30.11.2024]</i> |
| 18 | Shri Jayanta Kumar Sikdar
<i>Senior Technical Assistant</i>
<i>[Retired on 31.01.2025]</i> | 32 | Shri Palash Kanti Dutta
<i>Stenographer</i> |
| 19 | Shri Amit Ghosh
<i>Maintenance Engineer</i>
<i>[Retired on 30.11.2024]</i> | 33 | Shri S.S.F.I. Alquaderi
<i>Cataloguer</i> |
| 20 | Dr. Keka Adhikari (Banerjee)
<i>Curator</i> | 34 | Dr. Archana Roy
<i>Cataloguer</i> |
| 21 | Smt Bandana Bhattacharya
<i>Senior Assistant [Retired on 31.12.2024]</i> | 35 | Ms. Farhin Saba
<i>Cataloguer</i> |
| 22 | Shri Saroj Kumar Maity
<i>Senior Assistant</i> | 36 | Shri Tanmay Das
<i>Assistant Maintenance Engineer</i>
<i>(Maintenance Section In-charge)</i> |
| 23 | Shri Murari Bhattacharyya
<i>Senior Assistant [Retired on 28.02.2025]</i> | 37 | Ms. Salma Khan
<i>Library Information Assistant</i> |
| 24 | Shri Reyaz Ahmed
<i>Senior Assistant</i>
<i>[Retired on 31.01.2025]</i> | 38 | Shri Swapnil Chatterjee
<i>Library Information Assistant</i> |
| 25 | Shri Debasis Dutta
<i>Senior Assistant</i> | 39 | Ms. Uma Rakshit
<i>Library Information Assistant</i> |
| | | 40 | Smt. Gouri Mitra
<i>Conservation Assistant (LIA)</i>
<i>[Conservation Officer In-Charge]</i>
<i>[Retired on 30.11.2024]</i> |



- | | | | |
|----|--|----|---|
| 41 | Shri Dibakar Maity
<i>Conservation Assistant (LIA)</i>
<i>(Conservation Section In-charge)</i> | 57 | Ms. Sagarika Sur
<i>Publication Assistant cum Proof Reader</i> |
| 42 | Smt. Anita Roy
<i>Conservation Assistant (LIA)</i> | 58 | Ms. Medhashree Ghosh
<i>Publication Assistant cum Proof Reader</i> |
| 43 | Shri Tamal Ghosh
<i>Junior Assistant [Retired on 31.03.2025]</i> | 59 | Shri Alope Kumar Dolui
<i>Data Entry Operator</i>
<i>[Retired on 31.01.2025]</i> |
| 44 | Shri Tapas Karmakar
<i>Junior Assistant [Retired on 31.01.2025]</i> | 60 | Shri Kashinath Guin
<i>Lower Division Clerk</i> |
| 45 | Shri Rampravesh Kumhar
<i>Junior Assistant</i> | 61 | Shri Sandeep Rajoriya
<i>Lower Division Clerk</i> |
| 46 | Shri Ashim Krishna Roy
<i>Junior Assistant</i> | 62 | Shri Rahul Dolui
<i>Lower Division Clerk</i> |
| 47 | Smt. Mala Chatterjee
<i>Junior Assistant</i> | 63 | Shri Akash Das
<i>Lower Division Clerk</i> |
| 48 | Shri Bhaskar Ghosh
<i>Junior Assistant</i> | 64 | Shri Atim Kumar Mandal
<i>Lower Division Clerk</i> |
| 49 | Shri Satrughna Manik
<i>Junior Assistant [Retired on 31.10.2024]</i> | 65 | Shri Jyotirmoy Tudu
<i>Lower Division Clerk</i> |
| 50 | Smt. Pranati Mitra
<i>Junior Assistant [Retired on 31.03.2025]</i> | 66 | Shri Sujoy Bhowmick
<i>Lower Division Clerk</i> |
| 51 | Smt. Chhanda De
<i>Junior Assistant</i>
<i>[Retired on 31.03.2025]</i> | 67 | Ms. Tithi Paul
<i>Lower Division Clerk</i> |
| 52 | Smt. Satarupa Banerjee
<i>Junior Assistant</i> | 68 | Shri Ritesh Pradhan
<i>Lower Division Clerk</i> |
| 53 | Ms. Sudipta Naskar
<i>Junior Assistant</i> | 69 | Shri Rajesh Polai
<i>Lower Division Clerk</i> |
| 54 | Shri Krishnendu Dutta Chowdhury
<i>Junior Assistant</i> | 70 | Shri Chandan Hela
<i>Lower Division Clerk</i> |
| 55 | Shri Pranab Kumar Majee
<i>Junior Assistant</i> | 71 | Shri Bhagyajay Satapathy
<i>Lower Division Clerk</i> |
| 56 | Shri Prasanta Ganguly
<i>Reprography cum photography Assistant</i>
<i>(Reprography Officer In-Charge)</i> | 72 | Shri Subhajt Saha
<i>Lower Division Clerk</i> |
| | | 73 | Shri Arpan Chakraborty
<i>Lower Division Clerk</i> |



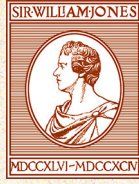
- | | | | |
|----|---|-----|--|
| 74 | Shri Sourav Das
<i>Lower Division Clerk</i> | 90 | Shri Rabindranath Dey
<i>Binder/Mender</i> |
| 75 | Shri Surajit Manna
<i>Lower Division Clerk</i> | 91 | Shri Sankar Das
<i>Binder/Mender [Retired on 31.01.2025]</i> |
| 76 | Shri Pratyay Dhar
<i>Lower Division Clerk</i> | 92 | Shri Gopal Chandra Sinha
<i>Binder/Mender</i> |
| 77 | Shri Debargha Saha
<i>Lower Division Clerk</i> | 93 | Shri Rakesh Sharma
<i>Binder/Mender</i> |
| 78 | Ms. Soumili Pramanick
<i>Lower Division Clerk</i> | 94 | Shri Rajesh Kumar Panday
<i>Binder/Mender</i> |
| 79 | Shri Amit Biswas
<i>Lower Division Clerk</i> | 95 | Shri Shyamal Mondal
<i>Liftman [Retired on 30.11.2024]</i> |
| 80 | Shri Santanu Roy
<i>Lower Division Clerk</i> | 96 | Shri Arghya Das
<i>Liftman</i> |
| 81 | Shri Chakradhar Bera
<i>Driver [Retired on 28.02.2025]</i> | 97 | Shri Sushil Chanda
<i>Attendant</i> |
| 82 | Shri Dulal Chandra Dey
<i>Driver [Retired on 31.01.2025]</i> | 98 | Shri Radheshyam Mishra
<i>Attendant</i> |
| 83 | Shri Tapan Kumar Dolui
<i>Driver</i> | 99 | Shri Kali Charan Shaw
<i>Attendant [Retired on 31.12.2024]</i> |
| 84 | Shri Shyamal Chakraborty
<i>Head Security Guard</i>
<i>[Retired on 31.10.2024]</i> | 100 | Shri Goutam Das
<i>Attendant</i> |
| 85 | Shri Badal Chatterjee
<i>Head Security Guard</i>
<i>[Retired on 31.03.2025]</i> | 101 | Shri Sabitri Dasgupta
<i>Attendant</i> |
| 86 | Shri Shivaji Panday
<i>Head Security Guard</i> | 102 | Shri Prakash Ghosh
<i>Attendant</i> |
| 87 | Shri Sudarsan Behera
<i>Head Security Guard</i> | 103 | Shri Sanjya Kumar Parida
<i>Attendant</i> |
| 88 | Shri Atanu Batabyal
<i>Head Security Guard</i> | 104 | Shri Uttam Das
<i>Security Guard [Retired on 30.11.2024]</i> |
| 89 | Shri Laxman Chandra Manik
<i>Carpenter</i> | 105 | Shri Tarkeshwar Chaubey
<i>Security Guard</i> |
| | | 106 | Shri Bansi Bewra
<i>Security Guard [Retired on 31.03.2025]</i> |



107	Shri Raj Kumar Prasad <i>Security Guard</i>	124	Smt. Lina Banerjee <i>Junior Attendant</i>
108	Shri Amal Pal <i>Security Guard</i>	125	Shri Prem Sankar Singh <i>Junior Attendant</i>
109	Shri Sibaprosad Banerjee <i>Security Guard</i>	126	Smt. Dipali Dey <i>Junior Attendant</i>
110	Shri Manik Mukherjee <i>Security Guard</i>	127	Shri Kashinath Nandi <i>Junior Attendant</i>
111	Shri Pradip Chakraborty <i>Security Guard [Retired on 31.12.2024]</i>	128	Shri Bharat Kumhar <i>Junior Attendant</i>
112	Shri Bibhas Chandra Dutta <i>Security Guard</i>	129	Smt. Sharmistha Laha <i>Junior Attendant [Retired on 30.06.2024]</i>
113	Shri Swapan Kumar Sarkar <i>Security Guard</i>	130	Shri Surajit Das <i>Junior Attendant</i>
114	Shri Rabindranath Das <i>Security Guard</i>	131	Shri Rakesh Kumhar <i>Junior Attendant</i>
115	Shri Rajkishor Prasad <i>Security Guard</i>	132	Shri Sourav Majee <i>Junior Attendant</i>
116	Shri Bidyadhar Sahoo <i>Junior Attendant</i>	133	Ms. Shrabani Dutta Chowdhury <i>Junior Attendant</i>
117	Shri Tapan Ghorai <i>Junior Attendant</i>	134	Shri Utpal Ghosh <i>Junior Attendant</i>
118	Shri Debnarayan Saha <i>Junior Attendant</i>	135	Shri Prasenjit Bhadra <i>Junior Attendant</i>
119	Shri Biswajit Ghosh <i>Junior Attendant</i>	136	Ms. Jyoti Sharma <i>Junior Attendant</i>
120	Smt. Tultul Dey <i>Junior Attendant [Retired on 31.01.2025]</i>	137	Shri Chandan Adhikary <i>Junior Attendant</i>
121	Shri Amit Kumar Ghosh <i>Junior Attendant</i>	138	Shri Sumit Sarkar <i>Junior Attendant</i>
122	Shri Sanjit Kumar Singh <i>Junior Attendant</i>	139	Shri Soumya Kanti Maitra <i>Junior Attendant</i>
123	Shri Ranjit Singh <i>Junior Attendant</i>	140	Shri Abhijit Das <i>Junior Attendant</i>



- | | | | |
|-----|--|-----|---|
| 141 | Shri Uttam Santra
<i>Safaiwala [Retired on 30.09.2024]</i> | 148 | Shri Banibrata Bhattacharya
<i>System Engineer [Contractual Basis]</i> |
| 142 | Shri Nihar Ranjan Majumdar
<i>Safaiwala</i> | 149 | Smt. Suranjan Chaudhury
<i>Publication Assistant cum Proof-Reader [Contractual Basis]</i> |
| 143 | Shri Bharat Hela
<i>Safaiwala [Retired on 28.02.2025]</i> | 150 | Shri Ratan Dutta
<i>Casual Worker</i> |
| 144 | Smt. Lakshmi Hela
<i>Safaiwala</i> | 151 | Shri Ekramul Haque
<i>Casual Worker</i> |
| 145 | Shri Safik Ali Khan
<i>Safaiwala</i> | 152 | Shri Bikesh Kumar Singh
<i>Casual Worker</i> |
| 146 | Smt. Parul Debi
<i>Safaiwala</i> | 153 | Ms. Shilpa Kar
<i>Casual Worker</i> |
| 147 | Shri Guddu Prasad
<i>Generator cum Pump Operator</i> | | |



The Asiatic Society Kolkata

**Audit Report
2024-2025**

Annual Audit Report 2024-2025

OPINION OF THE COMPTROLLER & AUDITOR GENERAL OF INDIA ON THE ACCOUNTS OF THE ASIATIC SOCIETY, KOLKATA FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2025

Opinion

We have audited the financial statements of the Asiatic Society, Kolkata, which comprise the statement of financial position as at 31 March 2025 and the Income & Expenditure Account and Receipts & Payment Account for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies under Section 19(2) of the Comptroller & Auditor General's (Duties, Powers & Conditions of Service) Act, 1971 read with Section 5(2) of the Asiatic Society Act 1984.

This Audit Report contains the comments of the Comptroller & Auditor General of India (CAG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting practices, accounting standards, disclosure norms, etc. Audit observations on financial transactions regarding compliance with the Law, Rules and Regulations (Propriety & Regularity) and efficiency cum performance aspects, etc., if any, are reported through inspection reports/ CAG's audit reports separately.

In our opinion the accompanying financial statements of the Asiatic Society, Kolkata read together with the accounting policies and Notes thereon and matters mentioned in the *Separate Audit Report*, which follows, give a true and fair view of the financial position of the



autonomous body as at March 31, 2025, and (of) its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with uniform format of accounts.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with CAG's auditing regulations/standards/manuals/guidelines/guidance-notes/orders/circulars etc. Our responsibilities are further described in the *Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements* section of our report. We are independent of the autonomous body in accordance with ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Place: Kolkata
Date: 17.11.2025

Responsibilities of Management for the financial statements

The *Society*, Governing Body of the Asiatic Society, Kolkata is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with uniform format of accounts, and for internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion in accordance with CAG's auditing regulations/standards/manuals/ guidelines/guidance-notes/ orders/circulars etc.

For and on behalf of the CAG of India

(Uday Shankar Prasad)
Director General of Audit
Central Kolkata

Separate Audit Report 2024-2025

SEPARATE AUDIT REPORT ON THE ACCOUNTS OF THE ASIATIC SOCIETY, KOLKATA, FOR THE FINANCIAL YEAR ENDED 31 MARCH 2025

A. Balance Sheet

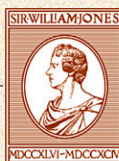
1.1 Liabilities

1.1.1 Current Liabilities and Provisions (Schedule 7): ₹ 1.02 crore

The above head was overstated by ₹ 10.12 lakh due to inclusion of provision for Children Education Allowance (CEA). As per office Memorandum no. A-27012/02/20 17-Estt.(AL) dated 17.07.2018 issued by the Department of Personnel and Training, Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions, the reimbursement of CEA and hostel subsidy will be done just only once in a financial year after completion of the financial year. Thus, the liability for payment of CEA arises only in the financial year 2025-26. The liability for payment was not incurred during the financial year 2024-25 as the expenditure did not pertain to the financial year 2024-25. Thus, this has resulted in overstatement of the 'Current Liabilities and Provisions' (Schedule 7) and understatement of the 'Capital Fund' (Schedule I) by ₹ 10.12 lakh.

B. Accounting Policies

2.1 The Society had wrongly valued the cost of inventories by applying a multiplying factor of 2.5 on the amount mentioned in the proforma invoice, instead of the prescribed valuation of the inventories in Accounting Standard 2 and the prescribed format of accounts, which stipulates that the inventories of



finished goods are required to be valued at the lower of cost and net realizable value (NRV).

C. General

- 3.1 The Society had wrongly treated the revenue nature of grants of ₹ 4.65 lakh in purchase of the Library Books and Journals (included under fixed assets) without having explicit approval from the Ministry.

Society mentioned that as per Memorandum of Understanding (2024-25) between the Society and the Ministry of Culture, funds for procuring library books and journals were allocated under the budget heads 'Grants-in-aid - General' based on the Budget Estimates 2024-25. However, no documentary evidence was provided to audit in support of above claim.

- 3.2 The Society had booked credit balance of ₹ 5.69 lakh as 'Advance for Seminar (credit balance), in the ledger of the 'Current Assets' head without proper reconciliation since 2017.

- 3.3 Expenditure, Advance and Transfer (EAT) Module of the Public Finance Management System (PFMS) in respect of the Society had shown an amount of ₹ 2.86 crore as unspent balance as on 31 March 2025, whereas from the utilization certificate (GFR 12A), it was noticed that the same was ₹ 49.95 lakh as on 31 March 2025. Further, from the bank certificate of the grants account (Account No.: 1 0959203687), it was noticed that the closing balance as on 31 March 2025 is ₹ 2.24 crore. This needs reconciliation.

- 3.4 The Society had booked an amount of ₹ 12.73 lakh, as the closing balance under the 'Earmarked Fund' (Schedule 3(b)), with the corresponding representation in the Assets side as ₹ 23.17 lakh (₹ 10 lakh as 'Investment from Earmarked/ Endowment

Funds' (Schedule 9) and ₹ 3.17 lakh as bank balance in SBI NMM Account (Account No.:343907718284)), resulting in a discrepancy of ₹ 10.44 lakh, which is not in line with the prescribed format of accounts, which stipulated that the closing balances of the Earmarked Funds needs to be exactly represented with the bank balances, investments in the Assets side. This needs to be reconciled.

- 3.5 Despite mention in the previous years' Audit Report, and the Society having assured to take necessary action in the matter, the Society had shown an amount of ₹ 1.49 lakh as fund balance offour Earmarked Funds (Sl. No.4, 5, 7 and 8) under the head 'Earmarked/ Endowment Funds' (Schedule 3) which were inoperative for more than eight years. This needs to be reviewed.

- 3.6 The Society did not disclose the demand amount of ₹ 17.05 lakh, raised by the EPFO in December 2023, regarding penal damages under Section 14B and interest under Section 7Q of the EPF Act on the delayed remittance of EPF contributions, to the 'Notes on Accounts', as Contingent Liabilities, which is not in line with the prescribed format of accounts.

- 3.7 The Society booked an amount of ₹ 1.64 lakh and ₹ 4.17 lakh pertaining to the Security Deposits (Liability) and Earnest Money under the head 'Current Liabilities and Provisions' (Schedule 7), which remained unclaimed for more than seven years. This needs to be reviewed.

- 3.8 The Society needs to review the following old outstanding advances booked under the head 'Current Assets, Loans & Advances etc.' (Schedule 11):

- a) An amount of ₹26.35 lakh as 'Advance for NER Programme', lying unadjusted from 2017-18.



- b) An amount of ₹ 19.26 lakh paid to vendors for journal subscriptions under the head 'Advance payment to Journal Subscription', lying unadjusted for more than seven years.
- Despite mention in the previous year's Audit Report, and the Society having assured to take necessary action for unadjusted advances, the Society has not reviewed the same.
- c) An amount of ₹ 22.49 lakh as 'Rent Receivable', lying unadjusted since 2017-18.
- d) ₹ 18.24 lakh as 'Subscription Receivables', related to the members both defaulted and membership removed (₹ 14.71 lakh) and deceased members (₹ 3.53 lakh).
- e) An amount of ₹4.28 crore paid to CPWD remain unadjusted since 2017-18.
- 3.9 The Society had incorrectly adjusted an amount of ₹1.05 lakh received from the National Institute of Disaster Management for conducting a seminar, with its corresponding expenses under the head 'Other Administrative Expenses' (Schedule 21), instead of booking the same in the Income side separately.
- 3.10 The Society had incorrectly adjusted accrued interest on premature closure of FD of Endowment Funds amounting to ₹1.04 lakh as 'Prior Period Adjustment', instead of directly crediting the same to the respective Endowment Funds, in contravention to the prescribed format of accounts.
- 3.11 Despite similar observations having been highlighted in the previous years' Audit Report, the Society did not take necessary steps in the following cases:
- a) Despite being pointed out in previous years, the Society has not made provisions for retirement benefits on actuarial valuation basis in respect of eligible employees, which is not in line with the Accounting Standard 15 issued by ICAI. This will have significant impact on capital fund and liabilities. Further, the Society is required to give detailed disclosure in notes to accounts regarding retirement benefits as per AS IS.
- b) An amount on ₹ 0.36 lakh was shown against 'Sundry Debtors'. This amount, being more than three years old, needs to be reviewed.
- c) Despite provisions under the prescribed format of accounts, the Society had not maintained separate bank accounts for 'Earmarked! Endowment Funds'.
- 3.12 The Society incorrectly booked income from the sale of publications under Schedule 16 (Income from royalty, publication), instead of Schedule 12 (Income from Sales/ Services), as per the prescribed Format of Accounts, which stipulates that if publishing books and journals constitute a major activity of the entity, such income should be classified under Schedule 12.
- 3.13 The Society, did not adhere to the Receipts and Payments Rules 2022 (Rule 14(5)), which mandates digital! electronic payments, paid advances in cash amounting to ₹14.43 lakh to staffs and withdraws cash amounting to ₹17.94 lakh were made from Grants Account.
- 3.14 The Society did not disclose 423 Books, 44 Journals and 99 Journals through exchange in its Notes on Accounts.



D. Management Letter

Deficiencies which have not been included in this Separate Audit Report have been brought to the notice of the management through a Management Letter issued separately for remedial/corrective action.

E. Assessment of Internal Controls

5.1 Adequacy of Internal Control System:

Internal Control System is inadequate in the following areas:

- a) The Society's responses to CAG Audit Paras have been ineffective, with no corrective action taken despite PAC's observation/recommendations. Based on PAC's recommendation/observations, no disclosures were made in Books of Accounts in case of EPF Para and Bonus related issues.
- b) Cheque protectors are not being used by the Society
- c) The Society does not have a centralized purchasing department.
- d) Society does not maintain a Petty Cash Imprest Register.

5.2 Adequacy of Internal Audit System:

The Internal Audit system of the Society is inadequate due to the following reasons:

- a) The Society does not have an established Internal Audit Department.
- b) The Society does not possess an Internal Audit Manual to guide internal audit procedures.

5.3 System of Physical verification of fixed assets:

The system of Physical Verification of Assets and inventories are inadequate due to following:

- a) No physical verification of fixed assets has been carried out in recent years.
- b) The work of physical verification of library books and journals was started in September 2019. however, till date, total collection was not verified by the Committee.
- c) Physical verification of museum objects was last carried out on 2017-18.

5.4 System of Physical verification of inventory: Physical verification of inventories has been carried out in this year

5.5 Regularity in payment of statutory dues: No irregularity noticed in payment of its Statutory Dues during the financial year.

5.6 **Other matters relating to functioning of the entity:** No material observation on the functioning of the entity was found.

F. Grants in aid

The Society is financed by grants received from the Government of India. During the financial year 2024-25, it received grants amounting to ₹27.27 crore (Revenue Grant: ₹27.15 crore; Swachhta Action Plan: ₹0.02 crore and Capital Grant: ₹0.10 crore). Out of the total grants so available, it utilized grants of ₹26.72 crore (Capital Expenditure: ₹0.10 crore, Revenue Expenditure: ₹26.60 crore and Swachhta Action Plan: ₹0.02 crore), resulting in an unspent balance ₹0.55 crore under Revenue (Salary) head (₹0.50 crore) and Revenue (General) head (₹0.05 crore- which was expended for purchase of Library Books and Journals, capital nature of expenditure) (Please refer Para No. 4.1), as at 31 March 2025.

(Uday Shankar Prasad)
Director General of Audit
Central Kolkata

Place: Kolkata
Date: 17.11.2025



THE ASIATIC SOCIETY, KOLKATA

Reply of the Society on the comments on accounts made in the Separate Audit Report on the Accounts of The Asiatic Society, Kolkata for the year 2024-25, audited by the Office of the Director General of Audit (Central), Kolkata Under Section 19 (2) of Comptroller & Auditor General's (Duties, Powers and Conditions of Service) Act of 1971

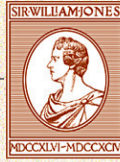
Item	Comments on Accounts	Reply of The Asiatic Society, Kolkata
A	Balance Sheet	
1.1	Assets	
1.1.1	<p>Current Liabilities and Provisions (Schedule 7): ₹ 1.02 crore</p> <p>The above head was overstated by ₹10.12 lakh due to inclusion of provision for Children Education Allowance (CEA). As per office Memorandum no. A-27012/02/2017-Estt. (AL) dated 17.07.2018 issued by the Department of Personnel and Training, Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions, the reimbursement of CEA and hostel subsidy will be done just only once in a financial year after completion of the financial year. Thus, the liability for payment of CEA arises only in the financial year 2025-26. The liability for payment was not incurred during the financial year 2024-25 as the expenditure did not pertain to the financial year 2024-25. Thus, this has resulted in overstatement of the 'Current Liabilities and Provisions' (Schedule 7) and understatement of the 'Capital Fund' (Schedule1) by ₹10.12. lakh.</p>	<p>As per DoPT guidelines, reimbursement of Children Education Allowance (CEA) is done in the subsequent financial year for the previous academic year. Since payment was made in FY 2025-26 for expenses pertaining to FY 2024-25, and claims were received before finalizing accounts, liability was correctly booked in FY 2024-25 following accrual basis of accounting. This treatment aligns with accounting principles and DoPT's order, ensuring expenses are matched with the relevant period.</p> <p>The payment of Children Education Allowance (CEA) was made in the financial year 2025-26, whereas the liability for outstanding expenses was booked in the financial year 2024-25. This is because the tuition fees pertain to FY 2024-25, were paid by employees during that year, and furthermore, their claims for reimbursement of CEA were also received by the office before finalizing the accounts.</p> <p>This accounting treatment aligns with the accrual basis of accounting, which recognizes expenses when they become due, regardless of payment timing, ensuring that expenses are matched with the relevant period.</p> <p>DoPT order specifies payment of CEA allowance in the subsequent financial year for the previous academic year. However, it does not explicitly address the accounting treatment for outstanding expenses in the current year. Hence, the payment is in accordance with the DoPT order.</p>



Item	Comments on Accounts	Reply of The Asiatic Society, Kolkata
B	Accounting Policies	
2.1	The Society had wrongly valued the cost of inventories by applying a multiplying factor of 2.5 on the amount mentioned in the proforma invoice, instead of the prescribed valuation of the inventories in Accounting Standard 2 and the prescribed format of accounts, which stipulates that the inventories of finished goods are required to be valued at the lower of cost and net realizable value (NRV).	<p>Inventory valuation will be made in accordance with AS-2, adopting the lower Cost of Production or Net Realizable Value, ensuring compliance with accounting standards and accurate financial reporting.</p> <p>The necessary adjustments will be made in the Books of Accounts to correct the overvaluation of the stock of Publications as on 31.03.2025.</p>
C	General Comments	
3.1	The Society had wrongly treated the revenue nature of grants of Rs.4.65 lakh in purchase of the Library Books and Journals (included under fixed assets) without having explicit approval from the Ministry. Society mentioned that as per Memorandum of Understanding (2024-25) between the Society and the Ministry of Culture, funds for procuring library books and journals were allocated under the budget heads 'Grants-in-aid- General' based on the Budget Estimates 2024-25. However, no documentary evidence was provided to audit in support of above claim.	<p>As per the Memorandum of Understanding (MoU) for 2024-25 between the Society and the Ministry of Culture, funds were allocated for procuring library books and journals under the budget head 'Grants-in-aid - General' based on the Budget Estimates 2024-25.</p> <p>The procurement of library books and journals (Rs. 4,65,093) has been treated as capital expenditure and capitalized under fixed assets, in accordance with relevant accounting principles. The funds were utilized under Budget Head 'GIA-General', as allocated by the Ministry.</p> <p>As stated in the MoU (F. No. 20-11/2024-A&A, dated 3rd December 2024), Serial No. 6 in Annexure-A clearly indicates that the purchase of books, journal subscriptions, and library infrastructure development falls under the activity head 'Library Development', which is categorized under the Budget Head 'GIA-General' in the activity-wise expenditure Reporting Format for FY 2024-25 (Serial No. II (7)). The MoU was submitted to Audit for reference.</p>
3.2	The Society had booked credit balance of ₹ 5.69 lakh as 'Advance for Seminar (credit balance)' in the ledger of the 'Current Assets' head without proper reconciliation since 2017.	The "Advance for Seminar" ledger, typically classified under current assets with a debit balance, was created to record advance payments to staff and departmental canteen for various academic events of the Society. Initially, the ledger had a debit balance with the first



Item	Comments on Accounts	Reply of The Asiatic Society, Kolkata
		<p>transaction of Rs.15,500 on April 25, 2017. However, from December 19, 2017, the ledger balance turned negative, reflecting a credit balance of Rs.1,16,660, and has remained so, with a negative balance of Rs.5,69,743 as of March 31, 2025.</p> <p>The discrepancy may be due to erroneous adjustments made through this ledger instead of the appropriate ledger in previous years. However, the “Advance for Seminar” ledger will be thoroughly scrutinized, and necessary corrective action will be taken accordingly.</p>
3.3	<p>Expenditure, Advance and Transfer (EAT)Module of the Public Management Finance Management System (PFMS) in respect of the Society had shown an amount of Rs.2.86 crore as unspent balance as on 31 March 2025, whereas from the utilization certificate (GFR 12A), it was noticed that the same was Rs.49.95 lakh as on 31 March 2025. Further, from the bank certificate of the grants account (Account No.:10959203687), it was noticed that the closing balance as on 31 March 2025 is Rs.2.24 crore. This needs reconciliation.</p>	<p>The PFMS Utilization Certificate (UC) for FY 2024-25 was pending finalization during the audit due to incomplete entries on the PFMS portal. Certain payments, such as electricity bills, telephone bills, employer’s contribution to EPF and NPS, couldn’t be facilitated through PFMS. After updating the EAT statement with these entries for 2024-25, the UC was generated through the PFMS portal and submitted to the Ministry of Culture in Q2 of FY 2025-26, as per grant-in-aid compliance requirements.</p> <p>The Utilization Certificate (Form GFR 12A) for 2024-25, generated through the PFMS portal, indicates utilization of Rs.26.77 crore out of the Grants-in-Aid of Rs.27.27 crore received from the Ministry of Culture. This leaves an unspent balance of Rs.49.95 lakh. The certificate, along with a forwarding letter to the Director, Ministry of Culture, had already been submitted to Audit.</p> <p>The differential amount of Rs. 1.74 crore represents the excess over the actual unspent balance of Grants-in-Aid as on March 31, 2025, available in the Society’s bank account (10959203687), arising from accumulation of receipts other than grants over the years.</p>
3.4	<p>The Society had booked an amount of ₹ 12.73 lakh, as the closing balance under the ‘Earmarked Fund’ (Schedule 3(b)), with</p>	<p>Earmarked Funds (Schedule 3(b), SL No. 2-8) total ₹4.53 lakhs, with a corresponding principal investment of ₹ 10.00 lakhs in TDR A/c</p>



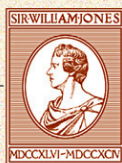
Item	Comments on Accounts	Reply of The Asiatic Society, Kolkata
	<p>the corresponding representation in the Assets side as ₹ 23.17 lakh (₹ 10 lakh as 'Investment from Earmarked/ Endowment Funds' (Schedule 9) and ₹13.17 lakh as bank balance in SBI NMM Account (Account No.:343907718284)), resulting in a discrepancy of ₹ 10.44 lakh, in contravention to the prescribed format of accounts, which stipulated that the closing balances of the Earmarked Funds needs to be exactly represented with the bank balances, investments in the Assets side. This needs to be reconciled.</p>	<p>No.40887303097 (Schedule WD-01, Statement of Investment with Scheduled Banks as on 31st March 2025). The differential amount of ₹ 5.47 lakhs (₹10.00 lakhs - ₹4.53 lakhs) represents excess investment over actual liability.</p> <p>State Bank of India Current Account No. 34390718284 holds earmarked funds totaling Rs.8.20 lakhs:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Manuscripts Resource Centre (ASK-MRC): ₹ 5.30 lakhs (SL No. 1, Schedule 3(b)) 2. Manuscripts Conservation Centre (ASK-MCC): ₹ 2.90 lakhs (SL No. 9, Schedule 3(b)) <p>This account also handles publication sales transactions via POS machines. The differential amount of Rs.4.97 lakhs (₹ 13.17 lakhs - ₹ 8.20 lakhs) represents accumulated publication sales receipts, separate from the earmarked funds' principal value, causing the difference.</p>
3.5	<p>Despite mention in the previous years' Audit Report and the Society having assured to take necessary action in the matter, the society had shown an amount of ₹ 1.49 lakh as fund balance of four Earmarked Funds (Sl. No. 4, 5, 7 and 8) under the head 'Earmarked/ Endowment Funds' (Schedule 3) which were inoperative for more than eight years. This needs to be reviewed.</p>	<p>The carry-forward balances of four earmarked funds (₹ 1.49 lakh at sl. No(s). 4, 5, 7, and 8 in Schedule 3(b)) have remained inactive for over eight years without transactions or claims. A status report reviewing these funds submitted to Audit . We will endeavour to locate old records and take necessary action to either refund the amounts to the concerned funding agencies or adjust them through the capital fund account in 2025-26.</p>
3.6	<p>The Society did not disclose the demand amount of ₹ 17.05 lakh, raised by the EPFO in December 2023, regarding penal damages under Section 14B and interest under Section 7Q of the EPF Act on the delayed remittance of EPF contributions, to the 'Notes on Accounts', as Contingent Liabilities, which is not in line with the prescribed format of accounts.</p>	<p>Acting upon the letter dated 25.01.2023 of the Ministry of Culture, the Council, in its meeting held on 31.01.2023 vide resolution to agenda item no. 8 decided that for the existing EPF subscribers, the employer's share of contribution to the EPF account of the employees will be paid @ 12% (Twelve percent) of EPF Wages (comprising Basic Pay + D.A.) applying the EPF Wage Limit of ₹ 15,000/- (Rupees Fifteen thousand) per month in terms of the existing provisions prescribed in Para 29(1) and 26A(2)</p>



Item	Comments on Accounts	Reply of The Asiatic Society, Kolkata
		<p>respectively of the EPF Scheme, 1952 and for its implementation with immediate effect. Office Order No. 38 dated 06.02.2023 has been issued to this effect. Subsequently, the Asiatic Society's Employees Union has filed a Writ Petition (WPA No.6229 dated 14.03.2023) before the Hon'ble High Court of Calcutta against implementation of the said office order. The payment / remittance of EPF contributions for the months of February 2023 (due date: 15.3.2023) onwards have been kept pending arising out of the legal intervention.</p> <p>The Hon'ble High Court at Calcutta passed an interim order on 04.10.2023 (Item No.5 Court No.550) on the Writ Petition No. WPA 6229 of 2023, putting a stay on the directions of the Ministry of Culture communicated to the Society vide letter dated 25.01.2023 and implementation of the Society's Office Order No. 38 dated 06.02.2023 (refer para no. 22 of the Court's order) and that the stay shall remain effect till January 2024 (refer para no. 22 of the Court's order). Vide order dated 30.01.2024 of the Hon'ble Court, the Interim Order passed on 04.10.2023 was extended till 30.06.2024. The interim order was further extended in several phases, the last one being till 28th July, 2025 vide Court's Order dated 16.05.2025. To honour the order of the Hon'ble Court, the payment / remittance of EPF contributions which was kept on hold from the month of February 2023 onwards have been released / remitted to EPFO till the wage month of October 2023 on 08.11.2023 and thereafter contributions have been made till the wage month of June 2025 calculated at the previous rates of 12% on Actual Basic Pay + D.A. (EPF Wages).</p> <p>The Society received a Notice from the EPFO towards Demands for Penal Damages u/s 14B for delay in payment of EPF contributions for wage month Feb to Sept 2023 (totaling Rs.17.05 lakh) Vide letter dated 04.12.2023, the EPFO was requested to withdraw the demands since the matter was sub-judice. The EPFO did not</p>



Item	Comments on Accounts	Reply of The Asiatic Society, Kolkata
		<p>withdraw the demands and served Hearing Notice for hearing on 15.01.2024 & 12.02.2023 [Proceedings u/s 14B & 7Q]. The Govt. Counsel advised for filing a supplementary affidavit on this issue and EPFO has been communicated accordingly vide letter dated 08.02.2024. The supplementary affidavit has been filed on 01.03.2024. The matter is sub-judice, pending before the Hon'ble High Court at Calcutta and is presently at the hearing stage.</p> <p>We will make necessary disclosures in the books of accounts in subsequent years in compliance with CAG audit observations, and take appropriate action based on the case outcome.</p>
3.7	<p>The Society booked an amount of ₹1.64 lakh and ₹4.17 lakh pertaining to the Security Deposits (Liability) and Earnest Money under the head 'Current Liabilities and Provisions' (Schedule 7), which remained unclaimed for more than seven years. This needs to be reviewed.</p>	<p>The matter will be reviewed, and necessary steps will be taken after verifying the documents and validity of these deposits. If the amounts are confirmed to be no longer claimable, they will be adjusted against the Capital Fund, as suggested by Audit during SAR Audit (2024-25) of the Society, to ensure accurate representation of current liabilities and the capital fund.</p>
3.8	<p>The Society needs to review the following old outstanding advances booked under the head 'Current Assets, Loans & Advances etc.' (Schedule 11):</p> <p>a) An amount of Rs.26.35 lakh as 'Advance for NER Programme', lying unadjusted from 2017-18.</p> <p>b) An amount of ₹19.26 lakh paid to vendors for journal subscriptions under the head 'Advance payment to Journal Subscription', lying unadjusted for more than seven years. Despite mention in the previous year's Audit Report, and the Society having assured to take necessary action for unadjusted advances, the Society has not reviewed the same.</p>	<p>a) The carry-forward balance of ₹ 26.35 lakh under "Advance for NER Programme" lying unadjusted from 2017-18 will be reviewed to reconcile and settle these long pending advances and necessary action will be taken accordingly.</p> <p>b) The Library Section has been intimated to verify records of journal receipts against unadjusted advances, and necessary adjustments will be made upon receipt of their report. A letter (No. 174 dated June 13, 2024) was issued to the Librarian, seeking an Action Taken Report on settling pending advances. A copy of the letter was submitted to Audit.</p>



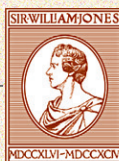
Item	Comments on Accounts	Reply of The Asiatic Society, Kolkata
c)	An amount of ₹ 22.49 lakh as 'Rent Receivable', lying unadjusted since 2017-18.	c) As of March 31, 2025, outstanding rent totaling ₹ 21.10 lakh is receivable from M/s National Textile Corporation Ltd (NTC), pending for over 25 years. Out of this, ₹ 7.35 lakh pertains to periods prior to FY 2017-18. The Minutes of the meeting held with the NTC officials submitted to Audit. Due to old records, the tenant-wise break-up for the remaining balance of ₹ 15.14 lakh (prior to FY 2017-18) is not readily available. Efforts will be made to provide the necessary details in subsequent audits for reconciliation.
d)	₹ 18.24 lakh as 'Subscription Receivables', related to the members both defaulted and membership removed (₹ 14.71 lakh) and deceased members (₹ 3.53 lakh).	d) We acknowledge the outstanding subscription receivables of ₹ 18.24 lakh, comprising ₹ 14.71 lakh from defaulted/removed members (Regulation 32) and ₹ 3.53 lakh from deceased members. To clear these outstanding amounts, we will initiate the necessary write-off procedures in the subsequent year, subject to approval from the competent authority. This will ensure accurate reflection of subscription receivable in our financial statements.
e)	An amount of ₹ 4.28 crore paid to CPWD remain unadjusted since 2017-18.	e) The Society has been determinedly following up with CPWD for the settlement of the pending capital advance amounting to ₹ 4.28 crore and submission of Utilization Certificate (Form 65). Relevant communications submitted to Audit. Some works are currently under execution by CPWD against the pending unadjusted capital advance.
3.9	The Society had incorrectly adjusted an amount of ₹ 1.05 lakh received from the National Institute of Disaster Management for conducting a seminar, with it's corresponding expenses under the head 'Other Administrative Expenses' (Schedule 21), instead of booking the same in the Income side separately.	We agree with the audit observation regarding the accounting treatment of ₹1.05 lakh received from the National Institute of Disaster Management for conducting a 3- days training programme on the 'Development of Disaster Management plans for Library and Archives' in collaboration with the Asiatic Society, Kolkata held from 17 th to 19 th December 2024. NIDM contributed a sum of ₹ 1.05 lakh for the aforesaid programme. The amount was inadvertently adjusted against Other Administrative Expenses



Item	Comments on Accounts	Reply of The Asiatic Society, Kolkata
		(Ledger A/c : Seminar/Workshop/Lecture A/c) under Schedule 21 instead of being recognized as income under Schedule 14 of I&E Account. To ensure accurate financial reporting, we will treat collaborators' contributions as income and to be presented separately in the Income & Expenditure Account as income from Collaborators' Contributions in the subsequent years.
3.10	The Society had incorrectly adjusted accrued interest on premature closure of FD of Endowment Funds amounting to ₹1.04 lakh as 'Prior Period Adjustment', instead of directly crediting the same to the respective Endowment Funds, in contravention to the prescribed format of accounts.	<p>Accrued interest of ₹1,04,067 was booked for the FD against Earmarked Funds (not Endowment Funds) in FY 2024-25. No premature closure of FD was made against these funds (Earmarked Funds).</p> <p>Details of the FD against the Earmarked Funds (Schedule-WD-01) are provided as below :-</p> <ul style="list-style-type: none"> ● TDR No.: 40887303097 ● Bank: SBI, Park Street, Kolkata-700016 ● Initial Deposit: ₹ 10,00,000/- ● Interest Rate: 5.50% p.a. ● Tenure: 5 years (31.03.2022 - 31.03.2027) ● Maturity Amount: ₹13,14,067/- <p>The accrued interest of ₹1,04,067 pertains to prior periods:-</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ₹ 144 for 2021-22 ● ₹ 50,679 for 2022-23 ● ₹ 53,244 for 2023-24 <p>The interest was treated as Prior Period Income and not credited to Earmarked Funds due to their non-perpetual nature and absence of administrative charges for maintaining those accounts.</p>
3.11	<p>Despite similar observations having been highlighted in the previous years' Audit Report, the Society did not take necessary steps in the following cases:</p> <p>a) Despite being pointed out in previous years, the Society has not made provisions for</p>	<p>a) Retirement benefits, comprising Gratuity and Leave Encashment, are accounted for on a cash basis and provided for in the annual budget. Accordingly, no provision for these benefits has been made in the 2024-25 financial statements. As the Society is fully funded by the Government</p>



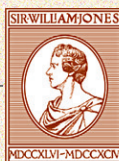
Item	Comments on Accounts	Reply of The Asiatic Society, Kolkata
	<p>retirement benefits on actuarial valuation basis in respect of eligible employees, which is not in line with the Accounting Standard 15 issued by ICAI. This will have significant impact on capital fund and liabilities. Further, the Society is required to give detailed disclosures in notes to accounts regarding retirement benefits as per AS 15.</p> <p>b) An amount of ₹ 0.36 lakh was shown against 'Sundry Debtors'. This amount, being more than three years old, needs to be reviewed.</p> <p>c) Despite provisions under the prescribed format of accounts, the Society had not maintained separate bank accounts for 'Earmarked/ Endowment Funds'.</p>	<p>of India and lacks dedicated investments or funds for retirement benefits, no provision is recognized in the accounts. This practice has been consistently followed over the years. Further disclosure is made in the Significant Accounting Policies, noting that retirement benefits are accounted for on an actual payment basis during 2024-25.</p> <p>b) The carry-forward balance of ₹0.36 lakh under "Sundry Debtors" (Current Assets, Schedule 11) that has been outstanding for over three years will be reviewed, and necessary action will be taken accordingly.</p> <p>c) As of March 31, 2025, the liability against Earmarked Funds and Endowment Funds totalling Rs.2.88 crore is fully covered by corresponding investments in SBI term deposits, including accrued interest, and the dedicated bank account for Earmarked Funds titled 'ASK-MRC' & 'ASK-MCC' balance totalling of Rs.2.92 crore. The detailed breakdown submitted to Audit.</p>
3.12	<p>The Society incorrectly booked income from the sale of publications under Schedule 16 (Income from royalty, publication), instead of Schedule 12 (Income from Sales/ Services), as per the prescribed format of Accounts, which stipulates that if publishing books and journals constitute a major activity of the entity, such income should be classified under Schedule 12.</p>	<p>We acknowledge the audit observations. Since the Publication Sale is a significant source of internal revenue generation for society, henceforth, we will report this income under Schedule 12 (Income from Sales/ Services) instead of Schedule 16 (Income from Royalty, Publications etc.) in the Society's annual accounts.</p>
3.13	<p>The Society, did not adhere to the Receipts and Payments Rules 2022 (Rule 14(5)), which mandates digital/ electronic payments, paid advances in cash amounting to ₹14.43 lakh to staffs and withdraws cash amounting to ₹17.94 lakh were made from Grants Account.</p>	<p>Since implementation of the Public Financial Management System (PFMS) in Asiatic Society, Kolkata, all the payments have been processed through:</p> <ul style="list-style-type: none"> (i) PFMS portal-generated payment advice. (ii) Other digital modes of payment, as applicable. <p>This shift to digital payment platforms aligns with government extant rules and guidelines, effectively minimizing cash transactions.</p>



Item	Comments on Accounts	Reply of The Asiatic Society, Kolkata
		Although most transactions are processed digitally via the PFMSS portal's EAT module and other digital modes, adhering to Government guidelines, certain petty expenses for daily operations and academic activities require cash payments, necessitating occasional cash withdrawals and staff advances. These cash advances are kept as barred minimum. However, efforts will be made to further minimize the transactions in cash.
3.14	The Society did not disclose 423 Books, 44 Journals and 99 Journals through exchange in it's 'Notes on Accounts.	Due to the absence of a reliable method to determine the acquisition cost, the gifted books have been excluded from fixed assets in the accounts. Henceforth, necessary disclosures will be made in the Society's annual accounts, detailing the number of gifted books/journals and their respective printed prices.
D	Management Letter	A para-wise reply to the Management Letter dated 17th November 2025 received from the Office of the Director General of Audit, Central, Kolkata, is furnished in Annexure-A .
E	Assessment of Internal Controls	
5.1	<p>Adequacy of Internal Control System: Internal Control System is inadequate in the following areas:</p> <p>a) The Society's responses to CAG Audit Paras have been ineffective, with no corrective action taken despite PAC's observation/recommendations. Based on PAC's recommendation/observations, no disclosures were made in Books of Accounts in case of EPF Para and Bonus related issues.</p> <p>b) Cheque protectors are not being used by the Society.</p>	<p>a) Necessary disclosures will be made in the books of accounts based on the outcome of the following cases:</p> <p>(i) EPF (WPA/6229/2023) (ii) Bonus (WPA/11509/2022)</p> <p>b) Most transactions are processed through the PFMS portal, complying with Government guidelines. Given the minimal use of cheques due to digital payments, the requirement for cheque protectors is not considered necessary.</p>



Item	Comments on Accounts	Reply of The Asiatic Society, Kolkata
	<p>c) The Society does not have a centralized purchasing department.</p> <p>d) Society does not maintain a Petty Cash/ Imprest Register.</p>	<p>c) The Society doesn't have a designated Purchase Officer or department. Instead, the Administration Section consolidates, and processes purchase requisitions from various departments. With the implementation of the Government e-Marketplace (GeM) platform effective March 28, 2024, our procurement process has been streamlined, and most goods and services are now procured through GeM.</p> <p>d) We acknowledge that the Society does not maintain a petty cash/imprest register. However, all transactions are accounted for in the main cash book/general ledger, and expenses are properly vouched and recorded. We ensure that all financial transactions, including small-value purchases, are properly documented and accounted for in accordance with our accounting policies. Given the limited number of cash transactions, a separate petty cash book or imprest register is not maintained, ensuring efficient record-keeping.</p>
5.2	<p>Adequacy of Internal Audit System: The Internal Audit system of the Society is inadequate due to the following reasons:</p> <p>a) The Society does not have an established Internal Audit Department.</p> <p>b) The Society does not possess an Internal Audit Manual to guide internal audit procedures.</p>	<p>a & b) The internal audit of the society is conducted by the Internal Audit wing of the Ministry of Culture. The last such Internal Audit was conducted by the Autonomous Body cell of the Ministry of Culture in 2017-18. The Society is in constant persuasion with the Ministry to conduct the Internal Audit of the Society through the Ministry's Internal Audit Wing. Preparation of the Internal Audit Manual will form a part of the Internal Audit process.</p>
5.3	<p>System of Physical verification of fixed assets: The system of Physical Verification of Assets and inventories are inadequate due to following:</p> <p>a) No physical verification of fixed assets has been carried out in recent years.</p>	<p>a, b, & c) Report of stock of printed publications, consumables and conservation materials submitted to Audit.</p> <p>The physical verification report of library books and journals, as forwarded by the Librarian of the Society submitted to audit. Further action will be taken to complete the verification process.</p>



Item	Comments on Accounts	Reply of The Asiatic Society, Kolkata
b)	The work of physical verification of library books and journals was started in September 2019, however, till date, total collection was not verified by the Committee.	Physical Verification of the objects of the Museum with reference to the accession registers maintained in the Museum Section has been initiated in September 2023 but was stalled after 23 rd August 2024 onwards. To expedite the process, the SOP has been redefined, and the Curator of the Society has confirmed that work will resume shortly.
c)	Physical verification of museum objects was last carried out on 2017-18.	Physical verification of Fixed Assets is being undertaken.
5.4	System of Physical verification of inventory: physical verification of inventories has been carried out in this year.	Noted.
5.5	Regularity in payment of statutory dues: No irregularity noticed in payment of its Statutory Dues during the financial year.	Noted.
5.6	Other matters relating to functioning of the entity: No material observation on the functioning of the entity was found.	Noted.
F	Grants –in- aid The Society is financed by grants received from the Government of India. During the financial year 2024-25, it received grants amounting to ₹ 27.27 crore (Revenue Grant: ₹27.15 crore; Swachhta Action Plan: ₹Rs.0.02 crore and Capital Grant: ₹0.10 crore). Out of the total grants so available, it utilized grants of ₹26.72 crore (Capital Expenditure: ₹0.10 crore, Revenue Expenditure: ₹26.60 crore and Swachhta Action Plan: ₹0.02 crore), resulting in an unspent balance of ₹0.55 crore under Revenue (Salary) head (₹0.50 crore) and Revenue (General) head (₹0.05 crore- which was expended for purchase of Library Books and Journals, capital nature of expenditure) (Please refer Para No. 4.1), as at 31 March 2025.	During FY 2024-25, the Asiatic Society, Kolkata received Grants-in-Aid totalling ₹27,27,00,000 from the Ministry of Culture, Government of India, under the following budget object heads: (i) Grants-in -Aid _Salary: ₹24,40,00,000 (ii) Grants-in -Aid _General: ₹2,75,00,000 (iii) Grants-in -Aid_ Creation of Capital Assets (CCA): ₹10,00,000 (iv) Grants-in -Aid _Swachhata Action Plan (SAP): ₹2,00,000



As of March 31, 2024, the Asiatic Society, Kolkata had fully utilized the Grants-in-Aid with no unspent balance. However, for FY 2024-25, the expenditure details and unspent amount out of the Grants-in-Aid received totalling ₹27.27,00,000 received from the Ministry of Culture are outlined below and reflected in the Utilization Certificate (GFR Form 12A) for 2024-25:

Budget Heads	Grants-in-Aid received during 2024-2025	Actual Expenditure incurred during 2024-25	Expenditure incurred out of Grants-in-Aid received from Ministry of Culture	Expenditure incurred out of Society's Own Fund	Unspent Balance of Grants-in-Aid as of March 31, 2025
Salary	24,40,00,000	23,90,04,339	23,90,04,339	Nil	49,95,661
General	2,75,00,000	3,11,12,764	2,75,00,000	36,12,764	Nil
SAP	2,00,000	2,18,959	2,00,000	18,959	Nil
CCA	10,00,000	10,75,327	10,00,000	75,327	Nil
Total	27,27,00,000	27,14,11,389	26,77,04,339	37,07,050	49,95,661

A copy of the Utilization Certificate in GFR Form 12A for FY 2024-25, along with a detailed breakdown of expenditures incurred during the year submitted to Audit,

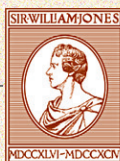
Procurement of Library Books & Journals are made from the budget allocated under the head 'Grants-in-Aid –General' and the accounting treatment for procurement of library books and journals are done in accordance with relevant accounting principles (Please refer reply to Para No. 3.1).

Place: Kolkata
Date: 8th May, 2025

Sd/-
(PRADIP KUMAR SAHA)
Accounts Officer
The Asiatic Society, Kolkata

Sd/-
(DHIMAN CHAKRABORTY)
Controller of Finance
The Asiatic Society, Kolkata

Sd/-
(ANANT SINHA)
Lieutenant Colonel
Administrator
The Asiatic Society, Kolkata



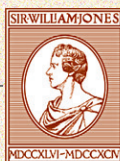
THE ASIATIC SOCIETY, KOLKATA

Reply of the Society on the Management Letter dated 17th November 2025 received from the Office of the Director General of Audit, Central, Kolkata on the Accounts of The Asiatic Society, Kolkata for the year 2024-25, audited by the Office of the Director General of Audit (Central), Kolkata Under Section 19 (2) of Comptroller & Auditor General's (Duties, Powers and Conditions of Service) Act of 1971

Item	Deficiencies noticed	Reply of The Asiatic Society, Kolkata
1	<p>Current Liabilities and Provisions (Schedule 7): 1.02 crore</p> <p>The Society did not include the Security Deposits received in respect of to the work orders for the supply of online journals amounting to Rs.1.07 lakh for the financial year 2024-25 in its Books of Accounts. This resulted in both the understatement of the 'Current Liabilities and Provisions' (Schedule 7) as well as the 'Current Assets, Loans and Advances' (Schedule 11) by Rs.1.07 lakh.</p>	<p>During FY 2024-25, the Society did not issue any work order for the supply of online journals amounting to Rs.1.07 lakh. However, Purchase Order No. 0791 dated 07.08.2024 was issued to M/s New Delhi Publishers for the supply of print issues of Sage publications' journals, valued at Rs. 2,88,975.00.</p> <p>As per the agreement, a security deposit of Rs. 29,000 (10% of the purchase order) was kept in the form of a Fixed Deposit (Certificate No. 011976799) issued by Punjab National Bank.</p> <p>Notably, Sage Publishers provides online journals free of cost along with the print issues, and access to online journals is limited to the office campus only via IP network.</p>
2	<p>Fixed Assets (Schedule 8): Rs.20.13 crore</p> <p>The Society did not include the value of online journals amounting to Rs.1.47 lakh received during the financial year 2024-25 (in February 2025 and March 2025), under the head 'Library Books and Journals' of the 'Fixed Assets' (Schedule 8), in contravention to the prescribed format of accounts. This resulted in both the understatement of the 'Fixed Assets' (Schedule 8) as well as the 'Capital Fund' (Schedule 1) and did not charge the depreciation amounting to Rs.0.29 lakh (@ 20% of 1.47 lakh).</p>	<p>During FY 2024-25, the Society received print issues of journals valued at Rs. 2,64,934.23 from M/s New Delhi Publishers (Bill No: NDP/JR/2024/767, Bill Date: 29.08.2024, Bill Amount: Rs.2, 88,975.00 and Society's Purchase Order No: 0791, Purchase Order Date: 07.08.2024 & Name of Publishers: Sage). Although the entire amount should have been capitalized under 'Library Books & Journals', only Rs. 1,17,000.00 was accounted for as fixed assets, and depreciation was charged accordingly.</p> <p>We acknowledge the audit observation regarding the omission of journals valued at Rs. 1,47,934.23 received in February 2025 and March 2025, which were not capitalized during FY 2024-25. We will rectify this in FY 2025-26 by capitalizing the additional journals amounting to Rs. 1,47,934.23, charging depreciation at 20%, and utilizing the capital fund.</p>



Item	Deficiencies noticed	Reply of The Asiatic Society, Kolkata
3	<p>Depreciation (Schedule 8) Rs.20.13 crore</p> <p>The above head was understated by an amount of ₹0.29 lakh (@20% of ₹1.47 lakh), due non charging of depreciation on the received online journals valuing ₹1.47 lakh during the financial year 2024-25. This resulted in understatement of the Deficit (being the Excess of Expenditure over Income), by ₹0.29 lakh.</p>	<p>We acknowledge the audit observation regarding the non-charging of depreciation on the journals received valued at ₹ 1,47,934.23 (Bill No. NDP/JR/2024/767 dated 29.08.2024, under Purchase Order No. 0791 dated 07.08.2024 with Sage Publishers) during the year 2024-25.</p> <p>The print issues of journals valued ₹1,47,934.23 were received in February 2025 and March 2025 but not capitalized in FY 2024-25. We will rectify this on FY 2025-26 by:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Capitalizing the additional journals amounting to ₹ 1,47,934.23 2. Charging depreciation at 20% 3. Utilizing the capital fund.
4	<p>Interest Earned (Schedule 17): 0.02 crore</p> <p>The above head was overstated by an amount of Rs.1 lakh (₹0.62 lakh + ₹0.37 lakh), due to wrong booking of the interest income pertaining to Term Deposit Receipts and Savings Bank Accounts in respect of Earmarked/ Endowment Funds. This resulted in understatement of the Deficit (being the Excess of Expenditure over Income),by ₹1 lakh.</p>	<p>During FY 2024-25, interest earned on term deposits against seven earmarked funds (Sl. No. 2, 3, 4, 5, 7, and 8 in Schedule 3(b)) amounting to Rs. 61,972.00 was not credited to the respective funds due to the following:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Non-perpetual nature of the funds. 2. Absence of administrative charges for maintaining those accounts. <p>As per audit observations, we will adopt the recommended accounting treatment in subsequent years, crediting interest income directly to the respective earmarked funds under Schedule 3, aligning with the Uniform Format of Accounts for Central Autonomous Bodies.</p> <p>A separate bank account (State Bank of India Current Account No. 34390718284) is maintained for the following earmarked funds:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Manuscripts Resource Centre (ASK-MRC) - Sl. No. 1 in Schedule 3(b). 2. Manuscripts Conservation Centre (ASK-MCC) - Sl. No. 9 in Schedule 3(b). <p>During FY 2024-25, interest earned on the savings account (State Bank of India Foreign Grant Account No. 10959204761) amounted to ₹ 37,216.00. This account was opened to receive</p>



Item	Deficiencies noticed	Reply of The Asiatic Society, Kolkata
		<p>foreign grants for the endowment fund titled 'Foreign Donation-Japan.</p> <p>The bank interest wasn't credited to the fund account, as the corresponding term deposit interest is annually credited [(Schedule 3(C)]. Instead, the savings account interest is treated as the Society's interest income.</p>
5	<p>The Society booked an amount of ₹20.49 lakh as interest income from the investment pertaining to the Endowment Funds under Schedule 3. However, as per the bank statement, the same is ₹16.85 lakh. The discrepancy of ₹3.64 lakh needs reconciliation.</p>	<p>During 2024-25, the Society prematurely encashed term deposits with SBI against Endowment Funds, earning interest of ₹5,83,941 (Schedule-WD-01), which was credited to the respective Endowment Funds accounts. The encashed amount was reinvested in new term deposits with SBI, totaling ₹ 2,57,00,000, earning interest of ₹ 14,65,697 (Schedule-WD-01), also credited to the respective Endowment Funds. This reinvestment was made to optimize returns at a higher interest rate. A differential amount of Rs.3.64 lakh, arising from accumulated interest earned in previous years and received in the Bank account (SBI A/c No. XXXX 3687) on the corresponding term deposits against the Endowment Funds prematurely encashed during FY 2024-25, was not reflected in the Bank Interest Certificate for the year 2024-25.</p>

Place: Kolkata
Date: 8th May, 2025

Sd/-
(PRADIP KUMAR SAHA)
Accounts Officer
The Asiatic Society, Kolkata

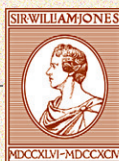
Sd/-
(DHIMAN CHAKRABORTY)
Controller of Finance
The Asiatic Society, Kolkata

Sd/-
(ANANT SINHA)
Lieutenant Colonel
Administrator
The Asiatic Society, Kolkata



The Asiatic Society Kolkata

Audited Annual Accounts for the year
2024-2025



**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA
BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2025**

	Schedule	Current Year ₹	Previous Year ₹
FUNDS & LIABILITIES			
CAPITAL FUND	1	316281112.68	348486205.92
RESERVES & SURPLUS	2	0.00	0.00
EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS	3	28788841.99	27022699.99
SECURED LOANS AND BORROWINGS	4	0.00	0.00
UNSECURED LOANS AND BORROWINGS	5	0.00	0.00
DEFERRED CREDIT LIABILITIES	6	0.00	0.00
CURRENT LIABILITIES AND PROVISIONS	7	10265148.39	15464747.39
TOTAL		355335103.06	390973653.30
ASSETS			
FIXED ASSETS	8	201357557.81	231086232.07
INVESTMENTS - FROM EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS	9	26700000.00	23488423.00
INVESTMENT- OTHERS	10	500.00	500.00
CURRENT ASSETS, LOANS & ADVANCES, ETC.	11	127277045.25	136398498.23
"MISCELLANEOUS EXPENDITURE" [to the extent not written off or adjusted]"		0.00	0.00
TOTAL		355335103.06	390973653.30

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES 24

CONTINGENT LIABILITIES &
NOTES ON ACCOUNTS 25

Place: Kolkata
Date: 8th May, 2025

Sd/-
(PRADIP KUMAR SAHA)
Accounts Officer
The Asiatic Society, Kolkata

Sd/-
(DHIMAN CHAKRABORTY)
Controller of Finance
The Asiatic Society, Kolkata

Sd/-
(ANANT SINHA)
Lieutenant Colonel
Administrator
The Asiatic Society, Kolkata



**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2025

INCOME	Schedule	Current Year ₹	Previous Year ₹
Income from Sales / Service	12	0.00	0.00
Grants / Subsidies	13	271700000.00	201423000.00
Fees / Subscriptions	14	704140.00	881949.00
Income from Investments	15	2168796.00	2168796.00
Income from Royalty, Publication, etc.	16	1413895.00	1919742.00
Interest Earned	17	213657.00	404690.00
Other Income	18	879898.43	1086441.00
Increase / (Decrease) in Stock of Finished Goods & Work-in-Progress	19	1503272.98	(2360945.00)
Total [A]		278583659.41	205523673.00
EXPENDITURE			
Establishment Expenses	20	240801518.60	191231894.00
Other Administrative Expenses, etc.	21	33276804.05	36845241.31
Expenditure on Grants, Subsidies, etc.	22	0.00	0.00
Interest	23	0.00	0.00
Depreciation [Net total at the year end corresponding to schedule 8]	8	37208421.00	46108135.00
TOTAL [B]		311286743.65	274185270.31
Balance being excess of Income over Expenditure (A-B)		(32703084.24)	(68661597.31)
Prior Period Adjustments		(502009.00)	(53830054.00)
Transfer to Special Reserve		0.00	0.00
Transfer to / from General Reserve		0.00	0.00
Balance being Surplus / (Deficit) Carried forward to Corpus / Capital Funds		(33205093.24)	(122491651.31)

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES 24

CONTINGENT LIABILITIES & NOTES ON ACCOUNTS 25

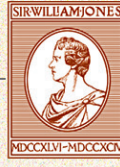
Place: Kolkata	Sd/- (PRADIP KUMAR SAHA) Accounts Officer The Asiatic Society, Kolkata	Sd/- (DHIMAN CHAKRABORTY) Controller of Finance The Asiatic Society, Kolkata	Sd/- (ANANT SINHA) Lieutenant Colonel Administrator The Asiatic Society, Kolkata
Date: 8th May, 2025			



**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

RECEIPTS & PAYMENTS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2025

RECEIPTS	RECEIPTS		PAYMENTS	PAYMENTS		(Amount in ₹)
	Current Year	Previous Year		Current Year	Previous Year	
Opening Balance						
Cash in Hand						
Cash at Bank						
In Current Accounts	76659.00	123817.00	Establishment Expenses	238801498.60	186009079.00	
In Deposit Accounts	6015513.07	8543468.48	Expenses on Programmes & Activities	10797920.60	11445418.20	
In Savings Accounts	0.00	0.00	Other Administrative Expenses	19963599.45	19642717.11	
	23898376.24	54443181.14	Payment against Outstanding Expenses & Provisions	8184357.00	1463946.00	
			Prior Period Expenses	202840.00	5015437.00	
Grants Received			Payments made against Funds			
From Govt. of India [MoC]	272700000.00	202423000.00	Endowment Funds	183320.00	317984.00	
For External Project	400000.00	145000.00	Earmarked Funds	500176.00	364600.00	
Income from Investments			Investments & Deposits made			
Earmarked/Endowment Funds	4274929.00	421759.00	Out of Endowment Funds	25700000.00	1400000.00	
Own Funds [other Investments]	0.00	1446119.00	Out of Own Funds [other Investments]	0.00	0.00	
Interest received			Expenditure on Fixed Assets & CWIP			
On Savings Account	860110.00	1137985.00	Purchase of Fixed Assets	1540420.29	15919512.00	
On Staff Loan	114469.00	201085.00	Expenditure on Capital Work in Progress	0.00	0.00	
Other Income			Finance Charges			
Sale of Publications	1348030.00	1734042.00	Interest on Overdraft	0.00	0.00	
Membership Fees	138125.00	1104663.00	Other payments			
Sale of Photo Albums, Souvenir items & Mementos	65365.00	148355.00	Statutory Deductions from Employees	37035205.00	35622750.00	
Photocopying & Scanning Charges	262694.48	315389.00	Statutory Deductions from Contractors & Professors	780495.00	673427.00	
Rent	1654527.00	1996836.00	Refund of Reserve Money to Research Scholars	439509.00	524733.00	
Royalties	0.00	37345.00	Refund of Earnest Money Deposit	0.00	900000.00	



THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA

RECEIPTS & PAYMENTS ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2025

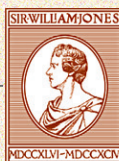
RECEIPTS	(Amount in ₹)		PAYMENTS	(Amount in ₹)	
	Current Year	Previous Year		Current Year	Previous Year
Others	780743.95	1278161.00	Advance to Parties & Others (net of expenses)	144910.00	668033.00
Encashment of Investments & Deposits			Advance to Employees (net of expenses)	1686000.00	4168984.00
Out of Own Funds [other Investments]	0.00	3789000.00	Refund of Interest earned on Grants-in-Aid to Ministry of Culture, Government of India	822894.00	3089605.00
Out of Endowment Funds	22488423.00	0.00	Refund of Security Deposit	1084287.00	542540.00
Receipts made against Endowment Funds			Advance payment for Journal Subscription (net of Journal received for 2024-25)	485481.71	960627.00
S.R Das Memorial Fund	0.00	500000.00	TDS paid on Term Deposits, Royalties & others.	15776.00	86993.00
Other Receipts			Prepaid expenses for Dress Allowances & others.	698599.00	81346.00
Earnest Money Deposit from Contractors	70000.00	225000.00	Advance payment for Postage & Stamp	0.00	50000.00
Statutory deductions from Employees	36353386.00	34706418.00	Refund of excess membership fee received from member on conversion of ordinary members to life member.	150.00	13150.00
"Statutory deductions from Contractors & Professionals			Closing Balance		
Security Deposits	735747.00	670148.00	Cash in Hand	65356.00	76659.00
Retension of Reserve Money from Fellowship	66146.00	1047266.00	Cash at Bank		
Advance Recovered from Parties	563721.00	516844.00	In Current Accounts	3339768.95	6015513.07
Advance Recovered from Employees	335355.00	79483.00	In Deposit Accounts	0.00	0.00
Refund of TDS from Income Tax Department	1678183.00	1687856.00	In Savings Accounts	22929233.14	23898376.24
Recovery against Advance Payment for Journal Subscriptions	358090.00	195090.00			
Misc Liabilities	163204.00	17321.00			
	0.00	16798.00			
Total	375401796.74	318951429.62	Total	375401796.74	318951429.62

Place: Kolkata
Date: 8th May, 2025

Sd/-
(PRADIP KUMAR SAHA)
Accounts Officer
The Asiatic Society, Kolkata

Sd/-
(DHIMAN CHAKRABORTY)
Controller of Finance
The Asiatic Society, Kolkata

Sd/-
(ANANT SINHA)
Lieutenant Colonel
Administrator
The Asiatic Society, Kolkata

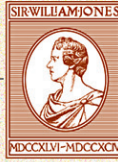


**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AT AT 31ST MARCH 2025

SCHEDULE 1. CAPITAL FUND	Current Year		Previous Year	
	₹	₹	₹	₹
Balance as at the beginning of the year		348486205.92		415584340.23
Add: Adjustments during the year		0.00		54393517.00
Add: Contributions towards Corpus/ Capital Fund [Grants-in-Aid : Creation of Capital Assets]		1000000.00		1000000.00
Add/ (Deduct) : Balance of net income (expenditure)“ transferred from the Income & Expenditure Account		(33205093.24)		(122491651.31)
Balance at the year end		316281112.68		348486205.92

SCHEDULE 2. RESERVES & SURPLUS	Current Year		Previous Year	
	₹	₹	₹	₹
1 Capital Reserve				
As per Last Account	0.00		0.00	
Additions during the year	0.00		0.00	
Less: Deductions during the Year	0.00	0.00	0.00	0.00
2 Revaluation Reserve				
As per Last Account	0.00		0.00	
Additions during the year	0.00		0.00	
Less: Deductions during the Year	0.00	0.00	0.00	0.00
3 Special Reserve				
As per Last Account	0.00		0.00	
Additions during the year	0.00		0.00	
Less: Deductions during the Year	0.00	0.00	0.00	0.00
4 General Reserve				
As per Last Account	0.00		0.00	
Additions during the year	0.00		0.00	
Less: Deductions during the Year	0.00	0.00	0.00	0.00
Total		0.00		0.00



THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA

SCHEDULES FORMING PART OF THE BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2025

(Amount in ₹)

SCHEDULE 3. ENDOWMENT FUNDS & EARMARKED FUNDS														
Sl. No.	Fund Category	Opening Balance	Additions to the fund			Total	Utilization / Expenditure towards objectives of funds					Total	Refund, if any	Net Balance as at the year end
			A	B	[A+B]		C [i]	C [ii]						
			Donations/ Grants/ Contributions	Income from Investments made on account of fund	Other additions		Capital Expenditure	Revenue Expenditure						
			4	5	6	7	[i]	[ii]				13	14	15
							Fixed Assets	Others	Salaries, Wages & Allowances, etc.	Rent	Other Administrative Expenses			
1	2	3					8	9	10	11	12	13	14	15
a	ENDOWMENT FUNDS [Fund wise break up in Schedule 3 (a)]	25649100.74	0.00	2049638.00	0.00	27698738.74	0.00	0.00	0.00	0.00	183320.00	183320.00	0.00	27515418.74
b	EARMARKED FUNDS [Fund wise break up in Schedule 3 (b)]	1373599.25	400000.00	0.00	0.00	1773599.25	0.00	0.00	396407.00	0.00	103769.00	500176.00	0.00	1273423.25
	Total [a + b]	27022699.99	400000.00	2049638.00	0.00	29472337.99	0.00	0.00	396407.00	0.00	287089.00	683496.00	0.00	28788841.99
	Previous Year	25933944.99	645000.00	1206467.00	0.00	27785411.99	0.00	0.00	270000.00	0.00	447712.00	717712.00	45000.00	27022699.99



THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA

SCHEDULES FORMING PART OF THE BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2025

(Amount in ₹)

SCHEDULE 3(A)- ENDOWMENT FUNDS - FUND WISE BREAK UP														
Sl. No.	Title of the Endowment Fund	Opening Balance	Additions to the fund				Total	Utilization / Expenditure towards objectives of funds					Total	Net Balance as at the year end
			B		C [i]	C [ii]				C				
			A	Donnations/ Grants/ Contributions		Income from Investments made on account of fund		Other additions	Capital Expenditure [i]		Revenue Expenditure [ii]	Other Administrative Expenses		
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
1	Abha Maity Lecture Fund	496049.77	0.00	39639.69	0.00	535689.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	535689.46
2	Annadale Medal Fund	607028.14	0.00	48508.05	0.00	655536.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	655536.19
3	B B Majumder Lecture Fund	423194.85	0.00	33817.80	0.00	457012.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	457012.65
4	Barclay Medal Fund	614629.51	0.00	49115.48	0.00	663744.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	663744.99
5	Bimala Charan Law Coll. Fund	22131.74	0.00	1768.56	0.00	23900.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	23900.30
6	Bimala Charan Law Medal Fund	579648.01	0.00	46320.09	0.00	625968.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9289.00	616679.10
7	Biren Roy Medal Fund	75089.51	0.00	6000.46	0.00	81089.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	81089.97
8	D P Khaitan Medal Fund	607107.89	0.00	48514.43	0.00	655622.32	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	22289.00	633333.32
9	Dr Prabhathi Mukherjee Medal Fund	493705.37	0.00	39452.35	0.00	533157.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	27341.00	505816.72
10	Hem Ch. Roy Chowdhury Medal Fund	83597.73	0.00	6680.35	0.00	90278.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	36713.00	53565.08
11	Indian Science Congress Fund	634275.00	0.00	50685.37	0.00	684960.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	684960.37



THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA

SCHEDULES FORMING PART OF THE BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2025

(Amount in ₹)

SCHEDULE 3(A)- (Continued)		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	2												
12	Indira Gandhi Medal Fund	581824.74	0.00	46494.03	0.00	628318.77	0.00	0.00	0.00	0.00	11378.00	11378.00	616940.77
13	Indira Gandhi Lecture Fund	748954.03	0.00	59849.45	0.00	808803.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	808803.48
14	Joy Govinda Law Medal Fund	617471.26	0.00	49342.57	0.00	666813.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	666813.83
15	Maya Deb Medal Fund	443424.01	0.00	35434.33	0.00	478858.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	478858.34
16	Meghnad Saha Memorial Fund	570073.34	0.00	45554.97	0.00	615628.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	615628.31
17	N N Chatterjee Medal Fund	585208.29	0.00	46764.41	0.00	631972.70	0.00	0.00	0.00	0.00	9288.00	9288.00	622684.70
18	Narash Ch. Sengupta Medal Fund	580040.82	0.00	46351.48	0.00	626392.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	626392.30
19	Panchanan Mitra Lecture Fund	117281.61	0.00	9372.06	0.00	126653.67	0.00	0.00	0.00	0.00	12730.00	12730.00	113923.67
20	Paul Jones Bruhl Medal Fund	569167.20	0.00	45482.56	0.00	614649.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	614649.76
21	Pramathanath Bose Medal Fund	583756.74	0.00	46648.42	0.00	630405.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	630405.16
22	Prasanta Roy & Gita Roy Medal Fund	232112.57	0.00	18548.28	0.00	250660.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	250660.85
23	Priyabrata Roy Medal Fund	261199.30	0.00	20872.62	0.00	282071.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	282071.92
24	Pt Iswarchandra Vidyasagar Lec Fund	1398441.06	0.00	111750.43	0.00	1510191.49	0.00	0.00	0.00	0.00	4400.00	4400.00	1505791.49
25	Rajasthan Fund	658891.76	0.00	52652.51	0.00	711544.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	711544.27
26	Ramaprasad Chandra Medal Fund	493822.63	0.00	39461.72	0.00	533284.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	533284.35
27	Ranadhir Roy Medal Fund	284139.23	0.00	22705.77	0.00	306845.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13589.00	13589.00	293256.00
28	Sarat Chandra Roy Medal Fund	588050.41	0.00	46991.53	0.00	635041.94	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	635041.94



THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA

SCHEDULES FORMING PART OF THE BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2025

		(Amount in ₹)														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
SCHEDULE 3(A) - (Continued)																
29	Suniti Kumar Chatterjee Lecture Fund	397174.19	0.00	31738.47	0.00	428912.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	428912.66	
30	S C Chakraborty Medal Fund	568558.66	0.00	45433.93	0.00	613992.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	613992.59	
31	S N Dey & Manjula Dey Medal Fund	590967.99	0.00	47224.68	0.00	638192.67	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	638192.67	
32	S N Sen Lecture Fund	238420.37	0.00	19052.34	0.00	257472.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	257472.71	
33	Saratlal Biswas Medal Fund	578064.19	0.00	46193.52	0.00	624257.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	624257.71	
34	Sir Jadunath Sarkar Medal Fund	571665.63	0.00	45682.21	0.00	617347.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8789.00	8789.00	0.00	608558.84	
35	Sir William Jones Medal Fund	425487.18	0.00	34000.99	0.00	459488.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	459488.17	
36	Sudha Basu Memorial Lecture Fund	446646.30	0.00	35691.83	0.00	482338.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	482338.13	
37	Sukumar Sen Medal Fund	591041.10	0.00	47230.52	0.00	638271.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	27514.00	27514.00	0.00	610757.62	
38	Surit C Mitra Medal Fund	548041.97	0.00	43794.43	0.00	591836.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	591836.40	
39	Swami Pranabananda Medal Fund	382588.93	0.00	30572.96	0.00	413161.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	413161.89	
40	GSI Sesquicent Com L/M Fund	1049306.91	0.00	83850.87	0.00	1133157.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1133157.78	
41	Tagore Peace Award Fund	448976.12	0.00	35878.00	0.00	484854.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	484854.12	
42	S R Das Memorial Fund	500000.00	0.00	39955.36	0.00	539955.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	539955.36	
43	Foreign Donation - Japan	4361844.68	0.00	348558.12	0.00	4710402.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4710402.80	
Total		25649100.74	0.00	2049638.00	0.00	27698738.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	183320.00	183320.00	0.00	27515418.74	

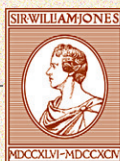


THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA

SCHEDULES FORMING PART OF THE BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2025

(Amount in ₹)

Sl. No.	Title of the Earmarked Fund	Opening Balance		Additions to the fund		Total	Utilization / Expenditure towards objectives of funds					Total	Refund, if any	Net Balance as at the year end	
		A	3	B		6	7	C [i]		10	11	12			13
				Donations/ Grants/ Contributions	Income from Investments made on account of fund			Other additions	[A+B]						
4	5	8	9	10	11	12	13	14	15						
1	Manuscript Resource Centre (ASK-MRC)	533494.50	0.00	0.00	0.00	533494.50	0.00	0.00	3520.00	0.00	0.00	3520.00	0.00	529974.50	
2	Bharatiya Rastriya Bigyan Academy (INSA)	229242.60	0.00	0.00	0.00	229242.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	229242.60	
3	Indian Council of Social Science Research	75463.00	0.00	0.00	0.00	75463.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	75463.00	
4	Govt of WB Grant for Publication	25000.00	0.00	0.00	0.00	25000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25000.00	
5	Gol Grant for Seminar on Ayurvedic Medicine	63365.10	0.00	0.00	0.00	63365.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	63365.10	
6	Indira Gandhi Manab Sangrahalaya	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
7	Indian Council for Philosophical Research	63.20	0.00	0.00	0.00	63.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	63.20	
8	Indian Council for Historical Research	60522.85	0.00	0.00	0.00	60522.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60522.85	
9	Indira Gandhi National Centre for the Arts (IGNCA ASK-MCC)	386448.00	400000.00	0.00	0.00	786448.00	0.00	0.00	392887.00	0.00	103769.00	496656.00	0.00	289792.00	
	Total	1373599.25	400000.00	0.00	0.00	1773599.25	0.00	0.00	396407.00	0.00	103769.00	500176.00	0.00	1273423.25	



**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AT AT 31ST MARCH 2025

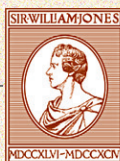
SCHEDULE 3(C). ALLOCATION OF INCOME FROM INVESTMENTS MADE ON ACCOUNT OF ENDOWMENT FUNDS				
Amount in Rupees				
Sl. No.	Title of the Endowment Fund	Opening Balance (OB)	Weightage of OB as % of Total opening value of fund	Interest Allocation (see note below)
A	B	C	D	E
1	Abha Maity Lecture Fund	496049.77	1.93	39639.69
2	Annadale Medal Fund	607028.14	2.37	48508.05
3	B B Majumder Lecture Fund	423194.85	1.65	33817.80
4	Barclay Medal Fund	614629.51	2.40	49115.48
5	Bimala Charan Law Coll. Fund	22131.74	0.09	1768.56
6	Bimala Charan Law Medal Fund	579648.01	2.26	46320.09
7	Biren Roy Medal Fund	75089.51	0.29	6000.46
8	D P Khaitan Medal Fund	607107.89	2.37	48514.43
9	Dr Prabhati Mukherjee Medal Fund	493705.37	1.92	39452.35
10	Hem ch. Roy Chowdhury Medal Fund	83597.73	0.33	6680.35
11	Indian Science Congress Fund	634275.00	2.47	50685.37
12	Indira Gandhi Medal Fund	581824.74	2.27	46494.03
13	Indira Gandhi Lecture Fund	748954.03	2.92	59849.45
14	Joy Govinda Law Medal Fund	617471.26	2.41	49342.57
15	Maya Deb Medal Fund	443424.01	1.73	35434.33
16	Meghnad Saha Memorial Fund	570073.34	2.22	45554.97
17	N N Chatterjee Medal Fund	585208.29	2.28	46764.41
18	Naresh Ch. Sengupta Medal Fund	580040.82	2.26	46351.48
19	Panchanan Mitra Lecture Fund	117281.61	0.46	9372.06
20	Paul Jones Bruhl Medal Fund	569167.20	2.22	45482.56
21	Pramathanath Bose Medal Fund	583756.74	2.28	46648.42
22	Prasanta Roy & Gita Roy Medal Fund	232112.57	0.90	18548.28



**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AT AT 31ST MARCH 2025

SCHEDULE 3(C). CONTD....				
23	Priyabrata Roy Medal Fund	261199.30	1.02	20872.62
24	Pt Iswarchandra Vidyasagar Lec Fund	1398441.06	5.45	111750.43
25	Rajasthani Fund	658891.76	2.57	52652.51
26	Ramaprasad Chandra Medal Fund	493822.63	1.93	39461.72
27	Ranabir Roy Medal Fund	284139.23	1.11	22705.77
28	Sarat Chandra Roy Medal Fund	588050.41	2.29	46991.53
29	Suniti Kumar Chatterjee Lecture Fund	397174.19	1.55	31738.47
30	S C Chakraborty Medal Fund	568558.66	2.22	45433.93
31	S N Dey & Manjula Dey Medal Fund	590967.99	2.30	47224.68
32	S N Sen Lecture Fund	238420.37	0.93	19052.34
33	Saratlal Biswas Medal Fund	578064.19	2.25	46193.52
34	Sir Jadunath Sarkar Medal Fund	571665.63	2.23	45682.21
35	Sir Willam Jones Medal Fund	425487.18	1.66	34000.99
36	Sudha Basu Memorial Lecture Fund	446646.30	1.74	35691.83
37	Sukumar Sen Medal Fund	591041.10	2.30	47230.52
38	Surit C Mitra Medal Fund	548041.97	2.14	43794.43
39	Swami Pranabananda Medal Fund	382588.93	1.49	30572.96
40	GSI Sesquicent Com L/M Fund	1049306.91	4.09	83850.87
41	Tagore Peace Award Fund	448976.12	1.75	35878.00
42	S R Das Memorial Fund	500000.00	1.95	39955.36
43	Foreign Donation - Japan	4361844.68	17.01	348558.12
Total		25649100.74	100.00	2049638.00
Note: Income from Investements allocated on the ratio of Opening Balance of Fund to Total Fund Value				
Total Value of Endowment Funds (Opening Balance)				25649100.74
Total Interest Earned on Investments made against Endowment Funds				2049638.00



**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AT AT 31ST MARCH 2025

SCHEDULE 4. SECURED LOANS AND BORROWINGS		Current Year		Previous Year	
		₹	₹	₹	₹
1	Central Government		0.00		0.00
2	State Government (Specify)		0.00		0.00
3	Financial Institutions		0.00		0.00
4	Banks		0.00		0.00
5	Other Institutions & Agencies		0.00		0.00
6	Debentures & Bonds		0.00		0.00
7	Others (Specify)		0.00		0.00
Total			0.00		0.00

SCHEDULE 5. UNSECURED LOANS AND BORROWINGS		Current Year		Previous Year	
		₹	₹	₹	₹
1	Central Government		0.00		0.00
2	State Government (Specify)		0.00		0.00
3	Financial Institutions		0.00		0.00
4	Banks		0.00		0.00
5	Other Institutions & Agencies		0.00		0.00
6	Debentures & Bonds		0.00		0.00
7	Fixed Deposits		0.00		0.00
8	Others (Specify)		0.00		0.00
Total			0.00		0.00

SCHEDULE 6. DEFERRED CREDIT LIABILITIES		Current Year		Previous Year	
		₹	₹	₹	₹
a	Acceptances secured by hypothecation of capital equipment and other assets		0.00		0.00
b	Others		0.00		0.00
Total			0.00		0.00



**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AT AT 31ST MARCH 2025

SCHEDULE 7. CURRENT LIABILITIES & PROVISIONS		Current Year		Previous Year	
		₹	₹	₹	₹
A	Current Liabilities				
1	Acceptances		0.00		0.00
2	Sundry Creditors				
	i] For Goods	0.00		0.00	
	ii] Others	0.00	0.00	0.00	0.00
3	Advance Received [Subscription]		20600.00		0.00
4	Interest Accrued but not due on Loans/Borrowings		0.00		0.00
5	Statutory Liabilities				
	i] For Goods	0.00		0.00	
	ii] Others	627400.00	627400.00	2125849.00	2125849.00
6	Other Current Liabilities		5206954.39		5259651.39
Total [A]			5854954.39		7385500.39
B	Provisions				
1	For Taxation		0.00		0.00
2	Gratuity		0.00		0.00
3	Superannuation / Pension		0.00		0.00
4	Accumulated Leave Encashment		0.00		0.00
5	Trade Warranties / Claims		0.00		0.00
6	Others		4410194.00		8079247.00
Total [B]			4410194.00		8079247.00
Total [A + B]			10265148.39		15464747.39



**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AT AT 31ST MARCH 2025

SCHEDULE 7. (DETAILS)		Current Year		Previous Year	
		₹	₹	₹	₹
CURRENT LIABILITIES & PROVISIONS					
A	CURRENT LIABILITIES				
2	(ii) Sundry Creditors - Others				
3	Pmt received in adv for supply of publications Advance Received Subscription from Ordinary Members (FY -2025-26 : Rs.18900, FY 2026-27 : Rs.1100 and FY -2027-28 : Rs.600)		0.00		0.00
			20600.00		0.00
5	(ii) Statutory Liabilities - Others				
a	Profession Tax	24020.00		28870.00	
b	TDS from Contractors	60020.00		59831.00	
c	TDS from Professionals (on Prof. Fees)	40573.00		85510.00	
d	TDS from Employees (on Salaries)	405700.00		772106.00	
e	EPF [Employees' Share]	0.00		811960.00	
f	NPS [Employees' Share]	0.00		220184.00	
g	LICI [Salary Savings]	51843.00		68144.00	
h	General Provident Fund	0.00		0.00	
i	Army Group Insurance Fund	0.00		0.00	
j	DSOP Fund Contribution	41000.00		75000.00	
k	Postal Life Insurance	4244.00	627400.00	4244.00	2125849.00
6	Other Current Liabilities				
a	Earnest Money	564763.60		494763.60	
b	Security Deposit (Liability)	481427.54		1499568.54	
c	ASECCS (Co-operative)	1683783.00		911901.00	
d	Reserve Scholarship Money	1890939.25		1766727.25	
e	Advance for Seminer (Credit Balance)	569743.00		569743.00	
f	Interest payable to PAO, MoC, New Delhi transferred from the Income & Expenditure Account vide Schedule No. 17(2)(a) for interest earned on Grants-in-Aid received from MoC, New Delhi for the year 2024-25 : Rs.822894.00 Less : Amount paid to PAO, MoC towards refund of interest earned on Grants -in-Aid received from MoC, New Delhi for the year 2024-25 : Rs.822894.00	0.00		0.00	
g	Misc. Liabilities:				
	(i) Misc. Liabilities	16298.00		16798.00	
	(ii) Member Subscription Payable	0.00		150.00	
	(iii) Outside Project	0.00		0.00	
	(iv) Excess Recovery	0.00	5206954.39	0	5259651.39
B	Provisions				
6	Provisions-Others (Outstanding Expenses)				
a	Outstanding Expenses (Genl : Rs. 1751954, Sal : Rs.2000020 & SAP : Rs. 8220)	3760194.00		7429247.00	
b	Auditors' Remuneration	650000.00	4410194.00	650000.00	8079247.00



**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AT AT 31ST MARCH 2025

(Amount in ₹)

SCHEDULE 8. FIXED ASSETS											
Asset Category	Rate of Depreciation	GROSS BLOCK				DEPRECIATION				NET BLOCK	
		Cost/Valuation as at beginning of the year	Additions at during the Year	Adjustments during the Year	Cost/Valuation at the year end	As at the beginning of the year	Additions during the Year	Deductions during the Year	Total up to the year end	As at the current year end	As at the previous year end
		[1]	[2]	[3]	[4=1+2-3]	[5]	[6]	[7]	[8=5+6-7]	[9=4-8]	10
A. Fixed Assets :											
1. Land :											
a) Freehold	0%	5371000.00	0.00	0.00	5371000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5371000.00	5371000.00
b) Leasehold	0%	59100.00	0.00	0.00	59100.00	354.96	0.00	0.00	354.96	58745.04	58745.04
2. Building											
a) on Freehold Land	10%	194060707.05	195862.00	6616631.00	200873200.05	62408399.67	13740746.00	959412.00	77108557.67	123764642.38	131652307.38
b) on Leasehold Land	10%	232764.00	0.00	0.00	232764.00	184840.70	4792.00	0.00	189632.70	43131.30	47923.30
3. Plant & Machinery	15%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4. Vehicles	15%	3651417.00	0.00	0.00	3651417.00	2873453.03	116695.00	0.00	2990148.03	661268.97	777963.97
5. Furniture & Fixture	10%	48513348.34	0.00	8400.00	4851748.34	25888804.83	2262950.00	3439.00	28155193.83	20366554.51	22624543.51
6. Office Equipment	15%	44683180.66	379082.00	0.00	45062262.66	32552336.27	1876489.00	0.00	34428825.27	10633437.39	12130844.39
7. Computer, Software & Networking	40%	23243199.20	401443.00	-47620.00	23597022.20	22272238.47	453385.00	0.00	22725623.47	871398.73	970960.73
8. Electrical Installations	10%	16310007.21	98940.00	0.00	16408947.21	9804894.50	655458.00	0.00	10460352.50	5948594.71	6505112.71
9. Library Books & Journals	40%	121623644.86	465093.29	324766.45	122413504.60	77535103.00	17866022.00	0.00	95401125.00	27012379.60	44088541.86



THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AT AT 31ST MARCH 2025

(Amount in ₹)

SCHEDULE 8. FIXED ASSETS (contdss)											
Asset Category	Rate of Depreciation	GROSS BLOCK			DEPRECIATION				NET BLOCK		
		Cost/Valuation as at beginning of the year	Additions at during the Year	Adjustments during the Year	Cost/Valuation at the year end	As at the beginning of the year	Additions during the Year	Deductions during the Year	Total up to the year end	As at the current year end	As at the previous year end
		[1]	[2]	[3]	[4=1+2-3]	[5]	[6]	[7]	[8=5+6-7]	[9=4-8]	10
10. Tubewell & Water Supply	10%	6221925.85	0.00	0.00	6221925.85	3903086.67	231884.00	0.00	4134970.67	2086955.18	2318839.18
11. Other Assets											
a) Microfilm & Documentation	0%	5930073.86	0.00	0.00	5930073.86	5930073.86	0.00	0.00	5930073.86	0.00	0.00
b) Mss & Art Objects-Museum	0%	4539450.00	0.00	0.00	4539450.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4539450.00	4539450.00
Total of Current Year [A]		474439818.03	1540420.29	6902177.45	482882415.77	243353585.96	37208421.00	962851.00	281524857.96	201357557.81	231086232.07
Previous Year		409221381.80	72832607.23	-761471.00	474439818.03	156167558.96	46108135.004	1077892.00	243353585.96	231086232.07	
B. Capital Work in Progress :											
Salt Lake Campus		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Park Street Building		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total of Current Year [B]		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Previous Year		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total [A+B]		474439818.03	1540420.29	6902177.45	482882415.77	243353585.96	37208421.00	962851.00	281524857.96	201357557.81	231086232.07
Previous Year		409221381.80	72832607.23	-761471.00	474439818.03	156167558.96	46108135.004	1077892.00	243353585.96	231086232.07	

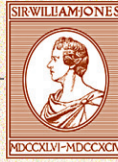


THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA

CALCULATION OF DEPRECIATION ON FIXED ASSETS FOR THE YEAR 2024-25

(Amount in ₹)

[ANNEXURE- 8 (A)]											
Asset Category	Rate of Depreciation	Opening Balance	Adjustments during the year 2024-25	Purchase during 01.04.2024 to 30.09.2024	Depreciation up to 30.09.2024	Purchase during 01.10.2024 to 31.03.2025	Depreciation from 01.10.2024 to 31.03.2025	Total Purchase during 2024-25	Depreciation Adjustments during 2024-25	Total Depreciation	Total Depreciation Rounded Off
Freehold Land	0%	5371000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Leasehold Land	0%	58745.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Building on Freehold Land	10%	131652307.38	5657219.00	0.00	13730952.64	195862.00	9793.10	195862.00	0.00	13740745.74	13740746.00
Building on Leasehold Land	10%	47923.30	0.00	0.00	4792.33	0.00	0.00	0.00	0.00	4792.33	4792.00
Plant & Machinery	15%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Vehicles	15%	777963.97	0.00	0.00	116694.60	0.00	0.00	0.00	0.00	116694.60	116695.00
Furniture & Fixture	10%	22624543.51	4961.00	0.00	2262950.45	0.00	0.00	0.00	0.00	2262950.45	2262950.00
Office Equipment	15%	12130844.39	0.00	379082.00	1876488.96	0.00	0.00	379082.00	0.00	1876488.96	1876489.00
Computer, Software & Networking	40%	970960.73	-47620.00	18799.00	376855.89	382644.00	76528.80	401443.00	0.00	453384.69	453385.00
Electrical Installations	10%	6505112.71	0.00	0.00	650511.27	98940.00	4947.00	98940.00	0.00	655458.27	655458.00
Library Books & Journals	40%	44088541.86	324766.45	38400.00	17780683.32	426693.29	85338.66	465093.29	0.00	17866021.98	17866022.00
Tubewell & Water Supply	10%	2318839.18	0.00	0.00	231883.92	0.00	0.00	0.00	0.00	231883.92	231884.00
Microfilm & Documentation	0%	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Miss & Art Objects- Museum	0%	4539450.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total		231086232.07	5939326.45	436281.00	37031813.38	1104139.29	176607.56	1540420.29	0.00	37208420.94	37208421.00



THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA

**STATEMENT OF PURCHASE/ADDITIONS OF ASSETS DURING THE YEAR 2024-25
FOR PERIOD CLASSIFICATION FOR DEPRECIATION CALCULATION**

[ANNEXURE- 8 (B)]	(01.04.2024 - 30.09.2024)				(01.10.2024 - 31.03.2025)				Year Total (Rs.)
	Date of Purchase	Voucher Number	Amount (Rs.)	1st Half Year Total (Rs.)	Date of Purchase	Voucher Number	Amount (Rs.)	2nd Half Year Total (Rs.)	
Computer, Software & Networking	19.04.2024	P-0073	6999.00	18799.00	09.12.2024	P-0981	7562.00	382644.00	401443.00
	25.04.2024	P-0093	11800.00		12.02.2025	P-1294	9194.00		
Electrical Installations				0.00	17.02.2025	P-1310	35100.00	98940.00	98940.00
					17.02.2025	P-1313	235508.00		
					17.02.2025	P-1315	32750.00		
					29.03.2025	P-1589	62540.00		
					17.02.2025	P-1311	37581.00		
Freehold Building				0.00	10.03.2025	P-1419	32997.00	195862.00	195862.00
					24.03.2025	P-1508	11400.00		
Library Books & Journals				38400.00	29.10.2024	P-0832	140593.00	426693.29	465093.29
					11.11.2024	P-0870	55269.00		
					03.10.2024	P-0730	1112.00		
					03.10.2024	P-0735	2040.00		
					03.10.2024	P-0737	2200.00		
					03.10.2024	P-0738	5640.00		
					17.01.2025	P-1157	639.00		
					17.01.2025	P-1158	1932.00		
					31.01.2025	P-1238	6272.00		
					18.03.2025	P-1473	5990.00		
Office Equipment				379082.00	18.03.2025	P-1474	8874.00	0.00	379082.00
					31.03.2025	JV-118	391994.29		
Total				436281.00				1104139.29	1540420.29

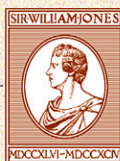


**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AT AT 31ST MARCH 2025

SCHEDULE 9. INVESTMENTS FROM EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS	Current Year		Previous Year	
	₹	₹	₹	₹
1 In Government Securities		0.00		0.00
2 Other Approved Securities		0.00		0.00
3 Shares		0.00		0.00
4 Debentures & Bonds		0.00		0.00
5 Subsidiaries and Joint Ventures		0.00		0.00
6 ENDOWMENT FUNDS: TDRs with SBI Park Street		25700000.00		22488423.00
7 EARMARKED FUNDS: "TDRs with SBI Park Street		1000000.00		1000000.00
Total		26700000.00		23488423.00

SCHEDULE 10. INVESTMENTS - OTHERS	Current Year		Previous Year	
	₹	₹	₹	₹
1 In Government Securities		500.00		500.00
2 Other Approved Securities		0.00		0.00
3 Shares		0.00		0.00
4 Debentures & Bonds		0.00		0.00
5 Subsidiaries and Joint Ventures		0.00		0.00
6 Others: TDRs with SBI Park Street		0.00		0.00
Total		500.00		500.00



**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AT AT 31ST MARCH 2025

SCHEDULE 9. DETAILS - INVESTMENTS FROM EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS	Current Year		Previous Year	
	₹	₹	₹	₹
6 ENDOWMENT FUNDS: TDRs with SBI Park Street				
a FDR No. 30156925049 with SBI, Park St.	0.00		7452309.00	
b FDR No. 31646744605 with SBI, Park St.	0.00		200000.00	
c FDR No. 31012557683 with SBI, Park St.	0.00		299099.00	
d FDR No. 30156923416 with SBI, Park St.	0.00		1897.00	
e FDR No.37327671181 with SBI, Park St.	0.00		5000000.00	
f FDR No.37327671012 with SBI, Park St.	0.00		5000000.00	
g FDR No.37327546150 with SBI, Park St.	0.00		1135118.00	
h FDR No.42206427039 with SBI, Park St.	0.00		900000.00	
i FDR No.42206428373 with SBI, Park St.	0.00		500000.00	
j FDR No.40885332292 with SBI, Park St.	0.00		2000000.00	
k FDR No.43060029316 with SBI, Park St.	10000000.00		0.00	
l FDR No.43060030047 with SBI, Park St.	10000000.00		0.00	
m FDR No.43060056996 with SBI, Park St.	5700000.00	25700000.00	0.00	22488423.00
7 EARMARKED FUNDS: TDRs with SBI Park Street				
a FDR No.40887303097 with SBI, Park St.	1000000.00	1000000.00	1000000.00	1000000.00

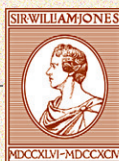
SCHEDULE 10. DETAILS - INVESTMENTS - OTHERS	Current Year		Previous Year	
	₹	₹	₹	₹
6 "Others: TDRs with "SBI Park Street"	0.00	0.00	0.00	0.00



**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AT AT 31ST MARCH 2025

SCHEDULE 11. CURENT ASSETS, LOANS & ADVANCES, ETC.		Current Year		Previous Year	
		₹	₹	₹	₹
A	Current Assets				
1	Inventories				
	a Stores & Spares	0.00		0.00	
	b Loose Tools	0.00		0.00	
	c Stock in Trade				
	(i) Finished Goods [Printed Publications]	31421000.00		30100982.00	
	(ii) Work in Progress	0.00		0.00	
	(iii) Stock of Conservation & Preservation Materials	22800.98		17342.00	
	(iv) Stock of General Stores	177796.00	31621596.98	0.00	30118324.00
2	Sundry Debtors				
	a Debts outstanding for a period exceeding six months	35881.22		35881.22	
	b Others	0.00	35881.22	0.00	35881.22
3	Cash Balances in Hand		65356.00		76659.00
4	Bank Balances				
	a With Scheduled Banks				
	(i) On Current Account	3339768.95		6015513.07	
	(ii) On Deposit Account	0.00		0.00	
	(iii) On Savings Account	22929233.14	26269002.09	23898376.24	29913889.31
	b With Non-Scheduled Banks				
	(i) On Current Account	0.00		0.00	
	(ii) On Deposit Account	0.00		0.00	
	(iii) On Savings Account	0.00	0.00	0.00	0.00
5	Post Office Savings Account		0.00		0.00
	Total [A]		57991836.29		60144753.53



**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AT AT 31ST MARCH 2025

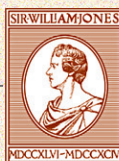
SCHEDULE 11. CURENT ASSETS, LOANS & ADVANCES, ETC. (contds...)		Current Year		Previous Year	
		₹	₹	₹	₹
B	Loan, Advances & Other Assets				
1	Loans				
	a Employees	274186.00		134465.00	
	b Others	0.00	274186.00	0.00	134465.00
2	Advances and other amounts recoverable in cash or kind or for value to be received				
	a On Capital Account	44147948.00		50764579.00	
	b Adv. Payment to Journal Subscription	2590976.63		2593465.37	
	c Security Deposits	1445589.84		1445589.84	
	d Earnest Money	0.00		0.00	
	e With Dept. of Income Tax [TDS]	0.00		0.00	
	f Others [Employees / Scholars/ Suppliers]	11864155.29	60048669.76	11501577.29	66305211.50
3	Income Accrued				
	a On Investments from Earmarked/ Endowment Fund	1478951.00		3690988.00	
	b On Investments- Others	0.00		0.00	
	c Rent Receivable	3976094.40		3461825.40	
	d Subscription Receivable	3201339.80		2174864.80	
	e TDS Receivable	303400.00		483822.00	
	f Institutional Membership Fee Receivable	2568.00	8962353.20	2568.00	9814068.20
Total [B]			69285208.96		76253744.70
Total [A+B]			127277045.25		136398498.23



**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AT AT 31ST MARCH 2025

SCHEDULE 11. DETAILS		Current Year		Previous Year	
		₹	₹	₹	₹
CURRENT ASSETS, LOANS & ADVANCES, ETC.					
A	Current Assets				
1 c	(i) Finished Goods - Stock of Printed Publications		31421000.00		30100982.00
1 c	(iii) Raw Materials - Stock of Preservation Materials		22800.98		17342.00
2	(a) Sundry Debtors - Publication Sale		35881.22		35881.22
B	Loan, Advances & Other Assets				
1	(a) Loans - Employees				
	(i) House Building Advance	0.00		0.00	
	(ii) Computer Advance	274186.00	274186.00	134465.00	134465.00
2	(a) On Capital Account		44147948.00		50764579.00
2	(b) Advance Pmt. to Journal Subscription				
	(i) Subscription to Journal Prior to FY 2016-17	3042.03		3042.03	
	(ii) Subscription to Journal [2016-17]	1032297.98		1032297.98	
	(iii) Subscription to Journal [2017-18]	890887.26		890887.26	
	(iv) Subscription to Journal [2022-23]	0.00		20467.20	
	(v) Subscription to Journal [2023-24]	179267.65		646770.90	
	(vi) Subscription to Journal [2024-25]	485481.71	2590976.63	0.00	2593465.37
2	(c) Security Deposits		1445589.84		1445589.84
2	(d) Earnest Money				
	(i) With CESC Limited	0.00		0.00	
	(ii) With DMP Nirman Pvt. Ltd.	0.00	0.00	0.00	0.00
2	(e) With Dept. of Income Tax [TDS]		0.00		0.00



**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

SCHEDULES FORMING PART OF BALANCE SHEET AT AT 31ST MARCH 2025

SCHEDULE 11. CURENT ASSETS, LOANS & ADVANCES, ETC. (contds...)		Current Year		Previous Year	
		₹	₹	₹	₹
2	(f) Others [Employees / Scholars/ Suppliers]				
	(i) Advance to Parties	7468909.70		7468909.70	
	(ii) LTC Advance	250832.00		121000.00	
	(iii) Festival Advance	860.00		860.00	
	(iv) Staff Advance	93590.00		101564	
	(v) Advance to Project Invesstigators for External Projects	573232.94		545032.94	
	(vi) Medical Advance	37542.00		308165.00	
	(vii) Advance for NER Programme	2635195.00		2635195.00	
	(viii) Advance for Seminar-NE [Nagaland University]	0.00		135000.00	
	(ix) INSA RF (Misc. Advance)	3.00		3.00	
	(x) DST Project (Misc. Advance)	13890.65		13890.65	
	(xi) Advance for Postage & stamp	40501.00		90611.00	
	(xii) Prepaid Expenses	698599.00		81346.00	
	(xiii) Advance to Research Scholar for project work	51000.00	11864155.29	0.00	11501577.29
3	Income Accrued				
	a On Investments from Endowment / Earmarked Funds [WD-01]	1478951.00		3690988.00	
	b On Investments- Others [WD-01]	0.00		0.00	
	c Rent Receivable [WD-02]	3976094.40		3461825.40	
	d Subscription Receivable [WD-03]	3201339.80		2174864.80	
	e TDS Receivable	303400.00		483822.00	
	f Institutional Membership Fee Receivable	2568.00	8962353.20	2568.00	9814068.20



**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

**Schedules forming part of Income & Expenditure Account
for the year ended 31st March 2025**

SCHEDULE 12. INCOME FROM SALES / SERVICES	Current Year		Previous Year	
	₹	₹	₹	₹
1 Income from Sale		0.00		0.00
2 Income from Services		0.00		0.00
Total		0.00		0.00

SCHEDULE 13. GRANTS / SUBSIDIES	Current Year		Previous Year	
	₹	₹	₹	₹
(Irrevocable Grants & Subsidies received)				
1 Central Government		271700000.00		201423000.00
2 State Government (specify)		0.00		0.00
3 Government Agencies		0.00		0.00
4 Institutions / Welfare Bodies		0.00		0.00
5 International Organizations		0.00		0.00
6 Others		0.00		0.00
Total		271700000.00		201423000.00

Sl. No.	Grants-in-Aid received from Ministry of Culture, Government of India	Amount ₹	Remarks
1	Grant-in-Aid : General	27500000.00	Revenue Grants (treated as Income)
2	Grant-in-Aid : Salaries	244000000.00	
3	Grant-in-Aid : Swachhwata Action Plan	200000.00	
Total		271700000.00	

SCHEDULE 14. FEES / SUBSCRIPTIONS	Current Year		Previous Year	
	₹	₹	₹	₹
1 Membership card issue fees		3200.00		11800.00
2 Annual Fees / Subscriptions		536900.00		0.00
3 Life Membership Fees		0.00		684638.00
4 Seminar / Workshop Fees		137500.00		147500.00
5 Admission Fees for membership		500.00		7500.00
6 License Fee (Govt. Accommodation)		26040.00		30511.00
Total		704140.00		881949.00



**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

**Schedules forming part of Income & Expenditure Account
for the year ended 31st March 2025**

SCHEDULE 15. INCOME FROM INVESTMENTS		Current Year		Previous Year	
		₹	₹	₹	₹
(Income from Investment from Earmarked / Endowment Funds transferred to Funds)					
1	Interest on Investments against Endowment Funds [WD-01]		2049638.00		1206467.00
2	Dividend		0.00		0.00
3	Rent [WD-02]		2168796.00		2168796.00
Total			4218434.00		3375263.00
Transferred to Endowment Funds			2049638.00		1206467.00
Net Income from Investments			2168796.00		2168796.00

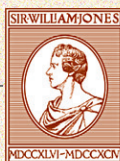
SCHEDULE 16. INCOME FROM ROYALTY, PUBLICATION, ETC.		Current Year		Previous Year	
		₹	₹	₹	₹
1	Income from Royalty		0.00		37345.00
2	Income from Publications		1348530.00		1734042.00
3	Others : Sale of Mementos/ Souvenir items/ Photo album		65365.00		148355.00
Total			1413895.00		1919742.00



**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

**Schedules forming part of Income & Expenditure Account
for the year ended 31st March 2025**

SCHEDULE 17. INTEREST EARNED	Current Year		Previous Year	
	₹	₹	₹	₹
1 On Term Deposits				
(a) With Scheduled Banks [WD-01]	61972.00		167225.00	
(b) With Non- Scheduled Banks	0.00		0.00	
(c) With Institutions	0.00	61972.00	0.00	167225.00
2 On Savings Accounts				
(a) With Scheduled Banks	860110.00		36380.00	
Less : Interest payable to PAO, Ministry of Culture, New Delhi transferred to Balance Sheet Schedule No.Current Liabilities 7 (Details) (a)(6)(f) towards refund of interest earned on Grants-in-Aid received for the year 2024-25.	822894.00			
(b) With Non- Scheduled Banks	0.00		0.00	
(c) With Institutions	0.00	37216.00	0.00	36380.00
3 On Loans				
(a) Employees / Staff				
(i) Interest on H.B.Loan	60984.00		60984.00	
(ii) Interest on Computer Loan	53485.00		136361.00	
(iii) Interest on Scooter Loan	0.00		3740.00	
(b) Others	0.00	114469.00	0.00	201085.00
4 Interest on Debtors and Other Receivables				
		0.00		0.00
Total		213657.00		404690.00



**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

**Schedules forming part of Income & Expenditure Account
for the year ended 31st March 2025**

SCHEDULE 18. OTHER INCOME		Current Year		Previous Year	
		₹	₹	₹	₹
1	Profit on sale / Disposal of Assets		0.00		657492.00
2	Export Incentives Realized		0.00		0.00
3	Miscellaneous Receipts		879898.43		428949.00
Total			879898.43		1086441.00

SN	Miscellaneous Receipts [Break-up of Item No.3]	Current Year ₹
a	Micro Film / Xerox	25022.00
b	Scanning Charges	237672.48
c	Others	617203.95
Total		879898.43

SCHEDULE 19. INCREASE / (DECREASE) IN STOCK OF FINISHED GOODS / WORK-IN- PROGRESS & RAW MATERIALS		Current Year		Previous Year	
		₹	₹	₹	₹
1	Closing Stock				
(a)	Finished Goods [Printed Publications]	31421000.00		30100982.00	
(b)	Work-in-Progress	0.00		0.00	
(c)	Stock of Conservation & Preservation Materials	22800.98		17342.00	
(d)	Stock of General Stores	177796.00	31621596.98	0.00	30118324.00
2	Less: Opening Stock				
(a)	Finished Goods [Printed Publications]	30100982.00		32374478.00	
(b)	Work-in-Progress	0.00		0.00	
(c)	Stock of Conservation & Preservation Materials	17342.00		104791.00	
(d)	Stock of General Stores	0.00	30118324.00		32479269.00
Total			1503272.98		-(2360945.00)



**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

**Schedules forming part of Income & Expenditure Account
for the year ended 31st March 2025**

SCHEDULE 20. ESTABLISHMENT EXPENSES		Current Year		Previous Year	
		₹	₹	₹	₹
1	Salary & Wages		139165430.00		144656504.00
2	Allowances & Bonus		1393553.00		1265029.00
3	Employer's Contribution to EPF		9324257.00		11971821.00
4	Administrative Charges on EPF		469456.00		608729.00
5	Employer's Contribution to NPS		4016046.00		3590120.00
6	CRA & Registration charges on NPS		2526.00		12269.00
7	Special License Fee (Govt. Accommodation)		580464.00		515508.00
8	Staff Welfare Expenses		35580.00		120616.00
9	Expenses on Employees' Retirement & Terminal Benefits		76095390.00		21484773.00
10	Leave Travel Concession (LTC)		889762.60		326994.00
11	Leave Encashment (LE)		558745.00		333324.00
12	Reimbursement of Medical Expenses (Indoor)		3972168.00		2683191.00
13	Reimbursement of Medical Expenses (Outdoor)		3131468.00		2642103.00
14	Honorarium (Staff)		20000.00		31600.00
15	Leave salary & Pension Contribution		1069350.00		886795.00
16	Reimbursement of News Paper & Telephone Charges		69650.00		102518.00
17	LTC Cancellation Charges		7673.00		0.00
	Total		240801518.60		191231894.00

SN	Salary & Wages [Break-up of Item No.1]	₹
a	Salaries & Wages to Regular Employees	136824950.00
b	Salaries & Wages to Contractual Employees	2340480.00
	Total	139165430.00



**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

**Schedules forming part of Income & Expenditure Account
for the year ended 31st March 2025**

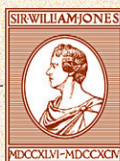
SCHEDULE 21. OTHER ADMINISTRATIVE EXPENSES, ETC.	Current Year		Previous Year	
	₹	₹	₹	₹
A Travelling & Conveyance Expenses:				
1 Travelling Allowance [TA/DA]	312250.40		332997.20	
2 Local Conveyance (staff)	43330.00		93996.00	
3 Local Conveyance (others)	29620.00		106850.00	
4 Traveling Allowance [Transfer]	0.00	385200.40	0.00	533843.20
B Communication Charges:				
1 Telephone Expenses	68259.00		91182.00	
2 Postage & Communication Charges	88711.00		107191.00	
3 Network & Allied work	0.00		0.00	
4 Internet Charges	170117.00	327087.00	176999.00	375372.00
C Repairs & Maintenance:				
1 Repairs & Maintenance- Building	383940.00		353440.00	
2 Repairs & Maintenance- Lift	307674.00		349226.00	
3 Repairs & Maintenance- AC Machine	910828.00		1972985.00	
4 Repairs & Maintenance- Generator	4825.00		52825.00	
5 Repairs & Maintenance- Furniture	58011.00		16233.00	
6 Repairs & Maintenance- Computer	37834.00		41668.00	
7 Repairs & Maintenance- Electrical	35886.00		102685.00	
8 Repairs & Maintenance- Equipment	90552.00		140999.00	
9 Repairs & Maintenance- CCTV	1200616.00		1073644.00	
10 Repairs & Maintenance- Others	297561.00	3327727.00	154410.00	4258115.00
D Other Administrative Expenses:				
1 Advertisement & Publicity	0.00		24968.00	
2 Printing & Stationery	463853.00		634123.00	
3 Rent, Rates & Taxes	185170.00		154657.00	
4 Vehicle Running & Maintenance	186203.00		578267.00	
5 Electricity & Power	2934635.00		3002588.00	
6 E-Filing Fees	51500.00		49300.00	



**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

**Schedules forming part of Income & Expenditure Account
for the year ended 31st March 2025**

SCHEDULE 21. OTHER ADMINISTRATIVE EXPENSES, ETC. (contd...)	Current Year		Previous Year	
	₹	₹	₹	₹
7 Water Charges	0.00		3840.00	
8 Insurance	118278.74		113198.39	
9 Auditors' Remuneration	755110.00		650000.00	
10 Security & Housekeeping Expenses	11674142.00		10149464.00	
11 Meeting Expenses	326260.00		729675.00	
12 Cleaning & Washing	59364.00		103433.00	
13 Staff Training	6620.00		0.00	
14 Contingencies	118477.00		112116.00	
15 Legal Expenses	319120.00		393887.00	
16 Medal/Awards	7900.00		5074.00	
17 Awards & Incentives	7800.00		12600.00	
18 MSTC Ltd (IT & Service Charges)	0.00		39979.00	
19 Office Supplies	62729.00		94263.00	
20 Professional Fees	11800.00		29710.00	
21 Election Expenses	55349.00		203168.00	
22 Bank Charges	210327.31		24115.52	
23 Website Development, Maint & Email Account	56406.00		85200.00	
24 License Fees	300.00		300.00	
25 Annual General Meeting	210490.00		315104.00	
26 Recruitment Expenses	22106.00		190983.00	
27 Repographic Expenses	21703.00		38806.00	
28 Horticulture Expenses	0.00		5334.00	
29 Expenses for physical verification of Manuscripts & Art Objects at Museum	23461.00		57586.00	
30 Shifting & Rearrangement Works	0.00		441084.00	
31 Expenditure on retention of Assets	0.00		6510.00	
32 Honorarium (others)	6000.00		9500.00	
33 Members Database Maintenance Expenses	43000.00	17938104.05	0.00	18258832.91



**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

**Schedules forming part of Income & Expenditure Account
for the year ended 31st March 2025**

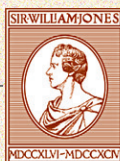
SCHEDULE 21. OTHER ADMINISTRATIVE EXPENSES, ETC. (contd...)	Current Year		Previous Year	
	₹	₹	₹	₹
E Publication & Sales Expenses:				
1 Publication of Books, Journals & Bulletin	3860591.00		3167727.00	
2 Promotion of Publications	36000.00		40657.00	
3 Book Fairs & Book Exhibitions	319536.00	4216127.00	389144.00	3597528.00
F Academic Programme Expenses:				
1 Seminar / Workshop / Lecture	626729.00		1645221.00	
2 Dr. Raja Rajendralala Mitra M. Lecture	0.00		43099.00	
3 R N Tagore Birth Centenary Plaque	0.00	626729.00	1371.00	1689691.00
G Other Programme Expenses:				
1 Celebration of Important Days	209063.00		183663.00	
2 Exhibition	211489.00		1063927.40	
3 Hindi Programme	4310.00		32908.00	
4 Celebration of Foundation Day	384960.00	809822.00	304570.00	1585068.40
H Library & Museum Development:				
1 Consv. & Binding of Books & Mss	130223.00		271802.00	
2 Library Automation Programme/ Stipend (Library Trainee)	65800.00		970200.00	
3 Digitization of Mss & Rare Books	814240.00		576300.00	
4 Purchase of Preservation Materials	151416.00		187377.00	
5 Purchase of Newspapers & Periodicals	18346.00		19719.00	
6 Remuneration for Cataloguing Assistant	95700.00	1275725.00	195050.00	2220448.00



**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

**Schedules forming part of Income & Expenditure Account
for the year ended 31st March 2025**

SCHEDULE 21. OTHER ADMINISTRATIVE EXPENSES, ETC. (contd...)	Current Year		Previous Year	
	₹	₹	₹	₹
I Academic & Research Expenses:				
1 Post Doctoral Fellowship	360000.00		360000.00	
2 Fellowship to Research Fellows	3022081.00		2740839.00	
3 Contingency to Research Fellows	167448.00		180652.00	
4 Remuneration to Research Assistants	0.00		271232.00	
5 Contingency to PI/RA	258874.00		381723.00	
6 External Project Works	30631.00	3839034.00	0.00	3934446.00
J Cost of Replicas (Museum):				
1 Cost of Souvenir (Museum)	41318.00		117115.00	
2 Printing of Posters (Museum)	0.00	41318.00	3100.00	120215.00
K Expenses -North Eastern Region:				
1 Seminar, Workshop for NER	262751.60	262751.60	42003.80	42003.80
L Expenses- Swatchhwata Action Plan	227179.00	227179.00	229678.00	229678.00
Total		33276804.05		36845241.31



**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

**Schedules forming part of Income & Expenditure Account
for the year ended 31st March 2025**

SCHEDULE 22. EXPENDITURE ON GRANTS, SUBSIDIES, ETC.	Current Year		Previous Year	
	₹	₹	₹	₹
1 Grants given to Institutions / Organisations		0.00		0.00
2 Subsidies given to Institutions / Organisations		0.00		0.00
Total		0.00		0.00

SCHEDULE 23. INTEREST	Current Year		Previous Year	
	₹	₹	₹	₹
1 On Fixed Loans		0.00		0.00
2 On Other Loans		0.00		0.00
3 Others		0.00		0.00
Total		0.00		0.00

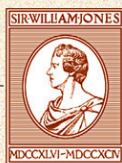
PRIOR PERIOD ADJUSTMENTS	Current Year		Previous Year	
	₹	₹	₹	₹
1 Provisions Written Back		0.00		0.00
2 Others (Prior period Income : Rs.716574.00 & Prior Period Expenses : Rs.1218583.00)		(502009.00)		(53830054.00)
Total		(502009.00)		(53830054.00)

Place: Kolkata
Date: 8th May, 2025

Sd/-
(PRADIP KUMAR SAHA)
Accounts Officer
The Asiatic Society, Kolkata

Sd/-
(DHIMAN CHAKRABORTY)
Controller of Finance
The Asiatic Society, Kolkata

Sd/-
(ANANT SINHA)
Lieutenant Colonel
Administrator
The Asiatic Society, Kolkata



THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA

**Significant Accounting Policies, Contingent Liabilities & Notes on Accounts
forming part of Accounts for the year ended 31st March 2025**

SCHEDULE – 24

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

1. Accounting Convention

The financial statements of accounts are prepared under historical cost convention, in accordance with the applicable Accounting Standards in India and on the accrual method of accounting, unless otherwise stated.

2. Inventory Valuation

- a) The closing stock of Publications of the Society has been valued on the basis of price of the publications, keeping uniformity with that of the previous year.
- b) Conservation & Preservation Materials and General Stores have been valued at cost.

3. Investments

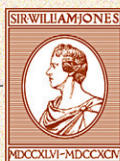
Deposits with Banks in the form of TDRs (Fixed deposits) are stated at cost. Interest accrued on such deposits but not due at the year-end is shown separately in Balance Sheet under “Loans, Advances & Other Current Assets”.

4. Fixed Assets

- a) Fixed Assets have been accounted for the cost of acquisition inclusive of inward freight, duties & taxes and incidental & direct expenses related to such acquisitions.
- b) Fixed Assets are stated at written down value after charging for depreciation.

5. Depreciation

Depreciation on Fixed Assets has been calculated and provided in the accounts on the basis of written down value of the fixed assets at the rates specified in the Income Tax Act, 1961 and as applicable for the financial year 2024-25



THE ASIATIC SOCIETY KOLKATA

Significant Accounting Policies, Contingent Liabilities & Notes on Accounts forming part of Accounts for the year ended 31st March 2025

6. Government Grants

Grants-in-aid are recognized in accounts as and when the same is realized. A year's unutilized grant due to underutilization is carried forward and adjusted with next year's grants-in-aid. Expenditure more than grants-in-aid received under a particular head, wherever the case may be, has been met out of our own resources. Grants-in-aid received under the head "Creation of Capital Assets" has been treated as contributions towards Capital Fund while Grants-in-aid received under other heads (viz. General, Salaries & SAP) have been treated as Income, being grants of revenue nature, in consistency with that of previous year.

7. Accounting for interest on Staff Loan

Interest on Staff Loan has been considered as earnings based on realization during the year.

8. Accounting for Interest on Investments

Interest earned on investments has been provided on an accrual basis.

9. Accounting for Membership Fee

Both Ordinary Membership Fees and Life Membership Fees are recognised as revenue over the respective Membership period.

10. Retirement Benefit

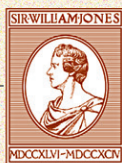
Payments to the retirees during 2024-25 towards retirement benefits (gratuity & leave encashment) have been accounted for on an actual payment basis.

Place: Kolkata
Date: 8th May, 2025

Sd/-
(PRADIP KUMAR SAHA)
Accounts Officer
The Asiatic Society, Kolkata

Sd/-
(DHIMAN CHAKRABORTY)
Controller of Finance
The Asiatic Society, Kolkata

Sd/-
(ANANT SINHA)
Lieutenant Colonel
Administrator
The Asiatic Society, Kolkata



**THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA**

**Significant Accounting Policies, Contingent Liabilities & Notes on Accounts
forming part of Accounts for the year ended 31st March 2025**

SCHEDULE – 25

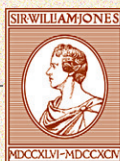
CONTINGENT LIABILITIES & NOTES ON ACCOUNTS

A. CONTINGENT LIABILITIES

1. Bank Guarantee given by / on behalf of the Society: Nil (Previous Year: Nil)
2. Letters of Credit opened by Bank on behalf of the Society: Nil (Previous Year: Nil)

B. NOTES ON ACCOUNTS

1. The Society has been set up as an autonomous organization under the Ministry of Culture, Government of India and is wholly financed by the Government of India.
2. The Annual Accounts for 2024-25 have been prepared in the Uniform Format of Accounts prescribed for Central Autonomous Bodies in consistency with that of previous years.
3. The Society has been registered u / s 12 AA of the Income Tax Act, 1961 and hence its entire income is exempt from Income Tax.
4. Pending the audit for the year 2024-25, the claim for audit fees for the year 2024-25 is yet to be received from the office of the Director General of Audit (central), Kolkata. Under such circumstances, an amount of Rs.6,50,000.00 in lump sum (estimated based on last year's audit fees) has been provided for in the accounts for the year 2024-25.
5. Accrued Interest on Fixed Deposits against Endowment Funds & Others as on 31.03.2025 have been accounted for in 2024-25 after reconciliation with FDR statements and Interest Certificate.
6. The technical error affecting accounting for subscription receivable from the Ordinary Members for the year 2023-24 has been resolved. The amount has been adjusted in the current financial year (2024-25) and necessary adjustments have been made in the books of accounts.



THE ASIATIC SOCIETY
KOLKATA

**Significant Accounting Policies, Contingent Liabilities & Notes on Accounts
forming part of Accounts for the year ended 31st March 2025**

The amount of subscription receivable from Ordinary Members for the current financial year (2024-25) has been duly accounted for and charged in the books of accounts.

7. Corresponding figures for the previous year have been rearranged and regrouped wherever necessary.

Place: Kolkata
Date: 8th May, 2025

Sd/-
(PRADIP KUMAR SAHA)
Accounts Officer
The Asiatic Society, Kolkata

Sd/-
(DHIMAN CHAKRABORTY)
Controller of Finance
The Asiatic Society, Kolkata

Sd/-
(ANANT SINHA)
Lieutenant Colonel
Administrator
The Asiatic Society, Kolkata



GFR 12-A

[(See Rule 238 (1))]

FORM OF UTILIZATION CERTIFICATE FOR AUTONOMOUS BODIES OF THE GRANTEE ORGANIZATION

UTILIZATION CERTIFICATE FOR THE YEAR 2024-25

In respect of recurring / non-recurring

GRANTS-IN-AID / SALARIES / CREATION OF CAPITAL ASSETS

1. Name of the Scheme : **Grants-in-aid under Revenue for The Asiatic Society, Kolkata**
2. Whether recurring or non-recurring grants : Recurring Grants
3. Grants position at the beginning of the Financial Year 2024-25 (i.e. 01.04.2024)
 - (i) Cash in Hand / Bank : **Rs. NIL**
 - (ii) Unadjusted advances : **Rs. NIL**
 - (iii) Total : **Rs. NIL**
4. Details of grants received, expenditure incurred and closing balances: (Actual)

[Amount in Rupees]

Unspent Balances of Grants received Years [figure as at Sl.No.3 (iii)]	Interest Earned thereon	Interest deposited back to the Government	Grants received during the year			Total Available funds [(1+2)-3]+4	Expenditure incurred	Closing Balances (5-6)
			Sanction No.(i)	Date (ii)	Amt. in Rs.(iii)			
1	2	3	4			5	6	7
	8,22,894	8,22,894						
Grants-in-Aid : General (31) : 2205.00.105.19.01								
NIL	NIL	NIL	F.No.20-5/2024-	03.06.2024	66,12,000	66,12,000	66,12,000	NIL
			A&A	06.08.2024	44,08,000	44,08,000	44,08,000	NIL
			(General)	08.10.2024	27,30,000	27,30,000	27,30,000	NIL
			(General)	25.10.2024	22,92,000	22,92,000	22,92,000	NIL
			(General)	08.11.2024	22,92,000	22,92,000	22,92,000	NIL
			(General)	13.12.2024	22,91,000	22,91,000	22,91,000	NIL
			(General)	20.01.2025	68,75,000	68,75,000	68,75,000	NIL
			Total				2,75,00,000	2,75,00,000



Grants-in-Aid : Salaries (36) : 2205.00.105.19.01								
NIL	NIL	NIL	F.No.20-5/ 2024- A&A (Salaries)	03.06.2024	4,01,10,000	4,01,10,000	4,01,10,000	NIL
				06.08.2024	2,67,40,000	2,67,40,000	2,67,40,000	NIL
				08.10.2024	2,54,52,000	2,54,52,000	2,54,52,000	NIL
				25.10.2024	1,91,25,000	1,91,25,000	1,91,25,000	NIL
				08.11.2024	3,29,89,000	3,29,89,000	3,29,89,000	NIL
				13.12.2024	1,68,34,000	1,68,34,000	1,68,34,000	NIL
				20.01.2025	5,87,50,000	5,87,50,000	5,87,50,000	NIL
				18.03.2025	2,40,00,000	2,40,00,000	1,90,04,339	49,95,661
				Total	24,40,00,000	24,40,00,000	23,90,04,339	49,95,661

Creation of Capital Assets (35) : 2205.00.105.19.01								
52,81,955	NIL	NIL	F.No.20- 5/2024- A&A (CCA)	03.06.2024	2,40,000	2,40,000	2,40,000	NIL
				06.08.2024	1,60,000	1,60,000	1,60,000	NIL
				08.10.2024	1,00,000	1,00,000	1,00,000	NIL
				25.10.2024	85,000	85,000	85,000	NIL
				08.11.2024	85,000	85,000	85,000	NIL
				13.12.2024	80,000	80,000	80,000	NIL
				20.01.2025	2,50,000	2,50,000	2,50,000	NIL
				Total	10,00,000	10,00,000	10,00,000	NIL

Grants-in-Aid : - General – Swachhwata Action Plan (96-31) : 2205.00.105.19.01

NIL			F.No.20- 5/2024- A&A (SAP- General)	03.06.2024	48,000	48,000	48,000	NIL
				06.08.2024	32,000	32,000	32,000	NIL
				08.10.2024	20,000	20,000	20,000	NIL
				25.10.2024	20,000	20,000	20,000	NIL
				08.11.2024	20,000	20,000	20,000	NIL
				13.12.2024	10,000	10,000	10,000	NIL
				20.01.2025	50,000	50,000	50,000	NIL
				Total	2,00,000	2,00,000	2,00,000	NIL
NIL	8,22,894	8,22,894			27,27,00,000	27,27,00,000	26,77,04,339	49,95,661



5. Component wise utilization of grants:

[Amount in Rupees]

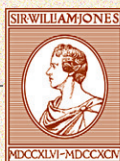
Grant-in-aid- General	Grant-in-aid- Salaries	Grant-in-aid- Creation of Capital Assets	Grant-in-aid- General-Swachhwata Action Plan (SAP)	Total
2,75,00,000	23,90,04,339	10,00,000	2,00,000	26,77,04,339

6. Details of grants position at the end the Financial Year 2024-25 (i.e., 31.03.2025)

- (i) Cash in Hand / Bank : Rs. 49,95,661
- (ii) Unadjusted Advances : Rs. NIL
- (iii) Total : **Rs. 49,95,661**

1. Certified that I have satisfied myself that the conditions on which grants were sanctioned have been duly fulfilled / are being fulfilled and that I have exercised following checks to see that the money has been actually utilized for the purpose for which it was sanctioned:

- (i) The main accounts and other subsidiary accounts and registers (including assets registers) are maintained as prescribed in the relevant Act/ Rules / Standing instructions (mention the Act/ Rules) and have been duly audited by designated auditors. The figures depicted above tally with the audited figures mentioned in financial statements / accounts.
- (ii) There exist internal controls for safeguarding public funds / assets, watching outcomes and achievements of physical targets against the financial inputs, ensuring quality in asset creation etc. and the periodic evaluation of internal controls is exercised to ensure their effectiveness.
- (iii) To the best of our knowledge and belief, no transactions have been entered that are in violation of relevant Act/ Rules/ Standing instructions and scheme guidelines.
- (iv) The responsibilities among the key functionaries for execution of the scheme have been assigned in clear terms and are not general in nature.
- (v) The benefits were extended to the intended beneficiaries and only such areas / districts were covered where the scheme was intended to operate.
- (vi) The expenditure on various components of the scheme was in the proportions authorized as per the scheme guidelines and terms and conditions of the grants-in-aid.
- (vii) It has been ensured that the physical and financial performance under **Grants-in-aid under revenue for The Asiatic Society, Kolkata** (name of the scheme) has been according to the requirements, as prescribed in the guidelines issued by Govt. of India and the performance / targets achieved statement for the year to which the utilization of the fund resulted in outcomes given at Annexure – I duly enclosed.



- (viii) The utilization of the fund resulted in outcomes given at Annexure- II duly enclosed (to be formulated by the Ministry / department concerned as per their requirements / specifications).
- (ix) Details of various schemes executed by the agency through grants-in-aid received from the same Ministry or from other Ministries is enclosed at Annexure-II (to be formulated by the Ministry / department concerned as per their requirements / specifications).

Place: Kolkata
Date: 8th May, 2025

Sd/-
(PRADIP KUMAR SAHA)
Accounts Officer
The Asiatic Society, Kolkata

Sd/-
(DHIMAN CHAKRABORTY)
Controller of Finance
The Asiatic Society, Kolkata

Sd/-
(ANANT SINHA)
Lieutenant Colonel
Administrator
The Asiatic Society, Kolkata

Glimpses

(दृश्य-सामग्री)



Dr. C. V. Anand Bose, Hon'ble Governor of West Bengal & Patron of the Society, releasing the Special Issue of the Journal of The Asiatic Society on the occasion of the 225th Birth Anniversary of James Prinsep at the Raj Bhavan, Marco Room (Brown Room), Kolkata on 16th December 2024.

Lt. Col. Anant Sinha, Administrator, Shri Sanjeev Sanyal, Member of EAC-PM, GoI and Prof. Rajat Sanyal, Editor of the special issue, were also present.



Shri Shyamal Sen, Hon'ble Former Governor of West Bengal, was delivering his speech during the 240th Annual General Meeting and Awards Giving Ceremony on 6th May 2024.

Dr. S.B. Chakrabarti, General Secretary, Prof. Swapan Kumar Pramanick, President, and Dr. Sujit Kumar Das, Treasurer, were present on the dias.



Shri Swami Atmapriyanandaji, Pro-Chancellor, Ramakrishna Mission Vivekananda Educational and Research Institute, awarded Sir Jadunath Sarkar Gold Medal to Dr. T.C.A Raghavan, Former Indian High Commissioner to Singapore & Pakistan and Former Director General, Indian Council of World Affairs, during the 242nd Foundation Day Celebration on 15th January 2025.

Lt. Col. Anant Sinha, Administrator, was also present on the dias.



A Seminar to observe the 150th Birth Anniversary of Dr. Upendranath Brahmachari, Former President of the Asiatic Society, on 28th May 2024.

Dr. S.B. Chakrabarti, General Secretary, Prof. Swapan Pramanik, President, Dr. Shankar Nath, Medical Science Secretary and Prof. Chandrima Shaha were present in the dias.



Shri V. Srinivas, IAS, Secretary, DARPG & DoPP, Gol, releasing a book 'The Modern Bengali Dictionary for Non- Bengali Readers, Volume 6' during his visit on 23rd October 2024.



Shri Sanjeev Sanyal, Member of Economic Advisory Committee to Prime Minister (EAC-PM), GoI, visited the Society on 6th December 2024.



Celebration of *World Environment Day* on 5th June 2024.
 Prof. Asok Kanti Sanyal, Biological Science Secretary, Prof. Swapan Kumar Pramanick, President and Dr. Amlanjyoti Kar, Ex- Director, Central Ground Water Board were present in the dias.



Celebration of the 225th Birth Anniversary of James Prinsep on 20th August 2024.
Lt. Col. Anant Sinha, Administrator, garlanding the bust of James Prinsep at the Museum.



A Special Lecture on *“Protibadi Rabindranath: Bharoter Swadhinata Songrame Rabindranather Probbab” (The Rebel Poet: Revolutionary Influence of his works on Indian Freedom Movement)* was organised on 7th June 2024.

Dr. Pankaj Kumar Roy, Principal, Jogesh Chandra Chaudhuri College, is delivering his lecture. Prof. Swapan Pramanik, President, is also present.



A Short Drama performed during the seminar to observe *Sukumar Roy's Death Centenary* and *100 years of the publication of "Abol-Tabol"* on 14th June 2024



Celebration of *Swachha Hi Seva 2024* was organised from 17th September 2024 to 1st October 2024.



Visit of students of the Delhi Public School, Newtown, Kolkata, on an educational tour at the Museum & Library of the Society on 14th November 2024.



A Demonstration cum Cultural Programme on '*Folk music of Jungle Mahal of West Bengal*'.
 "CHAU" dance on Durga Puja – "ASURA BINASINI" by Nari Sakti on 22nd November 2024.
 Dr. Swapan Mukhopadhyay, Former Professor of Dept. of Folklore,
 Kalyani University & Member of the Society, coordinated the programme.



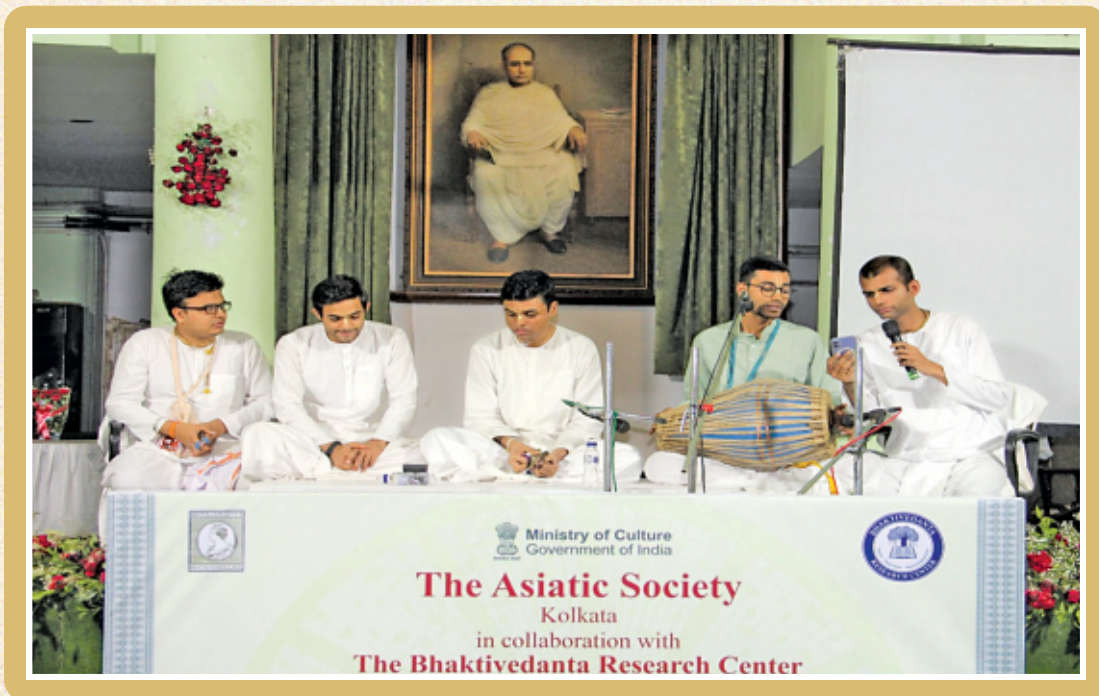
A Training Program on the *Development of Disaster Management Plans for Libraries and Archives* in collaboration with the National Institute of Disaster Management (NIDM) was organised from 17th to 19th December, 2024.



A *Fire Fighting Demonstration & Training Program* was organised for the staff members of the Society on 21st December 2024.



Observance of 76th Republic Day on 26th January 2025 at the Rajendralala Mitra Bhavan, SaltLake.



An Exhibition and Series of Lectures on *Chaitanya Mahaprabhu* organised in collaboration with Bhaktivedanta Research Centre, Kolkata, from 17th to 21st February 2024. A *Kirtan* was performed on the occasion.



A Workshop on Conservation of Manuscripts with Special Emphasis on Palm-leaf Manuscripts was organized on 21st December 2024.



A Tribal Dance program by Pragya Cultural Centre on the occasion of International Women's Day on 15th March 2025



A Symposium & Exhibition on *Documenting and Safeguarding the Intangible Cultural Heritage of Nagaland* jointly organised with Consulate General of the Federal Republic of Germany, Kolkata & Contact Base from 20th to 21st March 2025



A Seminar on '*The Future of Artificial Intelligence: Trends, Opportunities and Threats*' was organised in collaboration with the People's Association for Science and Environment (PASE) on 21st March 2025. Prof. Pradip Kumar Das, Secretary, PASE is addressing the gathering. Dr. Pritam Gurey, Librarian, TASK, Dr. Tirtha Kumar Datta, Vice Chancellor, West Bengal University of Animal & Fishery Science, Prof. Shibaji Raha, Former Director, Bose Institute and Prof. Asok Kanti Sanyal, President, PASE & Former Biological Science Secretary, TASK, were present in the dias.



**The Asiatic Society
Kolkata**

1 Park Street, Kolkata - 700016